

Offentligt referat for møde i Studienævnet for Design, Tourism & Business Administration and Modern Languages

Studienævn: Studienævn for Design, Tourism & Business administration and modern languages
Dato: 16-04-2018- 12.00-14.30
Lokale: 41.10

Tilstede var:	Fraværende:
Søren Wind Eskildsen (SWE)	Adam Butter (AB)
Niels Peter Skou (NPS)	Kristina Øland Iskov (KØI)
Elin Brandi Sørensen (EBS)	Antonia-Sophie Hagen (ASH)
Stina Teilmann-Lock (STL)	Helle Hede Hansen (HHH)
Bodil Stilling Blichfeldt (BSB)	
Alexander Møller Rendboe (AMR)	
Marie-Louise Praëm (MLP)	
Laura Sofie Christiansen (LSC), Suppleant	
Maria Guldborg (MG)	
Lone Møland Munch (LMM)	
Nicole Beth (NBE)	
Anne Merete Lyngroes Fladmose (AMLF)	
Lene Dreisig Sørensen (LDS)	

Start: 12.03

Slut: 14.53

Punkter til drøftelse

1. Godkendelse af dagsorden
Dagsordenen blev godkendt.
2. Godkendelse af referat
Referat for mødet den 7. marts er godkendt i skriftlig høring.
3. Meddelelser
 - a) Meddelelser vedrørende høringer
 - Høring vedrørende faget Kvalitativ metode – **bilag**
EBS melder om en tilfredshed fra SN Erhvervsøkonomi, som synes, at fagbeskrivelsen er blevet skarp og præcis.
SWE meddeler, at det har været drøftet, hvordan tværdisciplinære fagbeskrivelser behandles mellem SAMF og

HUM. Praksis er at vi forhandler os frem til fælles forståelse fra sag til sag.

- Der er givet bevilling til Aktuelle tendenser ved høring = 4.350 kr.
– **bilag**
Studienævnet drøfter praksis for behandling af overnatning.
Studienævnet beslutter at tage ansøgningerne som de kommer, men at man gerne vil støtte studierejser.
NPS pointerer, at vi skal huske at fordele midler til senere ansøgninger.

- b) Meddelelser vedrørende SNETS bevilling
 - Ny praksis vedr. forplejning på IDK – **bilag**

 - Der er bevilliget 3500 kr. til leje af bustransport i faget Branding Culture – **bilag**

- c) Meddelelser vedrørende opfølgning på kvalitetspolitik, jf. i øvrigt pkt. 7
 - Der er planlagt aftagerpanelmøde den 24. april 2018 på Designuddannelserne – **bilag**
STL meddeler, at der ser ud til at blive fint fremmøde ved aftagerpanelmødet. Emnet til drøftelse er efteruddannelse.

- d) Øvrige meddelelser
 - Laura Sofie Wang Christiansen tiltræder som suppleant for Adam Butter til og med juni 2018 – **bilag**

 - Tiltag til forøgelse af mulighederne for faglig feedback – **bilag**
 - Videreførelse af tiltag vedr. akademisk skriftlighed og studiegrupper – **bilag**
SWE meddeler, at studieledere kan søge midler til disse tiltag.
Der skal følges op på det i studienævnet jf. kvalitetspolitikken, hvis ansøgningerne imødekommes.

 - Undervisningsprisen 2018 – **bilag**
Der skal sendes information ud til de studerende. AMLF sender tekst til studiesekretærene med dato osv.

 - Kapacitetstal 2018 inkl. Overbooking – **bilag**
BSB meddeler, at når overbookingsprocent er høj, så får ansøgerne af vide samtidig, at de er optaget. Derfor kunne der være en interesse i en mindre overbookingprocent og en evt. 2. runde optag.
NPS pointerer, at overbooking giver problemer i forhold til testbaseret optag.

De skriftlige meddelelser blev taget til efterretning.

Mundtlige meddelelser

- a) *Studienævnetsformanden*
- b) *De studerende*

MLP meddeler, at de studerende på turisme gerne vil have mere feedback på skriftlige opgaver.

Det giver anledning til en diskussion i studienævnet om fagansvarlige på fag, der udbydes af HUM men hvor fagansvaret er ved SAMF.

BSB er i tvivl om, hvordan hun skal forholde sig til feedback på skriftlige opgaver på SAMF fag, når de studerende efterspørger det. BSB pointerer yderligere, at de er klar over feedbackproblematikken vedrørende de humanistiske fag, og der er søgt midler til at give mere feedback.

SWE og BSB aftaler at snakke sammen om problematikken.

SWE pointerer, at ansvaret i det omfang feedback er et spørgsmål om timekompensation er hos den institutleder, hvor underviseren er ansat. SWE pointerer yderligere, at karakteren i sig selv er en feedback.

Han indstiller til, at studienævnet drøfter forholdene fag for fag.

Der diskuteres i den forbindelse også evaluering, da der ikke nødvendigvis evalueres på SAMF fag. Derfor kan det være svært for de studerende at tilkendegive, at de mangler feedback.

- c) *Studieledere*

SWE meddeler, at BSB og ham arbejder på at lave aftagerpaneler.

- d) *Andre*

- 4. Merit- og dispensationsansøgninger
Fortroligt punkt. Sagerne blev behandlet.

- 5. Sager til behandling eksamen

- 5.1 Eksamensklage vedrørende Designhistorie 1 på DKØ – **bilag**
SWE har behandlet sagen.

Studienævnet tager problematikker omkring eksamensplanlægning og udlevering af eksamensopgaver til efterretning.

- 6. Sager til behandling studieordninger

- 6.1 Studerendes mulighed for kontakt med relevant forskningsmiljø (tilføjelse til studieordning for BA int. og Cand.merc.int.) – **bilag**
SWE har lavet beskrivelser af de studerendes mulighed for kontakt til relevant forskningsmiljø og valg af prøveformer.
Studienævnet godkender beskrivelserne.

- 6.2 Grundlag for valg af undervisnings- og prøveformer (tilføjelse til studieordning for BA int. og Cand.merc.int.) – **bilag**
Studienævnet godkender beskrivelserne.

- 7. Sager til behandling kvalitetspolitikken

- 7.1 Planlægning af studiestart, herunder principper for studiestart, studiestartsprøve, samt valg af studiestartstutorer og faglig vejleder – **bilag**

Studienævnet drøfter datoerne for studiestart 2018.

Turisme: EMTM har obligatorisk en uges intro den sidste uge i august. LMM forklarer at Negot turisme plejer at blive sammenkørt med EMTM ift. akademisk skriftlighed og introduktion, og at dette nu kan blive et problem.

Studienævnet beslutter at følge praksis som hidtil.

- 7.2 Studienævnet bedes tage stilling til, hvorvidt VIP-mentorer ved studiegrupper og fokus på akademisk skriftlighed kan begrænse frafald på uddannelserne:

- Designkultur og økonomi
- Designstudier
- BA int.
- Cand.merc.int.

Studienævnet drøfter tallene. Studienævnet har generelt problemer med, hvordan disse tal skal analyseres, og der er en undren over, hvorfor det kun er frafaldstal på 1. studieår, der skal tages med i betragtning. LSC pointerer, at frafald på BA int. kan skyldes sprog. Det pointeres at frafald i et vist omfang er naturligt.

Studienævnet er enige om, at der i forvejen foregår mange aktiviteter, der forsøger at forebygge frafald. Desuden vil flere uddannelser søge om midler til flere frafaldsforebyggende aktiviteter såsom feedback, studiegrupper og akademisk skrivning jf. opslag fra fakultetet. Studienævnet tager i øvrigt tallene til efterretning.

- 7.3 Markedsføringssider til BA int. og Cand.merc.int. – **bilag**

SWE meddeler, at faglig vejleder har kigget på markedsføringssiderne. Der var en del huller i informationen på siderne, som nu er sendt til rette vedkommende. Faglig vejleder er også i gang med at lave en instagram-profil.

8. Sager til behandling undervisning

- 8.1 Midtvejsevaluering diskuteres i studienævnet (fortroligt punkt). Se link <https://eval.sdu.dk/login?href=/>
Punktet udsættes til næste møde.

- 8.2 Design Anthropology på kandidat i Designledelse 3. semester.

Studienævnet bedes drøfte de studerendes mulighed for at komme på udlandsophold og mulige løsninger for at erstatte faget

STL meddeler, at der er kommet en løsning. Underviseren er gået med til, at faget kan tages på afstand som fjernstudie.

- 8.3 Klage vedr. undervisning i Organisation med videnskabsteori på DKØ – **bilag**

SWE orienterer om klagen, som er under behandling. Klagen vedrører bl.a. den praktiske afvikling af undervisningen, hvor spørgsmål til øvelsestimerne ikke blev afspejlet i eksamen ifølge klagen. NPS meddeler, at der har været undervisningskift i forløbet. De studerende på BA Designkultur og økonomi har opnået lavere karakterer end de resterende på holdet. Jesper Piihl har lavet en stikprøvetest i forhold til bedømmelsen, og man har ikke fundet uoverensstemmelser. BSB ser det som et problem, at der er lavet stikprøver, da det indikerer, at man ikke stoler på, at censor vurderer ens. Problematikker ved undervisningens tilrettelæggelse tages til efterretning.

8.4 Studienævnet bedes give en foreløbig godkendelse af det ønskede valgfagsudbud for CMI-studerende – **bilag**
Studienævnet godkender forudsat, at de fagansvarlige på uddannelsen siger ok.

8.5 Studienævnet bedes drøfte praksis for behandling af fællesudbud. Praksis har hidtil været, at studieleder har meldt ind, hvad der skal i fællesudbud og studieleder har udpeget fag, som menes at være relevante for de studerende. Studielederen forbehandler fagbeskrivelserne, og har det med som et orienteringspunkt på studienævns møderne.

AMLF meddeler, at der på fakultetet arbejdes med, at gøre det mere gennemskueligt for de studerende, hvilke valgfag der er relevant for dem og hvilke forudsætninger de har. Dette vil kræve, at der bliver skrevet ind i fagbeskrivelserne, hvis der er særlige forudsætninger.

Studienævnet vil følge praksis som hidtil, hvor bemyndigelse til behandling af fællesudbud gives til studielederne.

9. Andre sager til behandling

9.1 Dimission – Studienævnet bedes drøfte afholdelse og koordinering af Dimission
Punktet rykkes til næste møde.

9.2 Ansøgninger om bevilling (Se budgetopgørelse i **bilag**).

- Gæsteforelæser til Strategic Communication på Negot. 2500 + kørsel i egen bil – **bilag**
Godkendt. Foregår i ES18
- Gæsteforelæser til Negot Turisme Tourism.Lab og EMTM i Sustainable Tourism Development. 2500 + offentlig transport – **bilag**
Godkendt. Foregår i ES18
- Ekskursion til København for BA int.-studerende. 5000 til entréer og rundvisninger – **bilag**

Der skal bedes om budget og deltagerliste. Ellers godkendes det.

9.3 Studienævnet bedes tage stilling til hvilken procedure, der ønskes for projektorienterede forløb. Skal ansøgningerne behandles i studienævnet og skal afgørelseskompetencen i så fald uddelegeres til studienævnsekretæren?

Behandling af projektorienteret forløb uddelegeres til studieleder og studiesekretær. For BA Int og CMI gælder at studieleder godkender indgåede praktikaftaler der lever op til de i studieordningen fastsatte krav.

10. Eventuelt