

# Referat Studienævn for Audiologopædi

Dato og tidspunkt: 11. oktober 2021, kl. 13:15 – 16:15  
Lokale: Romeo  
Til stede: Jesper Schmidt (JS), Laila Kjærbaek (LK), Maja Louise Runa Jensen (MLRJ), Rineke Brouwer (RB), Laura Nyholm Jakobsen (LNJ), Thomas O. Madsen (TOM), Heidi Christensen  
Afbud fra: Sarah Færch Hansen, Mette Wiese Nygaard, Helene Strandgaard Hansen  
Referat sendt til orientering til: Sharon Millar, Jesper Tinggaard Svenden  
Referent: Dorte Cohrt Nebel

Dato 21 oktober 2021

Sagsnr.: 21/502

---

## Punkter til drøftelse

### 1. Dagsorden

Godkendelse af dagsorden 11. oktober 2021

### 2. Referat

Godkendelse af referat 13. september 2021

### 3. Meddelelser

- 3a Studienævnformanden
- 3b Studieleder
- 3c De studerende
- 3d Sekretariatet

### 4. Merit- og dispensationsansøgninger

Behandling af indkomne studenteransøgninger – SAGA

### 5. Sager til behandling: Eksamen

Ingen sager til behandling

### 6. Sager til behandling: Undervisning

Undervisningsevaluering: Stemmelidelser (SUND)

### 7. Sager til behandling: Studieordninger

Ingen sager til behandling

### 8. Sager til behandling: Kvalitetspolitik

- 8a Forskningsbaseret - Årligt
- 8b Handleplanspunkt: Overvejelser om der er mulighed for at lave øvelser i Cases (Ledighed/employabilitet)
- 8c Handleplanspunkt: Studiet vil overveje eventuelle nye feedback tiltag (Studietid/gennemførelse)
- 8d Handleplanspunkt: Overvejelse af problematikken om kun 1 underviser på nogle fag, hvad kan der gøres? (Forskningsdækning)
- 8e Handleplanspunkt: Drøftelser i forhold til at nedsætte antallet af eksaminer med karakter, og indføre flere eksaminer med B/IB (Stress og karakterræs)

### 9. Andre sager til behandling

- 9a Studiegenstart
- 9b Annum 2021
- 9c Igangsættelse af udviklingsarbejde ang. employabilitetsindsatser
- 9d Talentudmærkelser 2021
- 9e Aftagerpanelmøde - september 2021
- 9f Drøftelse af henvendelse vedr. midler til rustur.

## 10. Eventuelt

Eventuelt

### Ad pkt. 1

Dagsorden for studienævnsmøde 11. oktober 2021 blev godkendt.

### Ad pkt. 2

Referat fra 13. september 2021 forelå ikke. Godkendes ved efterfølgende skriftlig høring.

### Ad pkt. 3

#### a. Formanden:

- Oplyste, at handleplanspunkter (Stress, ensomhed, karakterræs) behandlet på sidste møde er sendt til fakultetet. Handleplanspunkterne tages op på møde i maj 2022.
- Informerede om at der er valg i november til studienævnet og henstillede til de studerende om at få indsendt kandidater til studienævnet.
- Orienterede om allerede udmeldte ændringer; fra Sund afløser Camilla Slot Mehlum Jesper Schmidt og Hala Wandall afløser Dorte Cohrt Nebel som studienævnssekretær.

#### b. Studieleder:

- Oplyste, at videnskabelig assistent Mette Wiese Nygaard stopper med udgangen af oktober. Der arbejdes på højtryk for at finde en løsning.
- Orienterede om at administrationen på studiet er indkaldt til et opstartsmøde med fakultetet vedr. Studieordningsændringer pr. 1/9 2022 i forhold til vademecum 2023, der har været i høring.

#### c. De studerende

- Informerede om, at Studieforeningens seneste arrangement havde over 100 deltagere.
- Oplyste, at den af Studieforeningen planlagte filmaften er flyttet, så der ikke er sammenfald med studiegenstartsarrangementet den 15. oktober.

#### d. Sekretariatet

- Oplyste, at planlægning af undervisningen F22 er i gang.
- Oplyste, at foreløbige eksamensplaner bliver rundsendt til orientering.
- Informerede om, at Rektor har godkendt, at det akkumulerede studieaktivitetskrav afskaffes med øjeblikkelig virkning og har godkendt, at det fremover gøres til en SDU-regel, at studerende som minimum skal gennemføre én aktivitet om året.

- Orienterede om, at studiernes hjemmesider under MitSDU nu også indeholder information, der tidligere lå under fællesdel, fx faner med Hjælp & vejledning, Bibliotek samt Studieliv.
- Oplyste, at Studiepraktik gennemføres 27. og 28. oktober.
- Informerede om, at Studie- og Trivselsvejledningen har produceret en potcast-serie med titlen Studielivet. Søg efter Studielivet i din potcast-app.

#### Ad pkt. 4

Der blev behandlet 4 ansøgninger. Se fortroligt referat.

#### Ad pkt. 5

Ingen sager til behandling

#### Ad pkt. 6

- a) Undervisningsevaluering i Stemmelidelser blev godkendt med bemærkning om at der kun bør være 1 samlet semesterplan. Studienævnet bemærker, at det **generelt set** er svært at få overblik over undervisningsevalueringerne. Det anbefales underviserne at informere de studerende om, hvordan de har organiseret sig i ItsL ved semesterstart.

#### Ad pkt. 7

Ingen sager til behandling

#### Ad pkt. 8

- a) Studienævnet godkendte de eksisterende tekster uden ændringer.
- b) Da der allerede arbejdes med cases i stort set alle fag, finder studienævnet ikke anledning til at iværksætte tiltag for at øge cases i undervisningen.
- c) Efter indgåelse af ny normaftale, der kompenserer for bl.a. feedback, finder studienævnet ikke anledning til at iværksætte tiltag for at øge nye feedback tiltag. Feedback vil blive indskrevet i fagbeskrivelserne for relevante fag. Studienævnet henstiller til at undervisere tydeliggør alle former for feedback.
- d) Studiet har nogle discipliner, der kun kan dækkes af én underviser og det er problematisk. Der er fag, hvor det ikke er muligt at dække ind for fastansatte VIP-personale, og det er også problematisk. Desuden er der knaphed på D-vipsiden, som også øger sårbarheden i uddannelserne.
- e) Studienævnet havde en bred drøftelse om fordele og ulemper ved karakterer vs B/IB. Der var debat om fag med bedømmelse B/IB bliver vægtet lettere blandt studerende, end fag med karakter; og om de studerende arbejder mindre seriøst med fag med B/IB. Studienævnet henstiller til faggruppen om at have B/IB med i overvejelserne i forbindelse med de kommende studieordninger. Faggruppen skal have for øje, at faget skal kunne klare bedømmelsen B/IB.

#### Ad pkt. 9

- a) Det fremlagte budget har været forbi fakultetet, der har godkendt. Både midlerne fra direktionen og regeringen indgår i budgettet. Studienævnet godkendte budgettet og arrangementerne.

- b) Studienævnet har svært ved at danne sig et reelt overblik over den fremlagte oversigt i den nuværende form. Studienævnet ønsker bedre oversigter eller at studienævnssekretæren får oplæring i at læse oversigterne.
- c) Employabilitet var hovedtema på det netop afholdte møde med Aftagerpanelet. Vores uddannelsesrejse ser godt ud. Allerede i forbindelse med studiestart er der sat fokus på employabilitet.
- d) Studienævnet godkendte på mødet, hvilke aktiviteter, der kan føre til en udmærkelse.
- e) Mødereferat fra aftagerpanelet forelå ikke til studienævnsmødet og punktet udsættes derfor (15.11.2021). MWN, TOM og DCN har afholdt et opfølgende møde for at få nedskrevet de vigtigste pointer, så der kan tages fat på disse.
- f) Punktet er udsat til næste møde (15.11.2021).

**Ad pkt. 10**

- der var ingen sager til dette punkt.

**Næste møde afholdes mandag 15. november 2021,  
kl. 13:15 – 16:15 i Lysningen, stuen**

Rineke Brouwer  
Studienævnsformand

/

Dorte Cohrt Nebel  
Studienævnssekretær