

## Referat

<b>Emne:</b>	Møde i SUNDs Ligestillingsudvalg
<b>Dato og tidspunkt:</b>	Onsdag d. 6. september 2023 kl. 10 - 12
<b>Sted:</b>	NytSUND – U361
<b>Deltagere:</b>	Mette Elmoose Andersen, IP (MEA), Rikke Leth-Larsen IRS (RLL), Ulrike Muscha Steckelings IMM (UMS), Marianne Nygaard IST (MN), Jens Troelsen IOB (JT), Troels Mygind Jensen, IST (TMJ), Sigurd Kristoffersen SUND kommunikation (SK), Christina Møller Andreasen KI (CA), Anne Mette Kargaard Fakultetet (AMK), Helene Skjøt-Arkil IRS (HSA), Boye Jensen suppleant IMM (BJ) Lene Ververs adm. support KI/IRS (LV),
<b>Afbud fra:</b>	Frederik Schou-Juul suppleant SIF (FSJ), Henrik Vægter suppleant KI (HV), Vicki Kristensen RI (VK), Ida Nielsen Sølvhøj SIF (INS), Karen Søgaard IOB (KS)
<b>Gæst</b>	Liv Baisner
<b>Mødeleder:</b>	Mette Elmoose Andersen

### 1) Kort velkomst – v MEA

### 2) Nyt fra CLiU – v/RLL

*Liv Baisner deltager på mødet som gæst.*

*De danske universiteter har givet [anbefalinger](#) til ligestilling og det store spørgsmål er hvordan vi kommer videre. anbefalingerne skal kunne spille sammen med og stilles op mod SDU-GEP og mål. Der er kommet nye EU-krav fra 2022 som SDU-GEP lever op til, men formen skal revideres. Vigtigt at hjælpe og inspirerer hinanden, både på institut –og fakultetsniveau. Evt. critical friend besøg hvert 2. år med evaluering og opsætning af nye mål.*

### 3) Årsrapporten v/MEA

*Årsrapporten giver et overblik over hvad arbejdsgrupperne har arbejdet med, men critical friend anbefalede at realiserbare mål og conscious bias aktivitet er vigtig og skal følge hvad der sker nationalt. Vigtigt at være opmærksom på bias i skabeloner for stillingsopslag. Develop Diverse har software der kan screene for bias i stillingsopslag. Alle vil gerne give feedback på templates for stillingsopslag, og der opfordres til at skabelon rundsendes. De nye EU-krav bevirker at SDU har GEP*

*monitoreringskrav der skal inkludere studerende. Mangler godkendelse og formalisering fra I-ledermøde vedr. ønsket om afvikling af workshops  
Årsrapporten præsenteres på det kommende institutledermøde.*

#### **4) Opsamling og status på GEP-indsatser og det videre forløb- bordet rundt**

**IRS** -Har arbejdet med gennemsigtighed i rekruttering. Iværksat mentorprogram for ph.d.-studerende og yngre forskere. Der har været stor positiv feedback og nu skal der samles op og evalueres. Mentorprogrammet kan have interesse for alle institutter på fakultetet og præsenteres på kommende I-ledermøde.

**IOB** – Udarbejdet dokumenter vedr. strategi/mission/vision - som er en del af forskningsstrategien og hvem IOB er. Der er lagt vægt på transparens. Den lokale GEP-team har gennemlæst dokumentet som er præsenteret på institutråds-møde.

**IMM** – Skal have beskrevet forventningerne, men er bagud. Tager vare på yngre forskere.

**Kommunikation** – Der er rettet på lister ifm eksperter til nyheder, og der er kommet en bedre ligestilling mellem kønnene. Uddannelsessiderne mm gennemgås, og mere og mere er på engelsk og brug af AI..

**IP** – Udfordringer forskellige steder. Fået ny institutleder, men har været i dialog vedr. de processer der er sat i gang (karriereveje og mødekultur)

**IST** – Der arbejdes på etablering af en gruppe der kan medvirke i en buddy-ordning til fastholdelse af internationale medarbejdere. Afventer institutforum i November.

#### **5) Hvad skal med i næste nyhedsbrev**

*Sigurd har lavet udkast, men mangler godkendelse på I-ledermøde. Sigurd opfordrer til at I byder ind med nyheder – fx fra andre GEP på institutterne.*

#### **6) Evt.**

*MEA vil arbejder på at få Karna på besøg næste møde*

#### **Punkter til kommende møder:**

- Inviter Karna Gautier til at tale om, hvordan man integrerer GE og AM
- RLL – skal vi invitere en fra SAMF til et af møderne i 2024?
- Hvad skal med i næste nyhedsbrev?