

Notat

Emne:	Uddannelsesrådsmøde, april 2022	4. august 2022
Dato og tidspunkt:	21. april 2022, 13:00 – 15:30	
Sted:	Virtuelt via Zoom	
Deltagere:	Adam Paulsen, Alexandra Holsting, Annette Svaneblink Jakobsen, Bodil Stilling Blichfeldt, Emma Cecilie Fevre Kristensen, Esben Nedenskov Petersen, Finn Wiedemann, Flemming Smedegaard, Gro Hellesdatter Jacobsen, Heidi Hansen, Jane Hjarl Petersen, Katja Lau Petersen, Kristine Kjærsgaard, Lars Grassmé Binderup, Martin Hvidt, Peter Simonsen, Rasmus Nielsen, Sara Mosberg Iversen, Stig Børsen, Søren Wind Eskildsen, Tove Faber Frandsen, Trine Bruun Petersen Vibeke Christensen	Sagsnr. 17/867 hhb@sdu.dk T +4565503326
Særligt indbudte:	Punkt 2: Louise Toftgaard Fibiger, Christian Hatting Voss, Heidi Vad Jønsson Punkt 5: Caroline Zoffmann Jessen	
Afbud fra:	Anke Piekut, Anne Klara Bom, Jacob Buur, Klarissa Lueg, Lars Frode Frederiksen, Lars Handesten, Niels Reeh, Rune Graulund, Sofie Skov Mortensen, Thomas O. Madsen, Uwe Kjær Nissen,	
Fra administrationen:	Anne Gadeberg, Ingelise Nielsen, Lone Granhøj, Lone L. Pedersen, Lotte Bloch, Helle Hildebrand Hedegaard (referent)	

Ad 1. Opfølgning på sidste møde

Referatet foreligger endnu ikke

Ad 2. Itslearning og kommunikation

Louise Toftgaard Fibiger var indbudt til mødet og præsenterede punktet, som er opdelt i 2 – for præsentationens nærmere indhold, anbefalinger og procedurer henvises til [powerpointpræsentationen fra mødet](#):

- Itslearning – Implementering fase II
- Studenterkommunikation

Ad Itslearning – Implementering fase II:

Prodekanen præsenterede punktet og opsummerede, at implementeringen af Itslearning fandt sted under Corona. Det gik forbavsende godt til trods for den svære situation. FS 2022 er det 3. semester med systemet. Platformen udnyttes på meget forskelligartet vis, blandt andet fordi ikke alle undervisere bruger planer. Det fører til forvirring blandt de studerende, som ytrer ønske om en mere ensartet udnyttelse af platformen.

Vi er nødt til at imødegå den stigende utilfredshed blandt de studerende, hvorfor der lægges op til, at der fastlægges en standard for og krav til, at visse elementer er obligatoriske for alle, herunder anvendelsen af planer, men at tingene langt henad vejen kan gribes an på forskellige måder.

Der er flere ting, der taler for en ensretning, herunder flere samlæste kurser og øget onlineundervisning.

Heidi Vad Jønsson, som er formand for Humanioras IT-udvalg, fortalte om, hvordan hun oplever platformen hos både studerende og undervisere. Der er ingen tvivl om, at der er stor variation i brugen. Hun vurderede, at underviserne for alvor hører efter, når studieledere, prodekan og dekan skriver ud fremfor en skare af tiltag som videoer og forklarende mails. Heidi opfordrede til at studielederne 1) tager et godt slæb for at udvide kendskabet, og 2) tager initiativ til vidensdeling på de enkelte studier mhp. en ensartet brug/formel for anvendelsen, som vil gøre platformen mere gennemskuelig og mindre forvirrende for alle.

Der var tilslutning blandt de tilstedeværende studieledere om, at ensartethed/ensretning er godt i denne konkrete sammenhæng, og at det vil blive modtaget godt af (især) de studerende. Man skal have for øje, at det for nogle undervisere vil blive modtaget positivt at få nogle guidelines for *best practice*, mens det for andre undervisere i højere grad vil blive modtaget med skepsis og modstand.

Det vil være godt med nogle klare udmeldinger, som studielederne kan formidle videre. Samtidigt blev det understreget, at studielederne ikke har kompetence til at pålægge nogen noget, hvortil prodekanen præciserede, at studielederne udelukkende skal formidle budskabet (men ikke indpiske guidelines).

Det blev bemærket, at der bør være klare definitioner på, hvad der forstås under de enkelte kategorier, som Ressource og Undervisningsrum - det er eksempelvis ikke indlysende, at zoomlinks er en ressource.

Der blev foreslået en videre proces for implementering – fase II bestående af

- **Del I:** Gennemgang af minimumsmodel (obligatorisk) på forårets medarbejdermøder på institutterne
- **Del II:** Fastlæggelse af fælles standard i faggrupper (tilbud) – bookes af studieleder i forlængelse af del I

Konklusion: Der var ingen bemærkninger til den foreslåede proces.

Ad Studenterkommunikation:

Louise præsenterede tankerne om snitfladen mellem itslearning og mitsdu.dk:

Kursusspecifik kommunikation (direkte mellem underviser og studerende på et kursus) skal foregå i itslearning – al øvrig kommunikation skal i bedste fald ske via mitsdu.dk. Det er således hensigten, at mitsdu skal være den primære platform og dermed den samlede indgang til information for den enkelte studerende. Projekt mitsdu – nye studiesider er sat i gang. Senest den 1. august 2022 vil første version af de nye studiesider på alle humanistiske uddannelser være rullet ud. Der er nedsat en styregruppe på fakultetet, som skal sikre en god styring med processen.

Louise opfordrede til, at så meget information som muligt flyttes over og **bor på** mitsdu.dk – der kan pushes fra andre platforme (herunder itslearning) til de oplysninger, der ligger på mitsdu.dk. Der skal gøres en stor indsats for, at de studerende hjælpes til at bruge mitsdu.dk, så de vænnes til at opsøge mitsdu.dk for at få information af al slags.

De tilstedeværende studieledere drøftede placeringen af information, hvorved det blev ytret, at information om uddannelsesspecifikke arrangementer måske ligger bedre på itslearning, da itslearning har et bedre uddannelsesrettet blikfang. Massekommunikation på mitsdu.dk er svært, da de studerende ikke er opmærksomme på og vant til at bruge mitsdu.dk.

Louise anerkendte dette, og understregede at der er tale om en lang og sej proces. Det vurderes dog, at den sidegevinst, der er forbundet med, at de studerende ledes ind på mitsdu.dk og derved får adgang til en lang række øvrige informationer, vil gøre det ud for ulemperne i overgangsfasen, hvor de studerende skal holdes i hånden. I forhold til massebeskeder kan en løsning være at sende disse i itslearning og i beskeden henvise til mitsdu.dk, hvor den konkrete information vil ligge. I forhold til massebeskeder og nyheder på mitsdu.dk skal man rette henvendelse til sin studiesekretær.

Der blev spurgt ind til muligheden for, at der i itslearning-kalenderen kan lægges andre uddannelsesrelevante arrangementer (udover undervisning), eksempelvis aftenarrangementer af faglig karakter. Louise informerede om, at en sådan løsning er ønskværdig, men at det ikke er klart, hvad der kan lade sig gøre.

Prodekanen spurgte ind til, om de studerende er repræsenteret i styregruppen. Louise informerede om, at de studerende hidtil har været repræsenteret i processen, men at det ikke var tanken, at de skulle gå videre med til styregruppen. Prodekanen vurderede dog, at dette vil være hensigtsmæssigt, og ønskede at give muligheden videre til en af de tre studenterrepræsentanter i UR.

Ad 3. Onlinestrategi

Arbejdsgruppen bag onlinestrategien har udarbejdet et udkast. Efter behandlingen i UR vil udkastet blive sendt i høring i studienævnene.

Prodekanen gennemgik hovedelementerne i strategiudkastet (der henvises til PP-præsentation fra mødet) – og understregede i denne sammenhæng vigtigheden af at være god til itslearning.

De tilstedeværende studieledere havde følgende bemærkninger og spørgsmål (*svaret er anført med kursiv*):

- Man skal passe på med formuleringen "balance", da det kan indikere, at man arbejder henimod en 50/50-fordeling.: *"Balance" kan også være, at der er ubalance ved mere end eksempelvis 10%. Der skal arbejdes på formuleringen, måske er det bedre med "passende omfang".*
- Hvordan tilgodeser man "balancen" på studiet? Hvis balancen skifter fra år til år, kan man risikere, at nogle studerende får uforholdsmæssigt meget undervisning online: *Hvis onlineundervisning ikke tager overhånd på 1 semester, tager det som udgangspunkt ikke overhånd over flere semestre. Om der skal tages højde for "balancen" pr. semester eller pr. uddannelse er op til studienævnet at vurdere.*
- Det er som udgangspunkt godt med fleksibilitet, men ved små uddannelser risikerer man at mange bliver hjemme – derfor bør streamingløsningen nedprioriteres yderligere: *Man skal være skarp på, om man ønsker at frigive links ifm. sygdom eller lignende, idet flere kan hoppe på, hvilket kan føre til affolkning af undervisningen. Studienævnene skal holde øje med, at der ikke sker et skred bl.a. af hensyn til studiemiljøet.*
- Hvordan håndteres ejendomsretten af optagelser?: *Underviser ejer det materiale, der frembringes, herunder slides, quizzer, undervisningsmateriale etc. Underviser ejer som sådan ikke kurset. Juridisk kontor arbejder på retningslinjer, hvad angår immaterielle rettigheder.*
- Det er vigtigt med en stram procedure for at imødegå risikoen (og frygten) for, at arbejdsbyrden ifm. behandling af ansøgninger vil tage overhånd – for studienævn med mange fagligheder kan det fagligt meningsfyldte i en omlægning være svært at håndtere, da det vil være forskelligt inden for studienævnets uddannelser.

- Ikrafttrædelsesdato: Der er endnu mange udestående, herunder at strategien endnu ikke har været i høring, samt at der mangler notater om ophavsret og good practice i onlineundervisning. Derudover skal der ses på efter- og videreuddannelse af undervisere. Der vil være tale om en længere implementeringsperiode, måske med en ikrafttræden 1. september 2023 sammen med de nye studieordninger.
- Som udgangspunkt optages undervisningen ikke – men i hvilke situationer bør man gøre det?:
Hvis der fx er tale om
 - studerende med særlige udfordringer, herunder fysiske eller psykiske funktionsnedsættelser.
 - forelæsninger, som man skal forberede sig på hjemme, dvs. hvis undervisningstiden bruges til noget andet end selve forelæsningen (flipped classroom).
 - information om krav til eksamen og de formelle kriterier, og hvor det vil være hensigtsmæssigt, at fraværende studerende kan følge undervisningen asynkront.

Konklusion:

Udkastet tilrettes på baggrund af drøftelsen i UR. Spørgsmålet om online-undervisning må håndteres ad hoc, indtil strategien kan træde i kraft. Princippet adskiller sig ikke grundlæggende fra den nuværende praksis, hvorfor man kan begynde at praktisere iht. Princippet, inden den formelle implementering finder sted.

Ad 4. EPICUR

SDU er blevet del af et European University samarbejde (EPICUR) og indgår således i et netværk med 8 andre europæiske universiteter, som skal hjælpe hinanden inden for forskning og undervisning. Netværket har indsendt en ansøgning – vi ved i realiteten først til efteråret, om der er finansiering til samarbejdet. Prodekanen informerede om, at forventes, at EU-midler fremadrettet primært vil gå til sådanne universitetsnetværk, hvorfor det er afgørende for SDU at være med.

Det er spændende, hvordan et sådan netværk kan udnyttes i forhold til

- bedre og måske billigere uddannelser via samlæsning
- nye muligheder hvad angår onlineundervisning
- flere muligheder for joint degrees
- etc.

Ad 5. Dimittendundersøgelser

Der har været efterspurgt data om vores dimittenders konkrete vej ud på jobmarkedet – jobtitler og ansættelsessteder. Tidligere fremgik disse data af vores egen dimittendundersøgelse, men siden vi overgik til ministeriets nationale dimittendundersøgelse, ligger vi ikke længere inde med dem. For at råde bod på denne mangel på data har vi i samarbejde med SDU RIO lavet et koncept til en mini-dimittendundersøgelse baseret på 1) LinkedIn-mining og 2) udtræk fra UFM's datavarehus.

Der vil ikke være tale om en systematisk undersøgelse på alle uddannelser, men især uddannelser med ledighedsudfordringer kan med fordel rekvirere undersøgelsen. Det vil være et godt supplement til de oplysninger, vi allerede har, og det vil i mange tilfælde være mere interessant end ledighedstallene (i sig selv).

Undersøgelsen vil blive finansieret af fakultetet og lavet af studentermedhjælpere lokalt på uddannelsen – SDU RIO kan hjælpe studentermedhjælperne godt i gang. Rekvirering af studentermedhjælpere vil skulle ske lokalt. Såfremt man ønsker en undersøgelse, skal man skrive til Caroline Zoffmann Jessen (czj@sdu.dk), som vil hjælpe videre i processen.

Alexandra Holsting foreslog, at pulje arbejdet for studentermedhjælperne sammen – omfanget for den enkelte uddannelse er lille, og der kan oparbejdes en større grad af rutinearbejde ved at lægge arbejdet for flere uddannelser sammen.

Ad 6. Eventuelt

Der er udsendt nye ledighedstal for K5 for 2020-årgangen og K1 for 2021-årgangen, hvoraf det er tydeligt, at kurven knækker for langt de fleste uddannelser (om end ledigheden stadig er høj mange steder). Dette skyldes formentlig bl.a. at økonomien er i vækst, og at der kan ses en begyndende lille effekt af dimensioneringen.

Humaniora indgår i et samarbejde om en bedre overgang til arbejdsmarkedet for vores dimittender (samarbejde mellem SDU, Odense Kommune og konsulentbureauet LEAD THE TALENT). Konsortiet har fået 2,1 millioner af staten til en bedre indsats for projektorienteret forløb (2022-2023) – SDU skal give 100 studerende et særligt faciliteret forløb i forbindelse med projektorienteret forløb, hvor de studerende i mange tilfælde er lovet studiejobs efter afslutningen af forløbet, idet virksomhederne forpligter sig overfor de studerende. Der vil meget snart blive gjort en reklameindsats, og prodekanen opfordrede studieledere til at understøtte denne. Indsatsen vil være særligt interessant for studier, hvis dimittender ønsker at søge ud i små eller mellemstore virksomheder.

Alexandra Holsting spurgte til, hvor referaterne fra UR-møderne kan findes. Lone Granhøj informerede om, at referaterne kan findes i Uddannelsesrådets Teamssite under kanalen for det enkelte møde (under Filer), og at referaterne ligeledes lægges på: <https://sdunet.dk/da/enheder/fakulteter/humaniora/fakultaere-raad-naevn-udvalg/uddannelsesraad/dagsorden-referat>

Lars Grassmé Binderup
Prodekan

/

Helle Hildebrand Hedegaard
Referent