

Referat Studienævn for Pædagogik

Dato og tidspunkt: 23. september 2020, kl. 9:30 – 11:30
Lokale: Skypemøde
Til stede: Ane Qvortrup (AQ), Anitta Reber (AR), Finn Wiedemann (FW), Hanne Holmskov Jørgensen (HHJ), Lars Frode Frederiksen (LFF), Maria Juul Petersen (MJP), Michael Paulsen (MP), Betina Signe Christiansen (BSC)
Afbud fra: -
Referat sendt til orientering til: Per Krog Hansen
Referent: Dorte Cohrt Nebel

Dato: 24. september 2020

Sagsnr.: 20/683

Punkter til drøftelse

1. **Godkendelse af dagsorden 23. september 2020**
2. **Godkendelse af referat af 19. august 2020 – godkendt via skriftlig høring**
3. **Meddelelser**
 - a) Studienævnensformanden
 - b) Vicestudieleder
 - c) De studerende
 - d) Sekretariatet
4. **Merit- og dispensationsansøgninger – SAGA**
5. **Sager til behandling eksamen**

Ingen sager til behandling
6. **Sager til behandling studieordninger**

Ingen sager til behandling
7. **Sager til behandling kvalitetspolitikken**
 - a) Rapport om Undervisningsevaluering F2020 for kandidatuddannelsen (bilag)
 - b) Studenterbestand
Studienævnet forholder sig som minimum en gang årligt til bestanden af studerende i et givent år på en master- eller diplomuddannelse eller andre deltidsuddannelser og enkeltfag.
Såfremt kvalitetsindikatoren giver anledning til drøftelser, skal studienævnet redegøre nærmere for forholdene og på baggrund af en undersøgelse vurdere, hvilke tiltag der skal sættes i værk for at rette op på forholdene.
Det specifikke nøgletal er tilgængelige i Whitebook.
Studienævnets redegørelse, undersøgelse og handlingsplan skal fremgå af studienævnreferaterne.
 - c) Godkendelse af evalueringsstrategi 2020 lf. Koncept for evaluering af uddannelseselementer (bilag)
 - d) Eksamensovaluering – udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver monitoreres, og der igangsættes om nødvendigt tiltag for forbedring heraf.
 - e) **Forslag til datoer for møder i Forår 2021 (bilag)**
8. **Andre sager til behandling**

Ingen sager til behandling
9. **Sager til behandling undervisning**

Ingen sager til behandling
10. **Eventuelt**

Ad pkt. 1

Det blev besluttet at tilføje punkt 5a) Mødetid i forbindelse med mundtlige eksamener til dagsordenen og herefter blev dagsordenen godkendt.

Ad pkt. 2

Referat fra 19. august 2020 er godkendt via skriftlig høring.

Ad pkt. 3

- a) Formanden:
- Oplyste, at der ikke var egentlig meddelelser og ville derfor gerne høre alle i studienævnet om hvilke erfaringer, der har været efter semesterstart i forhold til undervisning. HHJ sagde, at erfaringerne var meget blandet og selvom de fleste undervisere kæmper en brav kamp, så er der stadig en del tekniske udfordringer og problemer. HHJ tilføjede, at der var undervisere, der havde svært ved at få inddraget studerende, der ikke deltager fysisk i undervisningen og spurgte endvidere om det var muligt med andre løsninger, nu der ikke var så mange i lokalerne. BSC sagde, at der ikke kan ændres på holdinddelinger pga mulighed for smitteopsporing. Det vil ikke være muligt med en reel smitteopsporing, hvis der mikses rundt på, hvem der deltager i hvilke dele af undervisningen. Så valgmuligheden er fremmøde-rul i dens nuværende form eller fuld online undervisning. MJP oplyste, at der generelt i undervisningen bliver brugt lang tid på at få teknikken til at virke optimalt og det er tydeligt, om underviserne er forberedte på zoom-undervisning eller ej. MP vil følge op på dette. AR nævnte, at der er undervisere, der ikke benytter Powerpoint, så "hjemmeholdet" næsten bliver koblet af i undervisningen. Der er en underviser, der er meget svær at høre via zoom og trods henvendelser fra de studerende, har underviser endnu ikke ændret på forholdet. FW kontaktes, hvis der stadig er problemer i uge 40. AR har haft en føler ude på 1. semester på kandidaten og det ser ud til at fungere okay på årgangen. AR bad BSC om at informere 1. semesterstuderende på kandidaten om ikke at bytte hold – af hensyn til smittekæder. FW konstaterede, at alle endnu engang bare er blevet smidt ud i nye udfordringer og at der ikke har været tid til at få instrukser eller andet, da forholdene er blevet ændret løbende og lige op til studiestart. FW konkluderede herefter, at det ikke har været eller er en uproblematisk start på semesteret og at der skal følges op på steder, hvor der stadig er udfordringer.
- b) Vicestudieleder:
- Oplyste, at der skal meldes ind til BSC inden 24/9 hvordan undervisning i F21 skal afvikles. Bacheloruddannelsen har betydeligt flere fag end kandidaten i forårssemester og der skal nok tænkes over hvilke fag, hvor det er strengt nødvendigt med fysisk undervisning – indtil der er bedre forhold for delt undervisning.
 - orienterede om mødet med underviserne fra ISK og IKV. Det var et super møde og meget konstruktivt. Der er planlagt flere tiltag og møder i den kommende tid.
- c) De studerende havde ingen meddelelser.
- d) Sekretariatet havde ingen meddelelser.

Ad pkt. 4

Der blev behandlet 3 ansøgninger. Se fortroligt referat.

Ad pkt. 5

- a) BSC redegjorde for hvorfor fælles mødetid i forbindelse med mundtlige eksamener er blevet indført. Efter en kort drøftelse blev konklusionen, at fælles mødetid, også selvom eksamen foregår online, skal fastholdes. Der er i eksamensplanen afsat tid til at tjekke hvem der er mødt ind også selvom censor/eksaminator skal invitere de fremmødte ind. Censor og eksaminator skal være mere omhyggelige med at tjekke fremmødte i forbindelse med mundtlige online eksamener.

Ad pkt. 6

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 7

- a) Den fremlagte rapport for Undervisningsevaluering F20 på kandidaten blev godkendt.
- b) LFF indledte med en kort forklaring af studenterbestanden på MIG. Optaget har over nogle år været lettere faldende, men har i år været en anelse større. Der er indløbet afbud/afmeldinger som følge af corona og problemer ifm. smittekæder. Der arbejdes løbende på at forbedre markedsføringen. Masteruddannelserne er ikke underlagt Studiefremdriftsreformen og studentersammensætningen er væsentlig anderledes på masteruddannelser. Studienævnet finder ikke at der er grundlag for at iværksætte særlige tiltag ud over de handlepunkter, som uddannelsen allerede selv har fokus på.
Der har ikke været tilbagemelding fra MBU.
I forhold til Kandidatuddannelsen i Pædagogik – deltid har optaget i år været på 28, hvilket er en voldsom stigning i forhold til sidste år. Det tegner godt for uddannelsen, men der foreligger endnu ikke talmateriale, der kan give anledning til at iværksætte særlige tiltag.
- c) FW redegjorde for baggrunden og foreslog herefter, at han med afsæt i konceptet og den hidtil godkendte evalueringsprocedure på næste møde (21.10.2020) fremlægger forslag til både evalueringsstrategi samt spørgeskema – herunder eventuelt særskilt spørgeskema for Projektorienteret forløb. Der har ikke været tradition for at særligt mange studerende har valgt Projektorienteret forløb, der er dog stigende interesse for at tage et Projektorienteret forløb. Det selvstændige spørgeskema vil kunne lægges på afleveringsstedet for selve opgaven.
- d) Punktet er udsat til næste møde (21.10.2020), da tallene for F20 endnu ikke er fuldt tilgængelige.
- e) De foreslåede datoer for møder i F21 blev godkendt under forudsætning af at der ikke er sammenfald med diverse institutmøder. Disse er endnu ikke offentliggjort.

Ad pkt. 8

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 9

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 10

-

Næste møde afholdes onsdag den 21. oktober 2020, kl. 9:30 – 11:30 som Zoom-møde.

Finn Wiedemann
Studienævnetsformand

/

Dorte Cohrt Nebel
Studienævnssekretær