

---

## Referat Studienævn

---

### Deltagere

Alexandra Holsting, Uwe Kjær Nissen, Moritz Schramm, Claudio Cifuentes-Aldunate, Christoffer Kiilerich Jakobsen, Fenja Marieke Dzedek, Maibrit Poulsen, Natasha Sterup, Maja Fichman (studiementor) Anna Katrine Aarup (studiementor), studiesekretær Mette Ranmar, studiesekretær Louise V. Andersen, og studienævnssekretær Isa Egholm Christensen (referent).

### Afbud

#### 1. Godkendelse af dagsorden

Godkendt med følgende tilføjelser:

- 5a) Model for KA tysk to-faglig (75 ECTS) for studerende med sidefag fra et andet fakultet
- 7b) Principiel diskussion af formuleringer i referaterne, når det handler om evaluering af specifikke kurser

#### 2. Merit- og dispensationsansøgninger

Fortroligt referat.

#### 3. Sager til behandling kvalitetspolitikken

##### a) Studiestart

- a. Tysk studiestart BA + KA: Studiestartsundersøgelsen – skal inddrages i planlægningen af studiestart

Studienævnet gennemgik evalueringen af studiestarten, men evalueringen gav ikke anledning til at ændre på studiestarten grundet lav respons i form af to studerende. Studienævnet vurderede dog, at for de to studerende har kommunikationsindsatsen omkring studiestart været den rette, da de enten var delvis eller helt tilfredse i deres svar. Fremadrettet skal der sørges for at der bliver et større datagrundlag. På nuværende tidspunkt er der tre tutorer ansat, herunder en koordinerede tutor. Studieleder går i dialog med disse om at planlægge studiestart. Studieleder har valgt at ansætte tutorer fra andet år, så de nye studerende kan spejle sig i tutorerne. Man regner med at afvikle studiestarten i løbet af tre dage. KA studiestart skubbes til senere i 2. semester, da de studerende starter på sidefaget. De studerende vil gerne have en egentlig kandidatstart, særligt fordi der ofte er spørgsmål til 3. semester.

- b. Spansk studiestart KA – hvordan skal denne afvikles i år?

Studielederne foreslår, at Spansk og Tysk laver en fælles studiestart i februar 2021 for de kandidatstuderende.

b) Uddannelsesberetningen

a. Tysk

Studielederen gennemgik udkastet til uddannelsesberetningen og diskuterede herunder de væsentligste nøgletal omkring optag, frafald, gennemførelse og dimittender, der ikke er så gode. Udfordringen ligger særligt i, at Tysk er en matrix-uddannelse, hvor samarbejde mellem søjlerne nogle gange kan være lidt svært. Studienævnet drøftede udkastet, og studieleder vil derefter rette nogle sproglige formuleringer til. Det er antydnet flere steder i beretningen, at der er ting, som studienævnet gerne vil, men som der ikke er ressourcer til. Konkret handler det særligt om at komme ud til gymnasierne i forbindelse med vores optag for at lave kampagner. Studieleder fremhævede desuden, at der nogle gange er udfordringer i forhold til VIP/D-VIP-ratioen på nogle af institutterne.

b. Spansk (kun KA)

Studielederen gennemgik udkastet til uddannelsesberetningen og fortalte, at nøgletallene for arbejdsløsheden er så små, at statistikkerne ikke rigtig kan bruges til noget. Studienævnet drøftede udkastet og godkendte beretningen uden yderligere kommentarer.

c) Rekruttering – Opfølgning fra februar

Studieleder, studiesekretær og studienævnssekretær udarbejder en liste inden Uddannelsesberetningen skal gennemgås på møde med Fakultetet, og denne sendes i høring til studienævnet.

d) Employabilitet – Promovering af projektorienteret forløb

Der har været nogen ude og fortælle på karriedagene om dette, men det blev forslået om at lave et særskilt møde angående projektorienteret forløb. Fokus på, at det nu ligger på 2. semester på Tysk KA 1-faglig i stedet for 3. semester. Man ønsker at fortsætte i samme stil i dialog med fagrådet og studerende og søger for at der kommer så mange informationer ud som muligt. På de andre retninger skal man søge studienævnet om Projektorienteret forløb.

#### 4. Sager til behandling eksamen

a) Ændringer af eksamensformer, hvis der skal afholdes digitale prøver til S20

- Tekstanalyse 2: Skriftlig stedprøve på 3 timer
- Kultur- og litteraturhistorie 2: Mundtlig prøve med hjælpemidler
- Dimensionskursus i sprog (reeksamensformen): Skriftlig stedprøve på 4 timer
- Kontrastiv grammatik: Skriftlig stedprøve på 5 timer
- Dimensionskursus i litteratur 1 (reeksamensformen): Skriftlig stedprøve på 5 timer

Studienævnet besluttede, at de skriftlige stedprøver afholdes hjemme i samme antal timer som normalt, og at de ovenstående prøver er med alle hjælpemidler tilladt.

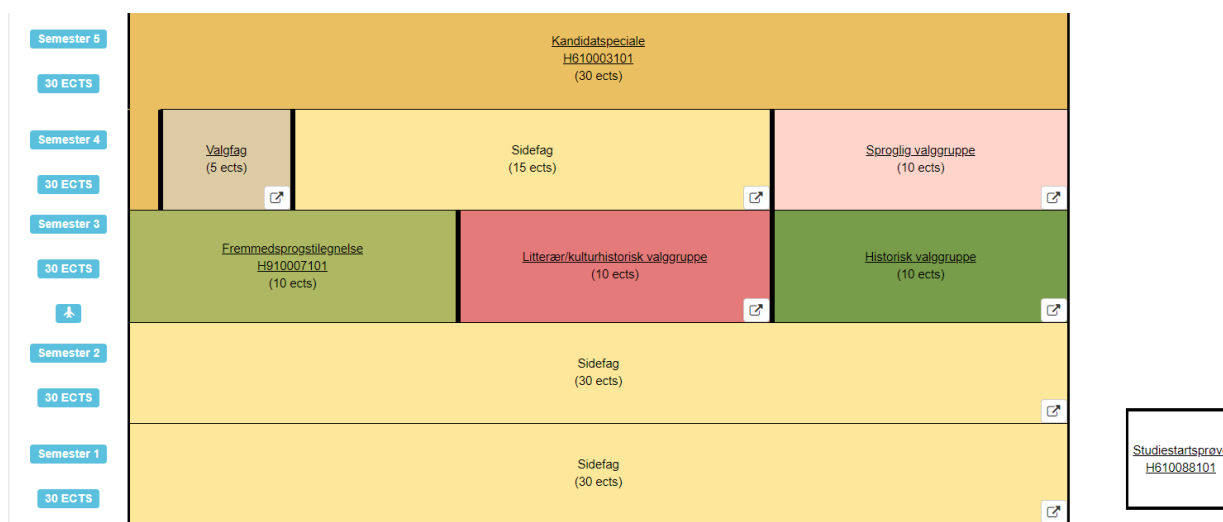
b) Eksamensevaluering – skal der iværksættes forbedringer? (**Skubbes til næste møde**)

c) Orientering om eksamensklager 2018/2019

Studienævnet blev orienteret om, at der har været én eksamensklage på et kursus på Spansk over bedømmelsen, hvor den studerende fik afslag på sin klage.

#### 5. Sager til behandling studieordninger

a) Model for KA tysk to-faglig (75 ECTS) for studerende med sidefag fra et andet fakultet  
Studienævnet godkendte følgende model:



## 6. Sager til behandling undervisning

- a) Høring om tiltag, der skal indgå i nyt fælles koncept for evaluering af uddannelseselementer  
 Studienævnet diskuterede de to fremsendte skabeloner: En skabelon for evalueringspraksis og en skabelon for den tekst, der skal offentliggøres i forbindelse med studienævnets behandling af evalueringerne. Studienævnet fandt, at det er godt, at der sammenfattes, så medarbejderanonymiteten bibeholdes. Begge skabeloner blev derefter godkendt.

## 7. Andre sager til behandling

- a) Specialeaktiviteter i efteråret  
 Studienævnet besluttede at afholde arrangementer med Dansk igen i efteråret som vanligt målrettet studerende, der skal skrive speciale i foråret 2021. Studieleder for spansk kontakter studieleder for Dansk for at høre, om de har nogen studerende, der skal skrive i efteråret for at stable et eller flere speciale møder på benene, og ellers henviser studienævnet til Studievejledningen på Humaniora.
- b) Principiel diskussion af formuleringer i referaterne, når det handler om evaluering af specifikke kurser.  
 Vi gør det mere generelt, når vi formulerer noget om evalueringer og specifikke fag i referaterne fra studienævns møderne, da disse er offentlige tilgængelige. Studienævnet forventer, at underviserne tilføjer en kommentar, når de afslutter evalueringerne.

## 8. Meddelelser

- a) Studienævnsformand  
 Ansøgertal i forbindelse med optag 2020: De nuværende tal er lave på bachelor, men der er nok flest, som har søgt på kvote 2 endnu. Tallene er gode på kandidaten, da vi har 7 pladser, og pt. 8 ansøgninger.
- b) Studieleder v. Spansk  
 Ingen meddelelser.
- c) De studerende  
 Ingen meddelelser.
- d) Andre  
 Ingen meddelelser.

## 9. Eventuelt

- a) Hvornår kan man se den nye studieordningen for Tysk på nettet?  
Snarest, det administrative personale godkender studieordninger og laver fagudbud på nuværende tidspunkt.
- b) Problem ifm. online-undervisning: Kan der koordineres mellem underviserne, hvornår der uploades materiale på BB?  
Det er svært, men man kan evt. lave individuelle aftaler med underviserne på de enkelte kurser, hvis man har behov herfor. Semestret er desuden snart slut, så det giver måske ikke længere den store mening at igangsætte tiltag.
- c) Hvornår er eksamensplanen klar?  
Den kommer snarest.
- d) BA-workshop: Vi taler om en opstart for denne på næste studienævnsmøde.
- e) Møde for årgangen på Tysk, der skal skifte studieordning ved faglig vejleder og studieleder, når fagbeskrivelserne lægges på hjemmesiden. Studieleder koordinerer dette, og sekretærerne giver besked, når studieordningen er klar på nettet.
- f) Et trist aspekt ved online-undervisningen er, at man slet ikke hører fra nogle studerende. Hvad skal man gøre med de studerende, hvor man intet hører? Dette emne har ligeledes været diskuteret på et Uddannelsesrådsmøde, men der er grænser for, hvad man som underviser kan gøre. Studievejledningen har prøvet at lave et tiltag for at motivere de studerende. Men underviseren kan forsøge at kontakte de studerende.

Mødet sluttede kl. 15.35

Moritz Schramm  
*Studienævnformand*

//

Isa Egholm Christensen  
*Studienævnssekretær*