

Referat

1. november 2023

Emne	Ledelsesmøde
Dato og tidspunkt	d. 24. oktober kl. 9.00-12.00
Sted	Romeo
Deltagere	Dekanen, prodekanen, Marianne Wolff Lundholt, Per Krogh Hansen, Mads Funding, Marianne Sandvei (sekretær)

Klaus Thomsen deltog i punkt 1
Louise Nyholm Kallestrup deltog i punkt 2
Bettina Ibsen Hilt deltog i punkt 3
Marie-Louise Beck Wethje-Raabe deltog i punkt 4

msandvei@sdu.dk
T +4565503928

1. Drøftelsespunkt: Den nye budgetmodel

Klaus Thomsen præsenterede 2. budgetudkast for 2024-2027, og ledelsen drøftede i forlængelse heraf forslag til budgetkorrektioner. Klaus præsenterede efterfølgende den nye budgetmodel, herunder fordelingen af midler til institutter og fakultet.

2. Drøftelsespunkt: Alternativ forretningsmodel for ph.d.-stipendier

Louise Nyholm Kallestrup indledte med at forklare, at Ph.d.-skolen jævnligt modtager henvendelser om at indskrive stipendiater, der er finansieret af udenlandske institutioner. Generelt forløber indskrivningerne godt, men både den tidligere og den nuværende ph.d.-skoleleder har flere gange stået overfor udfordringer i den forbindelse – bl.a. fordi udenlandske institutioner ikke altid er tilstrækkeligt bekendte med danske forhold og regler. I sådanne situationer kan der opstå tvivl om, hvilken forpligtelse SDU har som værtsinstitution.

Herefter fulgte en diskussion i ledelseskredsen om SDU's forpligtelser ifm. med disse indskrivninger. Dekanen konkluderede, at spørgsmålet om juridiske aspekter vedr. ph.d.-stipendiater bør tages op til drøftelse med HR-afdelingen.

I forlængelse af drøftelsen bemærkede Louise, at der ifm. eksterne ph.d.-samarbejdsaftaler synes at være nogle uhensigtsmæssigheder i de interne arbejdsgange. Det blev aftalt, at Louise udarbejder en beskrivelse af processen for indskrivning og ansættelse af ph.d.-stipendiater med et helt eller delvist eksternt finansieret ph.d.-forløb.

3. Beslutningspunkt: Akademiet for Talentfulde Unge

Bettina Ibsen Hilt indledte punktet med at meddele, at der er behov for at finde en ny VIP-kordinator til Akademiet for Talentfulde Unge, som skal samarbejde med hende om opgaven, da den nuværende kordinator stopper.

Det blev aftalt, at Per Krogh Hansen undersøger, hvornår den nuværende VIP-kordinator ønsker træde ud af arbejdet med ATU, og at institutlederne herefter i fællesskab drøfter, hvem der kunne overtage opgaven.

Per Krogh Hansen foreslog desuden, at ATU-arbejdet skrives ind i normaftalen, så timekompensationen fremadrettet ikke skal aftales fra gang til gang.

4. Drøftelsespunkt: Principper for ansættelse af videnskabeligt personale på Syddansk Universitet

Ifm. implementeringen af SDU's nye VIP/DVIP-rekrutteringssystem pr. 1 december 2023 har SDU HR sammen med HR-medarbejdere fra alle fakulteter arbejdet på at optimere en række processer ift. rekruttering af VIP/DVIP.

En vigtig prioritet har været udviklingen af vejledninger og skabeloner til jobopslag og bedømmelse/fagkyndig udtalelse. SDU HR har derfor udarbejdet nogle overordnede rekrutteringsprincipper for videnskabelige medarbejdere samt tilhørende skabeloner til jobopslag og bedømmelsesproces.

På mødet præsenterede Marie-Louise Beck Wethje-Raabe de nye principper for VIP/DVIP-rekruttering og ledelsen drøftede ligheder og forskelle mellem fakultetets nuværende praksis og den nye forslåede SDU-praksis.

Principperne drøftes og vedtages – eventuelt med justeringer – på direktionsmødet d. 2. november.

5. Drøftelsespunkt: HUM forskningsfelter til DIAS Fellows-stillingsopslag

Rekruttering af DIAS Fellows skal fremadrettet ske gennem et fælles stillingsopslag og en fælles rekrutteringsproces på tværs af fakulteterne.

DIAS har bedt fakulteterne om at indmelde nogle brede forskningstemaer til brug for det kommende stillingsopslag. Tidsfristen er den 15/11.

Det blev besluttet, at institutlederne sender en begrundet liste over prioriterede

forskningstemaer/fagmiljøer til dekanen senest onsdag d. 1. november. Forslagene sendes herefter til kommentering hos de fem HUM DIAS chairs, som inviteres til et online møde med henblik på en fælles drøftelse med ledelsen.

6. Drøftelsespunkt: Kandidatreformen

Dekanen og prodekanen orienterede om programmet for dialogseminaret om kandidatreformen d. 13. november med deltagelse af studieledere og studienævn.

7. Det videre arbejde med fakultetets strategi

Strategien for uddannelsesområdet:

Prodekanen oplyste, at der arbejdes på en præambel til strategien for uddannelsesområdet. Når den er klar, sendes strategien i høring i studienævn, institutråd, Akademisk Råd og Samarbejdsudvalget.

Strategien for uddannelsesområdet dækker i øjeblikket tre ud af fem definerede fokusområder, som er fastlagt i SDU's nye strategi. Der er stadig behov for udvikling af strategier for fokusområderne forskningsintegration og efter-/videreuddannelse.

Det blev aftalt, at Akademisk Råd, institutledere og viceinstitutledere inviteres med til et kommende Uddannelsesrådsmøde for at drøfte området for forskningsintegration. Det blev også aftalt, at fakultetet afventer en udmelding fra SDU ift. arbejdet med efter-/videreuddannelsesområdet, herunder om der igangsættes initiativer på centralt niveau.

Strategien for forskningsområdet:

Det blev aftalt, at Rune Nørgaard Jørgensen udarbejder et første udkast til fakultetets strategi for forskningsområdet med afsæt i alle input fra dialogseminaret for forskningsledere d. 9. oktober. Udkastet til strategien drøftes på ledelsesmødet i den brede ledelseskreds d. 7. november.

8. Meddelelser

Dagsorden og referat fra møder i Syddansk Universitets bestyrelse
Dagsorden og referat fra møder i Direktionen
Dagsorden og referat fra møder i Hovedsamarbejdsudvalget
Dagsorden og referat fra møder i Samarbejdsudvalget, Humaniora
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, SDU
Dagsorden og referat fra møder i Uddannelsesrådet, Humaniora
Dagsorden og referat fra møder i RI-rådet

9. Eventuelt

Ingen punkter til eventuelt.

Med venlig hilsen

Simon Møberg Torp
Dekan