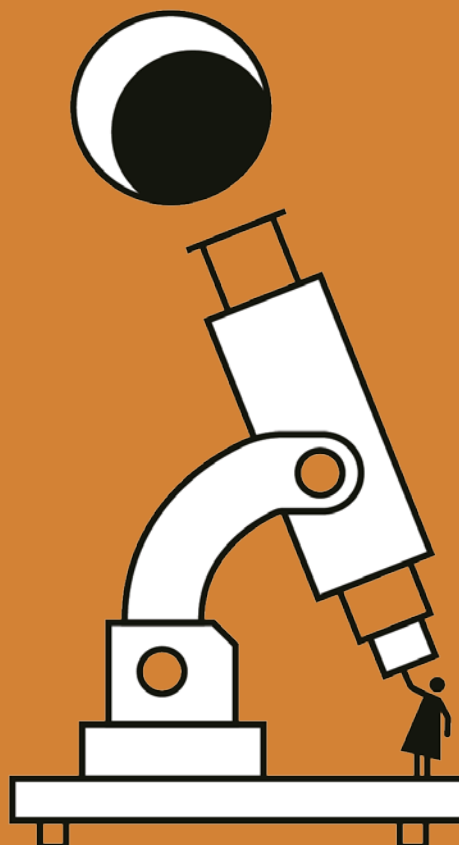
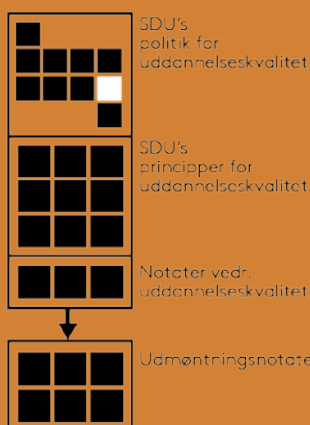


8. Delpolitik for overgang til job og karriere



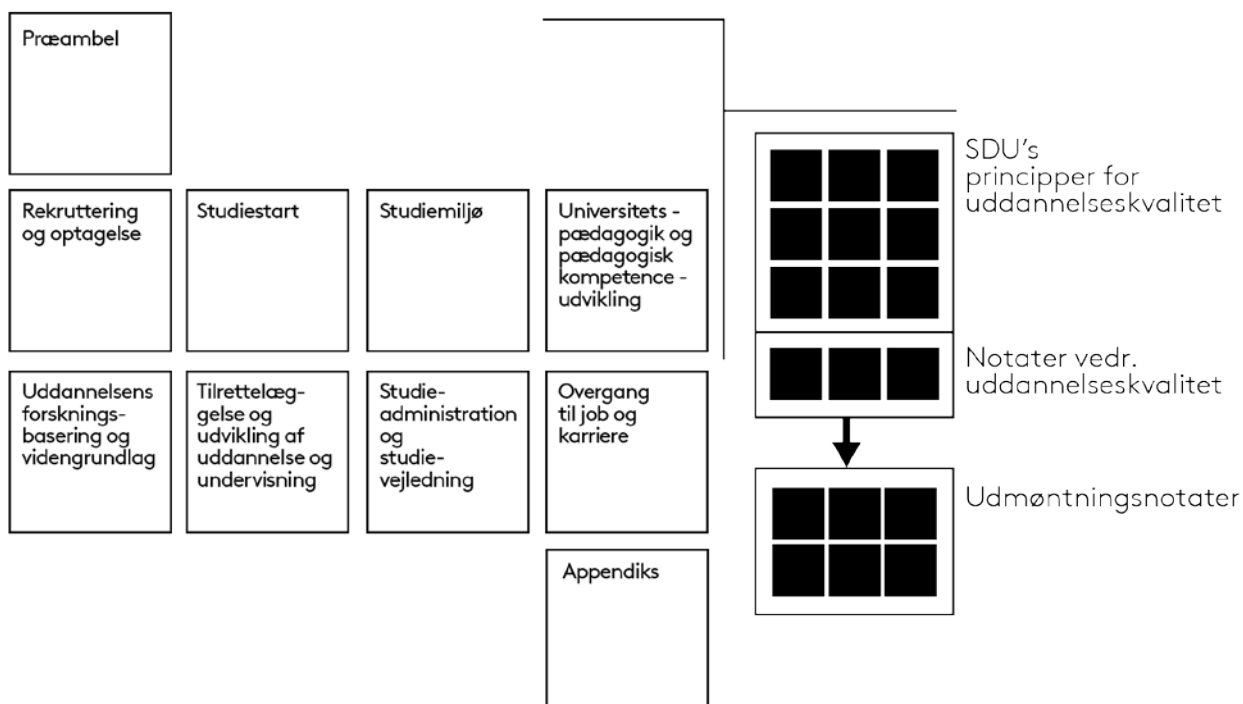
Kolofon

Dokumentets status: Gældende
Godkendt pr.: 13. juni 2018
Godkendt af: Direktionen
Gældende for: SDU
Webside: www.sdu.dk/uddannelseskvalitet
Journalnr.: 18/5558

8. Delpolitik for overgang til job og karriere

OVERSIGT OVER DOKUMENTER I SDU'S UDDANNELSESKVALITET

SDU's politik for uddannelseskvalitet



8. Delpolitik for overgang til job og karriere

Indhold

Formål.....	3
Rammer	3
Kvalitetsmål.....	4
8.1 SDU understøtter de studerendes mulighed for beskæftigelse gennem karrierevejledning.....	4
8.2 SDU er en attraktiv samarbejdspartner.....	5

Formål

SDU styrker de studerendes muligheder og forudsætninger for at få et job og et godt arbejdsliv.

Rammer

Eksterne

- [ESG 1.6: Learning resources and student support](#)
- [ESG 1.7: Information management](#)

Internt relaterede dokumenter

- [SDU's strategi](#)
- [SDU's principper for studie- og karrierevejledning](#)
- [SDU's principper for dimittendundersøgelser](#)
- [Sprogpolitik](#)
- [Notat om SDU's tilgang til studentercentreret læring](#)

Kvalitetsmål

8.1 SDU understøtter de studerendes mulighed for beskæftigelse gennem karrierevejledning.

Standard 8.1.1 Alle studerende har adgang til information og vejledning vedrørende job, karriere og uddannelsesafslutning.

Indikator 8.1.1.1 På universitetets hjemmeside findes en oversigt over arrangementer og aktiviteter vedrørende overgang fra uddannelse til karriere (karrieredage, karriereseminarer, workshops, oplæg fra virksomheder og andre relevante grupper).

Opfølgning	Årlig afrapportering til Uddannelsesrådet fra SDU RIO
Ansvar	Universitetsdirektør

Indikator 8.1.1.2 Der er på universitetets hjemmeside adgang til information og vejledning vedrørende job, karriere og uddannelsesafslutning.

Opfølgning	a. Uddannelsesberetning b. Årlig afrapportering til Uddannelsesrådet fra SDU RIO
Ansvar	a. Studieleder b. Universitetsdirektør

Indikator 8.1.1.3 De studerende tilkendegiver, at de har haft tilstrækkelig adgang til information og vejledning vedrørende job, karriere og uddannelsesafslutning.

Opfølgning	Fakultetets uddannelsesberetning
Ansvar	Dekan

Standard 8.1.2 De studerende har adgang til individuel karrierevejledning.

Indikator 8.1.2.1 På universitetets hjemmeside findes der en oversigt over tilbud om centrale og/eller decentrale individuelle karrierevejledningsaktiviteter.

Opfølgning	a. Uddannelsesberetning b. Årlig afrapportering til Uddannelsesrådet fra SDU RIO
Ansvar	a. Studieleder b. Universitetsdirektør

Indikator 8.1.2.2 De studerende tilkendegiver i universitetets dimittendundersøgelser, at de ved behov har haft adgang til individuel karrierevejledning.

Opfølgning	Fakultetets uddannelsesberetning
Ansvar	Dekan

8.2 SDU er en attraktiv samarbejdspartner.

Standard 8.2.1 Universitetets faciliterer netværksrelationer mellem virksomheder og studerende for at styrke de studerendes efterfølgende jobsøgning og beskæftigelsesmuligheder.

Indikator 8.2.1.1 På universitetets hjemmeside findes en oversigt over aktiviteter, der understøtter jobsøgning og netværksskabende relationer.

Opfølgning	Årlig afrapportering til Uddannelsesrådet fra SDU RIO
Ansvar	Universitetsdirektør

Indikator 8.2.1.2 De enkelte uddannelser samarbejder med aftagere om studierelaterede aktiviteter, fx projektorienterede forløb.

Opfølgning	Uddannelsesberetning
Ansvar	Studieleder

Indikator 8.2.1.3 De studerende har mulighed for at søge efter studierelevante jobs via universitetets jobbank.

Opfølgning	Årlig afrapportering til Uddannelsesrådet fra SDU RIO
Ansvar	Universitetsdirektør

Indikator 8.2.1.4 De studerende har mulighed for at oprette en profil i universitetets jobbank, således at aftagere nemt kan søge efter og få kontakt til relevante studerende.

Opfølgning	Årlig afrapportering til Uddannelsesrådet fra SDU RIO
Ansvar	Universitetsdirektør

Indikator 8.2.1.5 Såfremt uddannelsens nøgletal for dimittendledighed for det senest opgjorte år er utilfredsstillende, skal uddannelsen redegøre nærmere for forholdet.

Opfølgning	Uddannelsesberetning
Ansvar	Studieleder