

Dagsorden

10. maj 2023

Emne	Møde i Studienævnet for Farmaci
Dato og tidspunkt	14. juni 2023. Kl. 13.00 – 16.00
Sted	SUND – mødelokalet på 2. sal i WP19
Inviterede	Studienævnsformand Judith Kuntsche – Institut FKF Henrik Holbech – Biologisk Institut Åsa Fex Svenningsen – Institut for Molekylær Medicin Lotte Rasmussen – IST – Klinisk farmakologi, Farmaci og Miljøme- dicin Studerende Ammar Abdulsalam Talaa Studerende Eva Kirstine Kjeldvig-Eriksen Studerende Berivan Tirpan Studerende Neval Özcan Studieleder Anton Pottegård Faglig vejleder (SUND) Zahraa Muslem Al-Tewaj Faglig vejleder (SUND) Nikolaj Nyland Studiekoordinator Rikke Fisker Christensen
Afbud fra	Henrik Holbech – Biologisk Institut Studieleder Anton Pottegård Studerende Eva Kirstine Kjeldvig-Eriksen Studerende Berivan Tirpan Studerende Neval Özcan Faglig vejleder (SUND) Zahraa Muslem Al-Tewaj Faglig vejleder (SUND) Nikolaj Nyland
Mødeleder	Studienævnsformand Judith Kuntsche
Referent	Studiekoordinator Rikke Fisker Christensen

Punkter til drøftelser:

- 1. Godkendelse af dagsorden** Dagsorden godkendes.
- 2. Godkendelse af referat fra sidste møde** Referatet godkendes.
- 3. Orienteringspunkt**
 - a) Orientering fra studieleder**
Ingen bemærkninger.

- b) Orientering fra studienævnetsformand
Der afholdes SNUUF-møde i slutningen af juni måned i forhold til gennemgang af skemaer.
Der afholdes lærermøder i august for alle semestre på BA.
- c) Orientering fra studiekoordinator
Ingen bemærkninger.
- d) Orientering fra studerende
Ingen bemærkninger.

4. Kvalitetssikring og -udvikling af uddannelse og undervisning (§ 18, stk. 4, nr. 1)

a) Aftagerpanelmøde farmaci

Sagsfremstilling

Den 24. maj 2023 blev der afholdt aftagerpanelmøde på farmaci. På baggrund af mødets drøftelser indeholder referatet aftagerpanelets input til farmaciuddannelsen.

Bilag 1.

Indstilling

Studienævnet drøfter aftagerpanelets input til uddannelsen.

Referat af punktet

Der er kommet en del nye repræsentanter i aftagerpanelmødet, og det opleves, at der er kommet en god fordeling mellem apoteker og medicinalindustrien.

Formålet med aftagerpanelet er, at de kommer med input til uddannelsen i forhold til de nyuddannede farmaceuters kompetencer og arbejdsmarkedets behov.

Aftagerpanelet gav stor opbakning til SDU's samarbejde med KU om Data Science.

Studienævnet drøftede aftagerpanelets input.

Studienævnet tog referatet til efterretning.

Studieledelsen vil igangsætte implementering af aftagerpanelets input til uddannelsen efter sommerferien.

5. Eksamensplanlægning (§ 18, stk. 4, nr. 3)

a) Offentliggørelse af nye fællesregler for eksamener under opsyn

Sagsfremstilling

Studieservice har opdateret reglerne for eksamener under opsyn.

Bemærk særligt: "§ 6. Mobiltelefoner, digitalure/smartwatches, og øvrigt ikke påkrævet udstyr (f.eks. musikafspillere) må ikke

benyttes under eksamen og skal være slukket. Mobiltelefoner skal ligge synligt på eksaminandens bord. Andet ikke påkrævet udstyr skal ikke medbringes eller være placeret i taske.”

Bemærk også §15, Stk. 4. ”Rygning og dampning er ikke tilladt.”

Se hele regelsættet her: https://mitsdu.dk/da/mit_studie/bachelor/farmaci_bachelor/vejledning-og-support/studieregler/eksamen/skriftlig_stedproeve

Indstilling

Studienævnet tager de opdaterede regler til efterretning.

Referat af punktet

Studienævnet tog de opdaterede regler til efterretning.

6. **Studieordninger, a) Høring om forslag om fordeling af ansvar og roller ifm. arbejdet med kursusbeskrivelser på NAT**
kompetencebeskrivelser og fagbeskrivelser (§ 18, stk. 4, nr 2)

Sagsfremstilling

På det Naturvidenskabelige fakultet har de arbejdet med et samskabelsesprojekt herunder fordeling af ansvar og roller i forbindelse med arbejdet med kursusbeskrivelser. På den baggrund er der udarbejdet et forslag til ny arbejdsproces – se bilag 2.

Bilag 2.

Indstilling

Studienævnet drøfter forslaget med henblik på eventuelle kommentarer til arbejdsgruppen.

Referat af punktet

Det opleves i studienævnet, at det kan være svært at se i ODIN, hvad der er blevet ændret i kursusbeskrivelserne. Det kan opleves forvirrende for underviserne, at der er mange forskellige deadlines, og disse skal helt ikke overlappende med semesterstart. Det opleves også forvirrende, at underviserne ikke kan rette i alle felter i ODIN. Der må meget gerne åbnes op for, at underviserne selv kan ændre i det hele, og underviserne giver en tilbagemelding til studienævnet på, hvad der er ændret samt formålet med ændringen.

7. **Øvrige sager (§ 18, a) Studienævnets praksis ved ansøgninger om afmelding af eksamen**
stk. 4, nr 5)

Sagsfremstilling

Der er oplevet en stigning i dispensationsansøgninger om afmelding af eksamen. Derfor ønskes en drøftelse af, hvorvidt der skal laves en justering af studienævnets praksis.

Se studienævnets praksis her under "praksisbeskrivelse":
https://mitsdu.dk/da/mit_studie/bachelor/farmaci_bachelor/studienaevn

Indstilling

Studienævnet drøfter sin praksis ved ansøgninger om afmelding af eksamen.

Referat af punktet

Forud for denne eksamensperiode har mange studerende søgt om afmelding af eksaminer i forhold til tidligere. Der er en del studerende, som har reeksaminer i starten af 6. semester, derfor oplever de at være meget presset med bachelorprojektet og kurser i resten af semestret. Eller det kan være studerende, som mangler at bestå kurser fra 4. semester.

Det aftales, at de studerende informeres om 6. semesters planlægning og forløb på informationsmødet om bachelorprojektet, som afholdes på 5. semester.

8. Ansøgninger fra studerende (§ 18, stk. 4, nr 4)

- a) Ansøgninger fra studerende kan findes i SAGA.
Studienævnet behandlede de indkomne ansøgninger.

Beslutning

Tilsagn:

- Merit (1)

Afslag:

- Udsættelse af afleveringsfrist (1)
- Særlige prøvevilkår (1)

Sager behandlet administrativt siden sidste studienævnsmøde:

- Afmelding eksamen (11)
- Afmelding kurser/fag (2)
- Særlige prøvevilkår (4)

9. Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Judith Kuntsche
Studienævnsformand

Rikke Fisker Christensen
AC-fuldmægtig
Studiekoordinator for farmaci

