|  |
| --- |
| Referat af institutledermøde den 19. juni 2018.  |
|  |  |
|  |  |

Til stede var: Dekanen, prodekanen, Steffen Nordahl Lund, Per Krogh Hansen, Martin Rheinheimer, Mads Funding og Gitta Stærmose.

Anne Jensen var fraværende med afbud.

Charlotte Wien, Carl Bache og Rune Nørgaard Jørgensen deltog i behandlingen af dagsordenens punkt 1.

|  |
| --- |
| 1. **Forskerservices v/Charlotte Wien.**

Dekanen bød Charlotte Wien, professor og leder af Forskerservices, SDU-B, velkommen. Charlotte Wien orienterede herefter kort om den organisatoriske ramme, first-line services for forskere (kontaktbibliotekarer) og second-line support (nedenstående):Responsible Conduct of Research (RCR): obligatorisk kursus for ph.d.-studerende. Kurset udbydes i samarbejde med ph.d.-skolerne. Dette kan også målrettes forskere og forskningsledere i form af et diskussions- og/eller erfa-forum, der orkestreres af SDUB. Udarbejdelsen af bibliometriske rapporter til ledelsen og til enkelte forskere. Charlotte Wien gennemgik kort et bibliometrisk udtræk og de muligheder, der ligger i at arbejde mere systematisk med de bibliometriske forskningsindikatorer. Forskningsregistrering (PURE). I forbindelse med til/fra-valgs-processen er det blevet besluttet at SDUB’s Pure kontor fremover skal stå for registrering af forskningspublikationer i Pure. Der er behov for at komme i dialog med institutterne, da de enkelte områder har forskellige behov der skal dækkes. Plagiatservice (screening af bl.a. ph.d.-afhandlinger) v. Ithenticate. Orientering om praksis ved Ph.d.-skolen på Sundhedsvidenskab. Carl Bache oplyste, at Ph.d.-K efter en drøftelse af erfaringer med håndtering af plagiat har bedt ph.d.-skolerne drøfte emnet. Ph.d.-udvalget har senest den 29. maj drøftet sagen og ønsker at fastholde en model, hvor der er tale om et tilbud i den afsluttende fase. Avanceret informationssøgning og ’Systematic reviews’ (litteraturoversigter for forskere) og oplæring af forskere. I særlige tilfælde kan udarbejdes søgninger og systematics reviews mod betaling eller medforfatterskab på eventuelle artikler. Ved sidstnævnte model skal SDUB-medarbejderen dog bidrage selvstændigt til selve forskningen. Der er herudover mulighed for afholdelse af kursus på de institutter, der måtte ønske det. Research Data Management Support (RDM): support til håndtering af forskningsdata på SDU. Der er oprettet en hjemmeside [https://www.sdu.dk/da/bibliotek/forskere/rdm+support](https://www.sdu.dk/da/bibliotek/forskere/rdm%2Bsupport), der løbende opdateres. Der blev fra fakultetets side efterlyst templates, således at man ikke skal starte forfra hver gang. Afslutningsvis oplyste Charlotte Wien, at SD-B meget gerne stiller op til institutternes medarbejdermøder eller lignende med henblik på en bred information af de mange forskerservices som SDU-B udbyder, ikke mindst den centrale forskningsregistrering i Pure.1. **Forskningsformidlingsprisen.**

Institutkredsen drøftede de indkomne indstillinger. Begge kandidater opfylder kriterier for indstilling. Det blev vurderet, at den ene af de to indstillede kandidater også kunne være i spil næste år, og måske endda stå endnu stærkere. På den baggrund valgte man kandidaten indstillet af Institut for Historie. 1. **Ledelsesseminar 2018.**

Fortsat drøftelse af indspil og temaer til såvel studieleder- som forskningslederseminar. Der arbejdes videre med programmet. 1. **Budgetopfølgning.**

Mads Funding oplyste, at institutlederkredsen tidligere har drøftet mulighederne for at justere omkostninger op, hvis det skulle vise sig et underforbrug i forhold til budgettet. Institutlederne overvejer hvordan DVIP-forbrug kan øges. 1. **Uddannelsesberetninger v/prodekanen.**

Prodekanen orienterede om uddannelser, hvor nøgletal for hhv. VIP/DVIP-ratio og STÅ/VIP-ratio er utilfredsstillende, og institutlederne som følge heraf skal redegøre for forholdene og vurdere hvilke tiltag der skal sættes i værk for at rette op herpå, jf. delpolitik 5. Som noget nyt (og som forberedelse til genakkrediteringen 2020) bedes institutlederne for hver uddannelse udfylde et skema med status på de indikatorer i kvalitetspolitikken, som institutlederne har ansvar for. Prodekanen tager bilaterale drøftelser med institutlederne om uddannelsesberetningen 2018 efter behov.1. **Undervisningsportfolio v/prodekanen.**

Prodekanen gjorde opmærksom på, at medarbejdernes manglende udarbejdelse af undervisningsportfolio er et vigtigt fokuspunkt i forhold til kvalitetspolitikken i relation til genakkrediteringen i 2020. Opfølgning sker i forbindelse med institutledernes MUS-samtaler, jf. delpolitik 4. 1. **Timetalsgaranti.**

Prodekanen orienterede om status for timetalsgarantien. Timetal (antal udbudte timer) har yderst stor bevågenhed fra politikerne, medierne, Rigsrevisionen, ministeriet, akkrediteringsinstitutionen og vores eget rektorat. Det er vigtigt, at vi systematisk lever op til timetalsgarantien på SDU og ministeriets ”krav” i forbindelse med tilsyn om hhv. 5/3 konfrontationstimer pr. ects på BA/KA. Der er således ikke mulighed for, at der skæres i timerne, når der kun er få på holdet. Fakultet vil på et senere institutledermøde adressere ønsket fra institutlederne om at kunne udbyde 8 timer pr. uge pr. semester på kandidatuddannelserne trods reglen om 3 timer pr. 10 ECTS.1. **Eventuelt.**

Intet at bemærke. **Skriftlig behandling efter mødet:** **Instruktorkurser på SDU.**Institutlederne har meldt positivt tilbage.Tilbagemelding til SDUUP er derfor: HUM vil gerne tilbyde kurset (frivilligt) til alle instruktorer allerede fra august 2018. (Det er for sent at gøre det obligatorisk. Overveje det til senere)HUM ser gerne, at kurset ligger så sent som muligt i august, hvis det kan lade sig gøre at flytte det. (Den foreslåede 21. august kan komme i konflikt med studerendes ferieplaner)HUM betaler en frokost for deltagerneHUM betaler deltageres transport fra andre campusser HUM vælger følgende fire moduler i tillæg til de obligatoriske moduler:At tilrettelægge en undervisningsgangAt give feedbackErfarne instruktorer deler erfaringerUdvidet GDPR**Barselsregler og retningslinjer - lokale regler og praksis.**Institutlederne udvekslede regler og praksis. Med venlig hilsen Simon TorpDekan  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |