

**Arbejds miljøgruppemøde ved Institut for Idræt og Biomekanik  
den 16. april 2018**

**Deltagere:** Jørgen Povlsen (JP), Thomas Bredahl (TB), Dorte Mengers Flindt (DMF)

**Referent:** Karina Lindhus Larsen (KLL)

---

Dagsorden:

## **1. Godkendelse af dagsorden**

Godkendt

## **2. Meddelelser / opfølgning fra sidst**

Grundet de mange problemer med hærværk, vi har i hallerne, vil Teknisk Service sætte videokameraer op, som tændes efter kl. 16. Vi skal have fundet ud af, hvornår de bliver sat i drift, og vi skal give de studerende besked.

Teknisk service har sat lås på Hal 2, som ingen IOB medarbejdere har nøgle til. KLL finder ud af, hvornår døren er låst, og om låsen kan kodes til IOBs nøgler.

I februar havde JP og KLL møde med studieschef Anette Lund, som vil tage hånd om de udfordringer, vi har mht. udlån af haller til foreninger. Hun vil sørge for, at der bliver ansat en foreningskoordinator, som kan samle op på ting i stedet for, at IOB-sekretariatet skal bruge tid på dette.

For mange benytter nøddøren ved fitnesslab i bygning 39. Den skal kun bruges som nødudgang. Undtagelse kan ske hvis triatleter skal have cykel med ind i lokalet.

Teknisk Service har i øjeblikket ingen penge til at sætte døre i forlængelse med glasvæggen i Ph.D.-lokalet i bygning 39, men det er sat på deres to-do-liste.

Der er sat skiltning op i hallerne vedr. vejvisning til SafetyPoint. Det er Teknisk Service, der skal sørge for, at forbindingskasser er fyldt op, men det er ikke altid de opdager, at den er tom ved hallerne. Derfor vil TB bede studentermedhjælperne tjekke forbindingskassen, og de skal give KLL besked, hvis der mangler noget.

Der bliver ofte ikke ryddet op efter undervisning i Lab for Leg og Innovation (LLI), og der er efterhånden fyldt godt op med undervisning i lokalet. TB vil skrive til underviserne, at de skal huske at rydde op efter undervisning, og at Yvonne Ørnebjerg skal begrænse bookningen af undervisning til fortrinsvis at omhandle Innovations og idræts-undervisning. Klapstolene i LLI er meget hårde at sidde på, hvis man tilbringer mange timer på stolen. KLL indhenter tilbud på stole med polstring og får evt. test-stole tilsendt, så vi kan afprøve, hvilken der fungerer bedst.

Der må ikke være kaffemaskine i LLI pga. brandfare. KLL sørger for, at den bliver fjernet.

### 3. Førstehjælpskurser for ansatte

JP vil gerne have at alle ansatte kan få tilbud om et Førstehjælps-kursus, og vi skal undersøge om vi kan afholde noget fælles eller evt. på tværs af grupper.

SDUs kurser er forholdsvis dyre, og vi kan måske lave en alternativ løsning f.eks. ved, at en ph.d.-studerende eller en forhenværende læge kommer og underviser. JP vil snakke med fakultetet. DMF vil undersøge, hvad TEK gør.

Vi skal have sendt en mail rundt til medarbejderne for at få en interesse-tilkendegivelse, så vi ved, hvor mange der vil deltage.

### 4. Eventuelt

- *problematisk solindfald og manglende mulighed for afskærmning på 2. Sal i bygning 39*  
TB kontakter med Teknisk Service.

- *kuldeproblemer/træk i sekretariatet (økonomi) i bygn. 34*

Lokalet har to problemer 1) træk 2) cirkulation af luft.

JP tror, at muren ved sekretariatsgangen ikke er tæt. DMF mener, at Teknisk Service skal bede eksternt firma om at komme og måle træk.

- *IOB personalemøder*

Der er dårlig luft i frokoststuen, når så mange er samlet til personalemøderne. Kan vi flytte dem? Og hvorhen?

- *Toiletbørste i opvaskemaskine*

Nogen har vasket en toiletbørste i opvaskemaskinen på 2. sal i bygning 39. TB vil bede Teknisk Service om at udskifte opvaskemaskinen.

**Næste møde:** midt i august