

Referat

Dato og tidspunkt:	01. marts 2023 09:00-10:30
Sted:	Online Teams-møde
Deltagere:	Simon Møberg Torp, Alexandra Holsting, Mads Funding, Marianne Wolff, Lundholt, Per Krog Hansen, Helle Lykke Nielsen (gik kl. 10.00), Vivi Damgaard, Christina Heyde-Petersen, Britta W. Thrane
Afbud fra:	Caroline Schaffalitzky de Muckadell, Stine Bøtchiær, Søren Wind Eskildsen og Peter Juul Nielsen
Referent:	Maria Mejnborg Lidsmoes
Dagsorden sendt til orientering til:	Simon Møberg Torp og Alexandra Holsting

01. marts 2023

Sagsnr. 17/4420

mlid@sdu.dk
T +4565503876

Punkt 1: Opfølgning på ledelsesdokumentet vedr. suborganisering af nye institutter

Dekanen indledte punktet med at orientere om, at ledelsen har fokuseret på den del af dokumentet, der omhandler viceinstitutederstillingerne. Dekanen informerede ydermere om, det er en analyseform, der betegner måden vi taler om og forstår verden på, som tager udgangspunkt i opbygningen/udviklingen i sproget.

Det prioriteres at få drøftet punktet vedr. viceinstitutederstillingerne, da ansættelsesprocessen skal planlægges og igangsættes snarest.

Marianne Wolff Lundholt (MWL) og Per Krog Hansen (PKH) informerede om, at institutrådene indgår i ansættelsesprocessen. I forbindelse hermed, blev der spurgt ind til fortrolighedsprincippet, da mange medarbejdere bliver involveret i denne proces. Hertil understregede begge institutledere, at alle involverede parter bliver gjort opmærksom på, at alt arbejde i forbindelse med ansættelsen af viceinstitutederne sker under streng fortrolighed.

Til punktet blev det drøftet, hvorvidt sygesamtaler skal tages med viceinstitutederen, som ledelsesdokumentet lægger op til, eller institutlederen. Det blev på mødet besluttet, at samtalerne skal tages med viceinstitutederen i første omgang. Får sagen senere hen ansættelsesmæssige konsekvenser, såsom sygemelding eller behov for særaftaler, skal den tages videre til institutlederen.

Afslutningsvist blev det foreslået, at SU efter noget tid evaluerer viceinstitutederstillingerne for at se, om den afsatte tid hænger sammen med opgaveporteføljen. MWL og PKH informerede om, at de naturligvis kommer til at have en løbende dialog med de kommende viceinstitutedere, men at punktet drøftes mere overordnet i SU på et senere tidspunkt.

Punkt 2: TRIO-samarbejde

Alexandra Holsting (AH) informerede om, at der på sidste SU-møde d. 7. februar 2023, blev spurgt ind til, hvorvidt institutternes TRIO-fora skulle forsætte eller ej. AH har

undersøgt, hvordan der arbejdes med TRIO på SDU, og informerede bl.a. om, at der er TRIO-fora på campusserne. TRIO er et uformelt forum, og der vil formodentligt være et vist overlap mellem de temaer, der diskuteres i dette regi og i de formelle fora (fx institutråd og SU); dette betyder ikke, det er vigtigt at understrege, at det uformelle samarbejde ikke er ensbetydende med, at temaerne ikke også behandles i rette formelle fora.

AH anbefalede at bevare TRIOerne, hvis der er opbakning i SU. Dekanen var enig, og institutlederne informerede om, at de begge har forskellige udvalg, der fint kan omlægges til TRIO-udvalg.

Mads Funding vurderede, at TRIO-udvalg kan have begrænsninger for SDU som organisation, da TR sjældent tegner alle medarbejdere.

På fakultetssekretariatet betyder det således, at der ikke er én TR for medarbejderne, men faktisk tre – hvor af kun den ene er ansat på sekretariatet. På institutterne er der både én VIP-TR og op til flere TAP-TR. Det er derfor vigtigt at være opmærksom på, at indhente informationer til udvalgets arbejde af anden vej.

Punkt 3: Snitflader mellem fakultetet og institutterne

MWL orienterede om, at hun er i dialog med Rune Nørgaard (RN) vedrørende forskellige kommunikations- og markedsføringsopgaver. Derudover har hun også et medarbejdermøde d. 8. marts hvor RN vil informere om SDU's nye IT-retningslinjer samt forskerstøtte i forbindelse med nyansættelsen af to nye forskerstøttede medarbejdere på fakultetet.

PKH orienterede om, at samme møde bliver afholdt på institut for Sprog, Kultur, Historie og Kommunikation.

Punkt 4: CARVE-rapporten

Konsulenthuset Carve har i efteråret 2022 gennemført en kortlægning af SDU's opgaver og ressourceanvendelse inden for uddannelsesadministrationen.

De seneste år er antallet af administrative årsværk, som vi anvender på studieadministrationen, steget, men antallet af studerende er faldet

Opfordringen i rapporten om at samle flere opgaver på fakultetsniveau blev drøftet med bekymring for, at dette initiativ kan modarbejde fakultetets reorganisering af institutterne. MF orienterede om, at det blev drøftet, hvorvidt man på institut- og fakultetsniveau kan fordele ressourcer og arbejdsopgaver mere hensigtsmæssigt fremover. MF forsikrede SU om, at hvis der kommer et konkret forslag om reorganisering af studieadministrationen, bliver emnet taget op på et SU-møde. Studienævn inddrages ligeledes i såvel drøftelsen af CARVE-rapporten som eventuelt konkrete forslag på grund heraf.