

Referat Studienævn for Pædagogik

Dato og tidspunkt: 24. marts 2021
Lokale: Zoom møde
Til stede: Anders Kruse Ljungdahl (AKL), Anitta Reher (AR), Finn Wiedemann (FW), Hanne Holmskov Jørgensen (HHJ) Lars Frode Frederiksen (LFF), Maja Oresnik (MO), Michael Paulsen (MP), Betina S. Christiansen (BSC)

Afbud fra:
Referat sendt til orientering til: Per Krogh Hansen
Referent: Dorte Cohrt Nebel

Dato: 25. marts 2021

Sagsnr.: 21/503

Punkter til drøftelse

1 Dagsorden

- 1 Godkendelse af dagsorden 24. marts 2021

2 Referat

- 2 **Lukket: Godkendelse af referat af 24. februar 2021**

3 Meddelelser

- 3a Studienævnensformand
- 23 Vicedestudieleder
- 3c De studerende
- 3d Sekretariatet

4 Merit- og dispensationsansøgninger

- 4 **Lukket: Behandling af indkomne studenteransøgninger - SAGA**

5 Sager til behandling: Eksamen

- 5 Ingen sager til behandling

6 Sager til behandling: Undervisning

- 6a Undervisningsevalueringer

7 Sager til behandling: Studieordninger

- 7 Ingen sager til behandling

8 Sager til behandling: Kvalitetspolitik

- 8a Studiestartsundersøgelse og kandidatintroduktionsundersøgelse
- 8b Handleplanspunkt: Studieintensitet (IKDA)
- 8c Handleplanspunkt: Indførelse af fagdag (IKDA)
- 8d Handleplanspunkt: Information på hjemmesiden (IKDA)
- 8e Handleplanspunkt: Bæredygtighed (IKDA)
- 8f Handleplanspunkt: Forventningsafstemning ved studiestart og undervisningsstart

9 Andre sager til behandling

- 9a Eventuel udvidelse af Studienævn for Pædagogik
- 9b Plan B - sommereksamen 2021
- 9c Oversigt over eksamensklager (vinter 19/20 - sommer 20)
- 9d SDU og institutionsakkreditering
- 9e Ansøgning fra Michael Paulsen om midler til arrangement på BA-uddannelsen

10 Eventuelt

Ad pkt. 1

Det blev besluttet at tilføje nye punkter til dagsordenen; pkt. 6b) Godkendelse af skema vedr. studieintensitet BA, 9f) Studiementor på KA og BA samt 9g) Godkendelse af ændret tekst for Projektorienteret forløb til hjemmesiden BA. Herefter blev dagsordenen for 24. marts 2021 godkendt.

Ad pkt. 2

Referat fra 24. februar 2021 – godkendt via skriftlig høring

Ad pkt. 3

a) Formanden:

- Orienterede om optagelsestallene. Der er på kandidaten 140 ansøgninger til de 35 pladser, det er marginalt færre ansøgninger end sidste år, men stadig mange ansøgninger i forhold til pladser. På bacheloren er der desværre et mindre fald i antallet af ansøgere, der er 33 ansøgere, heraf har 10 uddannelsen som 1. prioritet.
- Informerede om, at der pt pågår overvejelser på fakultetet om en omlægning af hele studienævnstrukturen på HUM. Der vil formodentlig blive fremsendt en høring om ændringerne.

b) Vicestudieleder:

- Orienterede om, at der har været afholdt møde om etablering af et Studenterråd på BA. Til det første møde deltog 4-5 studerende. Der var gode drøftelser og der er aftalt endnu et møde, hvor forhåbentlig flere vil deltage.
- Informerede om, at der er ansat en studiefacilitator Maja Oresnik og processen med ansættelse af koordinerende tutorer er i gang. Der er flere ansøgere, så det er godt.
- Oplyste at planlægningen af Fagdagen er i fuld gang.
- Orienterede om, at Gro Hellesdatter Jacobsen har taget initiativ til uformelle afholdelse af frokostmøder med deltagelse af både studerende og undervisere. Første frokostmøde afholdes efter påske.
- Informerede om, at MP har modtaget en henvendelse fra studerende på 4. semester vedr. Sprogtilegnelse 2. Underviser er sygemeldt og løsningen har været, at 3-4 andre undervisere har taget over. MP har været i dialog med både undervisere og studerende og der er taget initiativer til at afhjælpe usikkerheden og forvirringen blandt de studerende.

c) De studerende

- Oplyste, at der arbejdes på at få flere med til næste møde om Studenterrådet så alle årgange bliver repræsenteret.

d) Sekretariatet:

- Oplyste, at det forventes at eksamensplanen bliver offentliggjort efter påske.
- Informerede om, at UniTest 2021 bliver online. Samarbejde med leverandør for overvågning er bragt til ophør med kort varsel. I stedet er det ansatte, der skal udføre opgaven, som foregår i perioden 23. marts til 2. maj.
- Orienterede om at studiemiljøundersøgelsen er afsluttet – den samlede svarprocent er 45,6.
- Oplyste, at studiestartsaktiviteter for 1. års studerende i år kan lægges 1. – 3. september. Studiestartsaktiviteter, der ligger før 1. september kan ikke indgå i studiestartsprøven. Undervisning for BA (1., 3. og 5. semester) samt KA (1. og 3.) semester er den 6. september.

Ad pkt. 4

Der blev behandlet 6 sager, 1 havde trukket ansøgning på dagen. Se fortroligt referat.

Ad pkt. 5

Ingen sager til behandling

Ad pkt. 6

- a) Undervisningsevaluering på BA:
 - Sprogtilegnelse 1: Fagansvarlig havde foreslået, at evalueringen blev åbnet igen. På grund af undervisers sygdom og tekniske problemer har fagansvarlig ikke haft adgang til evalueringen og kunne derfor ikke afslutte evalueringen. Punktet udsættes til næste møde (28.04.2021)
 - Sprogtilegnelse 3: Studienævnet støtter op om fagansvarliges forslag til tiltag og tager kommentarerne til efterretning.
- b) MP redegjorde kort for baggrunden; en undersøgelse viste for et par år siden, at studerende på bacheloruddannelsen ikke brugte så meget tid på studiet, som de burde gøre. Derfor er uddannelsen blevet bedt om at gennemgå studieordning og fagbeskrivelser for at tydeliggøre at der er sat fokus på studieintensiteten. Studienævnet godkendte det fremlagte skema.

Ad pkt. 7

Ingen sager til behandling.

Ad. Pkt. 8

- a) Der har været en mindre tilfredshed generelt med studiestarten på BA'en, hvilket Studienævnet tillagde situationen med Corona. Der er iværksat tiltag for at forbedre studiestarten til sommer, fx ansættes 4 tutorer. Desuden forventes det, at arbejdet med oprettelsen af et Studenterråd også vil kunne medvirke til ideer til en forbedret studiestart.
Der har været en fin og lidt højere tilfredshed med studiestarten på KA'en. Det på trods af at intro-arrangementet var en del anderledes sidste år på grund af Corona.
- b) MP redegjorde kort for de ændringer af fagbeskrivelserne i flere fag samt forløbsmodel som skal danne grundlag for en større studieintensitet, ligesom oprettelse af et Studenterråd gerne skulle have en positiv effekt.
- c) Studiet har afholdt Fagdag tidligere og er i gang med at arrangere ny Fagdag i starten af maj.
- d) Studiets hjemmesider gennemgås jævnlige og der ændres løbende. Punkt 9g på mødet er godkendelse af ændret tekst for Projektorienteret forløb.
- e) Studiet har oprettet nyt fag på 3. semester Social og kulturel bæredygtig, ligesom bæredygtighedsvinklen er indarbejdet indholdsmæssigt i flere fag.
- f) Der er stor fokus på at forventningsafstemme ved både semester- og studiestart af studieleder.

Ad pkt. 9

- a) FW redegjorde kort for baggrunden for punktet, der har været behandlet på tidligere møder. På baggrund af fakultetets overvejelser om ændring af studienævnstrukturen ifm mulige sammenlægninger, besluttede studienævnet at afvente udviklingen.

- b) Fakultetet har bedt studienævnene om indmelding af ønsker om ændringer af eksamen S21 som følge af Corona. Studienævnet har modtaget følgende:

Underviserholdet på **Sprogtilegnelse 2** vil gerne opfordre til at eksamen ændres

- fra en synopsis med mundtlig eksamen
- til en fri skriftlig hjemmeopgave.

max 3 studerende, sider. én studerende 9-10 normalsider. Der tillægges 5 normalsider ekstra pr. studerende ud over én i gruppe. Sideomfang for 2 studerende 14-15 normaliser. Ved tre studerende: 19-20 normalsider.

Den studerende vælger selv, hvorvidt eksamensopgaven skal være af teoretisk eller empirisk karakter. Ved udfærdigelse af en teoretisk opgave skal den studerende udvælge ét eller flere lingvistiske delområder og diskutere de teoretiske, metodiske og praktiske implikationer heraf. Ved udfærdigelse af en empirisk opgave skal den studerende udføre analyse af autentiske sprogtilegnelsesdata inden for et eller flere lingvistiske delområder og relatere analyserne til teorier og metoder inden for forskning om tosprogethed.

2 eksaminatorer (intern).

Argumenter for dette er: I og med vi nu er flere undervisere kan det være problematisk at gå op til mundtlig eksamen, da de studerende ikke kender os særligt godt. Det vil skabe mere tryk og mindre planlægningskaos.

Det vil faktisk være nøjagtig samme ændring som sidste år

Studienævnet godkendte ansøgningen og fremsender til fakultetet.

I **Dansk som andetsprog i institutionelle sammenhænge** ønsker Underviser Helle Lykke, at beholde den fysiske (mundtlige) eksamen af hensyn til eksamenssikkerheden (så de studerende ikke sidder og læser op fra en skærm), Det er en synopsis-eksamen, så eksamen kan omlægges til digitalt format om nødvendigt. Studienævnet godkendte ansøgningen og fremsender til fakultetet.

I **Udtryksformer 2** ønsker underviserne Tina Høegh og Søren Sindberg Jensen at beholde den fysiske (mundtlige) eksamen.

De har endvidere tilrettelagt undervisningen i semestret efter håbet om at få de sidste gange fysisk også, så de kan arbejde med dialog-cirkler og deres pædagogiske produkter, i særlig grad (i prioriteret rækkefølge):

- Prioritet 1 for fysisk fremmøde: 19. april og 17. maj samt selvfølgelig eksamensdagene, evt. i stort lokale uden fastnaglede stole og borde så vi nemt at arrangere afstand og stole-cirkler

- Prioritet 2 for fysisk fremmøde: 26. april og 3. maj.

Studienævnet godkendte ansøgningen og fremsender til fakultetet.

Fagansvarlig for **Teoretisk sprogvidenskab 2**, Laila Kjærbæk ønsker at ændre eksamensform sommer 21 fra undervisningsdeltagelse til en skriftlig opgave.

Studienævnet kunne ikke godkende ansøgningen.

- c) Studienævnet har ingen bemærkninger til oversigten over klagesager; idet fakultetet har afgjort klagesagen ifm Teoretisk sprogvidenskab 2 og de øvrige klagere har ikke fået medhold.
- d) Studienævnet udtrykte tilfredshed med akkrediteringen og tog den til efterretning.
- e) MP kunne oplyse, at fakultetet har bevilget en del af den samlede ansøgning og studienævnet bevilgede derfor 3.500 kr.

- f) Fakultet har godkendt, at den nuværende ramme for studiemødetimer kan deles i to, så der kan ansættes to studiementorer. Studienævnet drøftede en eventuel fordeling af timerne. Studienævnet vil, hvis det bliver aktuelt med to studiementorer, endeligt afklare fordeling af timer for hhv. bachelor som kandidat, idet studienævnet helst ser, at stillingen ikke deles, men varetages af den samme person.
- g) Studienævnet godkendte den fremlagte ændring af tekst i forbindelse med Projektorienteret forløb på BA'en. Ændringerne i teksten skyldes ændring af procedure for ansøgning og godkendelse af det projektorienterede forløb.

Ad pkt. 10

AR spurgte om hjemmesiden for KA'en bør ændres; idet der på [hjemmesiden](#) er listet valgfag, der ikke udbydes.

Næste møde afholdes den 28. april 2021, kl. 9:30 – 11:30 som zoommøde.

Finn Wiedemann

Studienævnsformand

/

Dorte Cohrt Nebel

Studienævnssekretær