

Dagsorden

Emne	Institutrådsmøde
Dato og tidspunkt	24. april, 2025. Kl. 13.00 – 15.00
Sted	OD SUN M2.25 (V11-703c-2)
Inviterede	Instituttleder Rikke Holm Bramsen (forperson) Lektor Eva Gemzøe Mikkelsen (næstforperson) Lektor Maria Louison Vang Lektor Silke Behrendt Ph.d.-studerende Trine Banzon Ph.d.-studerende Johanne Lundager Axelsen (barsel) Specialkonsulent Anne-Christina Nielsen - afbud AC Fuldmægtig Mette Bach Moesgaard AC Fuldmægtig Charlotte Dickmeiss Studerende Marino Theodor Larsen Persiani Studerende Amalie Salbørg Petersen Studerende Emil Mathias Clausen
Mødeleder	Rikke Holm Bramsen
Referent	Mette Bach Moesgaard (grundet afbud fra Jonas Havelund)

1. Velkomst	Velkomst v. Rikke Holm Bramsen
2. Bordet rundt	Kort orientering fra alle om væsentlige forhold af interesse for institutrådet
3. Kommunikation	Opfølgning på kommunikationsdrøftelser ved IP (se bilag)
4. Institutrådsdag	Kvalificering af oplæg til institutrådsdag (se bilag)
5. APV	Evaluerings af APV forløb på IP
6. Evt.	Evt.

Referat:**Ad 2:**

Rikke: Høringer bliver fremadrettet udsendt bredt via nyhedsbrev, og Christina er valgt som tovholder.

Stillingsmatrix er færdigbehandlet i institutledelsen og sendt til GET ift. ikke-inkluderende sprogbrug, ikke ift. indholdet. Derefter kommer dokumentet ud via Psykologidrev, og muligvis vil der på et tidspunkt blive lavet en trykt version.

Fakultetet har valgt at pausere SUND FREJA. Freja handler om ensartethed for normering af undervisning på tværs af SUND. Ambitionen har været at ensarte, men samtidig rumme institutternes forskellighed og på baggrund af feedback blev det for komplekst at gøre brugbart for indeværende. Nu vil institutledelsen køre egen proces mhp. at revidere de aktuelt gældende normer på IP. Der blev udtrykt bekymring for pausering af SUND FREJA samtidig med en undervisningsforpligtelse på 750 timer fra 2026. Kort drøftelse heraf fulgte.

Institutledelsen har drøftet muligheden for at udarbejde et skema med oversigt over alle VIP'ernes "administrative" forpligtelser, såsom deltagelse i bedømmelses- og ansættelsesudvalg mv. Tanken er, at det skal ligge på Psykologidrev, og at ansatte selv skal ind og fylde på.

MUS-samtaler til efteråret; Rikke bad om forslag til tematik til de kommende samtaler. Stillingsmatrixen kommer også til at danne bagtæppe for samtalerne. Drøft gerne med kollegaer og meld forslag ind til Rikke.

Det går fremad i Esbjerg og institutledelsen kigger på fase 2; medarbejdere til undervisning til 2. og 3. år af BA-uddannelsen. Den 1. september er der åbningsceremoni i Esbjerg med ambitiøse planer for deltagere.

Silke: Gør opmærksom på, at de studerende, der bliver færdige i 2026, bliver ramt af den nye autorisationslov, som træder i kraft januar 2026. Sundhedsstyrelsen overtager ansvaret. Dette vil føre til ændringer i nogle af uddannelsens moduler. Rikke fortæller, at der på går drøftelser med psykologuddannelserne på de andre universiteter. Det er endnu uvist, hvordan det skal implementeres.

Det blev vedtaget, at punktet "Bordet rundt" fremadrettet skal være et fast punkt på dagsordenen

Ad. 3:

Rikke gennemgår rammeskriv.

Ønske om tilføjelse: Ph.d.-vejledere/projektansvarlige skal opfordre deres ph.d.-studerende / yngre forskere mv. til at deltage i institutmøderne.

Vedr. forpligtende fællesskaber og ønske om gennemsigtighed ifm. sygdommeldinger/bar-selsorlov mv.: Rikke må af HR-mæssige årsager ikke orientere omkring disse forhold medmindre den pågældende medarbejder giver tilladelse.

Ad. 4:

Kort drøftelse af program for dagen, som er udarbejdet af den nedsatte arbejdsgruppe - se vedhæftning. Programmet blev vedtaget.

Ad. 5:

Rikke og Christina sidder p.t. med materialet fra de fælles APV-møder. Dette skal munde ud i en handlingsplan, som skal sendes til fakultetet. Der skal prioriteres i materialet, og det er et dynamisk dokument, som løbende bliver opdateret På institutniveau er det vigtigt med opfølgning på APV-møderne, hvilket vil ske på institutmøderne.