

## 3. møde - 13. marts 2024

**Mødeemne:** Møde i studienævnet for Engelsk og Amerikanske studier

**Mødedato:** 13-03-2024 10:00

**Placering:** OD HUM CML Meetingroom (Ø20-405a-1)

**Invitationsmeddelelse**

**Deltagere**

- [Diana Brunholm Larsen](#)  
(Mødearrangør)
- [Cathrine Gedsted Hansen](#)  
(Accepteret i Outlook)
- [Charlotte Astrup Granly](#)
- [Christina Daubjerg Newman](#)  
(Afvist i Outlook)
- [Emma Cecilie Fevre Kristensen](#)  
(Accepteret i Outlook)
- [Jørn Brøndal](#) (Accepteret i Outlook)
- [Laura Boline Lindhardt](#) (Accepteret i Outlook)
- [Magnus Overgaard Olsen](#) (Afvist i Outlook)
- [Mette K. Ringsmose](#)
- [Mie Gemmer Lundberg](#) (Afvist i Outlook)
- [Peter Simonsen](#) (Accepteret i Outlook)
- [Rune Graulund](#) (Afvist i Outlook)
- [Steven Breunig](#) (Accepteret i Outlook)
- [Christian Damm Pedersen](#)  
(Accepteret i Outlook)



## Noter

### Studienævnsmøde

**Mødeleder:** Peter Simonsen

**Referent:** Diana Brunholm Larsen

Studienævnet for Engelsk og Amerikanske studier

Punkter:	Sagsfremstilling	Bilag
1. Godkendelse af dagsorden		<a href="#">Punkt 1</a>
2. Godkendelse af referater fra mødet den 21. februar 2024	Studienævnet skal godkende det åbne og fortrolige referatet fra mødet den 21. februar 2024	<a href="#">Punkt 2</a>
3. Meddelelser		
a) Studienævnformand	Studienævnformand	
b) Studieleder	Studieleder	
c) Studerende	Studerende	
d) Andre	Andre	
4. Merit- og dispensationsansøgninger	[link til aktuelle møde i SAGA]	
5. Sager til behandling: Eksamen		<a href="#">Punkt 5</a>

<p><b>a) Eksamensevaluering</b></p>	<p>a) Studienævnet skal gennemgå eksamensstatistikkerne fra sidste eksamenstermin. Det fremgår af årshjulet, at studienævnet skal:</p> <p>Udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver monitoreres, og der igangsættes om nødvendigt tiltag for forbedring heraf. Studienævnet kan vælge at inddrage resultaterne fra tidligere eksamensterminer og drøfte evt. ændringer i fagbeskrivelsen. Studienævnet kan også vælge at inddrage resultaterne fra undervisningsevalueringerne i arbejdet med eksamensevalueringerne.</p> <p>Fra Udmøntningsnotatet: Studienævnet forholder sig to gange årligt til karakterfordelingen i eksamensterminen. Studienævnet vurderer, om der skal iværksættes tiltag og handlingsplaner for at rette op på eventuelle utilfredsstillende forhold.</p> <p>Eventuelle relatérbare emner, studienævnet kan forholde sig til i behandlingen af punktet: Frafald, semesterplacering, de studerendes arbejdsbyrde, er der tendens til at nogle typer af eksamensformer nedprioriteres ?</p>	
<p><b>6. Sager til behandling: Undervisning INGEN SAGER TIL BEHANDLING</b></p>		
<p><b>7. Sager til behandling: Studieordninger INGEN SAGER TIL BEHANDLING</b></p>		
<p><b>8. Sager til behandling: Kvalitetspolitik</b></p>		<p><a href="#">Punkt 8</a></p>
<p>a) Årsberetning 2023 fra censorformandskabet for Engelsk</p>	<p>a) Studienævnet skal behandle årsberetningen fra censorformandskabet. Det fremgår af årshjulet, at studienævnet skal: Evaluere uddannelsens interesser Såfremt censorkorps, aftagerpanel, eksterne eksperter, eksamensklager eller andre former for relevante tilbagemeldinger peger på utilfredsstillende forhold, skal uddannelsen eller fakultetet redegøre nærmere for forholdet og iværksætte relevante tiltag.</p>	
<p>b) Studiestart</p>	<p>b)</p> <p>Studiestart - Planlægning Studienævnet påbegynder planlægningen af studiestarten. Hvad skal studiestarten indeholde, og hvem tager sig af hvad (introduktionsforløb / rusarrangement / tutorgrupper / studiegrupper)?</p> <p>Indhold: * Faglige elementer * Sociale aktiviteter Er der negative nøgletal, kan studienævnet f.eks. vælge at inkorporere et indslag om studieteknik. Ved utilfredsstillende nøgletal for frafald kan studienævnet f.eks. overveje at indføre obligatoriske studiegrupper og sociale aktiviteter med fagligt indhold.</p> <p>Studienævnet inddrager resultaterne af den centrale og eventuelt en decentral studiestartsundersøgelsen, hvis studiet har en sådan. Hvad gik godt, og hvor er der plads til forbedringer? Har kommunikationsindsatsen den rette form og det rette indhold, og er informationen givet på det rette tidspunkt?</p> <p>Vær obs på: * at hvert andet år kommer ministeriets studieundersøgelse, der også indeholder studiestart. * SDUs centrale evaluering kommer måske først i februar.</p> <p>Eventuelle relatérbare emner, studienævnet kan</p>	

	forholde sig til i behandlingen af punktet: Frafald, Studietid	
<b>9. Andre sager til behandling</b>		<a href="#">Punkt 9</a>
a) Ansøgning om støtte til afholdelse af karrieredag	a) Ansøgning om økonomisk støtte til afholdelse af karrieredag den 23/4 med besøg fra en gymnasielærer	
b) Ansøgning om støtte i forbindelse med gæsteforelæsning i faget "American Business and Society"	b) Ansøgning om støtte til kørsel i forbindelse med en gæsteforelæsning i faget "American Business and Society" den 13/3	
c) Budget 2024	c) Planlægning og diskussion af årets forbrug	
<b>10. Sager til orientering</b>		<a href="#">Punkt 10</a>
a) Orientering om nye muligheder i forbindelse med frafaldsmonitorering	a) Orientering fra fakultetet om nye muligheder i forbindelse med frafaldsmonitorering	
b) Orientering om tilbud til studerende til at deltage i stormøde vedr. revidering af SDU's kvalitetspolitik	b) Invitation til studenterrepræsentanter om deltagelse i stormøde vedrørende revidering af kvalitetssystemet	
a) Ændring af studiestartsprøven BA Engelsk	c) Overvejelser om vi skal tilføje en workshop om AI i studiestartsprøven på BA Engelsk	
<b>10. Eventuelt</b>		

Med venlig hilsen

**Peter Simonsen**  
 Studienævnformand  
 Det Humanistiske Fakultet