

# Referat Filosofisk Studienævn

Dato: 16. december 2020, kl. 9:00 – 12:00  
Lokale: Skype-møde  
Deltagere: Esben Nedenskov Petersen, Caroline Schaffalitzky de Muckadell og Nikolaj Nottelmann. Studenterrepræsentanter Marius Folden Pedersen og Helle Ring Rieltoft. Gæster under de offentlige punkter Freja Lyngsø Lund og Philip Lindegaard Rasmussen. Studiesekretær Marlene Østergaard og studienævnssekretær Stine Bøtchiær (referent).

Dato: 21. december 2020  
Sagsnr.: 20/448

Fraværende:

## Ad 1) Godkendelse af dagsorden for 16. december 2020

Dagsordenen blev godkendt med tilføjelse af punkt 7d om muligheden for at fjerne kurset om *Introduktionsforløb om verdensmålene for bæredygtig udvikling* eller gøre det til et permanent kursus på bacheloruddannelsen.

## Ad 2) Godkendelse af referat fra 18. november 2020

Referatet blev godkendt med en mindre rettelse til punkt 7b; at det efter mødet den 18. november kan undersøges hos Fakultetet, om deltagelse i kurset i Filosofisk Dialog kan forhåndsgodkendes som en del af en individuel tilrettelagt aktivitet.

## Ad 3) Meddelelser

### a) Studienævnensformanden

#### *Orientering om eftersyn af fakultetets uddannelsesøkonomi*

Esben orienterede om den kommende proces for eftersyn af Fakultetets uddannelsesøkonomi. Studienævnet havde en længere drøftelse af udfordringerne ved opgaven. Drøftelsen og den videre proces for opgaven er beskrevet under punkt 6c.

#### *Introduktionsforløb om verdensmålene for bæredygtig udvikling*

Studienævnet skal drøfte, om vi fortsat ønsker forløbet på bacheloruddannelsen, efter pilotprojektet nu er afsluttet. Evaluering af forløbet forventes at være tilgængelig ultimo januar. Drøftelsen og den videre proces for opgaven er beskrevet under punkt 7d.

#### *Karriereprofilfag*

Esben orienterede om, at karriereprofilfagene blev drøftet på det seneste

Uddannelsesrådsmøde. Der lægges op til, at der foreløbig skal være 5 fag, og at studierne vil blive hørt løbende i forhold til udvælgelsen af disse.

#### *Opdatering angående forhåndsgodkendelse af Filosofisk Dialog som en del af en individuelt tilrettelagt aktivitet*

På studienævnsmødet i november blev forhåndsgodkendelse af Filosofisk Dialog som en del af en individuelt tilrettelagt aktivitet drøftet. Det er i mellemtiden blevet afklaret med Fakultetet, at forløbet ikke kan forhåndsgodkendes som en del af en individuelt tilrettelagt aktivitet, men naturligvis godt kan indgå i hver af de studerendes individuelle ansøgning.

#### *Fakultetet*

Mette Marburger stoppede i sin stilling i Uddannelse og Kvalitet på Fakultetet i begyndelsen af semesteret. Lotte Bloch er pt. kontaktperson for Filosofi i U&K indtil Anne Gadeberg, som er blevet ansat i den ledige stilling, har fået overdraget opgaverne.

#### *Studiementor og ansættelse*

Esben meddelte, at Freja Lyngsø Lund er blevet ansat som studiemmentor, da Helle går på barsel i det nye år. Esben lykønskede Freja med stillingen og Helle med den forestående glædelige begivenhed. Desuden er Furkan Tuncer blevet ansat som instruktør i Logik for forårssemesteret 2021.

#### *b) De studerende*

Ingen meddelelser.

#### *c) Andre*

##### *Ny portal for studienævnsmøder*

Stine orienterede om, at studienævnets mødeportal SharePoint i det nye år vil blive erstattet af platformen First Agenda. Ansøgninger fra studerende vil fortsat være at finde i SAGA.

#### **Ad 4) Merit- og dispensationsansøgninger**

Jf. lukket punkt.

#### **Ad 5) Sager til behandling eksamen**

- a) *Eksamensevaluering for forårssemesteret 2020* - herunder se på udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver.

Studienævnet gennemgik materialet, og konstaterede at statistikkerne så pæne ud. Studienævnet bemærkede, at hvert fag kan være blevet påvirket af nedlukningen i forårssemesteret på forskellig vis, og fandt i øvrigt ikke anledning til at sætte tiltag i værk på baggrund af materialet.

#### **Ad 6) Sager til behandling kvalitetspolitikken**

- a) *Proces for gennemgang af studieordninger for uddannelserne med henblik på at øge studieintensitet*

Studienævnet skal gennemgå studieordningerne med henblik på at øge studieintensitet. Studienævnet drøftede, hvordan processen for gennemgangen bedst kan planlægges, og besluttede at bede hver fagansvarlig underviser om at besvare spørgsmål til arbejdsbyrden i hvert fag - om ECTS-mængden stemmer overens med arbejdsbyrden, og om der på den baggrund findes anledning til at justere i studieordningen.

b) *Fastsættelse af datoer for studienævnsmøder i forårssemesteret 2021.*

Studienævnsmøderne i forårssemesteret 2021 blev planlagt til:

27. januar  
24. februar  
24. marts  
28. april  
19. maj  
23. juni  
18. august

c) *Proces for eftersyn af Fakultetets uddannelsesøkonomi*

Punktet blev drøftet under meddelelser. Esben meddelte, at processen for eftersyn af uddannelsesøkonomien skal i gang nu, da fristen for tilbagemelding om emnet er den 1. februar 2021. Esben har i forbindelse med opdatering af 5-årsplanerne for undervisning set på uddannelsernes ressourcetræk, og skal til møde med institutlederen og viceinstitutlederen om dette i det nye år.

Der var enighed i studienævnet om at både faggruppen og studienævnet skulle inddrages i processen. Desuden er der et ønske om at inddrage de studerende, og at invitere både studerende og undervisere med til studienævnsmødet den 27. januar. Freja og Marius vil holde et online møde med interesserede studerende forud for dette, hvor de forskellige scenarier kan præsenteres: mere samlæsning, fjerne instruktortimer eller skære i antallet af semesterets undervisningsuger etc.

Endvidere mødes faggruppen i januar, og vil i fællesskab forsøge at vurdere, hvor der potentielt kan skæres i uddannelsen. Studienævnet vil herefter kvalificere alle forslag og indmeldinger inden studienævnsmødet den 27. januar.

## **Ad 7) Andre sager til behandling**

a) *Ideer til forvaltning af annuum 2020*

Grundet forårets nedlukning af SDU og den nuværende situation med Covid-19, har studienævnet stort set intet brugt af annuum for 2020. Faggruppen er desuden orienteret om dette, og opfordret til at ansøge om midler til arrangementer og lignende.

b) *Ansøgning om midler fra Alumneforeningen*

Der søges om 2.000 til indkøb af vingaver til oplægsholdere. Studienævnet imødekom ansøgningen med en samlet bevilling på 2000 kr.

- c) *Ansøgning om midler fra studerende på kandidatens 3. semester om forplejning for de fysisk deltagende ved vinterforedraget den 2. december.*

Der søges om 600 kr. (Ansøgningen blev imødekommet via skriftlig høring i studienævnet den 27. november 2020).

- d) *Introduktionsforløb om verdensmålene for bæredygtig udvikling*

Studienævnet drøftede, hvorvidt introduktionsforløbet om verdensmålene for bæredygtig udvikling fortsat skal være en del af studieordningen, efter at pilotprojektet er afsluttet i efterårssemesteret 2020. Der har været blandede tilbagemeldinger om faget, og hvor det eventuelt skal placeres.

På det foreliggende grundlag kunne studienævnet ikke tage stilling til spørgsmålet, og udtrykte ønske om at se den samlede afrapportering af faget samt studenterevalueringerne. Evaluering af forløbet forventes at være tilgængelig ultimo januar, hvorfor beslutningen udskydes til et tidspunkt derefter.

#### **Ad 8) Sager til behandling undervisning**

- a) *Undervisningsevaluering af efterårssemesteret 2020 - herunder se om der er eventuelle utilfredsstillende forhold angående studiemiljø eller læringsudbytte*

Studienævnet bemærkede, at evalueringerne er meget flotte til trods for, at undervisningen har været afholdt helt og delvist online. Overordnet er tilbagemeldingerne på alle kurser positive, og studienævnet fandt ikke anledning til at sætte tiltag i værk på baggrund af undervisningsevalueringerne.

#### **Ad 9) Eventuelt**

Esben takkede studienævnet for den gode arbejdsindsats, der blev leveret i det forgangne år.

Mødet sluttede kl. 12.05

**Næste møde afholdes den 27. januar 2021, kl. 9.00 til 12.00.**

Esben Nedenskov Petersen  
Studienævnsformand

/

Stine Bøtchiær  
Studienævnssekretær