

# Referat Studienævn for Dansk, Tysk og Spansk

Dato og tidspunkt: 11. september 2023, kl. 12.30 – 15:00

Lokale: Sokrates

Til stede: Alexandra Holsting (AH) (deltog ikke under pkt. 10), Anne Kirstine Mikkelsen (AKM) (ankom under pkt. 3), Anne-Mette Mandel Refskou (AMMR), Elisabeth Muth Andersen (EMA), Heidi Bruusgaard Madsen (HBM), Katrine Marie Brendstrup Nielsen (KMBN), Klaus Geyer (KG), Lars Handesten (LH), Thomas Wegener Friis (TWF) (ankom under pkt. 2), Karen Fog Rasmussen (KFR) (ankom under pkt. 3), Emil Bisp Pedersen, Signe Østergaard Christensen, Simon Hildebrand Hedegaard, Christoffer Kiilerich Jakobsen (deltog under pkt. 8 og 9)

Afbud fra:

Referat sendt til

orientering til:

Referent:

Kristine Kjærsgaard, Alexandra Holsting

Dorte Cohrt Nebel

Humanistisk Fakultet  
Fakultetssekretariatet

Dato: 22. september 2023  
Sagsnr.:23/213

## 1 Dagsorden

- 1 Godkendelse af dagsorden 11. september 2023

## 2 Referat

- 2 Lukket: Godkendelse af referat 21. august 2023

## 3 Meddelelser

- 3a Studienævnensformand
- 3b Studieleder Tysk
- 3c Studieleder Dansk
- 3d De studerende
- 3e Sekretariatet

## 4 Sager til behandling: Eksamen

- 4a Ingen sager til behandling

## 5 Sager til behandling: Undervisning

- 5a Ingen sager til behandling

## 6 Sager til behandling: Studieordninger

- 6a Forslag til ændring af Studieordning for KA Tysk § 5.6 Særlige bestemmelser vedr. prøver

## 7 Sager til behandling: Kvalitetspolitik

- 7a Godkendelse af Evalueringsrapporter Tysk
- 7b Godkendelse af Evalueringsrapporter Dansk
- 7c Semesterplaner Dansk E23
- 7d Semesterplaner Tysk E23
- 7e Semesterplaner Videnskabsteori for Humaniora E23

## 8 Andre sager til behandling

- 8a Ansøgning om midler til ekskursion til Zoologisk Have i faget Naturschreiben fra Kathrin Maurer
- 8b Ansøgning om midler til forfatterbesøg i faget Litteratur i spil fra Troels Obbekær

## 9 Eventuelt

- 9 Eventuelt

## 10 Merit- og dispensationsansøgninger

- 10 Lukket: Behandling af indkomne studenteransøgninger - SAGA

## Ad pkt. 1 Dagsorden

Det blev besluttet at tilføje tre nye punkter på dagsordenen: 6b Forslag til ændring af fagbeskrivelsen Æstetisk kvalitet i skrivning fra Tilvalg i Skrivekunst, 8c Ansøgning om midler til forfattersamtale i faget Litteraturen i spil fra Camilla Schwartz samt 8d Fastsættelse af vægning af domæner, uniTEST 2024 – frist 28. september 2023. herefter blev dagsordenen godkendt.

## Ad pkt. 2 Referat

Referatet fra 21. august 2023 blev godkendt på mødet.

### **Ad pkt. 3 Meddelelser**

#### a) Formanden:

- orienterede om at ansøgninger fra studerende om barselsdispensation frem over skal behandles i studienævnet og henviste til de i punktet vedlagte retningslinjer.
- oplyste, at LH forlader studienævnet og posterne som både studieleder og Studienævnsformand til december. Det er besluttet, at Thomas Wiben Jensen skal indtræde i studienævnet.

#### b) Studieleder Tysk:

- oplyste, at studiestarten har været fin. Katrine, der har været koordinerende tutor, fortalte, at der har været stort fremmøde, selvom ikke alle mødte op. Tine W. fra HUM Vejledning har afholdt workshop om studiegrupper. KG, der har haft 9 timer med de studerende i sidste uge, fortalte, at de studerende taler tysk med hinanden – for det meste. Umiddelbart ligger niveauet lidt højere end tidligere år.

#### c) Studieleder Dansk:

- orienterede studiestarten fra koordinerende tutor, der kunne oplyse, at der desværre ikke var fuldt fremmøde, kun 15-20 af de nye studerende – foruden de sidefagsstuderende. Der har været lidt uklarhed i forhold til snitflader og ansvar mellem koordinerende tutor, studiegruppefacilitatorer og sociale tutorer. LH tager hånd om dette. Hytteturen kan eventuelt ændres til en social dag til næste år også.

#### d) De studerende:

- KMBN orienterede om studiets fælles tur til Hamborg.

#### e) Sekretariatet

- orienterede kort om det kommende valg, hvor valghjemmesiderne på mitsdu.dk bliver opdateret 15. september.
- oplyste, at Studieleder for Tysk har forhåndsgodkendt ansøgning om 600 kr. til forplejning ifm Fagrådsmøde 1. september.

### **Ad pkt. 4 Sager til behandling: Eksamen**

Ingen sager til behandling

### **Ad pkt. 5 Sager til behandling: Undervisning**

Ingen sager til behandling

### **Ad pkt. 6 Sager til behandling: Studieordninger**

- a) *Forslag til ændring af studieordning for KA Tysk § 5.6 Særlige bestemmelser vedr. prøver:* AH redegjorde kort for baggrunden; det sproglige seminarfag (10 ECTS), der på den to-faglige for studerende fra andre fakulteter har en 15 ECTS-udgave skal tilføjes beskrivelse af omfang, hvis flere studerende skriver sammen.

Forslaget blev godkendt uden bemærkninger:

- Sideomfang pr. studerende: 22-25 normalsider inkl. noter, ekskl. bibliografi og bilag
- Ved to studerende: 33-37 normalsider i alt inkl. noter, ekskl. bibliografi og bilag
- Ved tre studerende: 50-55 normalsider i alt inkl. noter, ekskl. bibliografi og bilag

### **Ad pkt. 7 Sager til behandling: Kvalitetspolitik**

- a) *Godkendelse af evalueringsrapporter Tysk*: Evalueringsrapporterne blev godkendt uden bemærkninger. AH og KMBN planlægger trivselssamtaler.
- b) *Godkendelse af evalueringsrapporter Dansk*: Evalueringsrapporterne blev godkendt uden bemærkninger. LH, KFR og AMMR planlægger trivselssamtaler.
- c) *Semesterplaner Dansk E23*: AMMR bemærkede, at det er uklart hvilke krav, der er i forhold til fuldt pensum og omfang, ligesom der ønskes koordinering af større hjemmeopgaver mellem underviserne på de enkelte semestre. LH vil bringe det videre til fagkollegiet. LH opfordrede AH til at melde tilbage om deres skema til koordineringen fungerer. Punktet skal tages op i november. Studienævnet tog herefter semesterplanerne til efterretning.  
SØC har talt med Thomas Wiben Jensen om samarbejde med SDUUP om et "skelet" for semesterplaner. En ny version af ItsLearning kan give bedre muligheder for brug af et såkaldt skelet.
- d) *Semesterplaner Tysk E23*: KMBN bemærkede, at der for Naturschreiben, som findes i både en 5 ECTS og 10 ECTS-udgave, kun var 5 ECTS-udgaven, og at i faget Introduktion til tysk: Hvad er tysk? havde kun den ene af de tre undervisere uddybning samt at der i faget Mecklenburg-Vorpommern 1945-2023 ligger en konference i uge 42 og endelig ingen reelle oplysninger i Indføring i sprog- og kulturvidenskab 1.  
Studienævnet tog herefter semesterplanerne til efterretning.
- e) *Semesterplaner Videnskabssteori for Humaniora E23*: Studienævnet havde ingen bemærkninger til semesterplanen.
- f) *Semesterplaner Tysk E23*: Studienævnet blev enige om, at tyskgruppen i studienævnet ser på semesterplaner for fag på tysk og på næste møde kommenterer generelle ting, medmindre der er helt grelle og iøjefaldende ting, der skal drøftes.

#### **Ad pkt. 8 Andre sager til behandling**

- a) *Ansøgning om midler fra Kathrin Maurer ifm. ekskursion til Zoologisk Have i faget Naturschreiben*: Ansøgningen på 2.145 kr. blev imødekommet.
- b) *Ansøgning om midler til forfatterbesøg i faget Litteratur i spil fra Troels Obbekær*: Der var en generel drøftelse af størrelsen af honorar til gæsteforelæsere. Der er en stor forskel på det honorar, som gives på Humaniora og det honorar, som fx Forfatterforeningen og Statens Kunstfond giver. Der var i studienævnet bred enighed om at fastholde det nuværende niveau for gæsteforelæserhonorar. Det er muligt at søge om midler fra DIAS og Statens Kunstfond. Det kræver dog at man er ude i god tid. Studienævnet bevilgede 2.000 kr. til gæsteforelæserhonorar samt transport.
- c) *Ansøgning om midler til forfattersamtale i faget Litteratur i spil fra Camilla Schwartz*: Ansøgningen blev imødekommet med et honorar på 2.000 kr.
- e) *Fastsættelse af vægtning af domæner, uniTEST 2024 – frist 28. september 2023*: Studienævnet ser uddannelserne under studienævnet som model 1 og havde ikke yderligere kommentarer til fordeling af procentsatserne.

#### **Ad pkt. 9 - Eventuelt**

LH tager kontakt til KG med henblik på planlægning af det fælles specialeseminar, inden Thomas Wiben Jensen tager over på dansk.

**Ad pkt. 10** Der blev behandlet i alt 8 ansøgninger, heraf var 6 formandsbehandlet behandlet. Se fortroligt referat.

**Lars Handesten**  
Studienævnformand

/

Dorte Cohrt Nebel  
Studienævnsekretær