

Ad hoc-besikkelse af censorer

Samtykke vedr. ad hoc-besikkelse. Alle felter bedes udfyldt.

Navn på censorkorps:	
Censorområde:	
Fag og Institution:	
Termin:	

Fulde navn:	
Fødselsdato:	
Adresse:	
Postnummer og by:	
Telefon i dagtimerne:	
E-mailadresse:	
Akademisk titel og uddannelse:	
Stillingsbetegnelse:	
Ansættelsessted:	

Jeg erklærer mig hermed indforstået med at blive ad hoc-besikket som censor i ovenstående censorkorps. Jeg godkender samtidigt, at ovenstående oplysninger må opbevares og anvendes til brug for censorkorpsets arbejde.

Dato og underskrift:

Censorformandens godkendelse:

Begrundelse for ad hoc-besikkelsen:

Dato og underskrift:

Samtykkeerklæringen underskrives og returneres til censorformanden sammen med dokumentation på bestået relevant kandidatuddannelse. Censorformanden udfylder begrundelse og godkender besikkelsen, hvorefter blanketten sendes til Censorsekretariatet på det Humanistiske Fakultet på humcensor@sdu.dk. Censorsekretariatet journaliserer besikkelsesansøgningen.