

14. december 2020

JK

sn-fsv@health.sdu.dk  
T +65504216

## Referat af møde i:

### Studienævnet for folkesundhedsvidenskab Torsdag den 10. december 2020

**Deltagere:** Maja Bertram (MB), Julie Dalgaard Guldager (JDG), Gabriele Berg-Beckhof (GBB), Lau Caspar Thygesen (LCT), Tessa Quirina Bang van Sas (TQS), Emilie Frederikke Møller-Andersen (EMA), Nanna Eithz Jørgensen (NEJ), Nina Høy Andersen (NHA), Louise Eriksen (LE), Emma Kjær Pedersen (faglig vejleder), Janne Krogh (JK – referent)

**Afbud fra:** -

#### 1. Siden sidst

#### 2. Meddelelser

MB: Der blev afholdt aftagerpanelmøde den 2. december. Studieleledelsen er meget tilfreds og fik mange gode input og ny energi til det videre arbejde med uddannelsen. Aftagerne gav udtryk for, at SDU uddanner dygtige kandidater, som er efterspurgt. Der var stort fremmøde pga. afholdelse via zoom. Referat og handleplan forventes fremlagt ved næste studienævnsmøde.

JK: Ingen studerende har stillet op til studienævnet for 2021, hvorfor vi igen må i gang med rektoral udpegning. Såfremt de nuværende medlemmer ikke ønsker udpegning, vil JK annoncere på blackboard.

Retningslinjer vedr. individualisering af gruppeopgaver med mundtligt forsvar er blevet opdateret. Den individuelle bedømmelse sikres ved forsvaret, hvorfor det ikke er nødvendigt at angive, hvem der er ansvarlig for hvilke dele af opgaven.

Studyguide-elementerne fjernes fra Odin, således at information om litteratur og indhold fjernes fra Odin og fremover lægges på e-learn. Odin vil kun indeholde studieordningsrelaterede elementer. I samme ombæring fjerner vi overflødig tekst, dvs. oplysninger om fagets sammenhæng med kompetenceprofilen samt tekst vedr. bærende principper for uddannelse. Denne tekst fylder meget og fjerner fokus fra de vigtige oplysninger såsom læringsmål.

#### 3. Systematisk kvalitetsarbejde

Opsamling af handleplan fra foråret 2020, Harmonisation, Sovereignty, Diversity and Global Health:

Modulansvarlig vil revidere litteraturangivelserne, tydeliggøre sammenhæng mellem modulets titel og indhold samt have fokus på feedback i undervisningen. Handlingsplanen godkendes.

Evalueringresultater efterår 2020 1. kvartal (bachelor + kandidat 3. semester):

På grund af indkøringsproblemer med det nye evalueringssystem udskydes behandling af evaluering af 1. semester på kandidatuddannelsen til efter nytår. Det er studieledelsens forventning, at det nye system kan være med til at forbedre svarprocenterne.

Introduktion til folkesundhedsvidenskab: Der er generel tilfredshed. Handleplanen godkendes.

Biostatistik: Meget flot evaluering og grundig handleplan, som godkendes.

Sygdomslære og folkesundhed: Der er kommentarer vedr. manglende ensartethed i undervisningen. Fin handleplan, som imødekommer kommentarerne. Handleplanen godkendes.

Folkesundhedsetik og videnskabsteori: kvantitativt pæn evaluering med nogle kritiske kommentarer, som imødekommes fint i handleplanen. Handleplanen godkendes.

Demografi og folkesundhed: En del kommentarer bl.a. vedr. problemer med online undervisning. Grundig handleplan, som godkendes.

Proces- og effektevaluering: Evalueringen afspejler udfordringer i relation til coronasituationen. Fin handleplan, som godkendes.

Economic Evaluation of Health Care: Meget flot evaluering og grundig handleplan. Godkendt.

Health Policy: Der er en del kommentarer vedr. overlap mellem to første fag på uddannelsen og dette. Studienævnet ønsker mere uddybning af dette i handleplanen, som ikke kan godkendes. Studieledelsen tager ansvaret for at sikre progression i uddannelsen.

Public Health Research on Global Scale: meget lav svarprocent, hvilket modulansvarlig vil følge på på ved næste undervisningsgang. Godkendt.

Risk Communication: ligeledes meget lav svarprocent. Handleplanen godkendes.

#### **4. Justering af modulbeskrivelse for Economic Evaluation in Health Care**

Modulansvarlig ønsker at ændre fra skriftlig stedprøve til skriftlig opgave. Godkendt.

#### **5. Godkendelse af mødekalender for 2021**

Godkendt.

#### **6. Godkendelse af årshjul for 2021**

Godkendt. JK indkalder via Outlook. Alle møder planlægges afholdt via zoom.

#### **7. Eventuelt**

Studieledelsen ønsker med inddragelse af erfaringer fra relevante undervisere på kandidatuddannelsen at give Bridging Course et nærmere eftersyn for at se, om der er behov for justeringer. Studieledelsen laver et oplæg til mødet i januar.

#### **8. Dispensations- og meritansøgninger**

Ansøgninger om startmerit, én imødekommet, fem ej imødekommet.

Ansøgning om yderligere prøvforsøg, imødekommet.

Ansøgning om udsættelse af specialeforsvar, imødekommet.

Ansøgning om dispensation til særlige prøvevilkår, imødekommet.

Ansøgning om dispensation til afmelding af fag, imødekommet.

Orientering om administrativt behandlede sager siden sidste møde.

Mødet sluttede kl. 14.50.

**Maja Bertram**

Formand

/

**Janne Krogh**

Studiekoordinator