

Referat

28. maj 2019

Emne	Underudvalg for kompetenceudvikling for VIP
Dato og tidspunkt	Den 7. juni 2019 kl. 11.00-12.30
Sted	Winsløwparken 19, 3. sal i mødelokalet "Hjernen"
Tilstede	Ole Skøtt, Camilla Hørby, Kim Andersen, Martin Svensson, Uffe Holmskov, Lars Elbæk, Martin Rheinheimer, Alexandra Holsting, Peder Thusgaard Ruhoff, Birgitte Lilholt Sørensen, Bertil F. Dorch, Kamilla Jensen Husen, Kristian Debrabant Fra HR-service, Organisation og Rekruttering deltog Jakob Ejersbo (ref) samt Carsten Salling under punkt 4.
Afbud fra	Kim Andersen, Bertil F. Dorch, Martin Rheinheimer

ejersbo@sdu.dk
T +4565502923
M +4560112923

Dagsorden

- 1) Velkommen
 - Ole Skøtt præsenterede underudvalgets medlemmer, opgaver og forretningsorden. Referater o.a. vedr. underudvalget kan ses på SDUnet <http://sdu-net.dk/Administration/RaadNaevnUdvalg/Samarbejdsudvalg/Det-centrale-Uddannelsesudvalg.aspx?contentlang=da>
- 2) Valg af næstformand
 - Alexandra Holsting enstemmigt valgt.
- 3) Godkendelse af dagsorden.
 - Godkendt
- 4) Kursusforløb for forskningsledere.
 - Carsten Salling fremlagde HR-service, Organisation og Rekrutterings tilgang til lederudvikling samt en model for et forskningslederkursus.
 - Enighed om at SDU bør have et fælles forskningslederkursus efter den fremlagte model, der udbydes løbende f.eks. en gang om året. Endvidere var der enighed om, at der bør sikres en central finansiering af kurset, så det ikke skal baseres på deltagerbetaling.
 - Peder Thusgaard Ruhoff påpegede, at man ved udbuddet af kurset skal være opmærksom på, at et intent SDU-kursus kan have den svaghed, at forskningsledere omgås hinanden i andre sammenhænge og derfor ikke har så nemt ved at dele de problemer, de har i deres ledelse med hinanden.
 - Konklusion: Underudvalget indgår i arbejdet som "advisory board" for ledelsesudvikling på SDU og opretter specifikt en planlægningsgruppe til udvikling af forskningslederkurset. HR-service udarbejder en procesplan samt et forslag til "planlægningsgruppe". Underudvalget behandler forslaget skriftligt. Et

detaljeret forslag sendes til behandling i direktionen, inden underudvalgets næste møde i oktober.

- 5) Orientering om Den økonomiske model for Medarbejderkurser på SDU
 - Underudvalget tog orienteringen til efterretning og bemærkede, at modellen sikrede en prioritering af, hvem der har behov for at deltage i et kursus, men at det samtidigt for visse medarbejdergrupper kan være svært entydigt at placere ansvar for kompetenceudvikling og dermed villighed til at finansiere.
- 6) Status for udbud af medarbejderkurser i 2019 og drøftelse af planerne for efteråret 2019 og foråret 2020, se vedhæftede.
 - Stor tilfredshed med kurset Projektledelse for forskere, som flere medlemmer havde deltaget i ([nuværende udbud](#)). Kamilla Jensen Husen gjorde dog opmærksom på, at Ph.d.-studerende fra nogle fakulteter kunne have problemer med at få dækket deltagerbetalingen.
 - Enighed om, at det er en god ide at etablere et post Award kursus som beskrevet (samarbejde mellem RIO og HR-service), men man var ikke sikker på, hvor stor deltagerkredsen er.
 - Enighed om at Ph.d.-vejlederkursus (PhD supervision process, methods and tools) (se [her](#)) er et vigtigt tilbud. Martin Svensson fortalte, at NAT fandt, at kurset var for langt, og derfor tilbød sine egne ph.d.-vejledere et kort 3 timers kursus.
 - Forslag til nye kurser
 - i) Kristian Debrabant opfordrede til, at der blev etableret et kursus i håndtering af studerende med særlige problemer herunder autister og studerende med psykiske diagnoser f.eks. i undervisnings- og vejledningssituationer.
 - ii) Peder Thusgaard Ruhoff opfordrede til, at der blev etableret et kursus i "Persuasive speaking" samt et kursus i Commercial Projects. HR-service vil arbejde videre med forslagene og inddrage forslagsstillerne i processen.
 - iii) Kristian Debrabant efterlyste retningslinjer for SDU-ansattes mulighed for at deltage som tilhørere på kurser eller dele af sådanne på de BA- og KA-uddannelser, der udbydes på SDU, herunder muligheden for at blive tilføjet blackboard. Jakob Ejersbo lovede at undersøge sagen.
- 7) Underudvalget drøftede kort "Career Development Program for young researchers", Der var enighed om, at det er et værdifuldt tilbud, der bør fortsætte, og at en deltagerbetaling ikke vil være et problem. Kamilla Jensen Husen opfordrede dog til, at man sænker deltagerbetalingen.
- 8) Statistik for medarbejderkurser i 2018
 - Udvalget tog materialet til efterretning. Jakob Ejersbo orienterede om, at hovedområdernes samarbejdsudvalg vil få tilsendt statistik for deres område.
- 9) Underudvalgets videre arbejde:
 - Dato for næste møde fastlægges snarest.
 - Enighed om at underudvalget skal arbejde med en strategi for karriere- og kompetenceudvikling for VIP på SDU. Arbejdet kan tage udgangspunkt i en matrix, hvor kompetenceudviklingstilbud til VIP præsenteres i.f.t. overordnet emne, og hvor på den akademiske karrierevej den er mest relevant.
 - Enighed om at oprette en emnebank, så underudvalget kan fokusere og behandle udvalgte emner grundigt, uden at glemme de ideer, der nævnes. I emnebanken er indtil videre:
 - i) Onboarding af internationale VIP med andre forventninger til kultur på et universitet
 - ii) Sproglig kompetenceudvikling for VIP – såvel dansk som engelsk
 - iii) Kompetenceudvikling i universitetspædagogik
 - iv) Kompetenceudvikling i.f.t. SDUs digitaliseringsstrategi
- 10) Eventuelt
 - intet at referere.