

# Referat

10. oktober 2023

<b>Emne</b>	Ledelsesmøde
<b>Dato og tidspunkt</b>	2. oktober kl. 8.30-10.30
<b>Deltagere</b>	Dekanen, prodekanen, Marianne Wolff Lundholt, Per Krogh Hansen, Mads Funding, Marianne Sandvei (sekretær)  Anne-Marie Mai, Lars Boje Mortensen, Teresa Cadierno, Anders Engberg-Pedersen og Klaus Petersen deltog i punkt 1 Caroline Zoffmann deltog i punkt 1 Rune Nørgaard Jørgensen deltog i punkt 4
<b>Sted</b>	Teams

msandvei@sdu.dk  
T +4565503928

## 1. Drøftelsespunkt: Humanioras position i DIAS

Dekanen indledte punktet med at meddele, at det er besluttet at ændre rekrutteringsprocessen for DIAS Fellows. Fremover vil rekruttering af DIAS Fellows ske gennem et fælles stillingsopslag og en synkroniseret rekrutteringsproces på tværs af fakulteterne. Formålet er at sikre en bred og internationalt synlig rekruttering på det højeste niveau. Den fælles rekrutteringsproces igangsættes i efteråret 2023 med planlagt ansættelse af fem Fellows årligt – begyndende i 2024 og fortsættende i de kommende fire år.

Dekanen meddelte desuden, at der på det kommende direktionmøde (5. oktober 2023) besluttes, hvilken af følgende tre modeller, der skal gøre sig gældende ved ansættelse af DIAS Fellows:

1. Alle nye DIAS Fellow-stillinger bliver tenure track
2. Fastholdelse af den nuværende ansættelsesmodel, som er ansættelse som adjunkt i fire år med muligheden for yderligere to år som lektor ved positiv lektorbedømmelse
3. Det skal være op til hvert enkelt fakultet at bestemme, om man vil beholde den nuværende 4+2 model, eller om man ønsker at ansætte en DIAS Fellow i en tenure track-stilling.

Herefter fulgte en drøftelse af de forskellige ansættelsesmodeller, herunder fordele og ulemper ved brug af tenure track.

Der var bred opbakning til den fælles opslags- og rekrutteringsproces samt til opfordringen fra DIAS til, at fakulteterne indmelder så brede fagområder som

muligt til brug for opslaget.

Dekanerne skal indmelde forskningstemaer til DIAS senest d. 15. november. Det blev aftalt, at dekanen og institutlederne udarbejder et forslag til hvilke forskningsfelter, der indmeldes i år, og at der også laves et forslag til et rul af temaer for de kommende fire år. Forslagene sendes til kommentering hos fakultetets DIAS chairs.

## **2. Drøftelsespunkt: Ligestillingsudvalget**

Marianne Wolff Lundholt indledte med at understrege, at ledelsen fremadrettet vil blive involveret i Ligestillingsudvalgets arbejde i højere grad end tidligere, idet det med indførelsen af SDU's Gender Equality Plans påhviler ledelsen at igangsætte handlinger, som sætter fokus på ligestillings- eller diversitetsproblematikker enten lokalt eller på tværs af institutter.

Caroline Zoffmann Jessen gjorde i den forbindelse opmærksom på, at ledelsen kan forvente, at der kommer en henvendelse fra GET i løbet af efteråret 2023 om at påbegynde arbejdet med Gender Equality Plans.

Ledelsesgruppen drøftede de to forslag til emner, som fakultetet og institutterne kan arbejde med fra efteråret 2023, hhv. inkluderende mødekultur og lønkultur, dvs. at se på sammenhængen mellem løndata og køn for at undersøge om der eventuelt er en utilsigtet forskelsbehandling mellem kønnene. Der var opbakning fra ledelsen til at gå videre med begge emner.

Det blev aftalt, at Ligestillingsudvalgets forperson og sekretær fremadrettet deltager i ledelsesmøder 1-2 gange om året for at sikre ledelsesmæssig forankring af ligestillingsarbejdet.

## **3. Drøftelsespunkt: AI – opfølgning på mødet med Mushtaq Bilal**

I forlængelse af Mushtaq Bilals præsentation om brugen af AI i akademisk arbejde på ledelsesmødet den 20. september drøftede ledelsen behovet for at etablere en AI Taskforce, som kan være med til at støtte og fremme integrationen af AI i uddannelses- og forskningsaktiviteter på fakultetet.

Det blev besluttet at lave en arbejdsgruppe på fakultetet, der skal udarbejde et forslag til kommissorium og sammensætning af taskforcen.

## **4. Drøftelsespunkt: Dialogseminaret for forskningsledere den 9. oktober**

Ledelsen drøftede de forskellige operationelle opgaver i forbindelse med dialogseminaret.

## **5. SDU Slagelse**

Dekanen orienterede kort om forhandlingerne mellem SDU og RUC vedr. overtagelsen af Campus Slagelse, som blev indstillet i midten af september. Campus Slagelse er på dagsordenen på det førstkommende møde i bestyrelsen.

## **6. SDU Kolding**

Dekanen oplyste, at rektoratet har påtaget sig opgaven med at styrke udviklingen af Campus Kolding, og at rektoratet dermed har overtaget en række af de opgaver, som Marianne Wolff Lundholt tidligere siddet med.

## **7. Orienteringspunkt: Forskningsevaluering**

Dekanen informerede kort om den nye kvantitative afrapportering af SDU's forskning.

## **8. Meddelelser**

Dagsorden og referat fra møder i Syddansk Universitets bestyrelse  
Dagsorden og referat fra møder i Direktionen  
Dagsorden og referat fra møder i Hovedsamarbejdsudvalget  
Dagsorden og referat fra møder i Samarbejdsudvalget, Humaniora  
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, SDU  
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, Humaniora  
Dagsorden og referat fra møder i RI-rådet

## **9. Eventuelt**

Ingen punkter til eventuelt.

Med venlig hilsen

Simon Møberg Torp  
Dekan