

Studienævnsmøde - SN DTC
(Studienævnsmøde - Referat)

13-09-2021 10:00 - 10:30

Online

Deltagere: Annette Svaneklink Jakobsen, Bodil Stilling Blichfeldt, Marie-Louise Wethje-Raabe, Marquardt Petersen, Martina Kleemann, Niels Peter Skou, Simon Jebsen, Søren Wind Eskildsen, Nicole Beth, Maria Guldborg, Lone Møland Munch, Wencke Louise Ertzinger

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 2: Valg af næstformand iblandt de studerende

Beslutning for Punkt 2: Valg af næstformand iblandt de studerende

Næstformanden vælges iblandt studentemedlemmerne. P.t. har SN DTC kun to studentemedlemmer fra Cross Border studierne, hvoraf kun én deltog i mødet. Marquardt Petersen valgte derfor sig selv som næstformand. De øvrige deltagere bifaldede valget.

Punkt 3: Godkendelse af referat fra mødet den 11. august 2021

Beslutning for Punkt 3: Godkendelse af referat fra mødet den 11. august 2021

Referatet fra mødet den 11. august 2021 blev godkendt.

Punkt 3.1: Orientering om optagelsestal

Beslutning for Punkt 3.1: Orientering om optagelsestal

Cross Border Studies 13 på BSc i international erhvervsøkonomi med fremmedsprog via KOT. 37 på cand.merc.int.

BA Design: 38 på Designkultur og økonomi. 41 på Designkultur

KA Design: 31 på Designledelse. 10 på Designstudier

Negot i turisme: 35 på negot, 21 på EMTM.

Punkt 3.2: Yderligere midler til studiegenstart fra regeringen

Punkt 3.3: Til orientering: selvstuderende emner i studieordninger

Hvis selvstuderet emne ikke indgår i studieordningen, skal forløbet godkendes af instituttet inden det godkendes af studienævnet.

Punkt 3.4: Covid-19 i efteråret - generelle retningslinjer

Punkt 3.5: Håndtering af smitte i E 21 og online undervisning

Punkt 3.6: Midler godkendt i skriftlig høring til studiestart på Negot i turisme

Punkt 3.7: Data om optaget 2021

Punkt 3.8: Midler godkendt i skriftlig høring til projekt Kvinder i designkulturen

Punkt 3.9: Hørings svar vademecum

Punkt 4.1 (Lukket) : Merit- og dispensationsansøgninger

Punkt 4.2 (Lukket) : Dispensationsansøgning om at måtte starte på cand.merc.int. inden bestået BA

Punkt 5.1: Intet under dette punkt.

Punkt 6.1: Intet under dette punkt.

Punkt 7.1: Intet under dette punkt.

Punkt 8.1: Studiemiljøundersøgelsen - indkaldelse af handleplaner

Studiemiljø

Studienævnet forholder sig til resultaterne på uddannelsesniveau af SDUs Studiemiljøundersøgelse. Studienævnet vurderer de studerendes tilbagemeldinger vedr. undervisningsfaciliteternes standard samt udviklingsbehov og -muligheder på området og bringer disse videre til de rette instanser.

Studienævnet udarbejder handlingsplaner pga. resultaterne fra SMU.

Link til qlick view: https://qv.sdu.dk/QvAJAXZfc/opendoc.htm?document=wb%5Cak_smu%202021_%20alle.qvw&lang=en-US&host=QVS_Cluster

Beslutning for Punkt 8.1: Studiemiljøundersøgelsen - indkaldelse af handleplaner

Studielederne gennemik kort handlingsplanerne. Martina indsender dem til fakultetet inden for fristen.

Punkt 8.2: Eksamensevaluering

Eksamensevaluering

Udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver monitoreres, og der igangsættes om nødvendigt tiltag for forbedring heraf

Link til powerBI:

<https://app.powerbi.com/groups/me/reports/1023b67f-0a2b-40da-9908-8c8b56406695/ReportSection?ctid=9a97c27d-b83e-4694-b353-54bdbf18ab5b>

Beslutning for Punkt 8.2: Eksamensevaluering

Medlemmerne kunne ikke tilgå dataerne. Punktet flyttes derfor til næste møde.

Punkt 8.3: Uddannelsesrejsen - alle uddannelser

Beslutning for Punkt 8.3: Uddannelsesrejsen - alle uddannelser

Studielederne har indsendt oversigterne over studierejserne på de respektive uddannelser. Medlemmerne undrede sig over, at processen kører via studielederne og ikke studienævnene, hvor den retteligt ville høre hjemme.

Medlemmerne undrede sig desuden over, at frivillige projektorienterede forløb ifølge bilaget fra fakultetet kun skulle have en lille effekt på employabiliteten. Det fremgår dog ikke, hvilken empiri dette udsagn bygger sig på. Ud fra litteraturlisten ser det ud til, at der ikke arbejdedes med dansk litteratur. Den anvendte litteraturs anvendelighed på danske universiteter og studerende er dog tvivlsomt.

Punkt 8.4: Censorrapporter / Censorkorpset for Erhvervsøkonomi

Beslutning for Punkt 8.4: Censorrapporter / Censorkorpset for Erhvervsøkonomi

Censorrapporterne gav ikke anledning til kommentarer.

Punkt 8.5: Eksaminatorrapporter / Censorkorpset for Erhvervsøkonomi

Beslutning for Punkt 8.5: Eksaminatorrapporter / Censorkorpset for Erhvervsøkonomi

Eksaminatorrapporterne gav ikke anledning til kommentarer.

Punkt 9.1: Ansøgning om midler til ekskursion - Annette Svaneclink Jakobsen

Beslutning for Punkt 9.1: Ansøgning om midler til ekskursion - Annette Svaneclink Jakobsen

Studienævnet bevilligede

Leje af bus med chauffør (Bergholdt A/S): 6560 kr. (ex. moms)

Entre til HEART kunstmuseum, 60 kr. ved grupper: 2820 kr. (47 pers.)

I alt: 9380 kr.

Punkt 9.2: Ansøgning om midler til ekskursion - Anders Valdemar Munch

Beslutning for Punkt 9.2: Ansøgning om midler til ekskursion - Anders Valdemar Munch

Studienævnet bevilligede

Entré: 15x30 kr. = 450 kr.

Transport: 15x150 kr. = 2.250 kr.

I alt: 2.700 kr.

Punkt 9.3: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Klarissa Lueg

Beslutning for Punkt 9.3: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Klarissa Lueg

Studienævnet bevilligede

Honorar til gæsteforelæseren: 4.000,- kr. til 3,25 timers undervisning.

Bespisning: 150,- kr.

Punkt 9.4: Ansøgning om midler til gæsteforelæsninger samt transport til studerende - Katrina Sark

Beslutning for Punkt 9.4: Ansøgning om midler til gæsteforelæsninger samt transport til studerende - Katrina Sark

Studienævnet bevilligede

- Honorar til gæsteforelæser Amy Bennett: Guest talk about creativity at LEGO: **2500 kr.**
- Honorar til gæsteforelæser Jason Cyrus: Curatorial Workshop: **3500 kr.**
- Honorar til gæsteforelæser Tanja Gotthardsen: **3500 kr.**
- Kørselsgodtgørelse til studerende til Career Day i Aarhus i november: **150 kr. pr. studerende**

Punkt 9.5: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Klarissa Lueg

Beslutning for Punkt 9.5: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Klarissa Lueg

Studienævnet bevilligede honorar til gæsteforelæseren: 4.000,- kr.

Punkt 9.6: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Katrina Sark

Beslutning for Punkt 9.6: Ansøgning om midler til gæsteforelæsning - Katrina Sark

Studienævnet bevilligede

Honorar til to gæsteforelæsere: Webinar "Justice and Design" (samarbejde med Design Skolen Kolding) **2x 1250 kr.**

Punkt 9.7: Ansøgning om midler til specialeworkshop - Annette Svaneklink Jakobsen

Beslutning for Punkt 9.7: Ansøgning om midler til specialeworkshop - Annette Svaneklink Jakobsen

Studienævnet bevilligede 2 gavekurve á ca. 250 kr. samt kørselsgodtgørelse til oplægsholderne.

Punkt 9.8: Ansøgning om midler til studiegenstartsforløb - Ella Mølgaard

Beslutning for Punkt 9.8: Ansøgning om midler til studiegenstartsforløb - Ella Mølgaard

Studienævnet bevilligede

Ekskursioner

- Omkostninger til bus til 2 ekskursioner, ca. 10.000 kr.
- Omkostninger til entré og rundvisning i 2 grupper á 120 € på Danevirke-museet + volden => ca. 1825 kr.
- Omkostninger til tre oplægsholdere: 3 x kurve á ca. 300-400 kr., ca. 1200 kr.

Udarbejdelse af booklet

- Trykkeomkostninger: 100 stk. A5-booklet på ca. 100 sider: ca. 3.500 kr.

I alt 16.525 kr.

Studienævnet har ikke mulighed for at bevillige VIP-arbejdstimer.

Punkt 9.9: Eventuelt

Beslutning for Punkt 9.9: Eventuelt

Studielederne er indkaldt til individuelle møder med fakultetet vedr. studieordningsændringer i 2022. Medlemmerne ytrede utilfredshed med fakultetets initiativ, fordi det alene er studienævnets opgave at udarbejde studieordningsændringer. Medlemmerne kunne derfor ikke se, hvorfor der skulle være anledning til at mødes med fakultetet herom. Medlemmerne besluttede at henvende sig til fakultetet og bede om et møde, som hele studienævnet inviteres med til.