

Offentligt referat

Studienævn: Studienævn for Informations- og Kommunikationsstudier
Dato: 09-12-2020- 14:00-15:00
Sted: Microsoft Teams

Til stede:	Ona Orlovaite
Marianne Ankjær	Anne Gadeberg
Robb Mitchell	Lene Dreisig Sørensen
Margrethe Hansen Møller	Fraværende med afbud:
Tove Faber Frandsen	Bitten Møller Johansen
Carl-Henrik Nielsen	Cliff Hulsten
Peter Bech Astrup	Natasja Elstrøm Nilsson
Kausika Sinnarajah	Cicilia Kristine Ellegaard Lassen
Therese Lund Iversen	
Marianne Fræhr Thomsen	
Astrid Sommerlund	

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes.

2. Godkendelse af referat

Referatet er i proces.

3. Meddelelser

- a) Meddelelser vedr. studieordning
- b) Meddelelser vedr. hørings svar
- c) Meddelelser vedr. SNIKS bevilling - ingen
- d) Meddelelser vedr. ansøgninger - ingen
- e) Meddelelser vedr. opfølgning på kvalitetspolitik
- f) Øvrige meddelelser
 - BlackBoard bliver erstattet af itslearning - bilag
- g) De studerende
- h) Andre

Mundtlige meddelelser:

Marianne Ankjær orienterer om, at åbent hus i 2021 vil blive afholdt virtuelt. Åbent hus for kandidatuddannelser er planlagt til den 10. februar kl. 12-16 og for bacheloruddannelser til den 27. februar kl. 12-16.

Ona supplerer med oplysninger om indholdet, som vil bestå af liveoplæg og virtuelle stande. Studiesekretærer og studenterrepræsentanter fra studienævnet er blevet bedt om at deltage for at repræsentere uddannelserne, og de opfordres desuden til at række ud til flere studerende, som kunne tænke sig at deltage. Yderligere information om den virtuelle platform og afviklingsprocedure følger.

Marianne Ankjær orienterer om, at websiderne på ug.dk og sdu.dk er ved at blive opdateret.

4. Sager til behandling, undervisning – ingen**5. Sager til behandling, eksamen****5.1 Plagiat – bilag**

Studienævnets medlemmer efterlyser en opfølgende orientering i forbindelse med plagiatsager. Det ville være godt at kende afgørelsen i de enkelte sager, så det er muligt at opnå et læringsudbytte, der kan arbejdes videre med. Marianne Ankjær undersøger sagen, og studienævnet tager i øvrigt bilagte materialer til efterretning.

6. Sager til behandling, studieordninger**6.1 Studieintensitet og akademisk skriftlighed – bilag**

Studienævnet tager bilagene til efterretning og drøfter, hvordan studieintensiteten kan øges, og hvordan akademisk skriftlighed kan understøttes fremadrettet.

I øjeblikket gennemgås fagbeskrivelser på alle uddannelser undtagen ITPD, hvor studieintensiteten er tilfredsstillende. Underviserne på studierne er blevet bedt om at give en tilbagemelding på, hvorvidt de ser behov for ændringer, samt på hvordan der arbejdes med akademisk skriftlighed.

Studienævnet gør sig overvejelser omkring motivation og arbejdsbyrde, og der hersker enighed om, at det er vigtigt at have fokus på at mobilisere engagement og evt. gøre de studerende opmærksomme på, at det ikke kun er undervisning, der tæller som studieaktivitet. Medlemmerne er desuden enige om, at det er vigtigt ikke at gøre studielivet surt for de studerende, der knokler. Målet er i stedet at motivere dem, der ikke er aktive nok, så de ændrer deres studievaner.

Marianne Ankjær beder studienævnets studenterrepræsentanter om at lave et oplæg til mødet i januar 2021, hvor de kommer med deres bud på, hvordan studieintensiteten kan øges.

7. Sager til behandling, kvalitetspolitikken

7.1 Evaluering af Cand.it. virtuel karrieremesse - bilag

Studienævnet informeres om, at den virtuelle karrieremesse har været en succes. Arrangementet har været velbesøgt, og i evalueringerne udtrykkes generelt tilfredshed. Studienævnet tager evalueringen til efterretning.

7.2 SDUs nye karakterkrav - bilag

Studienævnet orienteres om nye karakterkrav ved optagelse. Der vil fremadrettet være krav om et karaktergennemsnit på 4 for at søge ind på BA bib BA infovid, BA ivk i Kolding via kvote 1. Derudover er der generelt fokus på, at få potentielle studerende til at søge via kvote 2. Studienævnet tager dette til efterretning.

7.3 Handlingsplan, ITPD - bilag

Handlingsplanen for ITPD indeholder følgende uddannelsesspecifikke punkter:

- SDG: Continuous focus on how to address the SDG's in various courses - continue existing and develop new links.
- Digital Humanities: Focus on whether the amount of IT in the program is sufficient.
- Study intensity: Continuous matching of expectations at beginning of studies and beginning of teaching, clarifying the number of hours to spend on studies (workload) and focus on study habits.
- Study intensity: Continuous clarification of activities included in the aggregated time of studies.
- Study intensity: Continuous focus on how to increase the study intensity in the program – among others implementation of compulsory attendance, change of forms of examination etc.
- Employability: Maintenance and further development of SNIKS-studiecafe, including expansion of events to promote In-company Project.
- Employability: Continuous work with world map to visualize the wide range of possible career opportunities worldwide after completion of studies.
- Employability: Work on making CMS-teaching available for all students (mandatory).
- Employability: Implementation of new 5 and 10 ECTS options for In-company Project module.
- Employability: Introduction of new elective: Entrepreneurial Practice.
- Employability: Focus on placing In-company Project earlier in the course of study.

- Employability: Work on sharing experience from elder students to younger students.
- Intake: Increased marketing activities on Social Media (Facebook and Instagram).
- Intake: Focus on increased visibility, including displays on campus and other places in Kolding.
- Internationalisation: Exploration of exchange activity with the BNU (Beijing Normal University).
- Internationalisation: Check up on (and if necessary replace) courses in English in the course catalogue for international students.
- Drop out: Focus on study environment such as loneliness (international students in particular).

Studieleder har ingen yderligere kommentarer. Studienævnet tager handlingsplanen til efterretning.

7.4 Uddannelsesøkonomi – bilag

I forbindelse med mail om *Eftersyn af fakultetets uddannelsesøkonomi med særligt fokus på øget samarbejde mellem uddannelser* kigges alle uddannelser i øjeblikket igennem med henblik på at vurdere, hvilke virkemidler der bør tages i brug for at økonomisere kursusudbuddet på de enkelte uddannelser. Marianne og Robb er i dialog med institutlederen og arbejder på et udkast til relevante tiltag. Udkastet præsenteres for studienævnet på mødet i januar 2021, hvor studienævnet vil kunne komme med kommentarer og ideer til det videre forløb.

7.5 Studiepraktik - bilag

Studiepraktikken blev i år afholdt virtuelt. Der har været positive tilbagemeldinger i forhold til den udsendte information og afviklingen. Studienævnet tager evalueringen til efterretning.

8. Andre sager til behandling - ingen

9. Merit- og dispensationsansøgninger

9.1 Ansøgninger til behandling

Hyrdebrev og øvrige materialer om ny praksis for særlige prøvevilkår er vedhæftet. Studienævnet drøfter sin hidtidige praksis for tildeling af ekstra tid ved eksamen og vælger at fastholde denne.

SN behandler ansøgningerne.

9.2 Sager til endelig behandling

SN tager formandsafgørelserne til efterretning.

10. Eventuelt

Forslag til mødedatoer i FS 2021:

- 27. januar
- 24. februar
- 24. marts
- 28. april
- 2. juni
- 30. juni

Studienævnet er indforstået med mødeforslagene for forårssemesteret 2021.

Medlemmerne udtrykker håb om snart at kunne mødes fysisk igen og enes om at fejre gensynet med en fælles frokost.

Vedr. hyrdebrev om særlige prøvevilkår

Studienævnets medlemmer ytrede på mødet i november 2020 ønske om en uddybende beskrivelse af, hvorfor de studerende selv er ansvarlige for at orientere studiesekretæren om, hvorvidt de vil gøre brug af den tildelte dispensation. Anne fortæller, at der er flere årsager:

- Den studerende skal selv have mulighed for at afgøre, om vedkommende vil gøre brug af den tildelte dispensation
- Af hensyn til GDPR må der ikke ligge lister med personfølsomme oplysninger hos studieservice. Derfor har den studerende ansvaret for at give besked, og studiesekretæren har derefter mulighed for at konferere den journaliserede afgørelse.

Vedr. problemer med at sende vedhæftede filer

I forbindelse med fag udbudt på Infovid har der været problemer med at sende mails med vedhæftet java-script i zipfil. Studienævnet overvejer, hvorvidt itslearning fremadrettet vil kunne benyttes til dette formål, men da det normalt plejer at være uproblematisk at sende java-script i zipfil, rådes studerende med disse udfordringer i første omgang til at tage kontakt til IT-service og underviser.