

Humanioras IT-udvalg

Ny strategi: SDU SOM DIGITAL FRONTLØBER

*SDU vil som digital frontløber
bruge, udvikle og forme digitale kompetencer og
løsninger indenfor forskning, uddannelse,
vidensamarbejde og administration,
som skaber værdi for samfundet,
samarbejdspartnere, studerende og ansatte.*

<p>SDU ambition</p> <p><i>SDU vil som digital frontløber bruge, udvikle og forme digitale kompetencer og løsninger indenfor forskning, uddannelse, vidensamarbejde og administration, som skaber værdi for samfundet, samarbejdspartnere, studerende og ansatte.</i></p>	<p><i>Principper for digitalisering på SDU</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Vi gennemfører meningsdrevet digitalisering• Vi tænker stort, men starter småt• Vi involverer altid brugere• Vi sætter det rigtige hold• Vi anvender robust digital arkitektur• Vi anvender databaseret ledelse• Vi har fokus på effekter
<p>FORSKNING</p> <p><i>SDU vil som digital frontløber bedrive tværfaglig, fremsynet og samarbejdende eScience, så forskningen har høj kvalitet og relevans for samfundets og samarbejdspartneres behov</i></p>	<p><i>Mål i 2019-2021</i></p> <ul style="list-style-type: none">• enkel adgang til eScience• kompetenceløft til forskere i eScience• flere og bedre tværfaglige eScience-projekter
<p>UDDANNELSE</p> <p><i>SDU vil som digital frontløber tilbyde fremtidens forskningsbaserede uddannelse, så alle studerende får de stærkeste digitale kompetencer til at løse samfundets og aftagernes behov</i></p>	<p><i>Mål i 2019-2021</i></p> <ul style="list-style-type: none">• digitale kompetencer til alle SDU-studerende• digitalt kompetenceløft til SDU's undervisere• tværgående samarbejde om 'Fremtidens uddannelse'
<p>ADMINISTRATION</p> <p><i>SDU vil som digital frontløber tilbyde digital administration med fokus på brugerbehov, innovation, sammenhæng, smidighed og gevinster for at fremme universitetets kerneopgaver bedst muligt</i></p>	<p><i>Mål i 2019-2021</i></p> <ul style="list-style-type: none">• simple administrative løsninger• digitalt kompetenceløft til TAP• design af digital administration
<p>MENNESKER OG ORGANISATION</p> <p><i>SDU vil som digital frontløber bryde grænser og forme fremtiden ved fleksibelt, tværgående og værdiskabende samarbejde præget af nysgerrighed, risikovillighed og dygtighed</i></p>	<p><i>Mål i 2019-2021</i></p> <ul style="list-style-type: none">• medarbejdere i forandring• ledelse i forandring• databaseret ledelse

SDU SOM DIGITAL FRONTLØBER

Syv principper:

1. Vi gennemfører meningsdrevet digitalisering.
2. Vi tænker stort, men starter småt.
3. Vi involverer altid brugere.
4. Vi sætter det rigtige hold.
5. Vi anvender robust digital arkitektur.
6. Vi anvender databaseret ledelse.
7. Vi har fokus på effekter.

→ Mulighed for os

→ Fokus og ressourcer

→ Tages alvorligt på HUM

Status på SDU



- Indførelse af porteføljestyling
- Etablering af review-gruppe
- Ny projektmodel
- Kortlægning og snarlig implementering af ny organisering på IT-området

Identifikation		Ansvar				Tid				Status					
Nr.	Bemærkning	Projekt navn	Digital løsning	Projektejer	Projektleder	Styregruppe-formand	PF-indsats (date)	Start	Slut	Fase	Næste fase/krit	Tid	Ress	Valit	Rele
Igangværende - godkendt projektbeskrivelse															
1	Afventer projektafslutningsrapport	Lønforhandlingsystem		Mads N.-Christensen	Bjarne Nielsen	Mads N.-Christensen	9/7/2015	Pri 2017	1/31/2019	Afslutning	Afsl. marts '19				
2		Studienævnsportal (SAGA)		Ole Friis	Poul Basse	Ole Friis	9/1/2017	8/31/2018	7/15/2019	Udførelse	Ult juni 2019				
3		Digital Eksamen		Annette Lund	Sofus Ryge Petersen	Annette Lund	1/25/2018		30.06.2020	Initiering	April '19		*/3	*/3	
4	Program eller projekt?	Kopernikus (nyt STADS)		Annette Lund	Morten Plantholm										
5		Facility Management (FM)		Leif Jensen	Trine Duus Baadsgaard	Leif Jensen	12/31/2017	1/6/2018	3/31/2019	Udførelse	Ult marts '19				
6	Rev. projekgrundlag fremsendes	Vagtprogram, Eksamensallokering		Leif Jensen	Karin Grundsoe	Leif Jensen	3/14/2017			Udførelse					
7		E-forms (2. bølge: Censorhonorar (HUM), forberedelse af honorarblanket)		Kurt G. Nielsen	Gert Witt Andresen	Kurt G. Nielsen	11/13/2017			Uafklaret	Udførelse	5/1/2019			
8	Afventer afslutningsrapport	Anskaffelse af nyt rejseafregningsystem		Jens V. Kirkegaard	Karin Grundsoe	Nicolai Sørensen	10/26/2018	Pri 2018	Ult 2018	Udførelse	2/1/2019				
9	Afventer afslutningsrapport	Anskaffelse af nyt betalingsystem til konferencer og events		Kurt G. Nielsen	Pia H. Jensen	Ingen styregruppe	Pri 2017	Ult 2018		Afslutning					
10	Afventer projekgrundlag	Fraværs- og timesystem		Nicolai Sørensen	Karin Grundsoe	Nicolai Sørensen	1/25/2018	Q1 2018		Initiering	U22-23, '19				
11	Projektet slås sammen med LMS	Pilottest af e-læringsystemer (LMS)		Kurt G. Nielsen	Lise Petersen		8/24/2018			Uafklaret	Udførelse	Ult jan 2019			
12		Adgangskontrol (udskiftning af 'bokse')		Leif Jensen	Pia Hjort	Leif Jensen	6/13/2018		2020	Udførelse					
13		SEMS (Student Experience Management-system)		Søren Frandsen	Jacob Krummes	Jacob Krummes	27.09.2018	Okt. 2018	2020	Udførelse	Primo 2019				
14	Afventer tilgængelige ressourcer i IT-service	Nye produktionsmaskiner til Print og Sign		Leif Jensen	Dorte Wuiff	Bjarne Kay	27.09.2018			Initiering					
15	Igangsat marts 2019	Digital regelsamling på uddannelsesområdet		Annette Lund	Helle Damgaard Boeriths	Gr. endnu ikke nedsat	27.09.2018		Marts 2019				*/3	*/3	*/3
Igangværende - godkendt idéoplæg															
16	Afventer proj.grund.	Digitale skærme til kort- og vejvisning		Kurt Gammelgaard			24.08.2018			Afventer rektoratet					
17	Compliance-projekt	Ferielov 2020		Mads N.-Christensen	Gert Witt Andresen	Mads N.-Christensen									
18	Afventer proj.grund.	Peergrade.io (feedback til studerende)		Kurt Gammelgaard	Tidl. Bjarne Nielsen - skal ske et skift		21.11.2018								
19	Afventer proj.grund.	Nyt CMV- og indkøbsystem		Nicolai Sørensen		Ikke nedsat	21.11.2018								
20	Afventer rev. idéoplæg	LMS - nyt e-læringsystem		Kurt Gammelgaard	Lise Petersen	Anni Søborg	25.02.2019	Feb. 2019		Idé					
21		Langtidsplanlægning af normhåndtering		Ole Friis	Mads Lildholdt		25.02.2019	Feb. 2019		Idé					
Pipeline															
-		Statens HR-system		Mads N.-Christensen											

Status på HUM FAK (ADM)

Kompetenceløft

→ Workshop efteråret 2018

→ Obligatorisk kursus og nyt uddannelsesstilbud

Ressourceløft

→ Opmanding/omallokering

→ Ny organisering af support, drift og udvikling



hum-bb-support@sdu.dk



humdigitalsupport@sdu.dk



humweb@sdu.dk