

**Arbejds miljø møde ved Institut for Idræt og Biomekanik
fredag d. 7. december 2018**

Deltagere: Jørgen Povlsen (JP), Thomas Bredahl (TB), Dorte Mengers Flindt (DMF)

Referent: Rikke Beining (RB)

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt.

2. Meddelelser / opfølgning fra sidst

Dorte bliver kontaktet af medarbejdere der fryser pga. træk i bygning 34,2, og der er gjort opmærksom på at der arbejdes på problemet. JP kontakter teknisk service og beder dem gøre noget ved problemet snarest muligt. Der skal eventuelt isoleres ved væggen ved indgang G.

Der mangler et gelænder ved cykelparkering ved Hal 2. Det gør det svært for ældre og gangbesværede at komme op og ned af trappen. JP kontakter teknisk service, om det er muligt at få et gelænder op.

3. Udarbejdelse af handlingsplan

Det er en god og udførlig APV der er blevet besvaret i oktober 2018. Vi er i arbejdsmiljøgruppen godt tilfreds med svarprocenten (86 %) og synes at det virker som en udførlig fysisk og psykisk APV, der kan arbejdes ud fra.

Der er nogle fokuspunkter, der skal arbejdes med: nogle skal løses hurtigst muligt og andre på længere sigt og løbende igennem året. Vi laver en handlingsplan, som vores fremtidige arbejdsmiljøarbejde kommer til at understøtte og vi forventer at have den klar til marts 2019.

Fokuspunkter:

Fysiske APV:

Side 5: Indretning af arbejdspladser og indeklima.

Bygning 39, gennemgangen på 2. sal, Pavillonen, sekretærkontoret på 1. sal (side 7).

Side 11: Ergonomiske forhold. Vi gør opmærksom på, at der kan indhentes ergonomisk hjælp til indretning af arbejdspladsen. Vi har tidligere sendt mail ud om det. RB sender den på ny.

Vi skal have ekstra stor opmærksomhed på Pavillonen - de har det meget varmt om sommeren når solen bager ned og sommeren 2018 var ekstrem (side 10).

Psykiske APV:

Side 4: Tilfreds med den nærmeste leder. Opfordre medarbejdere til at tage kontakt til tillidsmand.

Side 5: Trivsel. Balancen mellem arbejde og fritid – vi skal være opmærksom på hinanden og opfordre til, at hvis man er presset, at tage fat i nærmeste leder eller sin tillidsmand.

Udviklingsmuligheder – tage den op på MUS med nærmeste leder.

Side 6: Arbejdsopgaver. Er arbejdsmængden tilpas - balance mellem arbejde og fritid.

Side 7: Samarbejde. Tilfredsstillende samarbejde med kolleger – bliver uoverensstemmelser håndteret åbent og ærligt – drager I nytte af hinandens forskellige kompetencer.
Velkomstmøder for nye medarbejdere skal i gang igen i 2019 efter nogle måneder uden. Action JP.

Side 8: Nærmeste ledelse. Tilfreds med den nærmeste leder – hvordan håndteres konflikter – kontakt til tillidsmand - JP tager det op på MUS med forskningslederne.

Side 9: Relation til nærmeste leder – anerkendelse og påskønnelse fra nærmeste leder – støtter den faglige udvikling.

Side 10 og 11: Velbefindende. En del oplever ensomhed. Det er vigtigt at komme til de sociale arrangementer, at komme på arbejdspladsen og tage fat i teamet/lederen hvis man oplever ensomhed. Stress – JP og forskningslederne skal have fokus på det og lave en afklaring. JP skal sige på informationsmøder, at det er vigtigt at sige til sin leder, hvis arbejdsbyrden er for stor og man føler sig stresset. Mange oplever for stor arbejdsbelastning over en uafgrænset periode.

Side 12: Krænkende adfærd. 3% oplever mobning og seksuel krænkende adfærd fra kolleger eller øvrige ansatte. JP siger på kommende informationsmøde at det ikke er acceptabelt og vi arbejder videre med det i arbejdsmiljøgruppen.

Vi udarbejder handlingsplanen ud fra disse opmærksomhedspunkter/fokuspunkter og arbejder videre med det i 2019. Handlingsplanen bliver udsendt til alle medarbejdere, når den er klar.

TB vil til næste møde sætte punkterne ind i et skema, og vi vil i fællesskab lave en tidsplan.

4. Årshjul

Arbejdsmiljøkontoret har et ønske om at vi fremsender et årshjul.

Vi har møde ca. hver 3. måned – følger op på APV hver gang – og har en dagsorden med faste punkter.

RB laver et udkast og sender til arbejdsmiljøkontoret.

5. Eventuelt

Intet til eventuelt.

Næste møde: 28. januar 2019