**Referat af AMG møde på BI d. 14.dec.2017:**

Til stede: Klaus Lehn Petersen, Rikke Holm, Ole Næsbye Larsen, Dina Holmgaard, Marianne Holmer og Annette Duus.

1. **Godkendelse af referat:**

Referatet godkendes med følgende kommentarer:

* Brandtilsyn: Ved brandtilsyn d. 2. november var der ikke besøg på BI. Peter Søholt har bestilt udskiftning af dørene i Øko lab og NordCee lab. Klaus vil følge op mht de uønskede døre og porte i kældergangene. Muligvis en del af dørene kan holdes permanent åbne eller fjernes for at lette gennemgangen.

1. **Arbejdsulykker/ tilløb/ sygefravær:**

Tanya B.L. har haft et uheld på en af brandtrapperne udenfor bygning 21. Rikke har anmeldt arbejdsskaden og har meldt til Teknisk Service at trappen er meget glat.

1. **Beredskabsøvelse:**

Bygning 21: Den akustiske alarm virkede ikke og varslingen kom derfor ikke til at virke efter hensigten.

Bygning 41: Området der deles mellem BI (fys lab) og BMB (kontor) blev ikke evakueret med veste, men medarbejderne kom ud. Muligvis vil vestene blive benyttet, hvis de får en anden placering. Annette vil kontakte Marianne Due for en evt flytning af vestestanderen.

Der var lidt forvirring blandt de studerende fra studenterrummet omkring vestemodellen. Muligvis kan øvelsen koordineres med Liza G. Hansen. Og gentages årligt.

Marianne refererer fra Hovedarbejdsmiljøudvalget at de uvarslede øvelser er meget ressourcekrævende og svære at styre centralt. Og at det derfor formodentligt vil gå tilbage til varslede øvelser.

Fejlalarmer vil for fremtiden blive meldt under Driftstatus.

1. **Evaluering af arbejdet i 2017:**

<https://www.sdu.dk/da/om_sdu/institutter_centre/i_biologi/ledelse_administration/arbejdsmiljoe/handlingsplan>

Overordnet er arbejdsmiljøarbejdet gået meget godt på de fleste punkter i handlingsplanen.

* Stress: Emnet er taget op i forskningsgrupperne, hvor det psykiske arbejdsmiljø er på en del gruppers gruppemøder eller på anden måde håndteres. Værkstedet ser frem til at få nye faciliteter, hvor de kan fungere som en helhed.
* Omkring laboratorierenovering er det en fortsat udfordring, at der skal være en bedre kommunikation. Ændringer og forbedringer i forbindelse med renoveringen tager tid, når der skal dokumenteres for at opnå en forbedring. Også omkring den kommende flytning vil det være nødvendigt med god kommunikation og dialog mellem Peter S., AMG og brugerne.
* Fysisk APV: Klaus informerer om, at der i Kerteminde fortsat er lidt fysiske udfordringer pga ombygning af bassiner. Og at der i sommerlab er problemer med fugt. Marianne har meldt ønsker om renovering/fornyelse af bygningen videre.

I den kommende APV vil AMG opfordre til at utilfredse brugere af toiletterne omkring V2 melder problemer ind.

* Kemibrug er fortsat under implementering.
* Støj i V2 formodes at være blevet et meget mindre problem.

1. **Opgaver i 2018**

Et nyt punkt på handlingsplanen bliver udarbejdelse af en procedure omkring arbejdsmiljøansvar under feltarbejde.

På næstkommende AMG møde vil punktet tages op igen.

1. **Eventuelt:**

* Rikke præsenterede en muse-måtte fra KU. Den indeholder brugbart info og vigtige telefonnumre, der så findes lige ved hånden for medarbejderne. Marianne vil undersøge muligheden for at vi kan lave en tilsvarende på SDU.
* Arbejdsmiljøsiden for BI på SDU-net virker ikke. Marianne vil tage det med videre. Går man via SDU hjemmesiden virker det fint.

1. **Rundering:**

Ingen bemærkninger under runderingen i Øko-lab.

Rundering i værkstedet.

Kommende runderinger:

~~NordCee lab.~~

~~Tox/Fys lab.~~

~~Øko lab.~~

~~Værksted~~

Lyd lab.

Akvarierum

Fællesarealer

Kontorer