

Studienævnsmøde - SN DTBAML  
(Studienævnsmøde - Dagsorden)

06-10-2020 12:30

Online

---

**Information:**  
Studienævnesmøde

## Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden.....	1
Punkt 2: Godkendelse af referat.....	1
Beslutning for Punkt 2: Godkendelse af referat.....	1

### Kategori - Meddelelser

Punkt 3.1: Orientering om optagelsestal.....	1
Punkt 3.2: Bevilling af midler til ekskursion godkendt i skriftlig høring - ekskursion aflyst.....	1
Punkt 3.3: Bevilling af midler til ekskursion godkendt i skriftlig høring - ekskursion aflyst.....	1
Punkt 3.4: Bevilling af midler til gæsteforelæsning: Godkendt i skriftlig høring.....	1
Punkt 3.5: Godkendelse af studienævnsmedlem til Studienævn for Design, Tourism and Cross Border Studies.....	1
Punkt 3.6: Principper for skemalægning i F2021.....	1
Punkt 3.7: Afskaffelse af regel om påkrævet tilsyn ved digitale mundtlige prøver.....	1
Punkt 3.8: Handlingsplan for afløsning af undervisning i forbindelse med udbrud af CoVid19.....	1
Punkt 3.9: Oversigt over økonomi, Studienævn for Design, Tourism and Cross Border Studies.....	2
Punkt 3.10: Status på fremdrift af handleplan SMU - BA Designkultur og BA Designkultur og økonomi.....	2
Punkt 3.11: Spydspidsprojekt 2021 - Call - deadline: 9. oktober 2020.....	2

### Kategori - Merit- og dispensationsansøgninger

Punkt 4.1: Behandling af indkomne studenteransøgninger.....	2
Beslutning for Punkt 4.1: Behandling af indkomne studenteransøgninger.....	2

### Kategori - Sager til behandling: Eksamen

Punkt 5.1: Intet under dette punkt.....	2
---	---

### Kategori - Sager til behandling: Undervisning

Punkt 6.1: Henvendelse fra studerende vedr. eksamen i faget Designorganisationer på BA Designkultur.....	2
Beslutning for Punkt 6.1: Henvendelse fra studerende vedr. eksamen i faget Designorganisationer på BA Designkultur.....	2

**Kategori - Sager til behandling: Studieordninger**

Punkt 7.1: Studieordningsændringer 2021.....	3
Beslutning for Punkt 7.1: Studieordningsændringer 2021.....	3
Punkt 7.2: Godkendelse af Corporate Social Responsibility som profilmag på cand.merc.int.....	3
Beslutning for Punkt 7.2: Godkendelse af Corporate Social Responsibility som profilmag på cand.merc.int.....	4
Punkt 7.3: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - negot i turisme.....	4
Beslutning for Punkt 7.3: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - negot i turisme.....	4
Punkt 7.4: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - BA Designkultur og BA Designkultur og økonomi.....	4
Beslutning for Punkt 7.4: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - BA Designkultur og BA Designkultur og økonomi.....	4
Punkt 7.5: Godkendelse af revideret fagbeskrivelse for Ret II på BSc i international erhvervsøkonomi med fremmedsprog.....	4
Beslutning for Punkt 7.5: Godkendelse af revideret fagbeskrivelse for Ret II på BSc i international erhvervsøkonomi med fremmedsprog.....	4

**Kategori - Sager til behandling: Kvalitetspolitik**

Punkt 8.1: Eksamensevaluering.....	4
Beslutning for Punkt 8.1: Eksamensevaluering.....	4
Punkt 8.2: Forskningsbaserings.....	5
Beslutning for Punkt 8.2: Forskningsbaserings.....	5
Punkt 8.3: Undervisningsaktivitet.....	5
Beslutning for Punkt 8.3: Undervisningsaktivitet.....	5
Punkt 8.4: Koncept for evaluering af uddannelseselementer samt indkaldelse af revideret strategi.....	5

Beslutning for Punkt 8.4: Koncept for evaluering af uddannelseselementer samt indkaldelse af revideret strategi.....	5
---	---

### **Kategori - Andre sager til behandling**

Punkt 9.1: Ansøgning om midler til ekskursion - Katrina Sark.....	6
Beslutning for Punkt 9.1: Ansøgning om midler til ekskursion - Katrina Sark.....	6
Punkt 9.2: Ansøgning om midler til introforløb BSc i international erhvervsøkonomi og cand.merc.int. - Adam Butter.....	6
Beslutning for Punkt 9.2: Ansøgning om midler til introforløb BSc i international erhvervsøkonomi og cand.merc.int. - Adam Butter.....	6
Punkt 9.3: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Annette Svaneclink Jakobsen.....	6
Beslutning for Punkt 9.3: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Annette Svaneclink Jakobsen.....	6
Punkt 9.4: Ansøgning om midler til erstatning af vandrerhjemsbetaling til studerende - Ella Mølgaard.....	7
Beslutning for Punkt 9.4: Ansøgning om midler til erstatning af vandrerhjemsbetaling til studerende - Ella Mølgaard.....	7
Punkt 9.5: Ansøgning om midler til specialeseminar - Annette Svaneclink Jakobsen.....	7
Beslutning for Punkt 9.5: Ansøgning om midler til specialeseminar - Annette Svaneclink Jakobsen.....	7

### **Kategori - Eventuelt**

Punkt 10.1: Eventuelt: kort tilbagemelding på brug af First Agenda til studienævnsmøder.....	7
Beslutning for Punkt 10.1: Eventuelt: kort tilbagemelding på brug af First Agenda til studienævnsmøder.....	7

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

Dagsordenen blev godkendt.

## **Punkt 2: Godkendelse af referat.**

Referatet for mødet den 19. august 2020 blev godkendt i skriftlig høring.

### **Beslutning for Punkt 2: Godkendelse af referat.**

Referatet for mødet den 19. august 2020 blev godkendt i skriftlig høring.

## **Punkt 3.1: Orientering om optagelsestal**

Studienævnet orienteres om optagelsestallene for 2020.

## **Punkt 3.2: Bevilling af midler til ekskursion godkendt i skriftlig høring - ekskursion aflyst**

## **Punkt 3.3: Bevilling af midler til ekskursion godkendt i skriftlig høring - ekskursion aflyst**

## **Punkt 3.4: Bevilling af midler til gæsteforelæsning: Godkendt i skriftlig høring**

## **Punkt 3.5: Godkendelse af studienævnsmedlem til Studienævn for Design, Tourism and Cross Border Studies**

## **Punkt 3.6: Principper for skemalægning i F2021**

## **Punkt 3.7: Afskaffelse af regel om påkrævet tilsyn ved digitale mundtlige prøver**

### **Punkt 3.8: Handlingsplan for aflysning af undervisning i forbindelse med udbrud af CoVid19**

### **Punkt 3.9: Oversigt over økonomi, Studienævn for Design, Tourism and Cross Border Studies**

### **Punkt 3.10: Status på fremdrift af handleplan SMU - BA Designkultur og BA Designkultur og økonomi**

### **Punkt 3.11: Spydspidsprojekt 2021 - Call - deadline: 9. oktober 2020**

### **Punkt 4.1: Behandling af indkomne studenteransøgninger**

#### **Beslutning for Punkt 4.1: Behandling af indkomne studenteransøgninger**

jf. fortrolig del af referatet.

### **Punkt 5.1: Intet under dette punkt.**

### **Punkt 6.1: Henvendelse fra studerende vedr. eksamen i faget Designorganisationer på BA Designkultur**

#### **Beslutning for Punkt 6.1: Henvendelse fra studerende vedr. eksamen i faget Designorganisationer på BA Designkultur**

Studienævnet besluttede i efteråret 2019 at eksamensformen i faget Kommunikation i Designorganisationer skulle ændres fra undervisningsdeltagelse til en hjemmeopgave. Ændringen blev godkendt på studienævnsmødet den 12. februar 2020.

Af den tidligere beskrivelse for undervisningsdeltagelsen fremgik følgende: Prøver, der aflægges ved undervisningsdeltagelse, forudsætter aktiv, regelmæssig og tilfredsstillende deltagelse i den pågældende undervisning. Ved aktiv forstås, at man deltager i de med undervisningen forbundne aktiviteter (almindelig forberedelse, mundtlige oplæg, mindre skriftlige opgaver, etc.). Underviseren specificerer ved undervisningens start, hvad der forstås ved aktiv deltagelse, herunder hvor mange opgaver der skal udarbejdes. Med regelmæssig forstås deltagelse i mindst 80% af de udbudte timer. Med tilfredsstillende forstås, at de skriftlige oplæg og opgaver bedømmes til bestået.

Gældende fra efteråret 2020 blev eksamen ændret til en hjemmeopgave som varer 4 dage og besvarelsen må maksimalt omfatte 10 normalsider.

Den studerende skriver i sin mail, at arbejdsbelastningen er øget i forhold til tidligere. Hun skriver desuden, at arbejdsbelastningen er for høj i forhold til andre fag og i forhold til at eksamen bedømmes med bestået/ikke bestået.

Studienævnet bemærkede, at det ikke var meningen at øge arbejdsbelastningen for de studerende. Undervisningsdeltagelsen bestod af 80% tilstedeværelse og aktiv deltagelse i undervisningen samt typisk 4 skriftlige opgaver som var fordelt over semesteret. Hver skriveøvelse omfattede ca. 2-3 sider. Det samlede sidetal er dermed på nogenlunde samme niveau som ved den nuværende hjemmeopgave, arbejdsbelastningen er blot placeret på et andet tidspunkt i forhold til tidligere. Studienævnet pointerede i den sammenhæng, at sidetallet ved den nuværende eksamen er angivet som maks. 10 normalsider, dvs. at det står den studerende frit at skrive færre sider og dermed mindske arbejdsbelastningen. Studienævnet pointerede desuden at ændringen blev foretaget på baggrund af tidligere studerendes evalueringer af faget, som eksplicit ønskede en afsluttende eksamen i stedet for løbende afleveringer. Til sidst påpegede studienævnet, at angivelsen af arbejdsbelastningen udtrykt i ECTS ikke angiver arbejdsbelastningen for en eksamen, men den samlede arbejdsbelastning for hele semesteret (undervisning og dertilhørende eksamen). 1 ECTS svarer ca. til 28 arbejdstimer, som den studerende skal lægge i forberedelse, undervisning og efterberedelse samt eksamen. 5 ECTS betyder derfor, at den studerende skal regne med at skulle bruge 140 arbejdstimer på det pågældende fag i hele semesteret, jf. også fagbeskrivelsen for Kommunikation i designorganisationer, hvor arbejdsbelastningen er specificeret. Det er derfor misvisende udelukkende at sammenligne eksamener og ECTS vægtning for at vurdere, om arbejdsbelastningen er rimelig i forhold til ECTS belastningen.

Den studerende skriver desuden i sin mail, at hun er uforstående overfor en ændring på dette tidspunkt, som er præget af Covid-19 og online-undervisning i mange fag, som er en udfordring for både undervisere og studerende.

Studienævnet bemærkede, at ændringer i studieordninger og fagbeskrivelser er en langstrakt proces og at ændringerne blev udarbejdet i efteråret 2019 og godkendt på studienævnsmødet den 12. februar 2020 og dermed inden Covid-19 udbruddet i Danmark. Studienævnet havde dermed ikke anledning til at inddrage Covid-19 situationen i sine overvejelser.

## **Punkt 7.1: Studieordningsændringer 2021**

Studielederne orienterer Studienævnet om kommende ændringer i studieordningerne. Ændringer godkendes i marts 2021.

## **Beslutning for Punkt 7.1: Studieordningsændringer 2021**

Studielederne meddelte at der ikke er planlagt omfattende ændringer i studieordningerne for det kommende år.

## **Punkt 7.2: Godkendelse af Corporate Social Responsibility som profilmag på cand.merc.int.**

Link til [fagbeskrivelsen](#).

## **Beslutning for Punkt 7.2: Godkendelse af Corporate Social Responsibility som profillag på cand.merc.int.**

Corporate Social Responsibility blev godkendt som profillag på cand.merc.int.

## **Punkt 7.3: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - negot i turisme**

### **Beslutning for Punkt 7.3: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - negot i turisme**

Fagbeskrivelsen blev godkendt efter en drøftelse af, hvor mange normalsider projektet skal omfatte. Studienævnet besluttede at projektet skal fylde maks. 15 normalsider ved et 10 ECTS forløb. Studienævnet bad desuden Studienævnsekretæren om at undersøge, hvorvidt det er muligt at gøre Selvstuderede emner til en fast bestanddel af studieordningen samt om godkendelse af projektemne kan uddelegeres til vejleder. Martina undersøger muligheden.

## **Punkt 7.4: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - BA Designkultur og BA Designkultur og økonomi**

### **Beslutning for Punkt 7.4: Godkendelse af fagbeskrivelse for selvstuderet emne - BA Designkultur og BA Designkultur og økonomi**

Fagbeskrivelsen blev godkendt.

## **Punkt 7.5: Godkendelse af revideret fagbeskrivelse for Ret II på BSc i international erhvervsøkonomi med fremmedsprog**

### **Beslutning for Punkt 7.5: Godkendelse af revideret fagbeskrivelse for Ret II på BSc i international erhvervsøkonomi med fremmedsprog**

Fagbeskrivelsen blev godkendt.

## **Punkt 8.1: Eksamensevaluering**

Udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver monitoreres, og der igangsættes om nødvendigt tiltag for forbedring heraf - [link](#).



## **Beslutning for Punkt 8.1: Eksamensevaluering**

Punktet flyttes til næste møde da medlemmerne havde vanskeligheder med at tilgå dataerne.

## **Punkt 8.2: Forskningsbasering**

Studienævnet skal sikre, at der i studieordningen findes en beskrivelse af de studerendes mulighed for at være i kontakt med forskere og på hvilke måder de studerende kan indgå i forskningslignende aktiviteter.

## **Beslutning for Punkt 8.2: Forskningsbasering**

De studerendes mulighed for at være i kontakt med forskere og på hvilke måder de studerende kan indgå i forskningslignende aktiviteter er beskrevet i alle studieordningerne. Nøgletallene for samtlige uddannelser under dette studienævn er pæne.

## **Punkt 8.3: Undervisningsaktivitet**

I tilfælde hvor fag ændres eller udskiftes, skal studienævnet sikre, at universitetets undervisningsgaranti overholdes.

For **bacheloruddannelser** skal studienævnet sikre, at universitetets undervisningsgaranti på 12 ugentlige timer i 13 uger overholdes. Timefordelingen skal fremgå af Oversigt for timetal i ODIN.

For **kandidatuddannelser** skal studienævnet sikre, at der i løbet af hvert semester (13 uger) som minimum tilbydes 104 undervisningstimer. Timefordelingen skal fremgå af Oversigt for timetal i ODIN.

Studienævnet skal, såfremt nøgletallet for undervisningsaktivitet er utilfredsstillende, redegøre nærmere for forholdene og vurdere, hvilke tiltag der skal sættes i værk for at rette op på forholdene.

## **Beslutning for Punkt 8.3: Undervisningsaktivitet**

Undervisningsgarantien er sikret på alle uddannelser under dette studienævn. Alle uddannelser lever op til kravet.

## **Punkt 8.4: Koncept for evaluering af uddannelseselementer samt indkaldelse af revideret strategi**

## **Beslutning for Punkt 8.4: Koncept for evaluering af uddannelseselementer samt indkaldelse af revideret strategi**

Studienævnet udarbejdede og godkendte en strategi for evaluering af uddannelseselementer.

Studienævnet havde dog vanskeligheder ved at se relevansen af bilag 3. Overordnet er nævnet enig i at projektorienterede forløb bør evalueres, dog er de foreslåede spørgsmål ikke egnede til at evaluere projektorienterede forløb på uddannelserne under dette studienævn, sådan som de er definerede i studieordningerne. Det foreslås at projektorienterede forløb evalueres ud fra de samme spørgsmål, som de obligatoriske fagelementer. Medlemmernes påpegede desuden at praktikaftalen er mellem den studerende og praktikstedet, som universitetet ikke kan blande sig i.

Studienævnet besluttede at drøfte punktet på kommende studienævnsmøde i november.

## **Punkt 9.1: Ansøgning om midler til ekskursion - Katrina Sark**

### **Beslutning for Punkt 9.1: Ansøgning om midler til ekskursion - Katrina Sark**

Ansøgningen blev imødekommet. Studienævnet bevilligede 150 kr. pr. studerende, dvs. i alt  $150 \times 33 = 4950$  kr.

## **Punkt 9.2: Ansøgning om midler til introforløb BSc i international erhvervsøkonomi og cand.merc.int. - Adam Butter**

### **Beslutning for Punkt 9.2: Ansøgning om midler til introforløb BSc i international erhvervsøkonomi og cand.merc.int. - Adam Butter**

Ansøgningen blev imødekommet. Studienævnet bevilligede:

1. 100 EUR til leje af gymnastiksal.
2. 4.500 kr. til bespisning af i alt 100 studerende på Café Alsion. Studienævnet bevilligede køb af sandwich men ikke buffet, da de studerende ikke skal gå rundt mellem hinanden under spisningen. Dette blev besluttet for at sikre, at gældende corona-retningslinjer overholdes og kontakten mindskes så vidt muligt.
3. 40 EUR til indkøb af gave + slik til campus-rally.
4. 7650 kr. til Kursus i Study Techniques ved Mads Lønnerup.

## **Punkt 9.3: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Annette Svaneklink Jakobsen**

### **Beslutning for Punkt 9.3: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Annette Svaneklink Jakobsen**

Ansøgningen blev imødekommet. Studienævnet bevilligede 2500 kr. honorar samt kørselsgodtgørelse til gæsteforelæseren.

### **Punkt 9.4: Ansøgning om midler til erstatning af vandrerskolebetaling til studerende - Ella Mølgaard**

#### **Beslutning for Punkt 9.4: Ansøgning om midler til erstatning af vandrerskolebetaling til studerende - Ella Mølgaard**

Ansøgningen blev godkendt. Studienævnet bevilligede 2.760 kr. til dækning af de studerendes udlæg.

### **Punkt 9.5: Ansøgning om midler til specialeseminar - Annette Svane Klind Jakobsen**

#### **Beslutning for Punkt 9.5: Ansøgning om midler til specialeseminar - Annette Svane Klind Jakobsen**

Ansøgningen blev imødekommet. Studienævnet bevilligede to gavekurve samt kørselsgodtgørelse til oplægsholderne.

### **Punkt 10.1: Eventuelt: kort tilbagemelding på brug af First Agenda til studienævnsmøder**

#### **Beslutning for Punkt 10.1: Eventuelt: kort tilbagemelding på brug af First Agenda til studienævnsmøder**

Medlemmerne oplevede First Agenda som et intuitivt og brugervenligt system som ikke gav anledning til kritik. En mindre ulempe er, at bilag ikke er tilgængelige som filer og at det dermed ikke er muligt at kommentere eller rette direkte i bilagene.