

Referat

Emne	Ledelsesmøde
Deltagere	Dekanen, prodekanen, Per Krogh Hansen, Martin Rheinheimer, Sharon Millar, Marianne Wolff Lundholt, Mads Funding, Lone Granhøj, Gitta Stærmosé og Marianne Sandvei
Dato og tidspunkt	24. august kl. 9-12
Sted	Romeo

gitta@sdu.dk
T +4565502907
M +4524984098

0. Velkomst ved dekanen.

1. Den økonomiske situation.

Dekanen orienterede om fakultetets økonomiske situation i lyset af optaget af nye studerende – hvor der har været et betydeligt fald i antal i "ja tak" til pladser af BA-studerende (248 studerende mangler svarende til 5,3 mio. kr. i 2022) og en lille fremgang på KA-studerende. Det faldende BA-optag og det dertil knyttede fald i indtægter er bekymrende. Fortsætter tendensen, ser fakultetets økonomi problematisk ud.

Prodekanen gav udtryk for, at det faldende optag kan skyldes den demografiske udvikling med mindre ungdomsårgange. Man kan frygte, at overløbet af studerende fra KU fremover bliver mindre end tidligere. De nye karakterkrav på alle BA-uddannelser på SDU er en anden mulig væsentlig forklarende årsag.

Der var enighed om, at der meget hurtigt skal udvikles nye ideer og indsatser til markedsføring af uddannelserne på Humaniora, således at det er synligt for alle medarbejdere, at udviklingen tages alvorligt. Indsatserne igangsættes både centralt på fakultetet (evt. med inddragelse af eksternt bureau) og lokalt ude på de enkelte områder.

Dekanen orienterede om, at Uddannelsesrådet arbejder på at udvikle en pendant til Det Rullende Universitet i Aarhus – et tilbud fra AU om en komplet undervisningsdag til alle gymnasieuddannelser i hele landet. Konceptet indeholder faglige indlæg, men er samtidig også en markedsføring af AU som studiested. På SDU arbejdes der i første omgang på et tilbud til Fynske gymnasier.

2. Normaftale fortsat.

Ledelsen drøftede udestående spørgsmål i normaftalen. Der stiles fortsat mod en endelig aftale pr. 1. oktober 2021 og ikrafttræden pr. 1. februar 2022.

Revideret normaftale jf. drøftelserne på mødet udsendes til ledelseskredsen.

3. Genstart af det gode studieliv - planer og procedure herfor.

Prodekanen orienterede om planen for anvendelsen af de 1,4 mio. kr. som tilfalder Humaniora til genstart af det gode studieliv. De 1,4 million stammer fra ministeriet, og dertil kommer op til 1 million fra rektors pulje (50% medfinansiering fra fakultetet). Begge bevillinger skal bruges til at fremme trivsel blandt studerende i bred forstand. Midlerne fra rektor er underlagt krav om, at der er tale om ny aktiviteter. En stor del af midlerne er lagt ud i studienævnene, som i høj grad selv bestemmer, hvordan pengene skal anvendes. Midlerne tænkes som udgangspunkt ikke anvendt på tiltag på tværs af fakultetet. Dog finansieres nogle af studievejledningens aktiviteter via genstartsmidlerne.

Syddansk Universitet
Campusvej 55
5230 Odense M
T +45 6550 1000
www.sdu.dk

4. Uddannelsesrejsen v/prodekanen.

Prodekanen orienterede kort om uddannelsesrejsen, som er et redskab, der kortlægger alle uddannelsers karrierefremmende tiltag, og som samtidig synliggør hvor, det er relevant at implementere nye tiltag. U & K tager nu hul på en møderække med bl.a. studieledere med henblik på drøftelse og implementering af nye indsatser. Såfremt U & K oplever, at der ikke er fremdrift i processen, inddrages institutledere og evt. fakultetsledelse i drøftelserne.

5. Kandidatuddannelser – søgning v/prodekanen.

Prodekanen orienterede om søgningen til KA-uddannelserne, hvor der har været en lille fremgang på 2%. Visse uddannelser har fået en pæn tilgang af studerende, mens andre uddannelser oplever et fald. Han gav udtryk for, at den samlede fremgang kan skyldes dimensioneringen, som måske betyder at færre studerende falder fra på bacheloruddannelsen. Fremgangen kan også skyldes, at vi er blevet bedre til at fastholde studerende i overgangen fra BA til KA. Optaget af KA-studerende ser således ud til midlertidigt stabiliseret sig, men må forventes at falde betydeligt, når vi rammes af følgerne af BA-optaget fra i år.

6. Administration af eksterne projekter v/Mads Funding.

Mads Funding orienterede om, at SDU har fået en revisionspåtegning fra eksterne revisorer om, at der ikke styr på eksterne projekter. Det primære problem er timesedler, som ikke er udfyldt korrekt. SDU's bestyrelse ser alvorligt på det, og der igangsættes som følge heraf en skærpet indsats omkring administration af eksterne projekter.

7. Fastsættelse af temadrøftelser i efterårssemestret 2021.

Det blev aftalt, at institutlederne på de kommende ledelsesmøder 1. tirsdag i måneden får stillet én time til rådighed til at præsentere og drøfte et selvvalgt emne/problemstilling.

Planen er som følger:

- November: IDK
- December: IKV
- Januar: ISK
- Februar: IH

8. Meddelelser.

Småfagsbevillingen til Oldtidskundskab er blevet forlænget (1,74 mio. kr. årligt).

Processen omkring lokaletilpasning forløber som planlagt.

Der afholdes julefrokost på Campus Odense den 3. december. IH er i år arrangør af den fælles del af arrangementet.

Dagsorden og referat fra møder i Syddansk Universitets bestyrelse
Dagsorden og referat fra møder i Direktionen
Dagsorden og referat fra møder i Hovedsamarbejdsudvalget
Dagsorden og referat fra møder i Samarbejdsudvalget, Humaniora
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, SDU
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, Humaniora
Dagsorden og referat fra møder i RI-rådet

9. Eventuelt.

Med venlig hilsen

Simon Torp
Dekan

