

J.nr. 043/100-3  
amcp

## Referat

Emne: Møde i Fakultetsarbejds miljøudvalget, SUND  
Dato og tidspunkt: Mandag den 8. oktober 2012 kl. 12.00-14.00  
Sted: WP19, 3. mødelok. 402  
Mødedeltagere:  
Ole Skøtt (dekan)  
Torben Durck Johansen (TDJ)  
Jesper Bo Nielsen (JBN) - afbud  
Jørgen Lange Thomsen (JLT)  
Jørgen Povlsen (JP) - afbud  
Kim Brixen (KB)  
Kirsten Ohm Kyvik (KOK)  
Mogens Hørder (MH)  
Morten Grønbæk (MG) - afbud  
Uffe Holmskov (UH) - afbud  
Anette Kiilstofte (AK)  
Christina Bøg Pedersen (CBP)  
Referent: Anne-Marie C. Poulsen (AMCP)  
Gæst: Merete S. Habermann, pkt. 3 & 4.

### Punkter til drøftelse:

1. Godkendelse af referat fra d. 14-06-2012  
Godkendt. Nye repræsentanter fra B-siden er Anette Kiilstofte og Christina Bøg Pedersen, som blev budt velkommen i udvalget.
2. Nyt fra Hovedarbejds miljøudvalget (20-09-2012) – Merete S. Habermann  
Merete Habermann gav en orientering fra mødet. MH fortalte om: Mini-survey hvert 2. år vedr. de studerende i centrum, ergonomisk konsulentydelse, hvor den hidtidige konsulent er stoppet og ydelsen er sættes i udbud når kravene til ydelser er blevet beskrevet. I øvrigt har MSH ansat en hjælper til APV & trivselsundersøgelsen. Arbejds miljøudvalget er med til at udvikle kurser i 1. hjælp rettet mod de forskellige fakulteter; måske kan der bruges personer fra SUND til disse kurser? Referat fra mødet kan ses på intranettet.
3. Orienteringspunkt, Merete Habermann deltager i dette pkt.  
APV/Trivselsmåling, MSH's PP-præsentation medfølger referatet.  
Målingen udsendes d. 23.10 og i uge 48 skal rapporten udsendes til alle. Rapporten skal drøftes med medarbejderne og føre frem til en handlingsplan. I det her mødeforum skal de særlige opmærksomhedspunkter drøftes. Det er vigtigt at få opfordret

medarbejderne til at svare! En god, høj svarprocenter vigtig, der vil komme 2 reminders fra centralt hold.

KI & IRS har fået lov til at supplere listerne, så det bliver relevant for dem med deres specielle ansættelser/personalesammensætning. Desuden gøres der et spagt forsøg på at se på evt. forskelle mellem danske & engelske besvarelser. Trivslen skal måles i det nære miljø. Resultaterne, som er anonyme, fås som excel-filer, der kan bruges til videre bearbejdning hos enhederne.

4. Orienteringspunkt, Merete Habermann deltager i dette pkt.  
Uanmeldt tilsyn fra Arbejdstilsynet på WP 19.

Se afsnit: Når Arbejdstilsynet anmelder tilsyn fra dette link <http://sdunet.dk/Personale/ArbejdsMiljoe/ArbMiljOrg.aspx>

Tilsynet kommer inden for 1 til 4 mdr., tilsynet mødes med leder & arbejdsmiljørepræsentanten, datoen hvor de kommer, er ubekendt for os, alle må sørge for at være forberedt, så der kan svares på de spørgsmål der bliver stillet. Der bliver skrevet en rapport efter Arbejdstilsynets besøg.

5. Drøftelse af afholdelse af fakultetets stormøde, såkaldt FAMU-møde, som skal lægges i 3. eller 4. kvartal. På kommende Hovedsamarbejdsudvalgsmøde skal der gives en tilbagemelding på vores planer for FAMU-møder. FAMU-møder skal bl.a. bruges til fælles retningslinjer og samarbejde mellem arbejdsmiljø grupperne på SUND. FAMU mødet er dekanens møde med alle SUNDs arbejdsmiljørepræsentanter. Efter en kort drøftelse var der enighed om at udskyde FAMU mødet til efter jul/nytår.
6. Nyt fra institutterne; gensidig orientering

Desuden fortalte MSH at der i uge 43 afholdes en konference om arbejdsmiljø på universiteterne i Danmark.

Næste møde d. 18-12-2012