

Referat fra

møde i Det Humanistiske Fakultets Samarbejdsudvalg mandag den 16. december 2013.

Til stede var dekan Simon Møberg Torp, Steffen Nordahl Lund, Jørgen Chr. Bang, Lars Johnsen, Per Krogh Hansen, Flemming Hoffmann, Helle Lykke Nielsen, Jesper Carlsen og Martin G. Lund.

Fraværende var Karen Hvidtfeldt Madsen, Anne Jensen og Gitte Rasmussen

Fra administrationen deltog Mads Funding.

Ad. 1. Godkendelse af referat fra ekstraordinært møde den 3. oktober 2013.

Referatet godkendt.

Ad. 2. Meddelelser.

A) Dagsorden og referat fra møder i Syddansk Universitets bestyrelse:

[http://www.sdu.dk/Om\\_SDU/Organisationen/Bestyrelsen.aspx](http://www.sdu.dk/Om_SDU/Organisationen/Bestyrelsen.aspx)

B) Dagsorden og referat fra møder i Akademisk Råd, Humaniora:

[http://www.sdu.dk/Om\\_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse\\_administration/Raad\\_naevn\\_udvalg/Akademisk\\_raad/Dagsorden%20og%20referat.aspx](http://www.sdu.dk/Om_SDU/Fakulteterne/Humaniora/Ledelse_administration/Raad_naevn_udvalg/Akademisk_raad/Dagsorden%20og%20referat.aspx)

C) Dagsorden og referat fra møder i øvrige Samarbejdsudvalg ved SDU.

<http://www.sdunet.dk/Administration/RaadNaevnUdvalg/Samarbejdsudvalg.aspx>

D) Samarbejdssekretariatet.

<http://www.samarbejdssekretariatet.dk/>

E) Andet.

Ad. 3. Arbejds miljøforhold

- Konsulent fra COWI deltager i arrangement/workshop om variation i arbejdsstillinger
- Nødtelefon 888 virkede ikke – fejlen er rettet
- På Campus Sønderborg gennemgås beredskabsplanen for øjeblikket – en konkret

- hændelse har givet anledning til revidering af planen
- Ny evakueringsstrategi skal implementeres

Ad. 4. Budget 2014 – orientering v. dekanen.

Dekanen redegjorde for den økonomiske situation. Budgettet på HUM er i god gænge. Der er planlagt en nedsparring/nedbringelse af formuen i de kommende år. Denne indebærer at cirka 40 nye stillinger er planlagt til besættelse i 2014 og at der følgelig planlægges med det driftsunderskud for 2014 og overslagsårene. Fakultetet overvåger nedsparringen og lægger op til en moderering af væksten, blandt andet foretaget automatisk af den almindelige procesinerti ved ansættelser. For SDU som helhed gælder det, at der er foretaget et betydeligt træk på rektors omstillingspulje især i forbindelse med SDU 2020. Der er ligeledes lagt op til at SDU skal anvende 80 mio. kr. over de næste fire år til implementering af strategi-og ledelsesgrundlaget.

Jørgen Chr. Bang bemærkede, at SDU har en betydelig formue/egenkapital. Men der er bekymring for det fællesadministrative merforbrug og med en utilfredsstillende budgetstyring og budgetproces. Der er fra B-siden et krav om, at hovedområdernes vilkår og produktion ikke forringes, og der må ikke finde serviceforringelser sted fra Fællesområdet side, ligesom der ikke må ske en forskydning af opgaver uden medsvarende ressourcer fra Fællesområdet til fakulteterne.

Per Krogh Hansen gav udtryk for, at han oplevede at serviceniveauet allerede er faldet og faldende, for eksempel fra Personaleområdets side i forbindelse med ansættelser.

Der nævntes adskillige eksempler på at serviceniveauet er faldet, for eksempel på IT-service og eksamenskontoret. I den forbindelse var der en generel undren over de økonomistyringsmæssige forhold på Fællesområdet og en utilfredshed over de mange konflikter om ansvaret for opgaveløsningerne.

Ad. 5. Ny studiesekretariatsstruktur på Humaniora.

Mads Funding orienterede om den påtænkte model for en ny organisering af studiesekretariaterne. Modellen vil give en tydeligere arbejdsdeling imellem hhv. nævnssekretærer og studiesekretærer og vil ved organisering i større enheder – forhåbentligt bidrage til en højere robusthed og til at medarbejderne i højere grad vil kunne deltage i efteruddannelse – og dette uden at opgaverne falder på gulvet.

Martin Lund takkede for orienteringen. Han gjorde også opmærksom på, at enkelte medarbejdere fortsat ikke var sikker på deres egen rolle og placering i modellen. Mads Funding lovede fortsat at lytte til medarbejderne i fortsættelsen af processen.

Helle Lykke gjorden opmærksom på at det er vigtigt at sikre opdateringen af studiesekretærernes faglige niveau og nævnte som eksempel at mange studiesekretærer ikke er opdaterede i forhold til spørgsmål om udlandsophold

Ad. 6. Mødedatoer i 2014

Jørgen Bang foreslog et SU seminar i marts.

Ad. 7. Eventuelt.

Det spurgtes til omflytningsplanerne på Campus Odense. Her var intet nyt.

Simon Møberg Torp  
dekan

Jørgen Chr. Bang  
næstformand