

Referat Studienævn for Pædagogik

Dato og tidspunkt: 11. november 2020
Lokale: Zoom møde
Til stede: Ane Qvortrup (AQ) (ankom under pkt. 3a), Anitta Reher (AR), Finn Wiedemann (FW) Hanne Holmskov Jørgensen (HHJ), Lars Frode Frederiksen (LFF), Michael Pausen (MP)
Afbud fra: Maria Juul Petersen, Betina S. Christiansen
Referat sendt til orientering til: Per Krogh Hansen
Referent: Dorte Cohrt Nebel

Dato: 25. november 2020

Sagsnr.: 20/683

Punkter til drøftelse

1. **Godkendelse af dagsorden 11. november 2020**
2. **Godkendelse af referat af 21. oktober 2020** – godkendt via skriftlig høring
3. **Meddelelser**
 - a) Studienævnensformanden
 - b) Vicestudieleder
 - c) De studerende
 - d) Sekretariatet
4. **Merit- og dispensationsansøgninger** – [SAGA](#)
5. **Sager til behandling eksamen**
Ingen sager til behandling
6. **Sager til behandling studieordninger**
Ingen sager til behandling
7. **Sager til behandling kvalitetspolitikken**
 - a) Evalueringsstrategi og spørgeskema til undervisningsevaluering – endelig godkendelse (bilag)
 - b) [Eksamensevaluering F20](#) – udviklingen i de studerendes deltagelse og præstationer ved prøver monitoreres, og der igangsættes om nødvendigt tiltag for forbedring heraf. **Linket ligger i QlikView.**
 - c) Orientering om eksamensplaner V20/21 (3 bilag)
 - d) Handicap-hyrdebrev: drøftelse af standard for særlige prøvevilkår (4 bilag)
 - e) Handleplan Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog godkendt af fakultetet (1 bilag)
 - f) Orientering om uddannelsesregnskab 2019 (1 bilag)
 - g) Orientering om decentrale evalueringer af studiestart for hhv. BA og KA
 - h) Studienævnet bemyndiger studienævnensformanden til at træffe formandsafgørelser i hastesager vedr. eksamenssager i eksamensperioden
 - i) Nøgletal – BA og KA (3 bilag)
Studienævnet forholder sig til:
 1. [Frafald](#)
 2. [Studietid](#)
 3. [Optag](#)
 4. [Studenterbestand](#)
 5. [Dimittender](#)
 6. [Ledighed](#)
8. **Andre sager til behandling**
 - a) Generel drøftelse af feed-back i undervisningen.
9. **Sager til behandling undervisning**
Ingen sager til behandling
10. **Eventuelt**

Ad pkt. 1

Dagsordenen for 11. november 2020 blev godkendt.

Ad pkt. 2

Referat fra 21. oktober 2020 – godkendt via skriftlig høring

Ad pkt. 3

a) Formanden:

- Orienterede om, at arbejdet med reform af censorkorpsets struktur nu er genoptaget. For så vidt angår censorformandskabet for pædagogik overgår det til et elektronisk system og allokering vil ske automatisk.
- Oplyste, at der er fremsendt opgørelser over plagiatsager. Det er for bacheloruddannelsens en lidt kedelig opgørelse, idet der er flere plagiatsager det seneste år og det er et stigende problem, der oftest bunder i dårligt akademisk håndværk. Der er fokus på problemet.
- Informerede om, at Master i Børne- og ungekultur (MBU) har hørt under Studienævn for Pædagogik, idet studielederen Herdis Toft og de fleste af underviserne hovedsageligt har været tilknyttet Uddannelsesvidenskab. Herdis Toft stopper og Thomas Enemark Lundtofte (TEL) overtager studielederposten. TEL inviteres til næste studienævnsmøde for at udbyde baggrunden.
- Opfordrede studienævnets medlemmer til at komme med bemærkninger til situationen med frivilligt fremmøde, som studienævnet på mødet i oktober endes om at opfordre til. Der var generel tilfredshed, idet fremmødet er blevet større, om end der stadig er god plads i lokalerne.

b) Vicestudieleder:

- Oplyste, at Fagdag på IKP gennemføres med fysisk fremmøde i starten af 2021. Lokale 100 er booket til formålet.
- Orienterede om få tilbagemeldinger fra bacheloruddannelsen, selvom der nok er flere, der møder op, nu hvor der er åbnet for det.

c) De studerende:

- Oplyste, at der er begrænset fremmøde i Teori og metode II pga overlap mellem undervisning og eksamensskrivning. Hertil kunne FW forklare, at det med afsæt i studiefremdriftsreformen har det været nødvendigt at lægge undervisning og eksamen på denne måde. Der har været arbejdet med alternative løsninger og undervisningen i T&M II i december er konverteret til vejledning.

d) Sekretariatet:

- Orienterede om, at studiepraktik i uge 43 blev gennemført online. Godt og vel 1000 studerende havde tilmeldt sig de 69 forskellige forløb. Det er dog lidt færre deltagere end sidste år.
- Oplyste, at der nu er indført online blanketsystemer til næste afleveringstermin for både bachelorprojekter og specialer.

Ad pkt. 4

Der blev behandlet 2 ansøgninger. Se fortroligt referat.

Ad pkt. 5

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 6

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 7

- a) Evalueringsstrategi og spørgeskema blev godkendt med en enkelt ændring af rækkefølge i de ekstra spørgsmål.
- b) Studienævnet gennemgik tal for bacheloruddannelsen og konstaterede at der er givet væsentlig flere 12-taller end gennemsnit for 2018-2020 ligesom der er givet flere dumpekarakter samt 02. Beståelsesprocenten er derfor lavere end uddannelsen generelt og fakultetets gennemsnit. Dumpeandelen er steget markant. Det blev bemærket, at udeblivelserne er faldet i forhold til uddannelsen generelt og fakultetet. Studienævnet konkluderede derfor, at Corona-situationen har haft en betydning i forhold til dumpeandelen men ikke i forhold til udeblivelser. Studienævnet gennemgik tal for kandidatuddannelsen og konstaterede, at der er givet marginalt højere karakterer. Beståelsesprocenten er væsentlig højere end uddannelsen generelt, der igen er højere end fakultetet. Såvel dumpeprocent som udeblivelser er væsentlig lavere end fakultetets og uddannelsens gennemsnit. Studienævnet konkluderede på den baggrund, at Corona-situationen ikke har haft indflydelse på eksamen sommer 2020. Studienævnet finder derfor, at der ikke på den foreliggende baggrund er behov for at iværksætte initiativer.
- c) Studienævnet blev orienteret om eksamensplaner. BSS henstillede, at eventuelle henvendelser sker hurtig, da eksamensplanerne snart offentliggøres.
- d) På baggrund af det såkaldte handicaphyrdebrev skal ansøgere, der søger om særlige prøvevilkår nu kun behandles én gang og for hele uddannelsesforløbet, såfremt det er muligt. Studienævnene har på denne baggrund lavet en standard afgørelse, hvori en oversigt over uddannelsernes fag og eksamensform oplyses. På oversigten oplyses om særlige prøvevilkår. Studienævnet gennemgik kort oversigterne.
- e) Handleplanen for Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog blev taget til efterretning og MP gennemgik kort indsatsområderne: Optaget, der dog ser ud til at stige lidt igen, Corona-indsat for indskrevne studerende, fokus på plagiatsager, så der ikke er så mange plagiatsager, Fagdag gennemføres.
- f) FW redegjorde kort for uddannelsesregnskabet, der er en oversigt over hvad det koster at have en uddannelse og hvordan STÅ produceres. Uddannelserne under Studienævn for Pædagogik er ikke blandt de dyreste og heller ikke blandt de billigste uddannelser. Det er dog svært at skabe et reelt og nøjagtigt billede. FW nævnte, at jo flere faste undervisere, der er på en uddannelse, jo "dyrere" er uddannelsen og der er forholdsvis stor fastlærer-dækning på uddannelserne under Studienævn for Pædagogik.
- g) FW orienterede om studiestart på kandidaten. Som alle andre var studiestarten præget af Corona-situationen og de betød at de skulle skære ned i programmet og aktiviteterne ud over selve dage, hvor de studerende mødte ind i hold i stedet for samlet. MP forbereder orientering for bacheloren til næste møde (16.12.2020)
- h) Studienævnet bemyndigede studienævnsformanden til at træffe formandsafgørelser i hastesager vedr. eksamenssager i eksamensperioden.
- i) **Frafald:** Der har været et ekstra stort frafald på kandidaten – hele 26%. FW og BSS har kunnet konstatere, at frafaldet er sket meget tidligt på 1. semester. Det kan skyldes, at det er første optag efter dimensioneringen og det deraf følgende store hold, der var desuden en kraftig overbooking, hvilket resulterede i 46 optagne studerende. Kandidatuddannelsen har tidligere haft 2 hold, nu er der kun 1, desuden er det første årgang uden suppleringsuddannelse forud for semesterstart. Der har været et klart flertal af studerende med en professionsbachelor. Der bør ses på hvilke forhold, der har spillet ind i forhold til frafaldet.

Der har været en mindre men dog ikke bekymrende stigning i frafaldet på bacheloruddannelsen.

Studietid: I forhold til både bachelor- og kandidatuddannelsen er de studerende ikke forsinkede i nævneværdig grad.

Optag: Optaget på bacheloruddannelsen har været faldende over de seneste par år – optaget for 2020 ser dog bedre ud, idet der er optaget flere studerende og flere har søgt med 1. prioritet.

Optaget på kandidatuddannelsen 2019 var omfattet af dimensioneringen og derfor er optaget faldet.

Studenterbestand: I takt med det faldende optag og at de studerende ikke er forsinkede på bacheloruddannelsen er bestanden også faldende. Et mindre fald i bestand på kandidaten ses, da der ikke er forsinkelse og optaget er blevet dimensioneret.

Dimittender: Der har været et bemærkelsesværdigt fald i dimittender på bacheloruddannelsen fra 2019 til 2020 men dog på niveau med 2017 og 2018. Der er en pæn stigning i dimittender på kandidatuddannelsen. Overgangsfrekvensen er meget lille, hvilket er kendt, men da kandidaten ikke er en direkte overbygning og dimittendundersøgelser viser, at bachelorerne ofte vælger andre kandidatuddannelser, vil der ikke blive iværksat tiltag for at ændre på dette.

Ledighed: Nøgletallene for ledighed på kandidaten vil blive gennemgået på næste møde (16.12.2020)

Ad. Pkt. 8

- a) FW indledte med en orientering om at der på fakultetet er et arbejde i gang med at indlejre feedback i lokalaftalen. Det må derfor forventes at der kommer tydeligere rammer for hvad de studerende kan forvente af feedback. Der har på uddannelserne været forskellige traditioner og varierende tilgange til feedback i undervisningen og der er åbent op for at sidste undervisningsgang i de fleste fag kan allokeres til feedback. AQ oplyste, at hun i faget Vidensformer har arbejdet med udvikling af feedback i forbindelse med ændringen af eksamensformen i faget i retning af portefolio. Det blev besluttet, at tage punktet op igen, når lokalaftalen er blevet offentliggjort.

Ad pkt. 9

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 10

Omlægning af undervisning fra fysisk fremmøde eller fremmøderul til fuld on-line undervisning kræver studieleders godkendelse.

Finn Wiedemann

Studienævnetsformand

/

Dorte Cohrt Nebel

Studienævnetssekretær