

Dagsorden

5. oktober 2023

Emne	Møde i Uddannelsesrådsmøde, oktober 2023
Dato og tidspunkt	12. oktober 2023 kl. 13.00 – 15.30
Sted	Microsoft Teams møde – BEMÆRK mødet optages af hensyn til referatet
Inviterede:	<p>Adam Paulsen, Anke Piekut, Anne Klara Bom, Annette Svaneklink Jakobsen, Bodil Stilling Blichfeldt, Flemming Smedegaard, Gro Hellesdatter Jacobsen, Heidi Hansen, Jacob Buur, Jane Hjarl Petersen, Jeppe Nevers, Klarissa Lueg, Lars Handesten, Martin Hvidt, Niels Reeh, Nikolaj Nottelmann, Peter Simonsen, Rasmus Nielsen, Rune Graulund, Sara Mosberg Iversen, Stig Børsen Hansen, Tau Lenskjold, Thomas O. Madsen, Tove Faber Frandsen</p> <p>Lars Grassmé Binderup, Vibeke Christensen, Emma Cecilie Fevre Kristensen, Mathias Mihkel Frost Jakobsen, Simone Malm Alsted, Søren Wind Eskildsen, Rineke Brouwer, Kristian Mortensen, Esben Nedenskov Petersen, Hans-Christian Jensen, Alexandra Holsting, Kristine Kjærsgaard</p>
Administrationen:	Anne Gadeberg, Helle Hildebrand Hedegaard, Ingelise Nielsen, Lone Granhøj, Lone L. Pedersen, Lotte Bloch
Afbud fra:	
Dagsorden sendt til orientering til	Institutlederne
Mødeleder	Lone Granhøj

granhoej@sdu.dk
T 65502980
M 60112980

Punkter til drøftelser:

- Opfølgning på sidste møde (5 min.)** Referater fra tidligere møder er tilgængelige i [Mødeforummet](#).
- Perspektiver på kvalitetssystemet (30 min.)** Projektteamet for revideringen af SDU' kvalitetssystem, fortæller om resultaterne af den udsendte survey, som uddannelseslederne besvarede i september.

Der følges op på den udsendte poll, som blev gennemgået på uddannelsesledermødet med rektor.

Dernæst deles drøftelsen op i tre temaer:

- Hvad fungerer godt ved det nuværende kvalitetssystem?
- Hvad bør ændres ved det nuværende kvalitetssystem?
- Hvordan ønsker I at blive inddraget i projektet?

Projektleder Caroline Schaffalitzky de Muckadell og ac-fuldmægtig Thea Westergaard deltager i behandlingen af punktet.

3. Studenterdemokrati og valg v. studenterrepræsentanterne (25 min.)

De studerendes deltagelse i de demokratiske studenterorganer har længe været alt for lav og er fortsat vigende. Udfordringen med at rekruttere nye medlemmer til studienævn (samt de andre kollegiale organer) og lave stemmeprocent kræver et stærkere og fælles indsats fra alle som har daglig og nær kontakt med TAP og VIP-ansatte, og ikke mindst de studerende. Tidligere har SDU Kommunikation henvendt til de forskellige fakulteter med et kort PowerPoint præsentation om valget på SDU, men det har stort set ikke lykket at få underviserne til at bruge det. Valget på SDU skal gøres synligere og det skal stå tydeligt for alle hvor vigtigt demokrati er for vores universitet og samfund.

Uddannelsesrådet bedes drøfte problemstillingen.

PAUSE (5 min.)

4. Generativ AI – retningslinjer på SDU (35 min.)

Prodekanen orienterer om de nye fælles retningslinjer for anvendelse af generativ AI på SDU godkendt af Rektors Uddannelsesråd den 26. september 2023.

De fælles regler findes på mitsdu.dk (vælg studium).

Derudover bedes Uddannelsesrådet drøfte den aktuelle brug af AI i både undervisning og eksamen.

5. Erfaringsudveksling om studienævnenes økonomiske rammer (40 min.)

Uddannelsesrådet bedes erfaringsudveksle og drøfte modellen for fordeling af midler mellem studienævnene

Fakultetet meddelte i september 2022, at der givet fakultetets udsigt til en nedgang i uddannelsesbevillingen var behov for økonomiske tilpasninger i forhold til studienævnenes økonomi.

På baggrund af drøftelser i Uddannelsesrådet nedsattes en arbejdsgruppe, som skulle udarbejde anbefalinger til fordeling af midler til studienævnene.

Fakultetet præsenterede den nye model med principper for fordeling af midler mellem studienævnet på [Uddannelsesrådsmødet den 15. december 2022](#).

Studienævnenes økonomi består af to dele, en grundbevilling og en DTAP-bevilling.

Grundbevilling

Hver uddannelse får en grundbevilling/annuum bestående af:

- 10.000 til BA-uddannelser
- 5.000 til KA-uddannelser
- 5.000 til særligt tilrettelagte tilvalg
- 3.000 til selvstændige deltidsuddannelser/masteruddannelser

Dertil lægges en bevilling på 70 kr. pr. optjent STÅ.
Grundbevillingen samles under hvert studienævn, idet det dog vil fremgå, hvor mange midler der tildeles til de enkelte uddannelser på baggrund af ovenstående nøgle.

DTAP-bevilling

Hver uddannelse (deltidsuddannelser undtaget) får herudover årligt bevilget et antal studentertimer, som kan bruges til studieunderstøttende aktiviteter efter studienævnet beslutning. Fordelingsnøglen er baseret på STÅ-optjeningen på uddannelserne.

- Studentertimerne skal samlet bruges til at varetage alle uddannelsernes studieunderstøttende aktiviteter, herunder faglig vejledning, studiestartstutorer, studiegruppetutorer og skrivevejledere.
- Der udregnes en enhedstakst for studentertimer på tværs af de to takster for faglig vejleder og almindelig studentermhjælp (vægtet gennemsnit af tidligere forbrug). Enhedstaksten genberegnes årligt. Taksten for 2023 er 210 kr.
- Studienævnet har mulighed for at konvertere DTAP-timer til VIP-mentortimer.
I disse tilfælde vægter én VIP-time to DTAP-timer.

Studienævnets samlede ramme

Bevillingerne (Grundbevillingen og DTAP-bevillingen) udgør samlet en ramme, som SN frit kan disponere inden for:

- Studienævnet kan frit flytte ressourcer mellem grundbevilling og studentertimer (omregnet via enhedstaksten)
- Studienævnet kan vælge at omfordele mellem uddannelserne, hvis nogle uddannelser ikke bruger alle deres midler – men som udgangspunkt bruges midlerne, som de er fordelt på de enkelte uddannelser.
- Ubrugte midler falder tilbage til fakultetet ved årets udgang.
- Der skal erfaringsdeles systematisk på tværs af studienævn om, hvordan midler kan prioriteres, budgetteres mv.
- Der skal ikke udarbejdes og fremsendes budget til fakultetet for rammebevillingen, og fakultetet skal ikke orienteres om omprioriteringer af midler.

6. Orientering fra fakultetet (10 min.)

7. Eventuelt (5 min.)

Med venlig hilsen

Lars Grassmé Binderup
Prodekan
Det Humanistiske Fakultet