

Referat Studienævn for Pædagogik

12. november 2019

Dato og tidspunkt	6. november 2019, kl. 9:30 – 11:30
Sted	Romeo
Til stede	Finn Wiedemann (W), Terese Kjær Rasmussen (TKR), Britt Elgaard, Petersen (BEP) (ankom under pkt. 1), Ane Qvortrup (AQ), Betina S. Stick (BSS) (ankom under pkt. 3), Peter Hobel (PH), Lars Frode Frederiksen (LFF), Herdis Toft (deltog under punkt 7i)
Afbud fra	Lene Rønning Bech
Referat sendt til orientering til	Per Krogh Hansen
Referent	Dorte Cohrt Nebel

Punkter til drøftelser:

- 1. Godkendelse af dagsorden af 6. november 2019**
- 2. Godkendelse af referat af 9. oktober 2019 – godkendt via skriftlig høring 29. oktober 2019**
- 3. Meddelelser**
 - a) Studienævnensformanden
 - b) Viced studieleder
 - c) De studerende
 - d) Sekretariatet
- 4. Merit- og dispensationsansøgninger – [SAGA](#)**
- 5. Sager til behandling eksamen**

Ingen sager til behandling
- 6. Sager til behandling studieordninger**
 - a) Mulig ændring af reksamensform for flere fag på Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog (bilag) – udsat fra 09.10.2019
- 7. Sager til behandling kvalitetspolitikken**
 - a) Godkendelse af Evalueringsstrategi og evalueringsskema (bilag) – udsat fra 09.10.2019
 - b) Decentral evaluering af studiestart (fra nyt årshjul) – udsat fra 09.10.2019
 - c) Fastholdelse og synliggørelse af mulighederne for de studerende til at blive koblet til forskningen og forskeren for at understøtte den studerendes kontakt til forskningsmiljøet (nyt årshjul/Handleplan) – udsat fra 09.10.2019
 - d) Nøgletal for Undervisningsaktivitet (nyt årshjul – nøgletalsnotat BA 156 t/sem. KA 104 t/sem.) (bilag) – udsat fra 09.10.2019
 - e) Sammenfatning midtvejsevaluering 1. semester Didaktiklinjen (MIG) (bilag) – udsat fra 09.10.2019
 - f) **Eksamensevaluering** – Udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver monitoreres (nyt årshjul)
 - g) Nøgletal: Frafald, Studietid, Optag, Studenterbestand, Dimittender – på BA og KA (bilag)
 - h) Nøgletal: Ledighed (bilag)
 - i) Dimittender på MIG og MBU (Nyt årshjul – SN forholder sig til bestanden af studerende i et givent år)

8. Andre sager til behandling

- a) Ansøgning om midler fra Gitte Miller Balslev til gæsteunderviser i faget Ledelse af projekter i organisationer (bilag)
- b) Datoer for studienævnsmøder i F2020 (bilag)

9. Sager til behandling undervisning

Ingen sager til behandling

10. Eventuelt**Ad pkt. 1**

Det blev besluttet at tilføje to punkter til dagsordenen: punkt 8c) Ansøgning om midler til Faglig Dag på Bacheloruddannelsen i samt 8d) Ansøgning om midler til gaver ifm besøg i Vollsmose. Herefter blev dagsordenen godkendt. Punkt 7i) blev behandlet efter pkt. 4, herefter pkt. 6a), 8a), 8b), 8c), 8d), 7g), 7h) og så resten af punkt 7. Punkterne er taget til referat efter den oprindelige dagsorden.

Ad pkt. 2

Referat fra 9. oktober 2019 godkendt via skriftlig høring 29. oktober 2019.

Ad pkt. 3

- a) Formanden:
 - Informerede om plagiatsager. Der er fremsendt en statistik over plagiatsager på de enkelte uddannelser og på fakultetet. FW og PH er bisiddere ved sager under Studienævn for Pædagogik. Der har været i alt 3 sager på KA.
 - Orienterede om optaget på BA og KA. Optaget indeholder det 'rensede' antal studerende på uddannelserne og er de tal, som uddannelserne bliver målt på i forhold til nøgletallene. Der er desværre faldende optag på BA, nemlig 32 til gengæld er der grundet overbooking optaget 46 på KA.
- b) Vicede leder:
 - Oplyste at underviserne til undervisning tirsdag og onsdag har lovet at informere om valget til studienævnet.
 - Informerede om at der nok er en evaluering på vej om studiestart for Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog
 - Orienterede om at der har været i alt 11 plagiatsager på BA over de sidste tre år bredt fordelt på fag. Ikke alle sager har ført til sanktioner, men der har desværre været gengangere. Der er sendt besked ud til underviserne om at der tilsyneladende er tale om en stigning. Underviserne opfordres til at snakke med de studerende om at plagiatsager bliver taget meget alvorligt og at skriftlige opgaver screenes.
- c) De studerende
 - TKR oplyste, at der ikke har været henvendelser fra studerende, der har vist interesse for at stille op som studenterrepræsentant til studienævnet. Der er efterfølgende under møde komme besked fra en interesseret studerende.
- d) Sekretariatet
 - Oplyste at der er fremsendt tids- og procedureplan over studieordningsændringer.

Ad pkt. 4

Der blev behandlet 7 ansøgninger.

Ad pkt. 5

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 6

- a) Punktet udsættes til næste møde – 09.12.2019

Ad pkt. 7

- a) Evalueringsstrategien blev godkendt. Efter en sidste diskussion om et par af spørgsmålene, blev spørgeskemaet endeligt godkendt. FW sender tilrettet skema til BSS, som forsøger at få skemaet sendt ud i indværende semester.
- b) PH har modtaget en kort evaluering fra cheftutor for bacheloruddannelsen og det ser generelt meget fint

ud med studiestarten.

- c) Punktet blev udsat til næste møde (11.12.2019)
- d) Punktet blev udsat til næste møde (11.12.2019)
- e) Punktet blev udsat til næste møde (11.12.2019)
- f) Punktet blev udsat til næste møde (11.12.2019)
- g) På BA er der trods et lidt høj frafald (19%) grønne tal, det nye tiltag med Faglig Dag vil på sigt måske kunne mindske frafaldet. På A er der trods et mindre frafald (13%) røde tal. Der kan være flere faktorer, der gør sig gældende, fx optages der langt flere studerende på uddannelsen med en professionsbachelor end på andre kandidatuddannelser. Økonomiske og personlige forhold kan også betyde øget frafald, da gennemsnitsalder på uddannelsen er relativt høj. De studerende er ikke længere så forsinkede, som det tidligere har været.
- h) Ledigheden ser ud som forventet; sammenlignet med dimittender fra KU har vores dimittender lidt lavere ledighed.
- i) Herdis Toft deltog under behandlingen af punktet for at redegøre for forholdene på MBU. MBU'en evalueres efter hver forløb (2 år). Evakueringerne har vist stor tilfredshed, dog har der været problemer ift. Blackboard, det formodes at der er fundet løsninger nu. Uddannelsen har traditionelt relativt lille optag. Det betyder derfor, at beslutningen om opstart tages meget sent. Uddannelsen benytter mange gæsteforelæsere og studerende har meget forskellige uddannelsesmæssige baggrunde, som forsøges tilgodeset med individuelle studieplaner. Som følge af det relativt lille optag, er der på uddannelsen plads til de såkaldte skæve optag, hvilket kan give anledning til bekymring i forhold til progressionen i uddannelsen. Dog klarer de studerende på skæve optag sig meget fint på trods af udfordringerne med manglende baggrundsviden. Det er derfor under overvejelse med optag hver år. De er et stort ønske om mere vejledning, det overvejes om vejledning kan tilbydes i faste intervaller. Der arbejdes videre med internationalisering set i forhold til uddannelsens størrelse giver det ikke mening at indgå nye aftaler pt, og der findes allerede Erasmus aftaler med Norge. Optag i 2016 3, i 2017 10 og i 2018 5, dimittender i 2016 6, i 2017 7 og i 2018 2, studenterbestand i 2016 31, i 2017 24 og i 2018 21. vi oplever, at flere studerende får gode job pga studiet undervejs i uddannelsen, som desværre derved forlænges. Herdis vil sende dimittendundersøgelsen.

Ad pkt. 8

- a) Ansøgning om midler til gæsteunderviser i faget Ledelse af projekter i organisationer blev imødekommet.
- b) Datoer for forårets møder blev godkendt. Mødedato i maj bliver evt. flyttet.
- c) Ansøgning om midler til Faglig Dag på Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog blev imødekommet
- d) Ansøgning om midler til besøg i Vollsmose ifm. faget Forældresamarbejde og sprogstimulering blev imødekommet.

Ad pkt. 9

Ingen sager til behandling

Ad pkt 10

-

Næste møde afholdes onsdag, den 11. december 2019, kl. 9:30 – 11:30 i mødelokale Romeo

Finn Wiedemann
Studienævnetsformand

/

Dorte Cohrt Nebel
Studienævnetssekretær