

SN - Informations- og Kommunikationsstudier
(Studienævnsmøde)

18-01-2023 14:15 - 16:15

Lokale K41.10

Deltagere:

Jacob Buur, Johanna Hahn, Kristian Mortensen, Lene Dreisig
Sørensen, Mia Høgfeldt Bæk, Nanna Lindgren Braunstein, Natasja
Elstrøm Nilsson, Ona Pirol, Rocio Chongtay, Selina Sara Eisenberger,
Stig Børsen Hansen, Tove Faber Frandsen

Afbud:

Biljana Seier, Cicilia Kristine Ellegaard Lassen, Therese Lund Iversen

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendes.

Punkt 2: Godkendelse af referat

Referat fra mødet den 1. december 2022 er godkendt i skriftlig høring. Det offentlige referat er tilgængeligt på [studienævnets side](#).

Punkt 3a: Mundtlige meddelelser

Kommentarer til Punkt 3a: Mundtlige meddelelser

Studienævnetssekretæren meddeler følgende:

1. Studienævnets indvalgte repræsentant fra IVK har valgt at stoppe på uddannelsen, og der skal derfor findes en ny repræsentant for IVK. Tove vil prøve at prikke til en af de studerende på uddannelsen.
2. Studienævnet godkendte på det konstituerende møde den 11. januar 2023, at Mobility in shared space skal udbydes som valgfag i E23. Det blev ikke helt klart, om studienævnet også godkendte udbud af fagene "Projektledelse og forandringsledelse i organisationer", "Collaborative management" og "Behavior change for a sustainable future". Studienævnets medlemmer bekræfter, at deres godkendelse også omfatter disse valgfag.
3. På opfordring fra fakultetet har studienævnetssekretæren den 17. januar 2023 udsendt en mail til aftagerne i aftagerpanelet. I mailen opfordres aftagerne til at bakke op om et debatindlæg som reaktion på regeringens forslag om forkortede kandidatuddannelser.
Mødedeltagerne spørger i den forbindelse ind til, hvornår næste aftagerpanelmøde afholdes. Mødet skal finde sted i foråret 2023, og Stig indkalder de andre VIP-medlemmer til et planlægningsmøde.

Punkt 3b: Skriftlige meddelelser

Nedenstående skriftlige meddelelser er til studienævnets orientering

Studienævnets annuum 2023

- Orientering om [annuum](#) (se også bilag 1)
- Orientering om, hvad andre studienævn bruger midler til (se bilag 2)

Orientering om 13 ugers semestre

Studieservice har undersøgt muligheden for at fordele de 13 ugers undervisning på 14 eller 15 uger. Dette er muligt, såfremt det kan forenes med planlægning af eksamen.

Høring vedr. forslag til sideomfang for bachelorprojekt, speciale og masterprojekt ved flere studerende

Studienævnet har i skriftlig høring (den 22. december 2022) godkendt fakultetets forslag til justering af sideomfang for bachelorprojekt, speciale og masterprojekt ved flere studerende (se bilag 3). Studienævnets medlemmer havde ingen yderligere kommentarer.

Kommentarer til Punkt 3b: Skriftlige meddelelser

Studienævnetsformanden præsenterer kort de skriftlige meddelelser.

Han fortæller bl.a., at studienævnets annuum som noget nyt er delt op i en grundbevilling og en DTAP bevilling. Studielederne spørger ind til, om ansættelse af DTAP stadig går gennem fakultetet. Studienævnetssekretæren bekræfter at dette er tilfældet og henviser til [studieledelsesportalen](#), hvor man kan læse mere om proceduren.

Studienævnet konstaterer med glæde, at det som udgangspunkt er muligt at fordele 13 ugers undervisning på 14 eller 15 uger, såfremt det kan forenes med planlægning af eksamen. Studienævnet vil gerne arbejde videre med dette, og Kristian tager teten til at samle arbejdsgruppen, som skal gennemgå eksamensoversigterne. Arbejdsgruppen omfatter studenterrepræsentanterne, Tove og Kristian.

Studienævnet tager i øvrigt meddelelserne til efterretning.

Punkt 4: Ingen sager til behandling

Punkt 5: Ingen sager til behandling

Punkt 6a: Ændringer for BA Bib

Punktet behandles med henblik på studienævnets godkendelse

1. Didaktisk design og webproduktion
 - Ændring af eksamensform
2. Dokumenthåndtering
 - Ændring af udbudstermin
 - Overgangsbestemmelser
3. Informationsadfærd og -praksis
 - Ændring af udbudstermin
4. Projektorienteret forløb 5 ECTS (fælles for bib, infovid og ivk)
 - Overgangsbestemmelser
5. Studieordningstekster
6. Forløbsmodel

Beslutning for Punkt 6a: Ændringer for BA Bib

Studieleder foreslår, at der i forløbsmodellen (bilag 6a) kun byttes rundt på fagene Dokumenthåndtering og Datastudier og visualisering, således at:

- Dokumenthåndtering placeres på 3. semester
- Informationsadfærd og -praksis placeres på 4. semester
- Datastudier og visualisering placeres på 5. semester

Det er studieleders vurdering, at denne ændring passer bedre rent fagligt, og samtidig giver det de studerende mulighed for at stifte bekendtskab med Dokumenthåndtering tidligere i uddannelsesforløbet, hvilket er en fordel ift. at finde et relevant studiejob. Ændringen vil desuden betyde, at der ikke er behov for at ændre udbudsterminen for Dokumenthåndtering og Informationsadfærd og -praksis (bilag 2 og 3 bortfalder).

Studienævnet godkender denne ændring i forløbsmodellen, og de resterende ændringer godkendes uden yderligere kommentarer.

Punkt 6b: Ændringer for BA Infovid

Punktet behandles med henblik på studienævnets godkendelse

1. Grundlæggende programmering og computational thinking
 - Uddybelse af målbeskrivelse
 - Ændring af udbudstermin
 - Overgangsbestemmelser
2. Anvendt programmering
 - Uddybelse af målbeskrivelse
3. Programmering
 - Ændring af udbudstermin
 - Overgangsbestemmelser
4. Interaktions- og servicedesign (fælles for bib og infovid)
 - Ændring i udbudstermin
5. Studieordningstekster
6. Forløbsmodel

Beslutning for Punkt 6b: Ændringer for BA Infovid

Studienævnetssekretæren opfordrer studienævnet til at være ekstra opmærksom på bilaget for studieordningens tekstdele (bilag 5), da der som følge af ændringer i forløbsmodellen er sket en ændring af, hvilke fag der indgår i førsteårsprøven. Studienævnet skal kontrollere, at ændringen er korrekt.

Studieleder foreslår, at der generelt kigges på førsteårsprøven for de tre bacheloruddannelser, da der tidligere har været praksis for, at førsteårsprøven har omfattet alle fag på 2. semester uden hensyn til, hvilke fag der er særligt relevante for de respektive uddannelser. Studienævnet beslutter, at den allerede nedsatte arbejdsgruppe (Kristian + Tove + studenterrepræsentanter) tager stilling til ændring af fagene i førsteårsprøven, samtidig med at de gennemgår eksamensformerne. Studienævnetssekretæren gør opmærksom på, at der er en begrænsning på, hvor mange fag fra første semester, der kan indgå i førsteårsprøven. Hun sender en mail til arbejdsgruppen med information herom.

Studienævnet godkender i øvrigt ændringerne.

Punkt 6c: Ændringer for BA IVK

Punktet behandles med henblik på studienævnets godkendelse

1. Digital communication
 - Ændring af målbeskrivelse og indhold
2. International business communication
 - Ændring af målbeskrivelse og indhold
 - Ændring af fagtitel
3. Market conditions and market communication
 - Ændring af fagtitel
 - Overgangsbestemmelser
4. Webprogrammering
 - Ændring af målbeskrivelse
 - Ændring af fagtitel
 - Overgangsbestemmelser
5. Mobile webapplikationer
 - Præcisering af reksamensbestemmelser
6. Organisationsadfærd
 - Ændring af målbeskrivelse og indhold
 - Ændring af fagtitel
 - Overgangsbestemmelser
7. International business and internet law
 - Ændring af målbeskrivelse
 - Ændring af fagtitel
8. Corporate communication
 - Ændring af målbeskrivelse
9. Markedsføring og dansk markedskommunikation
 - Ændring af målbeskrivelse
10. Design og undersøgelsesmetoder (fælles for bib, infovid, ivk)
 - Præcisering af reksamensbestemmelser
11. Webteknologi
 - Ændring af målbeskrivelse
12. Studieordningstekster + bilag 1

Beslutning for Punkt 6c: Ændringer for BA IVK

Studienævnet godkender ændringerne uden yderligere kommentarer.

Studeleder fortæller desuden, at der forventes at komme ændringer for Videnskabsteori 1, fordi der på andre uddannelser har været utilfredshed med eksamensbestemmelserne.

Punkt 6d: Ændringer for Webkom

Punktet behandles med henblik på studienævnets godkendelse

1. Introduktion til web data science
 - Ændring af eksamensform
 - Ændring af indhold og målbeskrivelse
2. Værdibaseret design
 - Ændring af indhold og målbeskrivelse
 - Justering af eksamensbestemmelser
3. Brugerstudier og evaluering af digitale brugergrænseflader
 - Ændring af målbeskrivelse
4. Webmedieret kommunikation og interaktion
 - Justering af målbeskrivelse

5. Webformidling og webproduktion
 - Justering af målbeskrivelse
6. Speciale
 - Justering af eksamensbestemmelser
7. Studieordningstekster

Beslutning for Punkt 6d: Ændringer for Webkom

Studienævnet godkender ændringerne.

Indholdet på uddannelsen flytter sig generelt lidt væk fra et fokus på webkommunikation, hvilket begynder at afspejle sig i fagbeskrivelserne, og på sigt vil en navneændring måske også komme på tale.

Studieleder fortæller desuden, at der planlægges større indholdsmæssige ændringer i specialiseringsfagene på linjen Web data science. Der har været tale om at indgå et samarbejde med IMADA om to af kurserne, og Rocio arbejder fortsat på at koordinere samarbejdet og tilpasse fagbeskrivelserne. Fagbeskrivelserne vil være klar til behandling på næste studienævnsmøde.

Punkt 6e: Ændringer for ITPD

Punktet behandles med henblik på studienævnets godkendelse

1. Social design
 - Overgangsbestemmelser
2. In-company projekt 15 ECTS
 - Overgangsbestemmelser
3. Design start up
 - Overgangsbestemmelser
4. Design Specialisation A
 - Overgangsbestemmelser

Beslutning for Punkt 6e: Ændringer for ITPD

Studieleder fortæller, at der sandsynligvis kommer nogle småændringer i forbindelse med eksaminerne, da nogle af bestemmelserne har vist sig svære at administrere.

Studienævnssekretæren har udarbejdet overgangsbestemmelser for fag, som udfases. Studienævnet godkender disse. Studienævnet giver desuden studienævnssekretæren bemyndigelse til i samarbejde med fakultetet at tilpasse overgangsbestemmelserne ved behov. Dette gælder for overgangsbestemmelserne på alle SNIKS-uddannelser.

Punkt 7a: Employabilitet

Punktet behandles som en del af studienævnets arbejde med kvalitetspolitikken

Studienævnet monitorerer antallet af studerende, der gennemfører et projektorienteret forløb eller lignende og kan eventuelt iværksætte tiltag, hvis studienævnet skønner, det er nødvendigt (se bilag 1).

Studienævnet forholder sig løbende til relevante samarbejder med aftagere (aftagerpanel) og evt. SDU RIO om studierelaterede aktiviteter.

Det kan f.eks. være:

- * case competition
- * mentorforløb

Studienævnet kan evt.:

- * formidle kontakt mellem studerende og SDU RIO og deres tilbud
- * formidle kontakt mellem studerende og medlemmer af aftagerpanelet og andre aftagere

Beslutning for Punkt 7a: Employabilitet

Studienævnet konstaterer, at stort set alle studerende på ITPD vælger at gennemføre et projektorienteret forløb, og fra optaget 2022 er projektorienteret forløb gjort obligatorisk. På Webkom er antallet af studerende mindre, men der arbejdes desuden med øget fokus på employabilitet ved implementering af projekter i It-vest-regi (jf. handlingsplan for uddannelsesberetningen).

På BA-uddannelserne svinger tallene fra år til år, men det er dog generelt blevet lavere i løbet af de sidste par år. Holdene er blevet mindre, hvilket har haft indflydelse på tallene, men noget af forklaringen skal også findes i de sidste års corona-restriktioner, som har gjort det svært for de studerende at planlægge et ophold i en virksomhed. De studerende orker ikke at bruge tid på at arrangere et forløb, som så risikerer ikke at blive til noget.

Ona fortæller, at der pt. arbejdes på at arrangere informationsmøde om projektorienteret forløb på både dansk og engelsk. Det er planen at mødet afholdes i god tid inden næste business lunch, således at de studerende har mulighed for at skabe kontakt til virksomhederne ved denne lejlighed. På den måde skulle det gerne blive nemmere for de studerende at arrangere et projektorienteret forløb, hvis de ønsker det.

Punkt 7b: Studieadministration

Punktet behandles som en del af studienævnets arbejde med kvalitetspolitikken

Studienævnet påser, at der er gennemsigtighed i sagsgange for studieadministration, og at den forventede svartid for sager i studienævnet er offentlig tilgængelig. Desuden er mødekalender, dagsordener for og referater fra møder i studienævnet også offentligt tilgængelige.

Se: [studienævnets side](#) og [dispensationsbeskrivelse](#)

Beslutning for Punkt 7b: Studieadministration

Studienævnssekretæren fortæller, at studienævnets side mangler at blive opdateret med dagsordener og referater for januar 2023. Dette skyldes, at der mellem den 6. og 23. januar ikke kan foretages ændringer på web som følge systemarbejde (overflytning til skyen). Studienævnssekretæren sørger for, at siden opdateres, så snart det igen er muligt.

Punkt 7c: Nøgletal

Punktet behandles som en del af studienævnets arbejde med kvalitetspolitikken

1. Studienævnet bedes drøfte de nye ledighedstal. Der er tale om henholdsvis K4-7-tallet for 2020 dimittendårgangen og K3-tallet for 2021 årgangen (se bilag 1 og 2). Se evt. også [dimittenddata fra Danmarks statistik 2022](#).
2. Studienævnet bedes drøfte nøgletal (2022) for [Frafald og Studietid](#) (filtrer ved at vælge fakultet og uddannelse).

Beslutning for Punkt 7c: Nøgletal

Ledighed

Studienævnet konstaterer med tilfredshed, at ledighedstallene for ITPD og Webkom er faldende sammenlignet med tallene for 2019. For Webkom er tallet for 2020 14,3% i 4-7 kvartal, hvilket udløser en grøn lampe. For ITPD er tallet for 2020 25,6% i 4-7 kvartal. Det udløser en gul lampe og er derfor stadig ikke helt tilfredsstillende. Der arbejdes med employabilitet på flere måder, bl.a. ved indførelsen af obligatorisk projektorienteret forløb.

Frafald

I 2022 udløser frafaldet på Bib (29%) en rød lampe. Studieleder forklarer, at der bl.a. har været et frafald, fordi de studerende kom med andre forventninger til uddannelsen, end hvad uddannelsen rent faktisk tilbyder. Af denne grund er uddannelsens navn for nyligt blevet ændret i forsøget på at tydeliggøre studiets faglighed, og hjemmesideteksterne er blevet opdateret mhp. at optimere rekrutteringen.

I forbindelse med sidste års studieordningsændringer blev forløbsmodellen for uddannelsen desuden ændret, således at første semester er tilrettelagt med fag, som er undervist af erfarne undervisere, hvilket er med til at skabe stabilitet. Fagene på første semester er desuden designet, så de skal være med til at sikre, at de studerende kan se meningen med uddannelsen og identificere sig med fagligheden.

I efteråret 2022 har der været et meget lavt frafald, og studienævnet vurderer derfor, at frafaldet på Bib sandsynligvis vil forbedre sig med de nye tiltag.

Studietid

På Webkom er nøgletallet for studietid gult i 2022. Studieleder nævner, at der kan være flere årsager til dette. En af forklaringerne kan være, at de studerende kommer med meget forskellige tekniske forkundskaber. Dette udgør en didaktisk udfordring, som er til frustration for både studerende og undervisere. Studienævnet overvejer, om det kunne afhjælpes ved at stille større krav til ansøgernes tekniske færdigheder ved optag. En anden mulighed ville være at ændre uddannelsen, således at der både findes tekniske og mindre tekniske specialiseringslinjer. Der skal under alle omstændigheder arbejdes med beskrivelsen af specialiseringerne på hjemmesiden og ved Åbent Hus, således at de studerende bliver bedre informeret om specialiseringsfagene før studiestart.

Punkt 7d: Studiestart

Punktet behandles med henblik på at påbegynde planlægningen af studiestarten

Hvad skal studiestarten indeholde, og hvem tager sig af hvad (introduktionsforløb / rusarrangement / tutorgrupper / studiegrupper)?

Studienævnet skal inddrage:

- nøgletal for frafald og studietid (bl.a. vedr. behov for studieteknik, faglige aktiviteter, obligatoriske studiegrupper, akademisk læsning). Se punkt 7c
- studiestartsundersøgelsen (bl.a. vedr. form, indhold og tidspunkt for information).
Se bilag 1-3
- principper for studiestart. Se bilag 4

Beslutning for Punkt 7d: Studiestart

Ona fortæller, at man overvejer at lave et fælles tutorkorps på campus i Kolding, hvor også IER er med. I øjeblikket er det meget opdelt, således at det f.eks. er faglig vejleder, der taler med potentielle studerende, mens det er frivillige tutorer, der står for studiestarten. I stedet ønskes en mere fælles indsats - evt. med faglig vejleder som koordinator.

Studienævnet mener, at det først og fremmest er vigtigt at få afklaret, hvornår studiestartsaktiviteterne må placeres. Er det først pr. 1. september, eller må der startes tidligere? Der er ikke kommet nogen udmelding fra fakultetet endnu, men ved sidste studiestart var meldingen, at aktiviteter, som fandt sted inden den 1.9, skulle være frivillige.

Indholdsmæssigt ser studienævnet et behov for at være tydelig i kommunikationen omkring studiernes faglighed, så de studerende allerede fra start er klar over, hvad de kan forvente på uddannelsen. Her tænkes bl.a. på tydelig information om linjefagene på Webkom. Det er ligeledes vigtigt at tydeliggøre de studerendes mulighed for - via et opstartskursus - at opnå en grundlæggende forståelse for kodesprogene og det it-tekniske, såfremt de ikke allerede har kendskab til dette.

Der stilles desuden forslag om, at studiestarten (ikke kun studiestartsprogrammet men også løbende på første semester) omfatter introduktion til lap og chatbots, så de studerende kan lære at bruge disse redskaber.

Ona og studielederne er tovholdere på planlægning af studiestarten, og Kristian kan også inddrages i planlægningen, hvis der er behov for det.

Punkt 8a: Talentudmærkelser

Punktet behandles med henblik på at vurdere, hvorvidt indkomne indstillinger kan godkendes

Studienævnet bedes tage stilling til, hvorvidt indstilling af 2 studerende på Webkom kan godkendes (se bilag 1-5).

Info om talentaktiviteter på webkom findes [her](#).

Beslutning for Punkt 8a: Talentudmærkelser

Studienævnet vurderer, at indstillingerne af de to studerende på Webkom kan godkendes. De studerende har beskæftiget sig med hjemmeside, layout mm., hvilket er relevant for deres uddannelse. Der er således tale om aktiviteter af typen "Deltagelse i relevante aktiviteter, der ikke i forvejen er en del af din uddannelse".

Studienævnssekretæren sørger for at iværksætte den videre proces.

Punkt 8b: Evalueringsrapporter

Punktet behandles med henblik på klargøring af februarmøde

Fakultetet har indkaldt evalueringsrapporter for efteråret 2022. Studienævnet skal sikre, at der laves et udkast, som behandles på mødet den 22. februar.

Beslutning for Punkt 8b: Evalueringsrapporter

Studienævnet uddelegerer arbejdet med at udfærdige evalueringsrapporterne til studieleder for de respektive uddannelser. Studielederne sender rapporterne til studienævnssekretæren senest en uge før næste møde.

Punkt 9: Eventuelt

Kommentarer til Punkt 9: Eventuelt

Johanna har modtaget en henvendelse fra en studerende, som spørger, hvorfor det ikke længere er muligt at se en oversigt over, hvilke karakterer der er givet ved en given eksamen. Dette har tidligere fremgået af selvbetjeningen. Da karakterer for nyligt er blevet defineret som en personfølsom oplysning, er det studienævnets vurdering, at dette må være årsagen til, at den samlede karakteroversigt ikke længere fremgår på selvbetjeningen.

Punkt 10 (Lukket) : Behandling af indkomne studenteransøgninger

Studienævnet behandler indkomne ansøgninger. Sagerne tilgås i [SAGA](#). Studienævnet bedes i øvrigt tage formandsafgørelserne til efterretning.

Beslutning for Punkt 10: Behandling af indkomne studenteransøgninger

Lukket punkt.