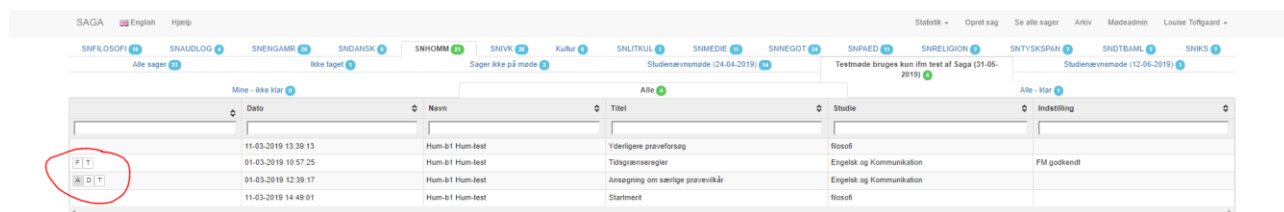


Bogstaverne i SAGA og deres betydning

I sagsoverblikket i SAGA kan de enkelte sager været markeret med et eller flere bogstaver i kolonnen yderst til venstre. Formålet er at give dig et hurtigt overblik over status på den enkelte sag – fx om der er kommet nye beskeder, om der er overskredne deadlines mv.



Hvad betyder de forskellige bogstaver?

A	Du har sendt en besked i SAGA til formand, fagansvarlig eller studerende, og afventer nu at få svar.
V	Der er kommet en ny faglig vurdering fra en underviser.
F	Der er kommet en ny formandsafgørelse.
K	Formand har skrevet en besked til studienævnsekretæren (jf. feltet 'Kommentar mellem studienævnsformand og studienævnsekretær')
S	Der er kommet en ny besked fra den studerende.
D	Der er en deadline, som er overskredet. 'D' kommer fx hvis du har sendt en besked til den studerende eller fagansvarlige og vedkommende ikke har svaret inden den deadline, som du har angivet i beskeden.
T	Sekretæren har skrevet noget nyt til formanden (jf. feltet 'Kommentar mellem studienævnsformand og studienævnsekretær'). 'T' vises ikke for sekretæren, men for formanden.

Hvornår forsvinder et bogstav?

Bogstaver forsvinder først i det øjeblik, hvor du klikker på det. Hvis du går ind på den enkelte sag, forsvinder bogstavet altså ikke.