

## Referat - Møde i Fakultetsarbejdsmiljøudvalget, SUND 22. marts 2022

24. marts 2022

**Emne:** Møde i Fakultetsarbejdsmiljøudvalget, SUND  
**Dato og tidspunkt:** tirsdag den 22. marts 2022, kl. 9:00-10:00  
**Sted:** WP19, 3. sal, mødelokale Hjernen (402)  
**Referent:** Anne Mette Kargaard (AMK)

Sagsnr. 22/278

amkargaard@health.sdu.dk  
T +4565502722

### Mødedeltagere, udvalgsmedlemmer:

Formand, dekan Ole Skøtt (OS)  
Arbejdslederrepræsentant, konst. institutleder Boye L. Jensen – IMM  
Arbejdslederrepræsentant, institutleder Jesper Bo Nielsen (JBN) – IST  
Arbejdsmiljørepræsentant Lene Ververs (LV) – KI/IRS fællessekretariat  
Arbejdsmiljørepræsentant Christina Bøg Pedersen (CBP) – IMM

### Mødedeltagere, øvrige:

Tillidsrepræsentant Foreningen af Speciallæger John Chemnitz (JC) – IMM  
Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – IOB  
Tillidsrepræsentant VIP-gruppen Anja Hvidtfeldt Stanek (AHS) – Institut for Psykologi  
Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund, Bente Haugaard Kristensen (BHK) – Samfundsvidenskabs Mastersekretariat  
Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund, 3F Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium  
Tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening, HK Birgitte Damby Sørensen (BDS) -  
IST Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB),  
Fakultetssekretariatet Institutleder Morten Grønbæk (MG) – SIF  
Institutleder Kirsten Ohm Kyvik (KOK) – KI  
Institutleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut  
Institutleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – IRS  
Institutleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi  
Institutleder Jens Troelsen (JT) – IOB  
Konstitueret institutleder Tonny Elmoose Andersen (TEA) – Institut for Psykologi  
Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet  
Konstitueret Prodekan Uffe Holmskov (UH) – Fakultetssekretariatet

### Gæster:

Karna Kühnell Gautier (KKG) – Chef for SDU Arbejdsmiljø og HR-udvikling  
Luise Thuesen Marling (LTM) Arbejdsmiljøkonsulent

**Afbud fra:**

Konstitueret institutleder Tonny Elmose Andersen (TEA) – Institut for Psykologi  
Kontorchef, eksterne projekter Anne Kathrine Overgaard (AKO)- Fakultetssekretariatet  
Arbejdsmiljørepræsentant Christina Bøg Pedersen (CBP) – Institut for Molekylær Medicin  
Instituttleder Susanne S. Pedersen (SSP) – Institut for Psykologi (orlov)

**Dagsorden:****1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden****Kommentarer til og godkendelse af**

- a. Referat fra [FAMU-møde 14. december 2021](#)
- b. Dagsorden til dagens møde

**Referat:**

Ad a +b Referater og dagsorden blev godkendt uden bemærkninger

**2. Bordet rundt v. alle (kl. 9:05)****Gensidig orientering: Arbejdsmiljø siden sidste møde.****Referat:**

BLJ fra IMM orienterede om en hændelse kort før jul. En tung vægt faldt ned over en rengøringsansats fod grundet et uhensigtsmæssigt løft og håndtering af vægten, og den rengøringsansattes fod brækkede. Arbejdstilsynet har været inde over hændelsen, og IMM modtog en kendelse, dog uden handlepligt, da de selv umiddelbart efter, tog initiativ til at lægge en plan for hvordan vægten skal håndteres  
Herudover har man arbejdet med APV.  
Karna Gautier præsenterede sig og fortalte hvorfor hun og Luise Thuesen Marling var til stede på mødet.  
MG fra SIF orienterede om, at de arbejder med APV'en.  
JT fra IOB oplyste, at de også arbejder med APV'en og at de har oprettet en ny AM-gruppe, grundet organisering på instituttet.  
JBN fra IST oplyste, at der er åbnet en enhed i Esbjerg, og at de derfor også har oprettet en ny AM-gruppe.  
KOK fra KI orienterede om, at der har været afholdt møder med arbejdsmiljørepræsentant og Arbejdsmiljøkontor på OUH, for at drøfte og aftale hvordan OUH-ansatte håndteres på SDU i arbejdsmiljøregi, og processen fortsætter med at drøfte og aftale hvordan man på OUH håndterer SDU-ansatte der har sin gang på OUH. Det er herefter aftalt, at såfremt der sker noget på SDU, vil det være KI der har ansvaret, uanset det er SDU-ansat eller OUH ansat det berører. Merete Habermann fra Arbejdsmiljøkontoret har været med inde over aftalen, og den er blevet godkendt. JBN bemærkede hertil, at instruktionsbeføjelse har ofte været en stopper for hvor ansvaret ligger, men at det kunne være fint, hvis KI, IRS og IST sætter sig sammen og drøfter det. KOK og RLL var enige om dette.  
Herudover oplyste KOK, at der er planlagt et halvdags seminar om krænkende adfærd for alle ansatte med mødepligt den 23. maj 2022 for KI.  
KI's arbejdsmiljøgruppe har herudover, efter hændelsen med fryseren på IMM, drøftet spørgsmålet om, hvem der er ansvarlige for at sætte fryserne

op på SDU, og helt konkret hvem er det som gør det? På OUH er det ISS Facility, der har ansvaret for at montere fryserne. BLJ fra IMM kunne hertil oplyse, at det er teknisk service på SDU som står for dette. Der er nedskrevne lokale procedurer, der sikrer at monteringen/opsætningen lever op til gældende EU-standarder.

UH supplerede hertil, at der er indgået en aftale om værkstedsfunktionen fra teknisk service, der dækker hele fakultetet, med undtagelse af IOB.

AMK præsenterede sig som ny sekretariatsbetjener for udvalget OS orienterede om, at aftalen vedrørende uddannelser i hele landet blev offentliggjort aftenen til i dag. OS er inviteret til onlinemøde i dag 12.30 med ministeriet. De planer som SDU har indmeldt bliver højst sandsynligt realiseret. Der er efter OS vurdering tale om en 5 % reduktion for SDU. I alt er det 6,4 % der bliver skåret på landsplan.

LE bemærkede, at det synes at være relativt bløde formuleringer i planen. OS svarede, at de har lagt sig op ad de planer som er meldt ind fra institutionerne.

**3. APV: Behandling af enhedernes fokusområder.** **Drøftelse: Opmærksomhedspunkter, som enheden foreslår sit hovedområde at handle på.**

Oplæg:

Fokuspunkter er de opmærksomhedspunkter, som enheden foreslår sit hovedområde at handle på. Det kunne være:

- forhold, som enheden har svært ved selv at få løst fra sin position, fx fordi årsagerne er betinget af den måde, universitetet har valgt at organisere sig på.
- forhold, som med fordel kunne løftes i flok, fx forhold der er betinget af den bygningsmæssige indretning.
- forhold, som enheden vurderer, at vi først ser en lille spire af nu, men som man frygter, kan vokse sig større med tiden, fx betinget af samarbejdskulturen.
- enkelttilfældet, som enheden anbefaler hovedområdet at rette set forebyggende fokus på, fx i tilfælde af krænkende adfærd.

Bilag 3.1 Enhedernes fokuspunkter

Bilag 3.2 APV 2021 – Hovedområdets opgaver

**Referat:**

De tilstedeværende medlemmer og mødedeltagere præsenterede deres fokuspunkter fra de respektive fakulteter. (se bilag 3.1)

Overordnet blev flytningen til NytSUND og kontorkultur nævnt blandt flere, men også et overvejende fokus op det psykiske arbejdsmiljø for flere af institutionerne, for at italesætte at et godt arbejdsmiljø er alles ansvar at skabe, og ikke kun ledelsens ansvar. Det Psykiske arbejdsmiljø kan også være udfordret af den spredte fysiske lokation af arbejdspladsen.

På IRS er der skabt et tiltag der består af en mentorordning for de unge Ph.d.-studerende og videnskabelige medarbejdere, der har fokus på hvordan organiseringen er for arbejdsmiljøet, når man har ansættelse på SDU og et sygehus.

MM kunne oplyse, at der kommer en specifik APV til Ph.d.-studerende, som vil blive udsendt via Ph.d.-skolen.

På IST viste APV'en en dårligere trivsel blandt kvindelige medarbejdere, og at der var en udfordring med onboarding af nye medarbejdere, grundet covid. For så vidt mobning, var – tallene i APV'en ikke god. Mobning skal ikke tolereres, hvorfor IST vil have fokus på at forhindre at det sker, som fx uønsket seksuel krænkende adfærd.

KOK nævnte hertil, at man på KI også i deres APV har påvist, at krænkende adfærd på instituttet. Der er dog tale om mobning på baggrund af andet, men ikke seksuel krænkende adfærd. Det viser sig at det ikke kun er blandt de unge ph.d.-studerende, men også blandt professorer, ledere etc, at krænkende adfærd har været en problematik. Dog har det ved nærmere gennemgang vist sig, at problematikken ligger mere på OUH-siden, end på SDU.

På SIF oplyste MG, at der grundet stress iblandt medarbejderne arbejdes med work- life- balance, og de har haft en drøftelse om muligheden for at kunne gå ned i tid. Dog afføder det et kønspolitisk issue, da der primært er kvindelige ansatte på SIF. Ved at gå ned i tid, mister man også pension og løn. Dog kan det være en løsning der tilgodeser behovet for at være til stede med børn og familie i en given periode.

RLL og LE spurgte hertil, om MG har overvejet muligheden for at tilbyde medarbejderne hjemmearbejdsdage? MG svarede hertil, at det er en mulighed, men at man på SIF værner meget om det fysiske fremmøde, da det er oplevelsen, at samarbejdet bliver bedre.

JBN bemærkede hertil, at man kunne lave aftaler om periodisk nedsat arbejdstid, men med fuld pension i perioden.

OS rundede punktet af, og understregede, at det var godt med en mundtlig runde og input til de pågældende problematikker.

#### **4. Yngre videnskabelige medarbejdere i midlertidige stillinger v. AHS/ JT**

##### **Oplæg og drøftelse**

Ved præsentation af APV på HSU, fremhævede Merete Habermann, at den mest pressede gruppe af ansatte ser ud til at være adjunkterne. På baggrund af dette ønskes en drøftelse af, hvordan denne gruppe medarbejdere yngre videnskabelige medarbejdere i midlertidige stillinger håndteres – både retrospektivt i forhold til hele covid-nedlukningen, men også mere generelt. Jens Troelsen vil inden drøftelsen dele erfaringer omkring Early Research Committee på IOB

## Bilag 4.1 Terms of reference ECR Committee Nov 2021 (IOB)

**Referat:**

AHS fremførte, at de centrale APV-målinger viste at den mest stressede medarbejdergruppe var adjunkter, og på denne baggrund tænker AHS, at det er relevant at få drøftet i FAMU.

OS bemærkede hertil, at man tidligere har set problematikken hos gruppen af ph.d.-studerende, hvorefter en del tiltag blev sat i søen, med positiv virkning. Dette taler for, at disse eller lignende tiltag skal gøres for andre medarbejdergrupper som oplever dette.

JT delte herefter de erfaringer, som IOB har haft med at skabe et godt arbejdsmiljø for og blandt yngre forskere. (se bilag 4.1).

På IOB har de siden 2014 og frem haft særligt fokus på godt arbejdsmiljø for yngre forskere, hvor de nedskrev et kommissorium, og nedsatte et udvalg. JT har været formand for udvalget, og man har lavet forskellige aktiviteter målrettet de yngre forskere. Eksempelvis kan nævnes en morgenmadsklub. Udvalget har også fast deltagelse med punkter på Institutmøderne, så deres budskaber og bekymringer bliver således hørt og behandlet hvis der er behov for det. Dette er IOB's bud på, hvordan man forankrer et vedvarende fokus på de yngre forskere, og alle er meget velkomne til at kopiere konceptet.

Pt. sidder Professor Alice Kongsted som formand. Der er en del udskiftning, i komiteen, grundet den relativt korte periode hvor man er videnskabelig assistent, post doc, og ph.d.-studerende. Komiteen er også repræsenteret i fakultetets ph.d.-udvalg.

RLL takkede JT for at han ville dele, og tænker at komiteens arbejde har en stor signalværdi. På IRS er de også i gang med et lignende initiativ.

KOK supplerede, at den såkaldte buddy-ordning er også rigtig godt initiativ. Denne er udbredt også til OUH. KI har også nedlagt ph-d-stipendier for at understøtte nogle af de Ph.d.-studerende, der har havde brug for ekstra støtte/forlængelse.

BLJ oplyste, at man på IMM følger deres adjunkter tæt, og der blev sørget for, at der var tæt kontakt med dem under hele covid-nedlukningsperioden.

AHS bemærkede, at det er et vigtigt arbejde, at IOB og de andre institutter laver, men at det ikke løser problemet med, hvordan kravene bør justeres fordi adjunkterne ikke når det de skulle have nået grundet Covid-perioden. UH svarede hertil, at dette vil være op til den enkelte ledelse at støtte op om.

OS bemærkede, at Danmark gør det anderledes end i udlandet, for så vidt det angår adjunkterne. Dette gør det lidt komplekst, når man samtidig skal leve op til internationale kriterier og standarder, så det er forståeligt, at de unge forskere finder det vanskeligt at navigere i.

EL bemærkede, at dette måske kunne være et punkt til karriere-og kompetenceudvalget, at se nærmere på.

**5. Præsentation og Oplæg og drøftelse**

**drøftelse af ny organisation i SDU – HR** KKG vil gerne præsentere den nye organisation i SDU HR for udvalget, og ønsker at invitere til dialog og drøftelse om organiseringen af arbejdsmiljøarbejdet på SDU fremadrettet, og de evt. ønsker som fakulteterne måtte have.

v. KKG (kl. 9.25)

**Referat:**

KKG præsenterede den nye organisations struktur i HR, hvor hun er nyudnævnt chef for arbejdsmiljø og HR Udvikling.

Der arbejdes på at få ansat en ny arbejdsmiljøkonsulent, med den rette profil, der kan understøtte og udvikle området.

KKG og LTM har været rundt for at høre hvad man i organisationen har af ønsker og for at høre hvordan de bedst understøttes af Arbejdsmiljøorganisationen på SDU. Således ønsker KKG også input fra SUND. Fx vil det være godt at høre hvilken type rådgivning/ekspertise SUND ønsker som fakultet.

RLL spurgte KKG hvorvidt man har opmærksomhed på ligestillingsarbejdet på SDU, da dette har mange af de samme perspektiver som Arbejdsmiljøarbejdet.

KOK fremførte ønske om understøttelse af den organisatoriske proces, når der sker hændelser.

MG: en ekspert der kan forbedre udformning af APV-spørgeskemaet, således det kan belyse/kvalificere hvad der spørges ind til, så det bliver nemmere for medarbejderne at besvare, og bedre at arbejde videre med og følge op på efterfølgende.

UH ser gerne, at det bliver en ekspert ift. lovgivningen, der kan rådgive og støtte op, når der sker en hændelse, men også yde rådgivning ift. forebyggelse.

JBN er enig heri, og ønsker at støttes op om det forelagte.

MM ser gerne, at der skabes mere erfaringsudveksling på tværs af universitetet, således at arbejdsmiljøkontoret bliver et videncenter hvor man kan få hjælp og de kan henvise til andre med lignende problemstillinger, så de rette kompetencer og erfaringer bliver brugt og videregivet.

KKG takkede for input, og fordi hun og LTM måtte komme.

**6. Evt.**

(kl. 9:55)

Intet til referat.

**Ref. /Anne Mette Kargaard**

Juridisk Specialkonsulent  
Sekretariatsbetjener for FAMU