

REFERAT

fra møde i Studienævn for Engelsk og Amerikanske studier d. 10. april 2019

Emne: Studienævnsmøde
Dato og tidspunkt: Onsdag den 10. april 2019 kl. 10.15-12.00
Sted:

Deltagere: Claus Schatz-Jakobsen (CSJ)
Nils Arne Sørensen (NAS)
Rasmus Nielsen (RN)
Kasper Grotle Rasmussen (KGR)
Thomas Ærvold Bjerre (TÆB)
Josefine Bach Sevald (JBS)
Louise Andkjær Hansen (LAH)
Camilla Kjeldergaard Jepsen (CKJ)
Sarah Pedersen, Faglig Vejleder (SP)
Karoline Stage, Faglig vejleder (KS)
Diana Brunholm (DB)
Charlotte Granly (CG)

Afbud: Johanne Kirkeby (JK)
Charlotte Arndal Dietz Rasmussen (CADR)

Referent: Diana Brunholm (DB)

1) Godkendelse af dagsorden

Godkendt

2) Godkendelse af referat

KGR ønskede at få rettet noget af teksten i referatet vedr. punkt 7.a.

3) Meddelelser

a) Studienævnensformandens meddelelser:

- Der blev holdt uddannelsesrådsmøde den 28. marts. Studielejerne har fået mulighed for monitorering af det testbaserede op-

tag, således at man nu kan se hvem der bliver optaget i de forskellige kvoter, (kvote 1 – kvote 2 – 2. runde), samt hvordan de klarer sig.

- Der er blevet ansat en ny faglig vejleder i stedet for Sarah, Hannah Zuschke.
- Den 2. april blev der afholdt møde i aftagerpanelet for Engelsk. Godt møde, referat herfra vil komme til behandling på studienævnets maj møde
- Den 4. april blev der afholdt møde med eksterne eksperter. I forbindelse med SDU's Institutionsakkreditering skal alle studier igennem et møde med eksterne eksperter. De eksterne eksperter var Peter Mortensen (lektor ved AU), Lars Amdissen Bossen (rektor på Vejen Gymnasium) samt Allan Hilton Andersen (formand for censorkorpset for Engelsk). Referatet fra mødet vil komme til behandling på studienævnets maj møde.
- Der blev afholdt Unitest den 6. + 7. april.

b) De studerendes meddelelser (faglig vejleder, fagrådet):

- LAH: Fagrådet har fået en henvendelse fra en studerende, der tilbyder at komme ud og holde oplæg om f.eks. hvordan man skriver en skriftlig opgave, formalia i forbindelse hermed mm., og oplægget skal især være henvendt til 1. årsstuderende. Studienævnet fandt at det er godt med studerende der engagerer sig, men lige på dette område er der ikke brug for flere tiltag, da de studerende tilbydes akademiske skrivekurser, tilbuddene fra SDUB, tiltaget om øget feedback og BA vejledere.

c) Studie(nævn)sekretærens meddelelser:

- DBL: Evaluering af F2019 undervisning når snart i gang. De tekniske udfordringer skulle gerne være fikset, og Mette vil sende en mail ud til underviserne om evaluering senest lige efter påske.

d) Andre

KGR har været til møde omkring mulighederne for at kunne overvåge de studerende. Der er nu mulighed for at holde øje med hvor meget de studerende logger på SDU's netværk, hvor meget de er på Blackboard osv. Udledt heraf kan man komme med bud om en studerende vil droppe ud, og tilpasse aktiviteter mm. herefter. Synes det er en farlig vej at gå ned af, hvis man vil til at gøre af alle de muligheder for overvågning der er.

Amerikanske studier vil igen i år afholde et Graduation Event, på linje med sidste års event. Datoen for er endnu ikke fastlagt.

4) Merit- og dispensationsansøgninger

Se lukket referat

5) Sager til behandling kvalitetspolitikken

a) *Planlægning af studiestart, herunder principper for studiestart, samt studiestartsprøven*

- KGR: Der foregår en debat på fakultetet, hvor deres indtryk hæder til at studiestarten udelukkende er et rent socialt arrangement, hvilket er langt fra korrekt. I løbet af de 14 dage som studiestarten forløber, skal de studerende igennem både faglige og sociale ting. Begge studier har søgt økonomisk støtte til studiestarten, og begge studier har sammensat et program der dækker både faglige og sociale aspekter.
- CSJ: Har modtaget listen med ansøgere til tutorstillingerne til studiestarten. Der er indkommet 10 ansøgninger. Man planlægger at ansætte 2 koordinatore, og de resterende tutorer vil få en projektansættelse. De to studerende der bliver ansat som koordinatore skal på tutoruddannelsen som Humanioras studievejledning står for. Planlægningen af studiestart 2019 er gået i gang.
- NAS: Er der punkter i studiestarten der trænger til at vi videreudvikler på dem?
- CSJ: Som en naturlig konsekvens af at der nu indføres "How to Uni", som vil overtage størstedelen af informationen vedrørende de lavpraktiske punkter, så vil der være plads til at der kan videreudvikles på nogle af de andre punkter i studiestarten.

b) *Kan ændringer i studiestart begrænse frafald: VIP-mentorer ved studiegrupper og fokus på den akademiske skriftlighed*

- Studienævnet vil søge om økonomisk støtte til både VIP-mentorer til studiegrupperne samt til at have fokus på den akademiske skriftlighed, men på nuværende tidspunkt har man ikke planlagt besluttet ændringer i studiestarten.

c) *Understøttelse af studiegrupper*

- JBS: Har ønsket at punktet blev behandlet igen, da det som det første er godt, at der er tvungne studiegrupper, men man kunne godt ønske at underviserne bliver bedre til at bruge dem, og også inddrager dem i undervisningen. Det er også ærgerligt, at de tvungne studiegrupper i størstedelen af tilfældene går i opløsning i andet semester, så det vil være godt hvis studienævnet kan have fokus på at fastholde studiegrupperne i andet semester også.
- TÆB: Det er vigtigt at det bliver understreget over for især underviserne på første semester, at de skal bruge studiegrupperne, og at de skal bruge dem så aktivt som muligt. Kun ved at få brugt studiegrupperne så meget som muligt, kan man få det fulde udbytte af de fordele der er ved at være i studiegrupper.

6) Andre sager til behandling

a) *Ansøgning om støtte til trykning af magasin "Perspective MAG"*

Studienævnet besluttede at støtte ansøgningen med 3000 kr.

b) *Ansøgning om støtte til studierejse*

Studienævnet besluttede at støtte ansøgningen med 2000 kr.

7) Eventuelt

Ingen bemærkninger.

Claus Schatz-Jakobsen
Studienævnsformand

Diana Brunholm
Referent