

Referat Studienævn for Pædagogik

Dato og tidspunkt: 24. februar 2021
Lokale: Zoom møde
Til stede: Anitta Reher (AR), Finn Wiedemann (FW), Hanne Holmskov Jørgensen (HHJ) (an-
kom under pkt. 3), Lars Frode Frederiksen (LFF), Maja Oresnik (MO), Michael
Pausen (MP), Betina S. Christiansen (BSC)
Afbud fra: Anders Kruse Ljungdalh
Referat sendt til orientering til: Per Krogh Hansen
Referent: Dorte Cohrt Nebel

Dato: 25. februar 2021

Sagsnr.: 21/503

Punkter til drøftelse

1 Dagsorden

- 1 Godkendelse af dagsorden 24. februar 2021

2 Referat

- 2 **Lukket: Godkendelse af referat af 27. januar 2021**

3 Meddelelser

- 3a Studienævnensformand
- 23 Vicedeleder
- 3c De studerende
- 3d Sekretariatet

4 Merit- og dispensationsansøgninger

- 4 **Lukket: Behandling af indkomne studenteransøgninger - SAGA**

5 Sager til behandling: Eksamen

- 5 Ingen sager til behandling

6 Sager til behandling: Undervisning

- 6a Undervisningsevalueringer E20: Bachelor og Kandidat

7 Sager til behandling: Studieordninger

- 7a Samlede ændringer af fag og forløb på BA'en
- 7b Studieordningsændringer på KA'en
- 7c Tekstdele til studieordning BA
- 7d Tekstdele til studieordning KA

8 Sager til behandling: Kvalitetspolitik

- 8a Beretning fra formandskabet for Børn læring
- 8b Rekruttering
- 8c Studiestart
- 8d Aftagerpanel
- 8e Godkendelse af årshjul
- 8f Evaluering fra uddannelsens interessenter

9 Andre sager til behandling

- 9a Eventuel udvidelse af Studienævn for Pædagogik
- 9b Erfaringer med fremmøderul ifm. undervisning E20
- 9c Høring vedr. karriereprofilfag - ændrede fagbeskrivelser
- 9d Studiementor på BA
- 9e Flytning af MBU til Medievidenskab

10 Eventuelt

Ad pkt. 1

Det blev besluttet at tilføje nyt punkt til dagsordenen; pkt. 7e) Akademisk skriftlighed BA. Herefter blev dagsordenen for 24. februar 2021 godkendt.

Ad pkt. 2

Referat fra 27. januar 2021 – godkendt via skriftlig høring

Ad pkt. 3

a) Formanden:

- Orienterede om, at fakultetet har bedt studienævnene om at tage stilling til plan B i forhold til sommereksamen 2021. Dette vil være et opmærksomheds-punkt.
- Informerede om, at der igangsættes dialogmøder med henblik på reform af censorkorpsets struktur.
- Oplyste, at Åbent Hus-arrangementet for kandidatuddannelserne har været afholdt digitalt med deltagelse af FW og AR. Der var lidt overraskende få deltagere i betragtning af at det var online og måske nemmere at deltage end ved fysisk fremmøde. Der er ros til hjemmesiden, hvor oplæg stadig kan findes.
- Orienterede om budgettilpasningsprocessens indvirkning på studierne og kunne oplyse at der har været afholdt møder med Kulturstudier om mulig samlæsning af metode og teorifagene, evt. med en fælles del og en fagfaglig del. En sådan samlæsning vil betyde studieordningsændringer, da de pågældende fag pt ligger på forskellige semestre på de to uddannelser.

b) Vicestudieleder:

- Orienterede om arbejdet med Studieordningsændringerne på BA'en nu er i mål og at studienævnet på mødet skal godkende den ændrede studieordning.
- Informerede om, at der har været afholdt BA-info møde. På trods af at der var meget få deltagende studerende, var udbyttet stort og det påtænkes at afholde lignende møder.
- Oplyste, at MP sammen med Rineke Brouwer fra ISK har afholdt bachelorprojekt-seminar, det forløb rigtig godt.
- Orienterede om, at der arbejdes med en slags mini-studenterråd, der skal mødes og tale om bl.a. studiemiljø. FW tilføjede hertil, at der på flere studier er et Fagråd. AR supplerede med at hun, efter at have holdt møde med 2. semesterstuderende, bakker op om arbejdet. Der er derfor basis for at fortsætte arbejdet og så se om det kan udvikle sig.

c) De studerende havde ingen kommentarer.

d) Sekretariatet:

- Oplyste, at der er indført nyt system til censorkorpset. BSC rundsender information til vejlederne for at få de ønskede oplysninger, som censorkorpset skal bruge i forbindelse med udvælgelsen af censorer.
- Orienterede om, at Kodeks om online undervisning er blevet bemærket på hele SDU.
- Oplyste, at Studie- og trivselsvejledningen tilbyder specialegrupper i dette semester.
- Oplyste, at Studie- og trivselsvejledningen udgiver nyhedsbreve til faglige vejledere.
- Informerede om at SDU i januar lancerede en Whistleblowerordning for ansatte. Ordningen er efterfølgende udvidet til at omfatte studerende.

- Orienterede om at Styrelsen for Forskning og Uddannelse har forlænget perioden ift at COVID-19 situationen kan betragtes som et usædvanligt forhold i forbindelse med planlægning og afvikling af eksamener. Forlængelsen gælder indtil udgangen af august 2021.

Ad pkt. 4

Der var ingen ansøgninger til behandling.

Ad pkt. 5

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 6

- a) Undervisningsevaluering på BA:
 - Sprogtilegnelse 1: Studienævnet anmoder fagansvarlig om at kommentere undervisningsevalueringen.
 - Sprogtilegnelse 3: Studienævnet anmoder fagansvarlig om at kommentere undervisningsevalueringen.
 - Forældresamarbejde: Godkendt uden bemærkninger.Undervisningsevaluering på KA:
 - Forskningsmetoder i pædagogik: Godkendt uden bemærkninger.

Ad pkt. 7

- a) MP gennemgik den nye forløbsmodel for **Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog** og gennemgik kort alle fagbeskrivelser med ændringer. MP forklarede baggrunde for ændringerne af forløbsmodellen med fag, der skifter semester og introducerede det nye fag Social og kulturel bæredygtighed samt årsagen til at Projektledelse bliver nyt valgfag. Herefter godkendte studienævnet de på mødet fremlagte fagbeskrivelser samt forløbsmodel. Fagbeskrivelse for valgfaget Projektledelse bliver behandlet på næste møde (24.03.2021).
- b) FW redegjorde for ændringerne på 2. semester på kandidatuddannelsen og efter en kort drøftelse besluttede studienævnet, at de studerende på 1. semester skal stemme om hvilket af de **to valgbare fag**: Kommunikationsteori og interkulturel pædagogik samt Etik og værdier i pædagogisk arbejde, der skal udbydes på 2. semester.
Ændringer i **Målbeskrivelse** samt **Undervisningsfagets indhold** blev godkendt.
- c) Studienævnet havde ingen ændringer til **tekstdelene** i Studieordning for Bacheloruddannelsen i Interkulturel Pædagogik og dansk som andetsprog.
- d) Studienævnet havde ingen ændringer til **tekstdelen** i Studieordning Kandidatuddannelsen i Pædagogik.
- e) Studienævnet godkendte de fremlagte forslag til formuleringer for **akademisk skriftlighed**.

Ad. Pkt. 8

- a) Studienævnet tog Beretning fra Formandsskabet for Børns læring til efterretning.
- b) Studienævnet har ingen ønsker om ændringer til sammensætningen af relevante aktører.
- c) Studienævnet blev informeret om at arbejdet med tilrettelæggelsen af studiestarter i gang bl.a. med opslag til tutorer for begge uddannelser.
- d) Sidste års møde i aftagerpanelet blev aflyst som følge af Coronasituationen. FW har talt med dele af aftagerpanelet, der har udtrykt ønske om at mødes, når det er

forsvarligt at mødes fysisk. FW og MP gennemgår sammensætningen og indkalder til møde i august.

- e) Studienævnet godkendte årshjulet – DCN oplyste, at handleplaner for KA'en endnu ikke er offentliggjort og derfor ikke indtastet i årshjulet.
- f) Studienævnet vurderer, at der ikke har været forhold fra uddannelsernes interesser i form af klager eller tilbagemeldinger, der har krævet igangsættelse af tiltag.

Ad pkt. 9

- a) Studienævnet havde en konstruktiv drøftelse af mulighederne og udfordringerne med en eventuel udvidelse af studienævnet. En udvidelse på undervisersiden vil også medføre en udvidelse på studentsiden; studienævnet diskuterede den deraf mulige følge for skævvridning i forholdet mellem antal undervisere og antal studenterrepræsentanter i studienævnet, da der de seneste år desværre ikke har været en tilstrækkelig interesse fra studerende på uddannelserne til at stille op til studienævnet og der derfor har været og stadig er ledige pladser på studentsiden. Studienævnet er dog bekendt med fakultetets indstilling til ønsket om en udvidelse. Behandlingen af punktet blev af tidsmæssige hensyn udsat til næste møde (24.03.2021).
- b) Punktet har været udsat fra tidligere møder og da begrebet fremmøderul ikke længere er aktuelt blev det besluttet hverken at udsætte eller behandle punktet.
- c) Studienævnet havde ingen kommentarer til høringen vedr. karriereprofilfag.
- d) På mødet i december blev det drøftet om det vil være muligt at få ansat studiementor til BA'en, fakultetet er dog ikke vendt tilbage på studienævnets henvendelse. Der var i studienævnet en drøftelse af behovet for at der ansættes en studiementor for begge uddannelser, idet uddannelserne ikke ligger i direkte forlængelse af hinanden og der er store forskelle i studentsammensætningen på de to uddannelser. Studienævnet afventer tilbagemelding fra fakultetet inden der kan tages beslutning. Studienævnet afventer stadig tilbagemelding fra fakultetet, som først ventes efter afklaring af fakultetets økonomiske situation.
- e) Studienævnet godkendte endelig ansøgning underskrevet af Studienævnsformand for Studienævn for Medievidenskab, Sara Mosberg Iversen samt Studienævnsformand for Studienævn for Pædagogik, Finn Wiedemann om overflytning af Master i Børne- og ungekultur fra Studienævn for Pædagogik til Studienævn for Medievidenskab.

Ad pkt. 10

Studienævnet får ansøgning om indskrivning på en fleksibel Master i Børne- og ungekultur – i skriftlig høring.

Næste møde afholdes den 24. marts 2021, kl. 9:30 – 11:30 som zoommøde.

Finn Wiedemann

Studienævnsformand

/

Dorte Cohrt Nebel

Studienævnssekretær