Sundhedsvidenskab

Referat til møde i FAMU, SUND

Emne:	Møde i Fakultetsarbejdsmiljøudvalget, SUND
Dato og tidspunkt:	tirsdag den 29. september 2026, kl. 9.00-9.35
Sted:	mødelokale M2.10 Hjernen Nyt SUND
Referent:	Anne Mette Kargaard (AMK), SUND Fakultetssekretariat.

29. september 2026

Sagsnr. 26/420

amkargaard@health.sdu.dk

T+45 6550 2722
Syddansk Universitet
Campusvej 55

Mødedeltagere, udvalgsmedlemmer:
Formand, dekan Jakob Grauslund (JG)
Arbejdslederrepræsentant, institutleder Boye L. Jensen (BLJ) – Institut for Molekylær Medicin
Arbejdslederrepræsentant, Institutleder Pernille Tanggaard Andersen (PTA) – Institut for Sundhedstjenesteforskning
Arbejdsmiljørepræsentant Anne-Christina Nielsen (ACN) – Institut for Psykologi
Arbejdsmiljørepræsentant Christina Bøg Pedersen (CBP) –Institut for Molekylær Medicin

Mødedeltagere, øvrige:
Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – Institut for Idræt og Biomekanik,
Tillidsrepræsentant AC-TAP, DJØF, DM, Christian Bilde Dannevang (CBD) -Fællesområdet
Tillidsrepræsentant Marie Kruse (MK) – Institut for Sundhedstjenesteforskning
Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund, 3F Maiken Lyhne Kristensen (MLK) – Biomedicinsk Laboratorium
Tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening, HK Birgitte Damby Sørensen (BDS) –
Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB), Fakultetssekretariatet,
Tillidsrepræsentant Jessica Pingel (JP) – Institut for Molekylær Medicin
Tillidsrepræsentant Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund, Helle Hansen Søht, (HHS),
Tillidsrepræsentant Isabelle Pascale Mairey (IPM) - Statens Institut folkesundhed
Institutleder Rikke Leth-Larsen (RLL) – Klinisk Institut
Institutleder Rikke Holm Bramsen (RHB) – Institut for Psykologi
Institutleder Morten Hulvej Rod (MHR) – Statens Institut folkesundhed
Institutleder Jens Troelsen (JT) – Institut for Idræt og Biomekanik
Institutleder Carl Johan Wingren (CJW) – Retsmedicinsk Institut
Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet
Prodekan for forskning og Innovation Uffe Holmskov (UH) - Fakultetssekretariatet

Afbud fra:

Gæster:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden (2 min)	Kommentarer til og godkendelse af a. Referat fra FAMU-møde den 26. maj 2026 b. Dagsorden til dagens møde Referat Dagsorden og referat blev godkendt. Dekan JG bød ny institutleder for RI velkommen, og bad ham kort introducere sig selv.
2. Bordet rundt v. alle (10 min.)	**Gensidig orientering om arbejdsmiljø siden sidste møde.** • **Valg til Arbejdsmiljørepræsentant 2027-2029** v. alle • **Arbejdsmiljøaftale ml. SDU og RSYD** Referat **Orientering fra arbejdsmiljøgrupperne (AMG)** Der blev givet en orientering fra de lokale arbejdsmiljøgrupper om status på valg, aktuelle arbejdsmiljøindsatser og øvrige aktiviteter. **IST** har gennemført valg af fem repræsentanter. Der var kampvalg til én af posterne. Den nyvalgte gruppe mødes i den kommende uge for at konstituere sig og drøfte det videre arbejde. **KI/IRS** orienterede om, at samarbejdet fortsætter som hidtil. Gruppen forventer dog, at der på sigt kan komme organisatoriske ændringer som følge af etableringen af IKPO samt tiltrædelsen af en ny institutleder ved IRS. Det blev endvidere oplyst, at arbejdsmiljøgruppen hidtil har varetaget opgaver relateret til ligestillingsudvalget, og at dette fortsætter. Der har været én anmeldt arbejdsulykke i form af et fald på en trappe i foråret. Derudover arbejdes der med at afklare regler og rammer for opbevaring af brandbare væsker, herunder hvor store mængder der må opbevares lokalt. **RI** har gennemført valg af to repræsentanter. De mangler fortsat for deres tredje område, men det er i proces. På RI drøftes mulighederne for at etablere et system til indberetning af psykologiske hændelser og belastninger med henblik på at styrke det forebyggende arbejdsmiljøarbejde. **IP og IOB** fortsætter det tætte samarbejde. Der arbejdes blandt andet med hjemmearbejdspladser, og gruppen ønsker at tage emnet op til drøftelse på et kommende møde i FAMU. I forbindelse med valgperioden blev de eksisterende repræsentanter genvalgt. **IOB** har desuden afholdt valg, hvor samtlige repræsentanter blev genvalgt. Den 3. november afholdes der et arrangement på IOB og IP om mikroaggressioner, hvortil ligestillingsudvalget også er inviteret.

	IMM har gennemført valg, hvor én ny arbejdsmiljørepræsentant er valgt, mens de øvrige repræsentanter blev genvalgt. Instituttet afventer fortsat Arbejdstilsynets konklusion vedrørende formaldehyd-sagen. Der har været to mindre arbejdsulykker samt én nærved-hændelse involverende en minigraver. Endvidere fylder den forestående flytteproces og de afledte arbejdsmiljømæssige forhold meget i den aktuelle periode. **Fakultetssekretariatet** oplyste at der også har været genvalg af arbejdsmiljørepræsentanten. Herudover arbejdes der blandt andet med at styrke de sociale relationer i form af aktiviteter udbudt af velfærdsudvalget. Den kommende flytningsproces i sekretariatet fylder også en del. **SIF** oplyste, at en ny arbejdsmiljørepræsentant har valgt at stille op til valg. Der arbejdes målrettet med forebyggelse af krænkende handlinger, og instituttet planlægger en temadag om feedbackkultur og omgangstone mellem medarbejdere. Initiativet udspringer blandt andet af resultater fra APV 2024, hvor der blev peget på udfordringer relateret til oplevelser af krænkende adfærd og måden, der tales til hinanden på, herunder mellem senior- og yngre forskere. En konsulent fra SDU HR skal facilitere processen på dagen. MHR vil orientere nærmere om erfaringerne fra temadagen på et kommende møde i FAMU. **ACN** orienterede om, at alle arbejdsmiljørepræsentanter på SUND er indkaldt til møde den kommende mandag vedrørende rokeringerne og flytteprocessen på SUND. **LE** spurgte om formalia ift. Arbejdsmiljøgruppen og det lokale ligestillingsudvalg på KI/IRS. LE satte spørgsmålstegn ved om der er regler som gør at de to udvalg ikke må holde møde sammen, særligt i forhold til tavshedspligt? Dette var der ikke nogen som umiddelbart kunne svare på, men det bør selvfølgelig undersøges. **JG** oplyste at han er konstitueret på de to kliniske institutter, IRS og IKPO. Der kommer ny institutleder den 1.10, og der er en god proces ift. opbygningen af IKPO. Det blev endeligt oplyst, at HSU aktuelt arbejder med opfølgning på APV-området.
3. Orientering (10 min)	**Orientering vedr. overvågningskameraer på SDU** v. RHB SDU har opsat overvågningskameraer rundt omkring på SDU. RHB giver en orientering, i kraft af sit medlemskab af URIS-udvalget. **Referat** RHB gav orientering om formålet med at SDU har opsat overvågningskameraer. Grundet at SDU ligger inde med, og arbejder med kritisk forskning, samt den geopolitiske situation er det vurderet at der skulle opsættes overvågningskameraer rundt om på SDU.

	Der er opsat kameraer ved indgange og ved særlige laboratorier, (se slide for oversigt). Det blev aftalt at slides bliver sendt rundt med referatet efterfølgende, sammen med kontaktoplysninger til SDU SAFE. Kontakt til URIS https://sdunet.dk/da/servicesider/uris MK bemærkede hun kunne være nervøs for at kameraovervågning, kan være mindre sikkert i henhold til GDPR, hvis man sidder med data på sin PC, og denne data kan blive fanget på et overvågningskamera.
4. Orientering (5 min.)	**Beredskabsplan AMOK-handlinger** v. MM/AMK Fakultetssekretariatet har udarbejdet informationsmateriale om hvordan vi forholder os til AMOK-handlinger, og giver en kort orientering herom. Bilag 4.Information om beredskab under AMOK-handlinger **Referat** MM indledte med baggrunden for, hvorfor vi i SUND FAK SEK har udarbejdet en beredskabsplan for AMOK-handlinger. Det er ikke særligt synligt på SDUs hjemmeside/SDUnet, men det er vores vurdering, at det er vigtigt at medarbejdere har kendskab til hvordan man skal forholde sig, såfremt de sker noget. Dog er det vigtigt at understrege, at myndighederne har vurderet, at der er meget lille sandsynlighed for at der vil opstå en AMOK-handling på SDU. AMK præsenterede det oplæg som også vil blive præsenteret på Fakultetssekretariatets personaledag (bilag 4). Det er et enkelt budskab med 3 handlinger, om hvordan man som medarbejder forholder sig; ”Flygt, Skjul, Alarmer”. AMK oplyste at Teknisk Service har købt et SMS- modul, som automatisk sender en fælles besked ud på alle medarbejdernes og de studerendes mobiltelefoner om at der er fare på færde. Der vil ikke blive varslet noget via talevarslingssystemet i SUND bygningen, såfremt der opstår en AMOK-hændelse. Der var spørgsmål vedrørende hvilke mobiloplysninger som SDU er i besiddelse af. AMK følger op og sender tilbagemelding vedr. hvordan de får mobilnumrene.
5. Kort status (5 min.)	**Status fra Arbejdsgruppen vedr. stresspolitik** v. ACN, MK, MM. Der gives en kort status på sammensætningen af arbejdsgruppen samt arbejdet med stresspolitikken fra arbejdsgruppens medlemmer. **Referat** ACN gav en status på arbejdet. Sidste møde blev desværre aflyst og udskudt pga. sygdom, men der arbejdes på at få en ny dato i kalenderen.

	JG er udtrådt at arbejdsgruppen, grundet sin stilling som Dekan. I stedet er et nyt medlem udpeget, RLL, som træder i stedet for JG.
6. Evt. (3 min.)	**Referat** JT oplyste at Christina Møller Andreasen fra KI er ny forperson for Ligestillingsudvalget.

Dekan Jakob Grauslund

Formand, Fakultetsarbejdsmiljøudvalget på SUND