

Referat Studienævn for Audiologopædi

Dato: 11-03-2019, kl. 13:15 – 16:15
Lokale: Lysningen, stuen
Deltagere: Rineke Brouwer (Rineke Brouwer), Stine Gamborg Lautrup (SGL), Thomas O. Madsen (TOM) ankom under punkt 3, Jesper Schmidt (JS) ankom under punkt 1, Laila Kjærbæk (LK), Maja Amalie Freud-Blomquist (MAFB), Heidi Christensen
Fraværende: Klara Tandrup Pedersen, Aske Ennesen Kromann
Referent: Dorte Cohrt Nebel (DCN)
Dagsorden sendt til
orientering til: Sharon Millar, Jesper Tinggaard Svendsen

Dato 12. marts 2019

Sagsnr. 19/455

Dagsorden

Punkter til drøftelse

1. **Godkendelse af dagsorden 11. marts 2019**
2. **Godkendelse af referat 4. februar 2019 – godkendt via skriftlig høring med frist 26. februar 2019**
3. **Meddelelser**
 - a) Studienævnetsformanden
 - b) De studerende
 - c) Sekretariatet
4. **Merit- og dispensationsansøgninger*)**
5. **Sager til behandling eksamen**
Ingen sager til behandling
6. **Sager til behandling studieordninger**
Ingen sager til behandling
7. **Sager til behandling kvalitetspolitikken**
 - a) Undervisningsevaluering: Audiopædi II*)
 - b) Undervisningsevaluering: Videregående logopædi Brugerdreven innovation*)
 - c) Undervisningsevaluering: Børn uden sprog og tale*)
 - d) Undervisningsevaluering: Videregående logopædi Demens*)
 - e) Undervisningsevaluering: Kognitive processeringsvanskeligheder*)
 - f) Undervisningsevaluering: Medicinsk audiologi*)
 - g) Undervisningsevaluering: Neurologi og neurobiologi*)
 - h) Undervisningsevaluering: Psykolingvistik og sprogtilegnelse II*)
 - i) Undervisningsevaluering: Psykolingvistik*)
 - j) Undervisningsevaluering: Pædagogik og handicap*)
 - k) Undervisningsevaluering: Stemme, stube- og svælg sygdomme*)
 - l) Undervisningsevaluering: Audiologi for logopæder*)
 - m) Undervisningsevaluering: TAS II*)
 - n) Undervisningsevaluering: Tinnitus, hyperakusis og morbus meniere*)

- o) Undervisningsevaluering: UTI*)
 - p) Nøgletal for Bachelor og Kandidat i audiologopædi*) (årshjul)
 - q) Årshjul 2019/2020*) (årshjul)
 - r) Evalueringsstrategi*) (årshjul)
- 8. Andre sager til behandling**
- a) Forslag til mødedatoer E19*)
- 9. Sager til behandling undervisning**
- a) Tiltag vedr. udvidelse af aktiviteter med feedback*)
 - b) Tiltag vedr. studiegruppeunderstøttelse og tiltag for at fremme akademisk skriftlighed*)
- 10. Eventuelt**

Ad pkt. 1

Det blev besluttet at udskyde punkt 7a) til og med punkt 7o) da materiale til punkterne ikke var uploadet inden mødet. Dagsorden blev herefter godkendt.

Ad pkt. 2

Referat godkendt via skriftlig høring, fortroligt referat i næste mødes mødemappe.

Ad pkt. 3

- a) Formanden:
 - Oplyste, at der har været afholdt informationsmøde om kandidatuddannelsen for B-studerende.
 - Oplyste, at der har været afholdt informationsmøde om specialeprocessen for dem, der skriver speciale i F19
 - Nævnte at der endnu ikke er nyt i forhold til det udvidede retskrav.
 - Informerede om oplysning fra Det Internationale Kontor om fagpakker med forslag om aftaler med universiteter i Norge, Sverige, USA og Australien. Studieadministrationen arbejder videre med dette.
 - Informerede kort om "How-to-uni", der har været sendt i skriftlig høring. Uddannelsens studerende vil få mulighed for at følge programmet men audiologopædi er ikke med i pilotprojektet.
 - Oplyste, at vi har Ethnologue Basic på prøve i marts. Den findes i databaselisten: <http://libguides.sdu.dk/databaseoversigt>. Bibliotekets relevante fagreferencer vil teste databasen i marts måned. Hvis fagreferencerne foreslår anskaffelse, vil et udvalg skulle beslutte om der skal tegnes abonnement.
 - Nævnte at i forbindelse med SDU genakkreditering i 2020 har SDU's direktion godkendt et projektgrundlag for SDU's nyinstitutionsakkreditering. Af dette fremgår det, at der skal være studerende i Advisory boardet. På den baggrund opfordres de studenterrepræsentanter, der opfylder kravene, til at melde ind. Det blev aftalt at formanden indhenter mere specifikt information om det til de studerende.

- b) De studerende havde ingen kommentarer.
- c) Sekretariatet:
- Oplyste at det fremadrettet vil være muligt at give fagansvarlige adgang til en "light-user version" i ODIN, når Heidi har oprettet en fagbeskrivelse og fået et identifikationsnr. Det vil herefter være muligt for fagansvarlig selv at indtaste i ODIN. Den fagtitel som faget er oprettet med kan ikke ændres.
 - Informerede om at eksamensplan for sommereksamen vil blive behandlet på næste møde og at arbejdet med undervisningsplanlægning til efterår 2019 er i gang.
 - Orienterede om undervisningsstart for 1., 3. og 5 semester på bacheloruddannelser samt 1. og 3. semester på kandidatuddannelser vil være onsdag den 4. september 2019 og at studiestartsaktiviteter vil kunne afholdes 2. og 3. september.
 - Oplyste, at annuum til uddannelsen i år var en smule lavere end sidste år.
 - Nævnte at der er ansøgningsrunde for tværfakultære talentprogrammer med ansøgningsfrist 6. maj 2019.

Ad pkt. 4

Der blev behandlet 11 ansøgninger, hvoraf 1 var formandsbehandlet. Se fortroligt referat.

Ad pkt. 5

Ingen sager til behandling.

Ad pkt. 6

Ingen sager til behandling.

Ad pkt. 7

- a) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- b) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- c) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- d) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- e) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- f) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- g) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- h) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- i) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- j) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- k) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- l) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- m) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- n) Udsættes til næste møde (08.04.2019).
- o) Udsættes til næste møde (08.04.2019).

- p) Studienævnet bemærker, at frafald på bacheloruddannelsen selvom det ikke er alarmerende, er stedet en del. Der var en diskussion om årsager til stigningen. Flere af studienævnets medlemmer udtrykte, at de havde indtryk af en korrelation mellem holdstørrelser og frafald. Det blev ligeledes nævnt at frafaldet kan skyldes effekter af Fremdriftsreformen. Årsagerne til det stigende frafald kan ikke for indeværende afgøres entydigt, men må afvente næste års frafaldsdata. Kandidatuddannelsen har med et frafald af blot 3 studerende en rød lampe. Studieleder har undersøgt årsagen til de 3 udmeldelser, og det giver ikke grund til bekymring. Gennemførelstiden på kandidatuddannelsen bør være et opmærksomhedspunkt. Det blev besluttet, at RB kontakter fakultetet om studienævnets bekymring.
- q) Studienævnet valgte at udsætte godkendelsen af årshjulet til studienævnet har modtaget udkastet til det nye årshjul.
- r) Studienævnet har 28. maj 2018 godkendt nye skemaer for undervisningsevalueringer, så evalueringerne er opdelt i 3. a. Et obligatorisk spørgeskema, der bl.a. dækker kursets rammer udsendes via EVAL, og dette skema afrapporteres til Fakultetet. b. et værktøj for underviserne efter eget valg, der udelukkende bruges internt. Evaluering kan gennemføres såvel mundtligt som skriftligt, og der er ingen afrapportering. c. Studenterreflektionen, som gennemføres af studiementor for hver årgang efter hvert semester, studiementor afrapporterer til studienævnet.

Det blev desuden besluttet, at der på det obligatoriske spørgeskema skal tilføjes kommentarfelt for hvert punkt. Det blev endvidere besluttet at alle fag evalueres efter hvert udbud. Evaluering af forårsfag fra 1. til 15. maj og evaluering af efterårsfag 1. til 15 december – uanset om fagene er afsluttet eller stadig kører.

Ad pkt. 8

- a) Datoer for studienævnets møder i efterår 2019 blev godkendt.

Ad pkt. 9

- a) Fakultetet opfordrer undervisere til at søge om midler til at forbedre mulighederne for at give faglig feedback i lighed med tidligere. Ansøgninger skal sendes til studienævnet, som formidler videre til Fakultetet. Ansøgninger kan sendes løbende men dog senest 6. maj 2019.

Studienævnet ønsker som sidste år, at RB retter henvendelse til fakultetet med opfordring om at nedlægge puljerne og at midlerne i stedet for bruges til en generel forbedring af normering til undervisning. Studienævnet opfordrer de studerende til at viderebringe spørgsmålet i Fagrådet og øvrige råd og udvalg, hvor studerende er repræsenteret for at få en debat om hvordan feedback i undervisningen sikres.

- b) Studienævnet vurderer at der ikke er basis for at søge om midler til studiegrupper og akademisk skriftlighed. Studienævnet ønsker som sidste år, at RB retter henvendelse til fakultetet med opfordring om at nedlægge puljerne og at midlerne i stedet for bruges til en generel forbedring af normering til undervisning. Studienævnet opfordrer de studerende til at viderebringe spørgsmålet i Fagrådet og øvrige råd og udvalg, hvor studerende er repræsenteret for at få en debat om hvordan feedback i undervisningen sikres.

Ad pkt. 10

Næste møde afholdes 8. april 2019, kl. 13:15 til 16:15 i Lysningen, stuen

Rineke Brouwer
Studienævnsformand

/

Dorte Cohrt Nebel
Studienævnssekretær