

Referat møde i FAMU, SUND

Emne: Møde i Fakultetsarbejds miljøudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: tirsdag den 24. marts 2026, kl. 9.00-9.35
Sted: mødelokale M2.10 Hjernen Nyt SUND
Referent: Anne Mette Kargaard (AMK), SUND Fakultetssekretariat.

24. marts 2026

Sagsnr. 26/420

amkargaard@health.sdu.dk

T+45 6550 2722
Syddansk Universitet
Campusvej 55

Mødedeltagere, udvalgsmedlemmer:

Formand, dekan Ole Skøtt (OS)
Arbejdslederrepræsentant, institutleder Boye L. Jensen (BLJ) – Institut for Molekylær Medicin
Arbejdslederrepræsentant, Institutleder Pernille Tanggaard Andersen (PTA) – Institut for Sundhedstjenesteforskning
Arbejds miljørepræsentant Anne-Christina Nielsen (ACN) – Institut for Psykologi
Arbejds miljørepræsentant Christina Bøg Pedersen (CBP) – Institut for Molekylær Medicin

Mødedeltagere, øvrige:

Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – Institut for Idræt og Biomekanik,
Tillidsrepræsentant AC-TAP, DJØF, DM, Christian Bilde Dannevang (CBD) -Fællesområdet
Tillidsrepræsentant Marie Kruse (MK) – Institut for Sundhedstjenesteforskning
Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund, 3F Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium
Tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening, HK Birgitte Damby Sørensen (BDS) –
Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund, Helle Hansen Søht, (HHS)
Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB), Fakultetssekretariatet,
Tillidsrepræsentant Isabelle Pascale Mairey (IPM) - Statens Institut folkesundhed
Tillidsrepræsentant Jessica Pingel (JP) – Institut for Molekylær Medicin
Institutleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Klinisk Institut
Institutleder Rikke Holm Bramsen (RHB) – Institut for Psykologi
Institutleder Morten Hulvej Rod (MHR) – Statens Institut folkesundhed
Institutleder Jens Troelsen (JT) – Institut for Idræt og Biomekanik
Institutleder Jakob Graulund (JG) - Institut for Regional Sundhedsforskning
Institutleder Simon Hermansen (SH) – Retsmedicinsk Institut
Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet
Prodekan for forskning og Innovation Uffe Holmskov (UH) - Fakultetssekretariatet

Afbud fra Tillidsrepræsentant Isabelle Pascale Mairey (IPM) - Statens Institut folkesundhed

Gæster: Anne Kathrine Overgaard (AKO) områdeleder, SUND Forskerstøtte

<p>1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden</p>	<p>Kommentarer til og godkendelse af</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Referat fra FAMU-møde den 16.december 2025 b. Dagsorden til dagens møde <p>Referat</p> <p>Mødet startede med en kort præsentationsrunde af medlemmerne, idet vi har et nyt medlem i SU/FAMU.</p> <p>Referat og dagsorden blev godkendt.</p>
<p>2. Bordet rundt v. alle (10 min.)</p>	<p>Gensidig orientering om arbejdsmiljø siden sidste møde.</p> <p>Det blev oplyst, at de årlige arbejdsmiljødrøftelser er i gang alle steder. Fysiske faciliteter er også et emne der optager institutter og Fakultetssekretariat.</p> <p>Der er frist for indmelding af drøftelserne til HR og Arbejdsmiljø på SDU 30. april 2026.</p> <p>Der har været nogle forskellige arbejdsskader på tre af institutterne, som alle er anmeldt til AES. (arbejdsmarkedets Erhvervsskadesikring)</p> <p>På IMM har man gennemgået procedurer i dissektionssalene, grundet sagen fra KU om mistanke om udvikling af kræft grundet formaldehyddampe.</p> <p>På SDU har man fra start været meget optaget af at sikre at der anvendes de rette procedurer og god udsugning i salene. Konklusionen er således at der er godt styr på det på SDU.</p> <p>Dyrestalden har afholdt brandøvelse, det gik godt, og alle fik udsendt sms, da man ikke varsler via tale anlæg for ikke at stresser dyrene.</p> <p>SUND FAK SEK og de omkringliggende institutter, IMM, IST, KI, IP og IRS har også afholdt fælles evakueringsøvelse 3 i bygning 45.1 og 45.2, som forløb rigtig godt.</p> <p>På SIF har man mistanke om skimmelsvamp i en af afdelingerne, så det undersøges nærmere. Ift. evakueringsøvelser er der ikke mulighed for talevarsling på SIF, så en mulighed med sms-varsling vil MHR gå videre med at undersøge.</p>
<p>3. Drøftelse (15 min)</p>	<p>Principper for kontorarealer v. MM og AKO</p> <p>Anne Kathrine Overgaard giver et overblik over principperne for kontorarealer på SUND. Dernæst er der mulighed for drøftelse af principperne.</p> <p>Med afsæt i bilag 3.1 og 3.2, som blev vedtaget på institutledermødet i februar 2026</p> <p>Bilag</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1 Udkast Kontorpolitik og -kultur 3.2 Udkast Retningslinjer for SUND

	<p>Referat</p> <p>AKO ridsede baggrunden op for arbejdet med kontorarealerne og planlægningen af brugen af SUND-bygningen.</p> <p>Det kan konkluderes, at der er store forskelle på hvordan folk sidder og hvordan indretningen af kontorerne er.</p> <p>AKO gennemgik bilag 3.1</p> <p>Det er foreslået, at man arbejder efter ankermodellen (se bilag 3.1), hvor vi skal deles om kontorpladserne. Dette, set ud fra data om hvor mange medarbejdere og hvor mange pladser der er til disposition. AKO forventer at have data på plads sidst i maj 2026, hvor det skal drøftes på institutledermødet.</p> <p>AKO pointerede at der både ligger et ledelsesansvar og et medarbejderansvar i at få modellen til at fungere, (se bilag 3.1).</p> <p>AKO gennemgik også bilag 3.2 om retningslinjer.</p> <p>Herudover havde AKO en opfordring til at få ryddet op og aktivt tage stilling til hvad der skal gemmes, da vi ikke har meget lagerplads til rådighed på SUND.</p> <p>AKO oplyste at de er i gang med at se på hvordan vi anvender arealerne bedst muligt.</p> <p>RHB spurgte ind til hvor dataindsamling udgår fra? AKO svarede hertil, at den kommer fra Fakultetssekretariatet.</p> <p>MK efterlyste en forståelse af hvordan de forskellige personer arbejder bedst, og gjorde opmærksom på at vi er forskellige i vores arbejdsopgaver. MK talte om vigtigheden i at føle sig værdsat og hjemme mens man arbejder, det smitter af på arbejdsmiljøet og trivslen.</p> <p>PTA bemærkede at det er vigtigt at der skabes aftaler mellem leder- medarbejdere- samarbejdspartnere.</p> <p>ACN udtrykte et ønske om at man taler om inddragelsen af mødelokaler.</p> <p>CBP spurgte om hvorvidt laboratorier, de våde områder, også er tænkt ind, fordi der er mange studerende i laboratorierne, og de skal have mulighed for at være der og have en plads.</p> <p>AKO tager inputtene og bemærkningerne med i det videre arbejde.</p>
<p>4. Opfølgning (5 min.)</p>	<p>Opfølgning på Evakueringsøvelse 3 v. alle</p> <p>Der gives en kort status på evakueringsøvelse 3 der blev afholdt den 4. marts 2026 for Fakultetssekretariatet og de omkringliggende institutter, IST, KI, IRS, IMM, og er der noget vi skal have for øje næste gang?</p> <p>Referat</p> <p>Evakueringsøvelsen et forløb overordnet godt. Alt foregik i god ro og orden, og alle kom hurtigt ud.</p> <p>Dog bemærkede ACN, at de har en medarbejder som er kørestolsbruger, og der var lidt tvivl om hvordan det bedst kunne håndteres at få medarbejderen ned fra 2. sal. Der er langt til nærmeste udgang for</p>

	kørestolsbrugere på dette niveau. Dette bør drøftes med Teknisk Service, så der ikke er tvivl om dette. Arbejdsmiljørepræsentanterne bør følge op på dette.
5. Evt. (5 min.)	Intet til referat.

Dekan Ole Skøtt,
Formand, Fakultetsarbejdsmiljøudvalget på SUND