

Dagsorden

Studienævn: Studienævn for Religionsstudier

Dato: 03-06-2018 kl. 10-12

Lokale: Mellemøststudiers Mødelokale

Punkter til drøftelse

1. Godkendelse af dagsorden (bilag)
2. Godkendelse af referat (bilag)
3. Meddelelser (bilag)
 - a) *Nyt fra studieleder*
 - b) *Nyt fra studienævnsekretær*
 - c) *Nyt fra studiesekretær*
 - d) *Nyt fra faglig vejleder*
 - e) *Nyt fra fagråd*
 - f) *Nyt fra RELIGIO*
4. Merit- og dispensationsansøgninger (SAGA)
5. Sager til behandling eksamen
6. Sager til behandling studieordninger
 - a) *Plan for studieordningsrevisionsarbejdet E2019*
7. Sager til behandling kvalitetspolitikken
 - a) *Studiestart, how-to-uni og deadline for indsendelse af studiestartsprogram (bilag)*
 - b) *Er siderne rettet mod indskrevne studerende opdaterede? Studiematerialer opdateres ligeledes. (ÅRSHJUL) (bilag)*
 - c) *Status (mere) dynamiske hjemmesider*
 - d) *Nye tiltag ift. gymnasier?*
 - e) *Ændringer i adgangskrav og udvælgelseskriterier for kandidatuddannelser, optag 2020*
8. Andre sager til behandling
 - a) *Udpegning af studenterrepræsentant til Aftagerpanel*
 - b) *Status studierejse til Brasilien*
9. Sager til behandling undervisning
 - a) *Slutevaluering (ÅRSHJUL) (bilag)*
10. Eventuelt
 - a) *Fastlæggelse af efterårets møder*

Tim Jensen
Studienævnnsformand

/

Tine Jambang
Studienævnnssekretær

Referat af studienævnsmøde den 3. juni 2019 kl. 10-12.

Til stede: Tim Jensen (TJ), Niels Reeh (NR), Laura Feldt (LF), Thea Lindholm Kaspersen (TLK), Louise Funch Clausen (FV), Rasmus Hagemann Pedersen (RHP), Lise Ribergaard (LR) og Pia Hansen (PH)

Referent: Tine Jambang (TNJ)

Mødet blev gennemført med følgende dagsorden:

Tim Jensen (TJ) indledte med at byde velkommen til den nye studenterrepræsentant Lise Ribergaard (LR) og til Louise Funch Clausen (FV) som ny faglig vejleder.

1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen godkendt.

2) Godkendelse af referat (bilag)

Laura Feldt (LF) mente, det var uklarer omkring studiestarten (pkt. 7b) og efter at TJ bekræftede, at det ville blive diskuteret yderligere, men at det ligger fast at vi ikke begynder før den 1. september, blev referatet godkendt.

3) Meddelelser (bilag)**a) Nyt fra studieleder:**

Ny adjunkt ansat: TJ orienterede om ansættelse af ny adjunkt Johanne Louise Christiansen (JLC) pr. 1. august 2019. Hun er uddannet i klassisk religionshistorie ved AU. Hun har bl.a. arbejdet filologisk og komparativt med koranstudier

Samtalen var blevet gennemført med institutleder, LF og TJ. TJ har inviteret JLC til foredraget om islam den 4. juni.

I forbindelse med ændring af studieordning 2020 vil TJ kontakte Olav Hammer (OH) og JLC for at de kan drøfte fremtiden for undervisningen i islam. Ansættelsen af Johanne Louise Christiansen betyder ikke automatisk, at hun overtager undervisning i islam.

Foredrag ved Jeremy Gunn: TJ erindrede om foredraget den 4. juni. der udsendes reminder.

Kandidatreception: TJ orienterede om, at der var 18 tilmeldte (i alt) og at PH som altid havde stået for alt det praktiske, hvilket han takkede hende for.

Kandidatarrangement i RELIGIO-regi: TJ orienterede om, at det desværre ikke kunne gennemføres, da man efter sigende ikke havde kunnet få kandidaterne til at komme, fordi de var i arbejde.

Der var kun to mulige deltagere, hvoraf den ene er højgravid, så man har valgt at udskyde det. TJ opfordrede RELIGIO til aktivt at arbejde for at få noget arrangeret efter næste semester.

Tutorer: Der har været møde med de nye tutorer sammen med FV og Rasmus Hagemann Pedersen (RHP). Sidstnævnte deltog i mødet på ønske af tutorer mhp evt. hyttetur. TJ havde på mødet indskærpet det store ansvar der ligger hos tutorerne. Fakultetet har bevilget en overflytning af 10 tutortimer fra KA- til BA-niveau, hvor der manglede timer. Hvis ikke regnskabet går op, betaler vi selv for de ekstra tutortimer. TJ bemærkede, at der i hans optik ikke er sammenhæng mellem fakultetets forsøg på og ønske om at booste studiestarten, når man samtidig sparer på det område. TJ vil tage spørgsmålet op i Uddannelsesrådet.

Faglig vejleder: Der har været en del bøvl med at få det IT-tekniske til at fungere, men det skulle være i orden nu.

Møde med eksterne eksperter: TJ orienterede om, at mødet var blevet afholdt, og at referatet kommer primo juli. Mødet havde karakter af en konstruktiv og ikke negativ kritisk tilgang.

Opfølgning på principiel diskussion om praktik: TJ orienterede om det videre forløb efter afslag på at lade en studerende være i praktik på *Chaos*. TJ havde efterfølgende en samtale med den studerende for at forklare studienævnets holdning. TJ tog desuden kontakt til formanden for vores aftagerpanel Gitte Skov Andersen på Gyldendal og sandsynligheden for, at den studerende kan få en praktikplads der, er stor.

Flytning: TJ orienterede om, at instituttet skal flytte pga. klager fra Center for Medieval Literature over støj. TJ havde foreslået en protestskrivelse, men det er nok omsonst. Beslutningen er taget. Religionsstudiers ansatte flyttes formentlig til pavillonen hvor p.t. Psykologi har til huse.

"Forbindelsesofficer": TJ har bedt studerende Mette Horstmann Nøddeskou (MHN) om at være en slags forbindelsesofficer mellem studienævnet og de studerende, der har ønsker om udenlandsophold. MHN har sagt ja til opgaven. Studienævnet bifaldt aftalen.

PURE: TJ orienterede om, at han havde gjort fakultet og SDUB opmærksom på problemer med oplysninger og opdatering af PURE på hjemmesiden. TJ opdagede tilfældigt, at han står noteret med kun to personer i sit netværk. Dekanen har bedt TJ gå videre med sagen, og han skal nu have et møde med PURE. Systemet er lavet til Naturvidenskab, hvor man registreres med en aktivitet, hver gang ens navn er nævnt i publikationer sammen med mange andre forfattere. TJ har for eget vedkommende for egne midler hyret en studentermedhjælp, som skal hjælpe med en korrektion af oplysninger vedr. hans aktiviteter og netværk

Sygemelding: Mikael Aktor er forsat sygemeldt, men forventes at være klar igen til semesterstart.

Netværk: TJ vil i efteråret have lige så megen rejseaktivitet som i dette semester.

Kandidatoptag: Der er 9 pladser med en overbooking på 16-19. TJ har haft samtaler med alle ansøgere uden retskrav. På baggrund af samtalen har TJ lavet en udtalelse og sammenholdt med karaktergennemsnittet har TNJ lavet en liste med en rangering af ansøgere. Disse oplysninger er meldt ind til Optagelsen.

Kvote 2 Bacheloruddannelsen: TJ har vurderet alle og sendt videre til Optagelsen.

b) Nyt fra studienævnssekretær

Intet

c) Nyt fra studiesekretær

Intet

d) Nyt fra faglig vejleder

FV har haft et par henvendelser vedr. Norrønt som propædeutik. De studerende har på baggrund af det, der står på hjemmesiden, forstået, at de kunne få Norrønt. FV mente, at det var misvisende at det står der, når det ikke udbydes. TJ mente ikke, at teksten siger, at vi udbyder det de facto hvert år, men mente samtidig, at teksten skal ændres, så den ikke kan misforstås. FV har i øvrigt kun haft besøg af få studerende. Og IT har, som også nævnt af TJ, givet en del udfordringer, som nu er klaret.

e) Nyt fra Fagråd

Thea Lindholm Kaspersen (TLK) orienterede om, at fagrådet gerne vil samarbejde med tutorerne om noget de vil kalde "Dit studieliv". Det overvejes at afholde hyttetur den 11.-12. oktober, og der har været indledende overvejelser over indholdet. Fagrådet skal have nyt lokale. Lokalet, som man hidtil har delt med Filosofisk Fagråd, skal friskes op. Fagrådene samarbejder ikke, men studerende fra begge uddannelser har brugt lokalet, og festudvalgene samarbejder.

f) Nyt fra RELIGIO

Niels Reeh (NR) bekræftede, at han havde forsøgt at arrangere kandidatpræsentationer, men at det ikke var muligt for dem at deltage pga. arbejde.

4) Merit- og dispensationsansøgninger

Se lukket referat.

5) Sager til behandling eksamen

Intet

6) Sager til behandling studieordninger**a) Plan for studieordningsrevisionsarbejdet E2020**

TJ orienterede om, at fristen for at revidere studieordninger er forår 2020 med ikrafttræden september 2020. TJ foreslog, at han laver et udkast, hvori han indskrifter alle de forslag, der er indkommet, og viser gammel og ny tekst. TJ ønskede, at alle medarbejdere skal ind over og have mulighed for at følge arbejdet. Udkastet skal ligge klar til det møde, hvor studienævnet begynder at behandle studieordningerne. Det forventes at være på studienævnsmødet i oktober. Studienævnet tilsluttede sig TJ's forslag.

7) Sager til behandling kvalitetspolitikken

a) *Studiestart, How-to-Uni og deadline for indsendelse af studie-startsprogram (ÅRSHJUL)(bilag)*

TJ har holdt møde med tutorer. Tutorer har fremsendt to udkast til program for studiestart. Ene med forslag til aktiviteter dage før officielle semesterstart.

TJ har atter forhørt sig på fakultetet ift. fakultetets principper for studiestart, og aktiviteter før studiestart er ikke acceptabelt. Der bliver derfor ingen før-semesterstartsaktiviteter. TJ understregede, at 'studiestart' dækker hele første semester.

How-to-Uni bliver tilgængeligt for alle studerende, også selv om det ikke er en del af studiestartsprøven.

De første studiestartsaktiviteter finder således sted den 2.-3. samt 6. september. Studiestartsprøven ligger den 6. Programmet fredag den 6. bliver en del af tilstedeværelseskravet.

LF vil gerne i år have lidt mere tid til opsamling i Materialitet og Religion, dvs. programmets anden dag. Det foreløbige program ser ud som følger:

2.9.

Kl. 9.30 Tutorerne mødes med de nye studerende ved hovedindgangen og går til Cortex Park

Kl. 9.45 Fælles morgenmad

Kl. 10-11.45 Velkomst ved TJ og præsentation af undervisere m.fl.

Kl. 12-12.45 Frokost

Kl. 12.45-15.00 aktiviteter med udgangspunkt i lokale P2008 Tutorerne er ansvarlige for de sociale aktiviteter med rundtur på SDU. Måske kan der allerede på det tidspunkt etableres studiegrupper.

Kl. 15-16 Fagligt oplæg. Ny adjunkt JLC om forskellige former for koranafbrænding.

Kl. 17.30 Fællesspisning på Café Kræz

3.9.

Kl. 10-10.45 LF oplæg om introduktion til religion, materialitet, rum og lived religion

Kl. 10.45-14.00 Iværksættelse af praktiske feltarbejdsøvelser i Odense i relation til Materialitet ... ved MA

Der skal gives ekstra tid til den slags arbejde, der ikke kun skal være fagligt, men også socialt.

Kl. 14-15.30 Opsamling på feltarbejdet ved MA

Kl. 15.30-17.30 Hyggeligt samvær med tutorerne

6.9.

Formiddag følges undervisning i henhold til normale ugeskema.

Kl. 12.15-15.30 Workshop "Dit studieliv" (v. tutorer og Fagråd) Obligatorisk del af studiestart og studiestartsprøven

Kl. 15.30-15.45 Studiestartsprøve

Kl. 15.45-16 Evaluering ved LFC

Ekstra tilbud: introfest kl. 18-01 med spisning og sammen med øvrige religionsstuderende fra kl. 20

Fakultetets frist for indmelding af program er 4. juni. TJ sørger for, at de får det overordnede program.

LF anbefalede, at dato for hytteturen ligger fast inden semesterstart. Det tilsluttede studienævnet sig.

Ad læsegrupper: et forslag fra tutorer og Fagråd blev vedtaget.

Det er vigtigt at tutorer og VIP-mentorer følger op på det. De skal ikke bare være proforma, men noget de studerende skal tage alvorligt i studiestartsdagene. LF roste forslaget og tilsluttede sig det, idet det giver de studerende bedre tid til at lære nogen at kende.

b) *Er siderne rettet mod indskrevne studerende opdaterede? Studiemannual opdateres ligeledes (ÅRSHJUL)*

Ingen bemærkninger til siderne, som er opdaterede.

Man enedes om at opdatere studiemannualen, så vi fortsat har vores eget materiale ud over det der ligger på hjemmesiden. Den skal findes i en trykt udgave og lægges på hjemmesiden under studiestart. TJ, PH, FV og RHP skal gennemse manualen, hvorefter TNJ sørger for den endelige opsamling, trykning og at den bliver lagt på hjemmesiden, når TJ har godkendt. Den skal være klar til studiestart.

c) *Status (mere) dynamiske hjemmesider (ÅRSHJUL)*

TJ har forelagt Rune på fakultetet sine ideer, og de er blevet godt modtaget. Man forventer at kunne have hjemmesiderne klar til studiestart. Udfordringen ift. at nå det ligger i mangel på mandskab. Fra vor side er det fortsat TJ og LFK, der skal være tovholdere, når tiden er inde.

d) *Nye tiltag ift. gymnasier*

Medarbejderne skal arbejde videre med at planlægge en dag for gymnasielærere i lighed med dette års. Der kan måske også blive tale om at undervisere tager ud på gymnasierne ift. rekruttering.

e) *Ændringer i adgangskrav og udvælgelseskriterier for kandidatuddannelsen, optag 2020 (ÅRSHJUL)*

Ingen ændringer. De nuværende krav og kriterier med karakterer og samtale fastholdes.

8) Andre sager til behandling

a) *Udpegning af studenterrepræsentant til Aftagerpanel*

I forbindelse med Louise Funch Clausens udtræden af studienævnet og dermed også af Aftagerpanelet skal der vælges en ny studenterrepræsentant. De studerende indstillede nyt studentermedlem Lise Ribergaard, og et enigt studienævn godkendte udpegningen. Aftagerpanelets formand orienteres.

b) *Status studierejse til Brasilien*

TJ har haft en samtale med MA og aftalt at deadline er 1. september 2019 for at se, hvor mange interessetilkendegivelser, der har været. Vi fastholder et minimum på 15 deltagere og kravet om, at studierejsen skal være en del af et undervisningsforløb. MA er tovholder.

Vi skal også tænke i alternativer. TJ bad studienævnet tænke på andre undervisere end MA. Foråret 2020 er sidste gang MA kan deltage i en rejse.

TJ nævnte, at studerende tidligere har antydnet, at han var imod kortere ture. Det er han ikke, to kortere ture til steder tæt på, frem for en lang, er naturligvis en mulighed. LF fandt kortere ture mere overskuelige. LF mindede her om, at turene helst skal ligge om foråret i forbindelse med valgfag: Særligt studeret emne på 4. semester og særligt uddybet område B. RHP ville gerne vide om man kunne spørge underviserne, og det bekræftede TJ. Det er en forudsætning, at underviser har forbindelser til de steder, man tager hen. TLK foreslog, at vi beder underviserne melde ud, hvad de kunne forestille sig som mulige studieture/-rejser. Det tilsluttede studienævnet sig.

9) **Sager til behandling undervisning**

a) **Slutevaluering (ÅRSHJUL) (bilag)**

TJ havde gennemgået alle evalueringerne inkl. kommentarer fra undervisere.

TJ har tidligere meddelt, at han taler med underviserne om diverse mindre problemer, men at det nu mere også er institutleder, der må tage affære, hvis større problemer. I dette semester var der, mente TJ, kun mindre problemer.

Generelt er svarprocenten under 50 %, og vi skal derfor gøre alt, hvad vi kan for at hæve svarprocenten. NR bemærkede, at tallene afspejler, hvem der har været til undervisningen den dag, der evalueres.

Der kan evalueres i 14 dage, så underviser har to gange til det. NR opfordrede til at man bruger begge gange. TJ opfordrede underviserne til at sige, at nu evaluerer vi og så tale om det i undervisningen. Det er vigtigt, at der tales om både undervisningen og selve evalueringen. Det er ikke blot et skema, der skal udfyldes, men evalueringen har betydning for undervisningens kvalitet. LF tilføjede, at

hun og andre undervisere plejer at tale om det, men det bliver sjældent til en diskussion, da de studerende putter sig med udtalelser. TJ foreslog, at vi måske skal prøve noget andet: mundtlig midtvejs-evaluering, men mente dog at underviserne allerede afholder sådanne. LF mente, at man måske skulle minde underviserne om at midtvejs-evaluere, og at vi skal skubbe til både studerende og underviserne for at hæve svarprocenten. LF fandt det vigtigt at få talt med underviserne om problematikken, så noget kan ændres. PH foreslog, at Fagrådet kunne tage det op og opfordre de studerende til at deltage. TLK ved, at man på Dansk evaluerer i papirform, og at to studerende skal skrive under, for at evalueringen er afsluttet. TJ svarede, at vi tidligere har haft skriftlig evaluering, men at fakultetet ikke længere tillader det. LR tilføjede her, at de studerende bliver rykket flere gange pr. mail ift. at besvare. TLK bemærkede her til, at mange studerende ikke checker deres studenter e-mails. PH mente, at tutorerne har en opgave i at gøre de studerende opmærksomme på, at de er forpligtede til at checke deres student e-mails.

TJ opsummerede herefter nogle tendenser i evalueringerne:

- a) Fælles for en del er, at de studerende ikke bryder sig om eksamensformen med tilstedeværelse og opgaver fx i form af oplæg. bl.a. synes mange, at de ikke får nok ud af at lytte til andres oplæg. Vi skal måske overveje eksamensformen, der primært er valgt af hensyn til at reducere arbejdsbyrden for sekretariat.
- b) Eksamensform i sammenlignende religionshistorie 2 med mulighed for at komme op i både islam og indiske religioner. Ønsker om at dele op konflikter med ønske om få eksaminere.
- c) Semesterplaner/organisering af kurser. Nogle undervisere er fortsat ikke klare med semesterplaner til aftalte tid. TJ opfordrede til at få dette til at fungere optimalt.
- d) Enkelte undervisere synes at bekymre sig mest om, hvad de studerende mener om underviser snarere end hvad de mener om undervisning. Selv om de to ting hænger sammen er det vigtigt at huske at det er undervisningen, der evalueres.
Hovedtræk af religionsforskningens historie: Delvist uengageret undervisning. Svært at undervise i forskningshistorie på dette niveau, svært at få ens eget personlige engagement ind, når man fremlægger andre forskeres resultater. Svært at få til at fungere.
- e) Forskningshistorie synes at volde de studerende problemer. Tilbagevendende udfordring.

f) religionsrelateret videnskabsteori: det skal sikres, at de studerende ser at det religionsfaglige profileres og at der hele tiden kobles til andre moduler.

TJ sluttede med at takke alle undervisere for deres store indsats og de sammenlagt meget fine evalueringer af deres undervisning. TJ afsluttede punktet med at takke alle undervisere for gode skudsmaal fra de studerende og for alle underviseres store indsats i semesteret.

10) Eventuelt

a) Fastlæggelse af efterårets møder:

Tirsdag den 13. august kl. 14-16

Onsdag den 25. september kl. 10-12

Tirsdag den 29. oktober kl. 10-12

Evt. møde i november hvis nødvendigt ift. studieordningsændringer

Onsdag den 4. december kl. 10-12

Næste studienævnsmøde er tirsdag den 13. august kl. 14-16 i Mellemøststudiers Mødelokale

Tim Jensen
Studienævnformand

/

Tine Jambang
referent