

Dagsorden

Studienævn: Studienævn for Informations- og Kommunikationsstudier
Dato: 29-12-2020- 10:00-12:00
Lokale: 31.45

Tilstede:	Fraværende med afbud:
Marianne Ankjær	Margrethe Hansen Møller
Carl-Henrik Nielsen	Torben Kastbjerg
Cliff Hulsten	Camilla Stausholm Jensen
David Nhan Thien Nguyen	
Rebecca Dalby Damm	
Annette Bruun Larsen	
Cicilia Kristine Ellegaard Lassen	
Marianne Fræhr Thomsen	
Biljana Celebija	
Ona Orlovaite	Via Skype:
Anne Gadeberg	Robb Mitchell
Therese Lund Iversen	
Tove Faber Frandsen	

Konstituerende møde

A1. Godkendelse af den konstituerende del af dagsordenen

A2. Valg af næstformand

A3. Godkendelse af standardforretningsorden og dermed delegering af afgørelseskompetence til studienævnsformand – bilag

Godkendt.

A4. Godkendelse af Årshjul 2020 – bilag

Ordinært møde**1. Godkendelse af dagsorden****2. Godkendelse af referat**

Referatet er godkendt ved skriftlig høring.

3. Meddelelser

a) Meddelelser vedr. studieordning - ingen

b) Meddelelser vedr. høringssvar - ingen

c) Meddelelser vedr. SNIKS bevilling - ingen

d) Meddelelser vedr. ansøgninger - ingen

e) Meddelelser vedr. opfølgning på kvalitetspolitik

- Åbent hus – bilag
- Kodeks om lige adgang og muligheder for studerende – bilag

f) Øvrige meddelelser

- Organisationsændring i Studieservice – bilag
- Resultat af valg til studienævnet 2020 – bilag
- Nye bekendtgørelser – bilag

g) Studienævnetsformanden

h) De studerende

i) Andre

Studienævnet bedes tage de skriftlige meddelelser til efterretning.

Mundtlige meddelelser:

4. Sager til behandling, undervisning - ingen**5. Sager til behandling, eksamen - ingen****6. Sager til behandling, studieordninger****~~6.1 Computational Thinking i studieordninger – bilag~~**

~~MA foreslår at indarbejde Computational Thinking i alle studieordninger. SN bedes forholde sig til dette.~~

6.2 Webformater- og standarder/Web formats and standards (cand.it webkom)

Efter aftale med institutleder Marianne Lundholt bedes SN godkende, at timetallet i dette fag ændres fra 3 timer til 4 timer fra optag 2020.

6.3 International Business Communication (IVK) – bilag

SN bedes forholde sig til de i bilaget anførte ændringer. (Se venligst ændringerne med grønt og den akutte formulering med rødt. I nogle tilfælde bør afsnittet under den farvede tekst medregnes i markeringen.)

6.4 Webmedieret kommunikation og interaktion (cand.it webkom) – bilag

SN bedes forholde sig til dette og de i bilaget anførte ændringer.

6.5 In-Company Project (ITPD) – bilag

SN bedes forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

6.6 Design Skills (ITPD) – bilag

Underviser foreslår følgende ændring af eksamensbeskrivelsen:

Description: "At the end of the course the student participates in a design crit, at which he/she presents his/her test piece prepared during the course." erstattes med > At the end of the course the student participates in an oral exam as part of an exhibition, where the student presents a test piece.

Form of examination: "Combined test" erstattes med > Home assignment and oral exam.

Duration: "10 minutes" erstattes med > Home assignment, 7 days. Oral Exam: 10 min.

Timetallet rettes til 80 øvelsestimer.

SN bedes forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

6.7 Social Design (ITPD) – bilag

Underviser foreslår følgende ændring af eksamensbeskrivelsen:

"During the course the students write a group project report to be handed in 14 days before the date of the oral exam." erstattes med > Group deliverables as specified at the beginning of the course.

"Written report with oral defense" erstattes med > Group deliverables and oral exam (group and individual part).

Dertil bedes SN forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

6.8 Exploring Design (ITPD) - bilag

SN bedes forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

6.9 Critical Reflection (ITPD) - bilag

Timetallet rettes til 2 timer/uge. SN bedes forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

6.10 Multi-Stakeholder Innovation (ITPD) – bilag

Timetallet rettes til 4 timer/uge.

Underviser foreslår følgende ændring af eksamensbeskrivelsen:

"During the course the students write a group project report to be handed in 14 days before the date of the oral exam." erstattes med > Group deliverables as specified at the beginning of the course.

"Written report with oral defense" erstattes med > Group deliverables and oral exam (group and individual part).

"The group project report must be submitted 14 days before the date of the oral exam." Erstattes med > "Submission on SDU's e-learn platform required. Exam dates are published through the Examination Schedules."

Dertil bedes SN forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

6.11 Interaktions- og servicedesign (BIB) – bilag

Underviser foreslår følgende ændring af eksamensbeskrivelsen:

Mundtlig prøve: "Varighed: 30/40/50 min. ved hhv. 2/3/4 studerende, inkl. censur" erstattes med > Varighed: 20/ 30/40/50 min. ved hhv. 1/2/3/4 studerende, inkl. censur.

Dertil bedes SN forholde sig til de i bilaget anførte ændringer.

7. Sager til behandling, kvalitetspolitikken

7.1 Nøgletal – bilag

MA og RM gennemgår nøgletal for 2019. Herunder optag, studietid, frafald, overgangsfrekvens, ledighed, undervisning og forskning.

7.2 Uddannelsesberetninger 2020 – bilag

I foråret skal SN aflevere uddannelsesberetninger for samtlige uddannelser inden d. 15. april, undtagen ITPD som skal meldes klar d. 27. februar 2020. MA kommer med forslag til det videre forløb.

7.3 Studiestart og rekruttering – bilag

MA, Ona, Biljana orienterer om planer for studiestart 2020 og rekruttering.

7.4 Studiecafé – bilag

Ona orienterer om program for SNIKS Studiecafé F20.

8. Andre sager til behandling**8.1 Uddannelsesrådsmøde – bilag**

SN bedes tage referatet til efterretning og gerne foreslå idéer til elementer vi kan tage videre med i vores arbejde.

Der er ingen idéer.

8.2 Ny studieleder til Bibliotekskundskab og videnskommunikation

Efter ønske fra Margrethe Hansen Møller bedes SN indstille, at Marianne Ankjær er studieleder for BA BIB fra 1. januar 2020.

SN indstiller Marianne Ankjær

9. Merit- og dispensationsansøgninger**9.1 Ansøgninger til behandling**

SN behandler ansøgningerne.

9.2 Sager til endelig behandling

SN tager formandsafgørelserne til efterretning.

10. Eventuelt