

Referat

Emne	Ledelsesmøde
Dato og tidspunkt	21. september 2021 kl. 9-12
Deltagere	Dekanen, prodekanen, Per Krogh Hansen, Martin Rheinheimer, Sharon Millar, Marianne Wolff Lundholt, Mads Funding (kl. 9-10.15), Marianne Sandvei Morten Skov, Kommunikation & Marketingschef, Odense Teater, deltog i behandlingen af punkt 1. Louise Toftgaard Fibiger deltog i behandlingen af punkt 2 Rune Nørgaard Jørgensen deltog i behandlingen af punkt 2 og 3
Afbud	Per Krogh Hansen
Sted	Comenius

gjitta@sdu.dk
T +4565502907
M +4524984098

1. Samarbejde mellem Odense Teater og Det Humanistiske Fakultet

Morten Skov, Kommunikation & Marketingschef i Odense Teater, præsenterede et oplæg til et samarbejde mellem Odense Teater og Det Humanistiske Fakultet.

Teateret ønsker at etablere et tættere samarbejde mellem uddannelses- og kulturinstitutioner i Odense med det overordnede formål at få flere unge mennesker til i teatret. Samarbejdet går ud på at tilbyde studerende og undervisere billetter til alle forestillinger for 100 kr. pr. billet.

Ledelsen drøftede efterfølgende forslaget. Der var enighed om at etablere en pulje på 50.000 kr. til formålet (svarende til 500 billetter). Undervisere og studerende kan ansøge om midler fra puljen i såvel fagligt som socialt øjemed.

Puljen finansieres i første omgang via genstartsmidlerne.

2. Præsentation og drøftelse af ny webstrategi for Humaniora

Louise Toftgaard Fibiger og Rune Nørgaard Jørgensen præsenterede Humanioras nye webstrategi. Strategien gentænker og genstarter arbejdet omkring web og tydeliggør bl.a. fakultetets ambitioner med web, organiseringen af arbejdet omkring web samt roller og ansvar hhv. centralt på fakultetet og lokalt på institutterne.

Strategien indebærer bl.a., at der skal udpeges én webansvarlig pr. institut. Den webansvarlige på instituttet er ansvarlig for instituttets sider, herunder forskningssiderne på sdu.dk samt instituttets kommende medarbejderportal på sdunet.dk. Den webansvarlige er tovholder på web-opgaver, der skal løses på institutterne og udgør bindeleddet mellem fakultet og institut. Den webansvarlige indgår således i en webgruppe sammen med fakultetets webkoordinator (Louise), som løbende mødes for at sikre, at opgaver på tværs af institutter løses konsistent i en koordineret proces samt at de websvarlige er klædt på til at løfte webopgaverne.

Institutlederne blev bedt om at indmelde en kandidat, der kan løfte opgaven, inden udgangen af uge 38.

Bilag: Weborganisering og principper for web på Det Humanistiske Fakultet

3. Drøftelse af indmeldinger til Grundforskningsfonden virkemiddel D NRF Chair

Ledelsen drøftede indkomne forslag. Der var enighed om, at der ikke indmeldes kandidater fra Humaniora i denne omgang.

Bilag: D NRF Chair

4. Uddannelsesregnskab

Klaus Thomsen fremlagde uddannelsesregnskabet for 2020. I 2020 faldt fakultetets uddannelsesindtægter med 4 mio. kr. sammenlignet med 2019. Under normale omstændigheder ville det have medført et større driftsunderskud. Uddannelsesregnskabet reddes imidlertid af de faldende omkostninger til øvrig drift forårsaget af Covid-19.

Bilag: Uddannelsesregnskab 2020 (udkast)

5. Orientering om normaftaleprocessen

Dekanen orienterede om forhandlingsprocessen omkring normaftalen. Der stiles fortsat mod en aftale pr. 1. oktober 2021 og ikrafttræden pr. 1. februar 2022.

6. Meddelelser

Dagsorden og referat fra møder i Syddansk Universitets bestyrelse
Dagsorden og referat fra møder i Direktionen
Dagsorden og referat fra møder i Hovedsamarbejdsudvalget
Dagsorden og referat fra møder i Samarbejdsudvalget, Humaniora
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, SDU
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, Humaniora
Dagsorden og referat fra møder i RI-rådet

7. Eventuelt.

Med venlig hilsen

Simon Torp
Dekan