

SN - Informations- og Kommunikationsstudier
(Studienævnsmøde)

01-12-2022 12:00 - 15:00

Lokale 41.10

Deltagere:

Cicilia Kristine Ellegaard Lassen, Kristian Mortensen, Lene Dreisig Sørensen, Nanna Lindgren Braunstein, Natasja Elstrøm Nilsson, Rocio Chongtay, Stig Børsen Hansen, Therese Lund Iversen, Tove Faber Frandsen, Selina Sara Eisenberger

Afbud:

Biljana Seier, Ona Pirol, Jacob Buur, Johanna Hahn, Kathrine Kjær Madsen, Mia Høgfeldt Bæk

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Punkt 7b udsættes. Med denne ændring godkendes dagsordenen.

Undervejs i mødet beslutter studienævnet også at udsætte punkt 7a og 8c.

Punkt 2: Godkendelse af referat

Referat for mødet den 27. oktober er godkendt med enkelte justeringer. Det offentlige referat er tilgængeligt på [studienævnets side](#).

Punkt 3a: Mundtlige meddelelser

Kommentarer til Punkt 3a: Mundtlige meddelelser

Studienævnetssekretæren orienterer om valgresultatet for de studerendes valg til studienævnet: Natasja er genvalgt som repræsentant for Webkom og Nanna som repræsentant for Bib. Marianne Ankjær er i gang med at finde en repræsentant fra IVK, og Lene kontakter Johanna og Mia for at høre, om de er interesserede i at genopstille for henholdsvis Infovid og ITPD.

Punkt 3b: Skriftlige meddelelser

Nedenstående meddelelser er til studienævnets orientering

Brobygning

Der har den 1.11 været afholdt et brobygningsarrangement for studerende fra IBC i Fredericia. Temaet for dagen var Computational thinking og surveillance capitalism, og eleverne blev introduceret til it/kommunikationsuddannelserne.

Strategi for onlineundervisning

Fakultetet orienterer om, at strategien for onlineundervisning nu er endeligt godkendt. Studienævnets høringsvar er blevet indarbejdet, og der er bl.a. tilføjet en beskrivelse af forskellen på streaming og parallel/hybrid undervisning, så det er tydeligt, hvordan disse to typer af onlineundervisning adskiller sig fra hinanden (se bilag 1 og 2).

Studienævnets budget

Studienævnet orienteres om godkendte bevillinger siden sidste møde (se bilag 3).

Valg til studienævnet

Fra centralt hold arbejdes der fortsat på at motivere de studerende til at tage aktivt del i valget på SDU. Der sættes bl.a. ind med flere videoer på [tiktok](#).

Studierejsen

I år har vi samlet alle årgange i tre Studierejse-grupper på itslearning: Min BA-Studierejse (fælles for BA-studier), My ITPD study journey og My MSc study journey (Webkom + WCD). Vi fortsætter med at annoncere relevante tilbud, events og aktiviteter i grupperne, som kommer primært fra øvrige services på universitetet (SDU RIO, Biblioteket, vejledningstilbud og lign.), eksterne ekstra-curriculære events og tilbud i Hard Skills Station regi.

Målet i dette semester var at fortsætte med at kommunikere relevante tilbud for SNIKS-studerende og at engagere fagmiljøerne mere i driften af Studierejsen. Vi har delt flere gæsteoplæg i de sidste måneder, men det sidstnævnte mål er sværere at opnå på Min BA-Studierejse og My MSc study journey.

Som et særligt rekrutteringsinitiativ har vi åbnet få undervisningsgange på KA-niveau til vores BA-studerende på 5. semester i uger 46-47, så de kan få indblik i undervisning på vores KA-studier inden de skal vælge en kandidat.

Hard Skills Station

Hard Skills Station projektet arbejder fortsat på tværs af Campus Kolding i samarbejde med Business Kolding, med det formål at give studerende på tværs af uddannelsesinstitutionerne nye erhvervsrelaterede kompetencer og bedre kendskab til de omkringliggende virksomheder.

I HSS har vi i efteråret afholdt i alt 9 workshops:

Fotografi, Video x 2, Illustrator, Droneworkshop x 2, Power BI x 2, RPA/Kontorrobot.

Det har været nogle små kurser, da vi har arbejdet meget hands-on og ude i virksomhederne. Næste semester fortsætter vi med kurser i blandt andet: Power Apps, Ruby on Rails, Wordpress, Projektledelse, RPA, Excel, GDPR mm. Der kommer mere information i det nye semester.

Business Kolding har også afsat midler i deres kommende budget til HSS, så vi forhåbentlig kan lave lidt større arrangementer.

Følg gerne IT-studierne på FB, Eventbrite eller på Campus Kolding hjemmesiden.

Virksomhedsboost

I projektet Virksomhedsboost hjælper vi undervisere med at øge deres kendskab til relevante virksomheder og støtter dem i at inddrage konkrete virksomhedscases, projekter og branchemæssige problemstillinger i deres undervisning og forskning. Dette foregår gennem netværksarrangementer og sideløbende undersøgelser, hvor vi samler erfaringer ang. virksomhedssamarbejde på cand.it. fagmiljøet – både lokalt på SDU og på andre It-vest universiteter. Disse erfaringer bliver samlet i et inspirationskatalog, der bliver delt med kolleger på IDK primo december.

I de sidste fire måneder har vi planlagt tre arrangementer:

- **Kick-off arrangementet og erfauudveksling** i House of Innovation den 12. august
 - Primær målgruppe: alle interesserede undervisere og forskere på IDK
 - Indhold: Præsentation af projektet, erfaringsudveksling om virksomhedssamarbejde, rundvisning i House of innovation og præsentation af fire husets virksomheder

- **SDU Internship collaboration day** på SDU Kolding den 26. Oktober
 - Primær målgruppe: praktikvirksomheder, -studerende og deres universitetsvejledere (projektorienteret forløb E22)
 - Indhold: Studerende arbejdede med egne praktikudfordringer i en Open Space seminar, mens virksomheder deltog i en workshop med forskere, hvor de i samarbejde lavede projektforslag i snitfalder mellem forskeres interesser og virksomhedsudfordringer.
- **Project collaboratorium** i Pakhuset den 7. December
 - Primær målgruppe: undervisere der har fag i F23 på cand.it. uddannelser og IDK
 - Indhold: Netværk for virksomheder og undervisere, med fokus på at skabe matches til virksomhedssamarbejde i fag i forår 2023.

Integreret Karrierelæring

Biljana samarbejder med SDU RIO om IT-vest projektet Integreret karrierelæring, som har fokus på hvordan vi blandt andet laver bedre casesamarbejde med vores samarbejdsvirksomheder og hvordan vi hjælper studerende med at søge job allerede under specialet. Det er et projekt som køres sammen med AU og AAU fra 2022-2024. I det kommende semester inddrages studielederne på kandidatuddannelserne hvor vi kommer til at tale om, hvordan projektet bedst kan integreres i de eksisterende aktiviteter. Virksomhedsboost bliver blandt andet et naturligt bidrag til projektet.

Kommentarer til Punkt 3b: Skriftlige meddelelser

Vedr. Strategi for onlineundervisning:

I den nye, gennemarbejdede strategibeskrivelse er forskellen på hybridundervisning (parallelundervisning med hensyntagen til studerende, der deltager online) og streaming (ingen hensyn til onlinedeltagere) gjort tydelig, og det er studienævnet der skal godkende, hvis hele eller store dele af undervisningen omlægges til onlineundervisning. Det fremgår desuden af strategibeskrivelsen, at studienævnet kan beslutte, om studienævn eller studieleder skal orienteres, hvis der i enkelttilfælde gøres brug af streaminglinks.

Udgangspunktet er stadig, at al undervisning er planlagt med fysisk fremmøde, da man lærer bedre, hvis man er fysisk til stede. Studienævnet vurderer derfor, at det er vigtigt, at brugen af streaming ikke tager overhånd, og medlemmerne beslutter, at studienævnet skal orienteres om al brug af streaming, så der kan dannes et samlet overblik over, hvor stort behovet er.

Undviserne skal orienteres om denne praksis, og studienævnet overvejer, hvordan dette gøres bedst. En mulighed kunne være at bede undviserne sende en mail i slutningen af semesteret, hvor de informerer om, i hvilket omfang, de har gjort brug af onlineundervisning. Dette ville sikre, at man undgår en strøm af mails gennem hele semesteret. Studieservice ville dog stadig skulle have besked løbende.

Studienævnet ender dog med at lægge sig fast på, at studienævnssekretæren skal sende en mail til alle undvisere i starten af hvert semester. I mailen skal undviserne orienteres om, at de skal sende en e-mail til studienævnet, hvis onlineundervisning allerede er planlagt, eller hvis det opstår undervejs i semesteret. Såfremt der er mange tilbagemeldinger til studienævnet om brug af onlineundervisning, drøftes henvendelserne på et studienævnsmøde.

Vedr. studienævnets budget:

Studienævnet konstaterer, at der stadig er mange ubrugte midler i studienævnets annuum. Studienævnet er opmærksom på, at dette tildels kan skyldes, at nogle bevillinger i stedet er trukket fra studiegenstartspuljen. Dette vil ikke blive ved med at være en mulighed, men da kun godt halvdelen af annuum er brugt, vurderer studienævnet, at der er behov for at opfordre underviserne til at udnytte muligheden for at søge om midler til arrangementer og gæsteforelæsere. Muligheden for at ansøge om studienævnsmidler kunne f.eks. fremgå af mailen om onlineundervisning, som sendes til underviserne i starten af hvert semester (se ovenfor).

Studienævnet er desuden interesseret i at høre, hvad andre studienævnet gør. Studienævnssekretæren følger op på dette.

Studienævnet tog i øvrigt meddelelserne til efterretning uden yderligere kommentarer.

Punkt 4: Ingen sager til behandling

Punkt 5a: 13 ugers semestre

Punktet behandles med henblik at afdække muligheder

Studienævnet drøfter, hvorvidt det er muligt at udvide semesteret til 14 uger med 13 ugers undervisning.

Beslutning for Punkt 5a: 13 ugers semestre

Blandt VIP-repræsentanterne i studienævnet er der enighed om, at det er uhensigtsmæssigt, at semesteret kun er 13 uger langt, når der skal leveres 13 ugers undervisning. Det betyder, at der ikke er plads til f.eks. at deltage i en konference i løbet af semesteret. Der er derfor et ønske blandt underviserne om at forlænge undervisningssemesteret, så der bliver et større frirum til at placere de 13 undervisningsgange.

I forhold til eksamensperioden er det problematisk, hvis undervisningen placeres langt ind i december, fordi det vil resultere i en kortere eksamensperiode, hvor det vil være svært at få plads til alle eksaminer. Der er umiddelbart ingen regler, som forhindrer, at de 13 undervisningsgange fordeles på 14-15 uger (studienævnssekretæren følger dog for en sikkerheds skyld op på reglerne), og der er således snarere tale om et logistisk problem, som det er svært at ændre, fordi mange fag har eksaminer med meget lange eksaminer i form af f.eks. ugeopgaver. Det kan godt lade sig gøre at placere flere af de lange eksaminer i en eksamenstermin, men der er enighed om, at det bestemt ikke er optimalt.

Studienævnet mener, at det vil være en fordel at kigge på uddannelsernes eksaminer for at undersøge, om der er for mange lange eksaminer, og om nogle eksaminer bør justeres, så eksamensperioden ikke bliver så omfattende og presset. Det vil samtidig gøre det nemmere at lave en eksamensplan, der også tager højde for valgfag, der går på tværs af uddannelser. Det er selvfølgelig vigtigt, at der i arbejdet med eksamensbestemmelserne tages højde for at eksamensform og ECTS-vægt skal harmonere. Det er ligeledes vigtigt at være opmærksom på, at der kan være særlige behov for ugeeksaminer i de tilfælde, hvor der indgår et designelement i eksamen.

Studererrepræsentanterne påpeger, at mange studerende synes, det er dejligt at have nogle af eksaminerne overstået allerede i december. Selvom eksaminernes varighed reduceres, så flere eksaminer kan placeres i januar, bør eksaminer i december derfor ikke helt fjernes men blot begrænses, så undervisningssemesteret kan forlænges en smule.

Studienævnet nedsætter en arbejdsgruppe bestående af Tove, Kristian, Natasja og Nanna. Arbejdsgruppen undersøger, om der er behov for justering af eksamensbestemmelserne mhp. eksaminernes varighed.

Punkt 5b (Lukket) : Henvendelse fra studerende

Punktet behandles med henblik på afklaring af behov for at foretage ændringer

Studienævnet har modtaget en henvendelse fra en studerende vedr. utilfredshed med et valgfag (se bilag).

Studienævnet skal beslutte, om der er behov for handling, og hvilke tiltag der evt. skal igangsættes.

Beslutning for Punkt 5b: Henvendelse fra studerende

Lukket punkt.

Punkt 6a: Valgfagsudbud

Punktet behandles med henblik på at indsende ønsket valgfagsudbud til institutleder

Studienævnet forholder sig til de indkomne ønsker om udbud af valgfag (se bilag 1-8). Hvilke valgfag ønsker vi at udbyde i efteråret 2023?

Beslutning for Punkt 6a: Valgfagsudbud

Studienævnet kan konstatere, at der primært er tale om nye valgfag. De fleste fag er tværdisciplinære og tager udgangspunkt i et samfundsrelevant tema. Dette synes studienævnet er positivt.

Det er studienævnets vurdering, at alle valgfagene vil tiltale minimum én men oftest også flere af studienævnets uddannelser, og det er således muligt at sikre, at der udbydes relevante valgfag til alle studerende. Studienævnet overvejer, om det vil være en fordel at lave en prioritering af valgfagene for at få indflydelse på, hvilke valgfag der skal udbydes. Det vil højst sandsynligt ikke være alle valgfag, der kan oprettes, og hvis studienævnet ikke laver en prioritering, vil det være institutleder, der suverænt bestemmer, hvilke valgfag der skal udbydes.

Studerterrepræsentanterne opfordres til at tilkendegive, om der er nogle valgfag, de synes er særligt interessante. De studerende giver udtryk for, at der plejer at være god tilslutningen til valgfaget 'Projektledelse og forandringsledelse i organisationer', og at 'Bæredygtighed og analysestrategier' sandsynligvis er en titel, der vil vække manges interesse, fordi bæredygtighed generelt er meget i fokus. De mener dog helt generelt, at alle valgfagene vil være relevante, og studienævnet beslutter derfor, at alle valgfagsforslagene sendes videre til institutleder. Studienævnsformanden sørger for dette.

Studienævnet kommer i sine drøftelser også ind på skemaplanlægning af valgfagene. Medlemmerne spørger ind til, om man kunne forestille sig et fast tidsrum, hvor alle valgfagene placeres. Studieservice forklarer, at dette ikke er muligt, men at man tidligere har udsendt en mail til de studerende for at få et indblik i, hvilke valgfag de planlægger at følge. Man har derefter forsøgt at tilpasse skemaplanlægningen til de studerendes ønsker. Det er dog et stort puslespil at få til at gå op. Studienævnet håber, det fremadrettet vil blive nemmere, fordi de nye forløbsmodeller (særligt på BA-uddannelserne) indeholder færre fagelementer.

Punkt 6b: Behavior Change for a Sustainable Future

Punktet behandles med henblik på godkendelse af fagbeskrivelse

Valgfaget skal udbydes som en del af SDU Internationals sommerskole 2023. Deadline for godkendelse af fagbeskrivelse er primo januar.

Fagbeskrivelse for 5-ECTS valgfag: <https://odin.sdu.dk/sitecore/index.php?a=fagbesk&id=115645&lang=en>

Fagbeskrivelse for 10-ECTS valgfag: <https://odin.sdu.dk/sitecore/index.php?a=fagbesk&id=115643&lang=en>

Beslutning for Punkt 6b: Behavior Change for a Sustainable Future

Fagbeskrivelserne godkendes uden yderligere kommentarer.

Punkt 6c: Ændring af BA-forløbsmodeller

Punktet behandles med henblik på ændring af forløbsmodellerne for studienævnets bacheloruddannelser

Faggruppen for programmering og teknologi har udarbejdet et forslag til en ændring af forløbsmodellerne for bacheloruddannelserne (se bilag 1). Forslaget udspringer af en bekymring i forhold til den faglige progression for it-fagene på uddannelserne. Studienævnet skal beslutte, om der er behov for en justering af forløbsmodellerne. I beslutningen bør der tages højde for ændringens indflydelse på eksamensfordelingen på uddannelsernes semestre (se bilag 2-4).

Beslutning for Punkt 6c: Ændring af BA-forløbsmodeller

Faggruppen for programmering og it foreslår at ændre it-fagenes rækkefølge i forløbsmodellerne på bacheloruddannelserne. Dette skal sikre, at der skabes bedre sammenhæng/progression mellem fagene. Man vil gerne undgå, at der samlæses undervisning i fag, hvor studerende fra forskellige uddannelser har forskellige forudsætninger for at følge faget, fordi deres kendskab til programmering varierer.

Forslaget går ud på, at Webteknologi skal modificeres, så det bliver et mere introducerende grundkursus, og så skal det placeres, så det er det første it-fag, som alle vores studerende møder.

For de IVK-studerende er Webteknologi allerede det første it-fag på uddannelsen, men for Bib og Infovid vil forslaget medføre følgende ændringer:

Infovid:

- Webteknologi placeres på 1. semester
- Grundlæggende programmering og computational thinking placeres på 2. semester
- Programmering placeres på 3. semester

Bib:

- Datastudier og visualisering placeres på 5. semester
- Dokumenthåndtering placeres på 4. semester
- Informationsadfærd og -praksis placeres på 3. semester

Faggruppen har diskuteret ændringerne, og de studerende er også blevet hørt. De studerende kan godt se, at det er u hensigtsmæssigt som det er nu på grund af forskel i fagligt niveau. Umiddelbart ville de studerende på Infovid dog gerne have haft Grundlæggende programmering og computational thinking før Webteknologi, fordi Webteknologi føles som et hårdt fag at lægge ud med. Vi er dog nødt til at kigge på, hvad der rent praktisk kan lade sig gøre, og når det faglige indhold justeres, så Webteknologi gøres enklere (og emnerne omfordeles mellem fagene), er det studienævnets vurdering, at det er den bedste løsning.

Studienævnet er opmærksom på, at ændringen af fagenes placering også påvirker fordelingen af eksamensformer. Ændringen vil umiddelbart medføre, at der er to portfolio-opgaver på 4. semester (Bib). Dette kan godt håndteres, når blot underviserne sørger for at koordinere, og studienævnets arbejdsgruppe, som skal kigge på eksamensbestemmelser (se i øvrigt punkt 5a), vil også have ændringerne for øje.

Et yderligere opmærksomhedspunkt, som studienævnet diskuterer, er, hvorvidt der er behov for større ændringer i fagbeskrivelserne for de berørte it-fag. På den ene side mener studienævnet, at det kan være vigtigt at få justeret fagbeskrivelserne, så emnerne er tydeligt fastlagt - både af hensyn til de studerende, så progressionen mellem fagene er tydelig for dem, men også af hensyn til eventuelt nye undervisere. På den anden side ser studienævnet en fordel i, at fagbeskrivelserne beskriver indholdet på en fleksibel måde.

Studienævnet beslutter at fastholde fleksibiliteten og lade det være op til underviserne at gøre progressionen klar for de studerende.

Punkt 6d: Navneændring på IVK

Punktet behandles med henblik på at afgøre, hvorvidt IVK-uddannelsen skal skifte navn

Studienævnet drøfter det indkomne forslag om navneændring for IVK-uddannelsen (se bilag).

Beslutning for Punkt 6d: Navneændring på IVK

Forslaget om ændring af linjenavnet 'it og webkommunikation' til 'it og digital kommunikation' har været drøftet af underviserne i faggruppen og blandt de studerende. Der er opbakning fra både undervisere og studerende, som synes, at 'digital kommunikation' er mere retvisende og nemmere at forstå end 'webkommunikation'. Studienævnet har også tidligere drøftet problematikken om 'webkommunikation' i forhold til Cand.it.webkommunikation. Det er således en problemstilling, studienævnet allerede er opmærksom på.

Det påpeges desuden, at IVK-uddannelsen tidligere har haft et stabilt optag, men at dette har ændret sig, siden der er kommet en linje med engelsk og medier i Odense. Studienævnet mener derfor, at det vil være en fordel, hvis vi kan tydeliggøre over for de studerende, hvordan vi adskiller os fra andre IVK-uddannelser, og det er desuden studienævnets formodning at 'digital kommunikation' vil kunne appellere til en bredere målgruppe.

Studienævnet godkender forslaget om navneændringen under forudsætning af, at studieleder (ikke til stede under drøftelsen) også bifalder ændringen. Studienævnetssekretæren sørger for at afstemme med studieleder.

Punkt 7a: Forberedelse af aftagerpanelmøde

Punktet behandles med henblik på forberedelse af næste aftagerpanelmøde

Aftagerpanelet skal holde minimum et møde om året. Studienævnet bedes overveje, hvornår mødet skal finde sted, og hvilket tema der skal drøftes. Inspirationsbrochure er vedhæftet (se bilag 1).

Beslutning for Punkt 7a: Forberedelse af aftagerpanelmøde

Punktet udsættes.

Punkt 7b: Nøgletal

Punktet behandles som en del af studienævnets arbejde med kvalitetspolitikken

1. Studienævnet bedes drøfte de nye ledighedstal. Der er tale om henholdsvis K4-7-tallet for 2020 dimittendårgangen og K3-tallet for 2021 årgangen (se bilag 1 og 2). Se evt. også [dimittenddata fra Danmarks statistik 2022](#).
2. Studienævnet bedes drøfte nøgletal (2022) for [Frafald og Studietid](#) (filtrer ved at vælge fakultet og uddannelse).

Beslutning for Punkt 7b: Nøgletal

Punktet udsættes.

Punkt 8a: "Ted-talk"

Punktet behandles med henblik på at udvikle og afprøve et nyt koncept

På baggrund af oplæg fra studienævnets formanden bedes studienævnet drøfte muligheden for at indføre "Ted-talks".

Beslutning for Punkt 8a: "Ted-talk"

Kristian fortæller, at han ser et behov for at styrke det faglige og sociale miljø både på tværs af studienævnets egne uddannelser men også på tværs af hele instituttet. Der mangler nogle faglige arrangementer, som kan samle de studerende. Et forslag kunne være at lave en form for "Ted-talks", herved forstås korte og ikke alt for tekniske oplæg fra undervisere, der fortæller om, hvilke problemstillinger og forskningsemner, de arbejder med. De studerende kan bruge oplæggene til at blive klogere på, hvad deres undervisere beskæftiger sig med, og de kan samtidig samle ideer til bachelorprojekter eller specialeemner. Instituttleder er desuden åben for at yde kompensation til de forskere, der vælger at holde oplæg, så det ikke alene baseres på frivilligt arbejde.

Studienævnet er opmærksom på, at det er en udfordring med det store antal pendlere blandt de studerende, som gør det svært at få de studerende til at møde op til sådanne arrangementer. Det er derfor studienævnets holdning, at oplæggene skal placeres i forlængelse af andre eksisterende arrangementer. Det kunne f.eks. være en ide at samarbejde med fredagsbaren eller bruge Kahytten.

Kristian arbejder videre med ideen og inddrager evt. Selina.

Punkt 8b: Indvielse af postkasse

Punktet behandles med henblik på indvielse af studienævnets nye spørgekasse. Studienævnet drøfter evt. indkomne henvendelser.

Beslutning for Punkt 8b: Indvielse af postkasse

Studerterrepræsentanterne fortæller, at studienævnspostkassen er blevet sat op på 3. sal. Teknisk service har godkendt, at den stilles op, så længe der tages hensyn til brandsikkerheden.

Plakater med information om postkassen er ikke sat op endnu, men de er på vej, så det forventes, at postkassen vil kunne tages i brug efter nytår.

Studerterrepræsentanterne holder øje med indkomne henvendelser og sørger for at tømme postkassen.

Punkt 8c: Adgangskrav for BA-uddannelser

Punktet behandles med henblik på at afgøre, om adgangskravene for BA-uddannelserne skal ændres

Studienævnet gennemgår en gang årligt årets optag i forhold til adgangskrav og niveau og vurderer om adgangskravene fordrer, at de optagne studerende har de fornødne forudsætninger og niveauer for at kunne gennemføre uddannelsen.

Såfremt nøgletallet for frafald er utilfredsstillende, skal studienævnet bl.a. vurdere om ændringer i uddannelsens adgangskrav kan nedbringe frafaldet (se bilag 1).

Eventuelle ændringer i adgangskrav skal varsles med 2 år.

Beslutning for Punkt 8c: Adgangskrav for BA-uddannelser

Punktet udsættes.

Punkt 8d: Talentudmærkelser

Punktet behandles med henblik på at vurdere, hvorvidt indkomne indstillinger kan godkendes

Studienævnet bedes tage stilling til, hvorvidt indstilling af 2 studerende på Webkom kan godkendes (se bilag 1 og 2).

Info om talentaktiviteter på webkom findes [her](#).

Beslutning for Punkt 8d: Talentudmærkelser

Studienævnet er glade for indstillingerne af de studerende. Inden de tager stilling til, hvorvidt indstillingerne kan godkendes, ønsker de dog, at der fremsendes dokumentation for de studerendes deltagelse i talentaktiviteterne. Dokumentationen er vigtig for godkendelsesproceduren, fordi et af kravene til talentaktiviteterne er, at det faglige resultat skal kunne dokumenteres. Dokumentationen vil desuden være med til at sikre, at der ikke går inflation i antallet af godkendte indstillinger.

Studienævnssekretæren sørger for at indhente dokumentationen.

Punkt 9: Eventuelt

Forslag til mødedatoer for foråret 2023

11. januar kl. 10-10.30 (Konstituerende møde, evt. online)

25. januar kl. 14.15-16.15

22. februar kl. 14.15-16.15

22. marts kl. 14.15-16.15

26. april kl. 14.15-16.15

24. maj kl. 14.15-16.15

21. juni kl. 12-15

Beslutning for Punkt 9: Eventuelt

Mødet den 25. januar ændres til den 18. januar. Derudover har studienævnet ingen kommentarer, og de foreslåede datoer godkendes. Studienævnssekretæren udsender mødeindkaldelser og offentliggør mødedatoer på studienævnets side.

Punkt 10 (Lukket) : Behandling af indkomne studenteransøgninger

Studienævnet behandler indkomne ansøgninger. Sagerne tilgås i [SAGA](#). Studienævnet bedes i øvrigt tage formandsafgørelserne til efterretning.

Beslutning for Punkt 10: Behandling af indkomne studenteransøgninger

Lukket punkt.