

Funktionsbeskrivelse - Studieleder

Ansættelsesmæssige forhold:

Studielederen udpeges af dekanen efter indstilling fra HD-styrelsen.

Ansvarsområder:

Studielederen har det overordnede ansvar for drift og udvikling af HD-uddannelserne, således at:

- HD-uddannelserne tilrettelægges og gennemføres i henhold til det gældende regelsæt (herunder delpolitikker, akkreditering etc.).
- HD-uddannelserne udbydes på et højt fagligt niveau, hvor der trækkes på de relevante faglige ressourcer på hele fakultetet
- HD-uddannelserne udbydes og tilrettelægges under hensyntagen til markeds- og konkurrencevilkårene for disse uddannelser
- HD-uddannelserne tilrettelægges og afvikles på en måde, som gør uddannelserne attraktive for såvel det nuværende som kommende uddannelsesmarked
- HD-uddannelserne udbydes og tilrettelægges på en driftsøkonomisk hensigtsmæssig måde

Studielederen har i samarbejde med den administrative ansvarlige, ansvaret for at studieadministrationen fastlægges og gennemføres med henblik på at sikre optimering på følgende områder:

- Forenkling og effektivitet i de fastlagte procedurer
- Koordination og kommunikation på tværs af campusbyer
- Flexibiliteten i de etablerede arbejdsrutiner
- Synliggørelsen af arbejdsgange, procedurer og kompetencer
- Kundehensynet, omfattende bedst mulig servicering af såvel nuværende som kommende studerende samt servicering af undervisere

Studielederen understøttes i sit arbejde af HD-administrationen, således at studielederen kan fokusere på de faglige problemstillinger af HD.

Arbejdsopgaver:

Studielederens arbejdsopgaver er primært af tværgående og koordinerende karakter i forhold til den enkelte HD-uddannelse, herunder som formand for uddannelsesudvalget at sikre fastlæggelsen af rammerne for uddannelsernes gennemførelse og udvikling samt opfølgningen på samme. Studieleder indstiller forslag til fagansvarlig over for institutleder på grundlag af forslag fra uddannelsesleder.

Arbejdsopgaverne kan på grundlag heraf præciseres som:

Uddannelsespolitiske del:

- 1) Repræsentere fakultetet i relevante fora i og uden for institutionen, og dels overordnet forestå kontakten til/dialogen med de involverede institutledere
- 2) Forestå opbygning og drift af HD uddannelsens aftagerpanel
- 3) At udtale sig inden for sit område i alle sager af betydning for HD-uddannelserne og undervisningen
- 4) Udarbejdelse af målsætninger og strategier for HD-uddannelserne
- 5) Være inspirator for udviklingen af HD-studierne, herunder nye HD-linjer

Studieadministrative del:

- 1) I samarbejde med uddannelseslederne udarbejdes forslag til studieordninger og fagbeskrivelser med henblik på godkendelse i HD-uddannelsesudvalget, Studienævn og hos dekanen
- 2) Koordinere og understøtte studievejledningen for nuværende og kommende studerende, idet den konkrete vejledning varetages af studiesekretariatene og - i særlige tilfælde - uddannelseslederne
- 3) Overordnet ansvar for vedligeholdelsen af HD-studiets hjemmesider (primært den generelle del)

Markedsføringsdelen:

- 1) Ansvarlig for markedsføringen af HD-uddannelserne over for potentielle studerende og deres sponsorer, samt over for aftagere af dimittender
- 2) Overordnet ansvar for udarbejdelse af materiale til studievejledning, brochurer og andet skriftligt eller internetbaseret informationsmateriale (f.eks. www.blivhd.dk)

Uddannelsesdelen (herunder det faglige og pædagogiske indhold i uddannelserne):

Ansvaret for den daglige ledelse af den enkelte HD-uddannelse er uddelegeret til den pågældende uddannelsesleder.

Studielederens ansvar og arbejdsopgaver omfatter følgende:

- 1) I samarbejde med HD-uddannelsesudvalget at fastlægge rammerne for gennemførelsen af de enkelte uddannelser samt opfølgningen på samme
- 2) Den overordnede styring af evt. bevillinger til brug i forbindelse med driften og udviklingen af de enkelte HD-uddannelser
- 3) Understøtte den enkelte uddannelsesleder med råd og vejledning i relation til den løbende drift og udvikling af den pågældende uddannelse
- 4) Fremkomme med forslag til opretning/nedlæggelse af hold

Vedtaget på HD styrelsesmøde den 19. februar 2020.