

Referat Studienævn for Dansk, Tysk og Spansk

Dato og tidspunkt: 18. januar 2023
Lokale: Rasmus Rask
Til stede: Alexandra Holsting (AH), Anne Kirstine Mikkelsen (AKM), Anne-Mette Mandel Refskou (AMMR), Elisabeth Muth Andersen (EMA), Katrine Marie Brendstrup Nielsen (KMBN), Lars Handesten (LH), Mathilde Lissau Hammer (MLH), Thomas Wegener Friis (TWF) (ankom under pkt. 6), Signe Østergaard Christensen (SØC), Karen Fog Rasmussen (KFR), Christoffer Kiilerich Jakobsen (deltog ikke under pkt. 10),
Afbud fra: Laura Krøis Møller, Jeanet Dal Hartvigsen, Emil Bisp Pedersen, Heidi Bruusgaard Madsen
Referat sendt til orientering til: Per Krogh Hansen
Referent: Dorte Cohrt Nebel

Humanistisk Fakultet
Fakultetssekretariatet

Dato: 20. januar 2023

Sagsnr.:23/213

0 Konstituerende møde

- 0a Godkendelse af dagsorden for konstituerende møde 18. januar 2023 samt velkomst af nye medlemmer
- 0b Valg af næstformand ved Studienævn for Dansk, Tysk og Spansk
- 0c Godkendelse af Forretningsorden for Studienævn for Dansk, Tysk og Spansk
- 0d Godkendelse af Delegationskrivelse

1 Dagsorden - ordinært møde

- 1 Godkendelse af dagsorden 18. januar 2023

2 Referat

- 2 Lukket: Godkendelse af referat 14. december 2022

3 Meddelelser

- 3a Studienævnensformand
- 3b Studieleder Tysk
- 3c Studieleder Dansk
- 3d De studerende
- 3e Sekretariatet

4 Sager til behandling: Eksamen

- 4a Ingen sager til behandling

5 Sager til behandling: Undervisning

- 5a Ingen sager til behandling

6 Sager til behandling: Studieordninger

- 6a Studieordningsændringer 2023 Dansk
- 6b Studieordningsændringer 2023 Tysk

7 Sager til behandling: Kvalitetspolitik

- 7a Undervisningsevaluering - Tysk
- 7b Undervisningsevaluering - Dansk
- 7c Evalueringsstrategi
- 7d Studiestartsevaluering
- 7e Studiestart sommer 2023
- 7f Godkendelse af årshjul 2023
- 7g Studieadministration
- 7h Handleplanspunkter - Dansk

8 Andre sager til behandling

- 8a Studienævnets økonomiske ramme for 2023 (Annuum) Herunder ansøgning om midler fra Dansk annuum til overlap ifm. skift af faglig vejleder/studie mentor
- 8b Ansøgning om pensumreduktion ifm. studietur på Tysk (Samfund og historie 2)
- 8c Ansøgning om midler til gæsteforelæser i "Højrepopulisme som sprogligt, kulturelt og politisk fænomen" og "Historie og Samfund 2"
- 8d Semesterplaner F2023 - Dansk og Skrivekunst og fag i SAS-program

- 8e Drøftelse af fælles BA- og KA-afslutning for både Dansk og Tysk
- 8f Strategi for onlineundervisning
- 8g Mødedatoer i F23
- 8h Udmærkelse på eksamensbeviset - indkaldelse
- 8i Ansøgning fra Fagrådet på Dansk om midler til forfatter-arrangement med Rasmus Daugbjerg

9 Eventuelt

- 9 Eventuelt

10 Merit- og dispensationsansøgninger

- 10 Lukket: Behandling af indkomne studenteransøgninger - SAGA

LH indledte mødet med at byde velkommen til de fire nye studenterrepræsentanter i studienævnet og der var herefter en kort præsentationsrunde.

Konstituerende møde

Ad pkt. 0a Dagsorden

Dato for det konstituerende møde i dagsorden ændres til 18. januar 2023. Herefter blev dagsordenen godkendt.

Ad pkt. 0b Valg af næstformand

Mathilde Lissau Hammer blev valgt som næstformand i Studienævn for Dansk, Tysk og Spansk.

Ad pkt. 0c Forretningsorden

Forretningsorden blev godkendt uden ændringer. Standardforretningsorden for de kollegiale organer ved SDU, der var sendt i høring i efterår 2022 er endnu ikke afsluttet.

Ad pkt. 0d Delegationsskrivelse

Delegationsskrivelsen, der blev godkendt i december 2022 blev på ny fremlagt og **godkendt med følgende tilføjelser:**

- "og dermed træffe afgørelse/beslutning i nedenstående sager" i første afsnit.
- "eller andre usædvanlige forhold" under Dispensation til yderligere prøveforsøg, hvor der foreligger dokumentation for sygdom.
- "(for eksamener for op til 72 timer)" i forbindelse med forlænget tid til eksamen.

Ordinært møde

Ad pkt. 1 Dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

Ad pkt. 2 Referat

Referat fra 14. december 2022 er godkendt via skriftlig høring.

Ad pkt. 3 Meddelelser

a) Formanden

- informerede kort om institutsammenlægningen, som de studerende formodentlig ikke kommer til at mærke noget til i det daglige. Der er udskrevet valg til institutråd, hvor der også skal vælges repræsentanter blandt de studerende.
- orienterede om det fælles valgfagsudbud og at det bliver spændende at se hvilke fag, der skal arbejdes videre med.

- oplyste, at der er sendt besked ud – også til studerende - om at chatbotter er forbudt i forbindelse med eksaminer og undervisning, medmindre brugen heraf er specifikt oplyst som en direkte del af eksamen eller undervisningen.
- b) Studieleder Tysk havde ingen meddelelser.
- c) Studieleder Dansk
 - informerede om arbejdet med studieordningsændringer af kandidatuddannelsen i Dansk – der er ingen nævneværdige ændringer bortset flytning af fag mellem semestrene.
- d) Studerende
 - Fælles afslutning med både bachelor og kandidat sammen med tysk har været diskuteret i Fagråd for Dansk.
- e) Sekretariatet havde ingen meddelelser.

Ad pkt. 4 Sager til behandling: Eksamen

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 5 Sager til behandling: Undervisning

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 6 Sager til behandling: Studieordninger

- a) *Studieordningsændring 2023 Dansk*: Studieordningsændringer for bacheloruddannelsen blev godkendt i december 2022, der er dog fem fagbeskrivelser, hvor der efterfølgende er ønsket ændringer som følger:
Eksamen afvikles som udgangspunkt som gruppeeksamen med fast omfang uanset gruppens størrelse
i følgende fem fagbeskrivelser: Litteratur i spil, Medieanalyse og mediepraksis 1, Sprog og samfund, Nordisk periode på tværs 5 og 10 ECTS. **Ændringerne blev godkendt.**
- b) *Studieordningsændring 2023 Tysk*: AH orienterede kort om de mange ændringer, som primært er gennemført for at imødekomme krav i vademecum. Områder som samfund, historie og sprogfærdighed er lagt sammen i udgaverne af Sprog, samfund og historie 1, 2, og 3, der er samlæst med Negot og IVK. Der er ikke længere særskilte fag med mundtlig og skriftlig kommunikation, og introduktionsfagene er lagt sammen i Indføring i sprog- og kulturvidenskab 1 og 2. Videnskabsteori er også samlet i ét fag, og kun med én eksamen. **Studieordningerne for både BA og KA, forløbsmodeller og fagbeskrivelser blev godkendt.**

Ad pkt. 7 Sager til behandling: Kvalitetspolitik

Generelt om Undervisningsevaluering: LH indledte med at bemærke, at svarprocenterne generelt er alt for lave, men der er store udsving mellem de enkelte fag også på samme semestre. AH foreslog, at man havde en mere substantiel diskussion om, hvordan man kan gennemføre evalueringerne på en fornuftig og hensigtsmæssig måde og samtidig imødekomme krav fra fakultetet. Studienævnet finder, at det er vigtigt, at underviserne tidligt får forventningsafstemt med de studerende, hvad faget indebærer, og hvad de skal have ud af kurset og have forståelse for, når kurset er afsluttet. Studienævnet tager til efterretning, at der er metodefrihed i undervisningen og i forbindelse med undervisningsevaluering, studienævnet har dog fastlagt i evalueringsstrategien, at der skal gennemføres en skriftlig slutevaluering. TWF understregede, at det er et fælles projekt mellem underviser og studerende at gennemføre evalueringerne. Der var herefter en drøftelse i studienævnet om de studerendes ofte manglende forberedelse til undervisningen, hvilket bør tages med ved blandt andet

studiestart og i arbejdet med studiegrupperne. EMA pointerede, at underviserne selv kan markere, hvad aktiv undervisningsdeltagelse indeholder. AMMR og MLH oplyste, at de havde gode erfaringer med studenteroplæg i undervisning, da det tvinger de studerende til at være forberedte til undervisningen. LH opfordrede Fagrådene til også at tage emnet op. Studienævnet enedes om, at studenterrepræsentanterne på studienævnsmødet i august fremlægger undervisningsevalueringerne.

- a) *Undervisningsevaluering - Tysk*: Behandling udsat til næste møde (08.02.2023)
- b) *Undervisningsevaluering - Dansk*: Behandling udsat til næste møde (08.02.2023)
- c) *Evalueringsstrategi*: Punktet er udsat til næste møde (08.02.2023)
- d) *Studiestartsevaluering: Dansk*: Der er aftalt møde med studieleder, studiestartstutorerne og studiegruppefacilitatorerne med henblik på at forberede studiestart 2023. *Tysk*: På baggrund af 3 besvarelser på bachelor og 1 på kandidat er det svært at foretage store ændringer. Studienævnet tog resultaterne fra evalueringerne til efterretning.
- e) *Studiestart sommer 2023*: Arbejdet med at forberede studiestart sommer 2023 er igangsat på begge uddannelser.
- f) *Godkendelse af årshjul 2023*: Studienævnet **godkendte den mere overskuelige udgave af årshjulet for 2023**, som skal offentliggøres på hjemmesiden. Studienævnet blev orienteret om det store og mere fyldige årshjul, som fungerer studienævnssekretærens arbejdsredskab.
- g) *Studieadministration*: På [studienævnets hjemmeside](#) fremgår forventet svartid for sager i studienævnet samt mødedatoer, dagsordener og referater.
- h) *Handleplanspunkter Dansk*: Punktet er udsat til næste møde (08.02.2023)

Ad pkt. 8 Andre sager til behandling

- a) *Studienævnets økonomiske ramme for 2023 (Annuum) herunder ansøgning om midler fra Dansk annuum til overlap ifm. skift af faglig vejleder/studiementor*: Som det via link i mailen fra Lone Granhøj fremgår af oversigten, har studienævnet fået i alt 51.720 kr. samt 348 DTAP-timer i 2023 efter fordeling foretaget af fakultetet. **Studienævnet godkendte anmodningen fra studieleder om midler (max. 4.000 kr.) til overlap ifm. skift af faglig vejleder/studiementor.**
- b) *Ansøgning om pensumreduktion ifm. studietur på Tysk (Samfund og historie 2)*: Studienævnet godkendte pensumreduktion som ansøgt.
- c) *Ansøgning om midler til gæsteforelæser i "Højrepopulisme som sprogligt, kulturelt og politisk fænomen" og "Historie og Samfund 2"*: AH foreslog, at TWF også søger Studienævn for Negot, så gæsteforelæserhonoraret deles mellem de to studienævn. **Herefter godkendte studienævnet ansøgningen på disse vilkår.**
- d) *Semesterplaner F2023*: Studienævnet tog semesterplanerne til efterretning med bemærkning om, at det skal fremgå af semesterplanerne, hvornår skriftlige opgaver/afleveringer ligger, så der på de enkelte semestre kan koordineres mellem underviserne for at undgå ophobning/sammenfald af arbejdsbyrden hos de studerende.
- e) *Drøftelse af fælles BA- og KA-afslutning for både Dansk og Tysk*: Studienævnet drøftede kort forslaget og enedes om at muligheden skal undersøges. Næstformanden indkalder relevante deltagere til møde og det forventes at der foreligger et oplæg til næste møde (08.02.2023).
- f) *Strategi for onlineundervisning*: Punktet er udsat til næste møde. (08.02.2023).
- g) *Mødedatoer i F23*: Mulig sammenfald i undervisning for AMMR undersøges til næste møde (08.02.2023).
- h) *Udmærkelse på eksamensbeviset – indkaldelse*: Studienævnet har ikke modtaget indstillinger.

- i) *Ansøgning fra Fagrådet på Dansk om midler til forfatter-arrangement med Rasmus Daugbjerg: Studienævnet imødekom ansøgning om 1000 kr. til arrangementet.*

Ad pkt. 9 Eventuelt

CKJ havde kommentar til fagbeskrivelser i studieordning for BA og KA i Tysk om tydelig angivelse af aflevering af eksamen.

AMMR efterlyste de analyser, studienævnet ønskede gennemført om gennemsnit for hhv. kvote 1 og kvote 2 og hvilken karakter optagne studerende har specifikt i dansk og engelsk. Det undersøges om SDU Analytics kan levere analyserne.

Ad pkt. 10 Merit- og dispensationssager

Der var i alt 16 sager til behandling, heraf blev 10 behandlet på mødet og 6 sendes i skriftlig høring, når studenterrepræsentanterne får adgang til SAGA. Studienævnet har ændret praksis i forbindelse med merit for Nordkurs sommerskoler, idet der ikke længere gives merit for "Skandinavisk litteratur, kultur og sprog", medmindre kurset kan opfylde fagbeskrivelsens krav om indhold af norsk og svensk.

Lars Handesten

Studienævnformand

/

Dorte Cohrt Nebel

Studienævnsekretær