

## REFERAT

fra møde i Studienævn for Engelsk og Amerikanske studier d. 17. april 2024

Emne:	Studienævnsmøde
Dato og tidspunkt:	Onsdag den 17. april 2024 kl. 10.00-12.00
Mødelokale:	Lysningen, stuen
Deltagere:	Peter Simonsen (PS) Steven Breunig (SB) Jørn Brøndal (JB) Christian Damm Pedersen (CDP) Emma Cecilie Fevre Kristensen (ECFK) Cathrine Gedsted Hansen (CGH) Magnus Overgaard Olsen (MOO) Charlotte Granly (CG), studiesekretær Laura Boline Lindhardt (LBL), faglig vejleder Alexander Amstrup Frederiksen (AAF), faglig vejleder Diana Brunholm (DB), studienævnssekretær
Afbud:	Christina Daubjerg Newman (CDN) Mie Gemmer Lundberg (MGL) Rune Graulund (RG)
Referent:	Diana Brunholm (DB)

**1) Godkendelse af dagsorden**  
Dagsordenen blev godkendt.

**2) Godkendelse af referater**  
Referaterne blev godkendt.

**3) Meddelelser**

a) *Studienævnens formandens meddelelser:*

PS berettede, at der har været afholdt aftagerpanelsmødet på engelsk. Det var et godt møde, hvor der bl.a. blev drøftet hvad der sker på uni af erhvervsrettede tiltag mod gymnasieskolen.

Budskabet fra panelet var, at hvis vi skal skære på noget, i forbindelse med en KA reform, så må vi hverken skære i det ene eller det andet. En rektor understregede vigtigheden af at studerende har haft et projektorienteret forløb, og han så meget nødt til at dette blev skåret væk. Vil rent faktisk gerne have det bliver obligatorisk. Som tidligere fortalt, så har jeg søgt instituttet om støtte til BA café. Desværre har instituttet givet afslag på dette. Der er blevet indkaldt til lærermøde, hvor AI er sat på dagsordenen. Får samtidig besøg af en medarbejder fra universitetspædagogik der vil holde et oplæg for os. Vi har planlagt at der skal afholdes karrieredag den 23/4 2024 Der blev holdt uddannelsesrådsmøde den 11/4 2024, hvor langt størstedelen af debatten handlede om AI og evaluering.

*b) Studieleder*

Ingen bemærkninger.

*c) Studerende*

MOO: Har været til møde i Dialogforum, havde besøg af prorektor Helle Waage-Petersen. Prorektor informerede om en pengepulje på 3 millioner, der kan søges til støtte til afholdelse af studenterarrangementer. Der vil blive sendt mere information ud til de studerende. På mødet med prorektor var der også en del snak om den kommende kandidatreform. På mødet blev det også foreslået at SDU skal have en studenterambassadør tilsvarende den som KU har.

Undervisningsdeltagelse blev også debatteret på mødet, med stærke meninger for og imod. PS tilbød at komme og fortælle om grunden til man vælger at indføre krav om undervisningsdeltagelse. MOO giver besked videre til Fagrådet.

Information om Uni-valg. På mødet blev det diskuteret, at ingen ved hvad det er og det er meget mangelfuldt med informationer. Fik oplyst at stemmedeltagelsen ved univalget 2023 var på 4 %.

*d) Andre:*

SB har været på teknisk gymnasium i forbindelse med et oplæg om AI, da de påtænker at starte en uddannelse i AI. På fredag finder jeg ud af hvilken rolle Elizabeth og jeg skal have i forbindelse med oprettelsen af denne uddannelse.

**4) Merit- og dispensationsansøgninger**

Se lukket referat.

**5) Sager til behandling: Eksamen:**

**a) Godkendelse af eksamensplan for sommer 2024**

Studienævnet gennemgik eksamensplanen og godkendte den.

**6) Sager til behandling: Undervisning**

Ingen sager til behandling

**7) Sager til behandling: Studieordninger**  
Ingen sager til behandling.

**8) Sager til behandling: Kvalitetspolitik**

**a) Studiestart**

PS beretter at man forventer at studiestarten i store træk bliver som sidste år, dog med den ændring at studienævnet ikke har økonomi til at støtte en hyttetur. Som tutorer og studiegruppiefacilitatorer har vi ansat Ida Marie Andersen, Mathias M. F. Jakobsen, Mathias Bekker, Rebecca O. Knudsen og Emma T. Christensen. Som skrivevejledere har vi ansat Freja L. Kjær og Mia B. Christensen. Når RG har fået ansat sine tutorer, så vil vi sætte os sammen og beslutte om Engelsk og Amerikanske studier skal afholde studiestarten sammen og evt. hvor meget. Charlotte har fået lokaler til vores studiestart. Planen er, at skrivevejlederne skal have fokus på at lave nogle akademiske skrivevejledningssamtaler med Steven Breunig.

**Andre sager til behandling**

**a) Ansøgning om økonomisk støtte fra Jørn Brøndal i forbindelse med besøg af prof. Steve Conn**

Studienævnet behandlede ansøgningen om støtte på 1.019 kr. til hotelovernatning i forbindelse med besøg af professor Steve Conn fra Miami Universitet, Ohio, der kommer og holder et foredrag om præsidentvalget baseret på hans nyudgivne bog "The Lies of the Land: Seeing Rural America for What It Is – and Isn't". Foredraget vil være åbent for studerende fra både Engelsk og Amerikanske studier.

Studienævnet imødekom ansøgningen.

**9) Sager til orientering**

**a) Orientering om Strike Plagiarism og Itslearning**

PS orienterede om SDU's nye program for plagiattjek Strike Plagiarism. Strike Plagiarism er nu integreret i itslearning, og der kan foretages automatisk plagiattjek på opgaver som afleveres i itslearning. Ønsker man at der skal foretages automatisk plagiattjek, skal dette vælges i de indstillinger man gennemgår, når et assignment oprettes. Hvis underviser ønsker plagiattjek, på allerede oprettede assignments i foråret 2024, kan dette aktiveres i indstillingerne. CG har tillige sendt denne information ud til alle underviserne. JB berettede at han allerede har benyttet programmet, som virker fint.

**10) Eventuelt**

Peter Simonsen  
Studienævnsformand

Diana Brunholm  
Referent