

Referat

28. maj 2021

Emne	Underudvalg for kompetenceudvikling af TAP
Dato og tidspunkt	28. maj 2021 kl. 13.00 til 14.00
Sted	Online møde i Zoom
Inviterede	Thomas Buchvald Vind, Klaus Hollmann, Mads Lildholdt, Christian B. Dannevang, Michelle Pedersen, Merete Munk, Birgitte, Damby Sørensen, Mads Funding, Vivi Damgaard, Kirsten Præstegaard, Leif Jensen, Kent Daugaard
Afbud fra	Sanne Lefevre, Mads Funding, Kent Daugaard og Mads Lildholdt
Dagsorden sendt til orientering til	Forretningsudvalg for Underudvalg for kompetenceudvikling
Mødeleder	Thomas Buchvald Vind

ejersbo@sdu.dk
T +4565502923
M +4560112923

1. Godkendelse af dagsorden

- Rækkefølge ændret af hensyn til gæster

2. Kompetenceudvikling for specialistgrupper

Der er udviklet en række kurser med fællesbetegnelsen "Excel som arbejdsredskab". Kurserne er en del af implementeringen af indsatserne "Relevant kompetenceudvikling til specialistgrupper f.eks. laboranter og håndværkere" i strategien Karriere- og kompetenceudvikling for TAP på SDU" (KKT). Se [her](#).

Excel kan så meget forskelligt. Derfor er det vigtigt, at kurser i Excel retter sig mod de behov, der er hos personalegrupper eller ifm. særlige arbejdsopgaver, for at deltagerne får en viden, der er nem at overføre i daglig praksis.

Følgende kurser er udbudt:

- Excel kurser, der har som mål at give administrative medarbejdere større nytte af Excel som redskab i det daglige arbejde - uanset om man er en erfaren bruger eller bruger af Excel i begrænset omfang. Kurset er udviklet sammen med medarbejdere fra humaniora.
 - [Få glæde og gavn af Excel - den 26. maj og den 9. juni](#)
 - [Excel - Brush up for erfarne brugere - den 16. juni](#)

Excel kurser, der har særlig fokus på Excel som arbejdsredskab ift. laboratoriedata, er udviklet med laboranter og bioanalytikere fra flere fakulteter.

- [Excel for laboranter og bioanalytikere - Dataanalyse og datapræsentation den 2. juni](#)
- [Excel for laboranter og bioanalytikere - Datatilretning og databehandling den 19. maj](#)

Kurserne udbydes online i samarbejde med Tietgen Kompetencecenter.

Der ønskes en drøftelse af, om der skal udvikles kurser i Excel som arbejdsredskab målrettet andre medarbejdergrupper eller arbejdsfunktioner.

Birgitte Damby Sørensen, der har deltaget i kurset for laboranter/bioanalytikere og Vivi Damgaard, der har deltaget i kurset for administrative medarbejdere, fortalte at det var lykkedes at gøre kurserne meget relevante for de pågældende medarbejdergrupper - både med valg af læringsmål og eksempler. Deres oplevelse bekræftes af evalueringen.

Enighed om, at modellen med at tilpasse Excel-kurser til bestemte personalegrupper eller særlige arbejdsopgaver er værdifuld og Thomas Buchvald Vind opfordrede til, at man henvendte sig til HR-service med ønsker om udvikling af kurser i Excel som arbejdsredskab til andre grupper.

Jakob Ejersbo påpegede at HR-service også har gode erfaringer med at udvikle og udbyde kurser i "Engelsk som arbejdssprog" til bestemte personalegrupper eller særlige arbejdsopgaver.

3. Udbud af medarbejderkurser i efteråret 2021 (se foreløbig plan for medarbejderkurser i efteråret 2021 - vedhæftet)

- Drøftelse af behov for medarbejderkurser ud fra KKT samt for de vilkår vi vender tilbage til efter den lange hjemsendelse under Corona
- Merete Munk bemærkede, at det er godt, at mange kurser afvikles som webinar. Hun foreslog, at webinarer blev optaget, så de er tilgængelige til senere brug. Thomas Buchvald Vind tilsluttede sig ønsket, men påpegede at det skal ske efter dialog med underviser, og at der bør være respekt for, hvis en underviser ikke ønsker det.
- Birgitte Damby Sørensen efterlyste et kursus eller andet, der sætter fokus på, hvordan man sikrer trivsel og igangsættelse af det gode kollegaskab efter den lange hjemsendelse.
 - i. Jakob Ejersbo orienterede om, at AEU afholder et webinar den 15. juni "Reboarding - hvordan vender vi godt tilbage efter corona?" med ledere, TR og arbejdsmiljørepræsentanter som målgruppe.
Se <https://events.aeu.dk/reboardingeftercorona15juni>.

- ii. Enighed om, at anmode HR-service om at lave et arrangement med dette fokus gerne i august evt. med samme oplægs-holder som ved AEU-arrangementet.

4. Meddelelser

- Christian B. Dannevang mindede om, at Kompetencefonden fylder nye midler i alle fem fondsområder, og de igen vil åbne og være klar til at modtage Akademiker-, HK Stat-, OAO Øvrige-, CO10- og LC-ansøgninger. Se mere <https://kompetenceudvikling.dk/inspiration/fire-trin-sadan-far-du-penge-til-din-kompetenceudvikling/>
- Jakob Ejersbo orienterede om, at SDUs studieadministrative uddannelse SUS udbydes i efteråret. Den afholdes den 25. og 26. oktober. Forløbet bygger på erfaringerne for pilotforløbet i 2019. Kurset er primært rettet til medarbejdere, der har arbejdet med studieadministration mellem ½ til ca. 2 år.

5. Næste møde

Næste møde i Underudvalg for kompetenceudvikling af TAP er den 27/8 kl. 13.00-14.30. Det afholdes i O BIB Undervisningslokale 1.

Hovedemnerne vil være

- Status på implementering af KKT, herunder drøftelse af, hvordan hovedområdernes samarbejdsudvalg inddrages samt hvordan kursusudbuddet udvikles så det understøtter KKT
- Kompetenceudvikling som understøttelse af implementering af nye IT-systemer. (Mette Thomassen deltager under punktet)
- Jakob Ejersbo vil inden mødet opfordre alle til at indsende ønsker til punkter

6. Afdækning af lokal MUS-praksis på SDU (Karna Kühnell Gautier, leder af konsulentgruppen i HR-service deltager under punktet)

Udvalg for kompetenceudvikling på SDU (forretningsudvalget for de to Underudvalg for kompetenceudvikling af TAP og for VIP) har fået foretaget en afdækning af lokal MUS-praksis, og har besluttet at emnet skal behandles på et kommende møde i HSU.

Der ønskes en drøftelse af afdækningens konklusioner.

Karna præsenterede en afdækning af lokal MUS-praksis (oplæg er vedhæftet).

Klaus Hollmann: Kan genkende, at det er svært at inddrage enhedens strategi i MUS. Måske er der et for stort ambitionsniveau for MUS og vil for mange ting på en gang.

Christian Bilde Dannevang: Afdækningen fanger meget godt det, som er mit indtryk af den måde MUS afholdes på SDU. På NAT har man udviklet MUS-konceptet og tilføjet mindre opfølgning-samtaler.

Drøftelse af den store forskel på, hvor mange MUS den enkelte leder har. Thomas Buchvald Vind gav udtryk for at ledere med mange MUS kan være udtryk for et problem med manglende uddelegering.

Enighed om at afdækningen dækker MUS på SDU meget godt, og kan give grundlag for en god drøftelse i HSU.

7. Kompetenceudvikling som understøttelse af implementering af nye IT-systemer med fokus på HR-systemet HCM. (Mette Thomassen deltager under punktet)

- Der var kun kort tid til emnet, men Mette Thomassen fremhævede tre ting.
 - Implementering af IT-systemer som HCM giver virkelig kompetenceudvikling af en organisation og dets medarbejdere
 - Der afholdes kurser for HR- medarbejdere på alle hovedområder ifm. at systemet tages i brug 1 juni 2020.
 - Det mest spændende og værdifulde er den efterfølgende løbende dialog om udvikling og brug af systemet. En dialog, der skal inddrage alle typer af brugere og sikre, at udbyttet af systemet bliver så godt som muligt.
- Enighed om, at tage Kompetenceudvikling som understøttelse af implementering af nye IT-systemer op på næste møde og invitere Mette Thomassen til at deltage under punktet

8. Eventuelt

- Intet at referere