

Dagsorden møde i FAMU, SUND

Sundhedsvidenskab

Emne: Møde i Fakultetsarbejds miljøudvalget, SUND
Dato og tidspunkt: tirsdag den 28. maj 2024, kl. 09.00-10:00
Sted: mødelokale M2.10 Hjernen Nyt SUND
Referent: AMK, SUND Fakultetssekretariat.

Maj 2024

Sagsnr. 24/20330

Mødedeltagere, udvalgsmedlemmer:

Formand, dekan Ole Skøtt (OS)
Arbejdslederrepræsentant, institutleder Boye L. Jensen – Institut for Molekylær Medicin
Arbejds miljørepræsentant Lene Ververs (LV) – KI/IRS fællessekretariat
Arbejds miljørepræsentant Christina Bøg Pedersen (CBP) – Institut for Molekylær Medicin

amkargaard@health.sdu.dk
T +45 6550 2722

Mødedeltagere, øvrige:

Tillidsrepræsentant Dansk Magisterforening Lars Elbæk (LE) – Institut for Idræt og Biomekanik,
Tillidsrepræsentant AC-TAP, DJØF, DM, Christian Bilde Dannevang (CBD) -Fællesområdet
Tillidsrepræsentant VIP-gruppen Anja Hvidtfeldt Stanek (AHS) – Institut for Psykologi
Tillidsrepræsentant Fælles Fagligt Forbund, 3F Maiken Lyhne Kristensen (MLK) –
Biomedicinsk Laboratorium
Tillidsrepræsentant Dansk Laborantforening, HK Birgitte Damby Sørensen (BDS) –
Tillidsrepræsentant Journalisterne Marianne Lie Becker (MLB), Fakultetssekretariatet
Tillidsrepræsentant suppl. Handels- og Kontorfunktionærernes Forbund, Helle Hansen Søht,
Institutleder Kim Houllind (KH)– Institut for Regional Sundhedsforskning
Institutleder Morten Hulvej Rod (MHR) – Statens Institut folkesundhed
Institutleder Jens Troelsen (JT) – Institut for Idræt og Biomekanik
Institutleder Peter Mygind Leth (PML) – Retsmedicinsk Institut
Institutleder Rikke Holm Bramsen (RHB) – Institut for Psykologi
Prodekan for forskning og Innovation Uffe Holmskov (UH) - Fakultetssekretariatet
Sekretariatschef Merete Munk (MM) – Fakultetssekretariatet

Afbud fra Tillidsrepræsentant Foreningen af Speciallæger John Chemnitz (JC) – Institut for Molekylær Medicin, Arbejdslederrepræsentant, konst. institutleder Jens Søndergaard (JS) – Institut for Sundhedstjenesteforskning,

Gæster: Luise Thuesen Marling, Arbejds miljøteamet, SDU

Punkter til drøftelse:

1. Godkendelse af referat fra sidste møde og dagsorden	Kommentarer til og godkendelse af <ol style="list-style-type: none">Referat fra FAMU-møde 19. marts 2024Dagsorden til dagens mødeMeddelelser
---	--

2. Bordet rundt v. alle (10 min.)	Gensidig orientering: Arbejdsmiljø siden sidste møde.
3. Status NytSUND (10 min)	Status Nyt SUND v. OS
4. Drøftelse (20 min)	<p>Årlig Arbejdsmiljødrøftelse v. Luise Thuesen Marling</p> <p>LTM giver en kort introduktion til opsamlingen, hvorefter hun sammen med FAMU tager os igennem den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Medlemmerne af FAMU bedes på forhånd have gennemlæst og forberedt spørgsmålene der er på side 7 i bilag 4.1;</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Genkender FAMU billedet eller mangler der noget</i> • <i>Hvad skal der være fokus på i FAMUs arbejdsmiljøarbejde 2024-2025?</i> • <i>Hvilke indsatser eller konkrete mål kunne sættes?</i> • <i>Hvordan samarbejder vi om at nå ambitionen?</i> • <i>Kompetenceudvikling af AMO</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Yderligere behov for supplerende AM-uddannelse for medlemmer af FAMU?</i> <p>Bilag 4.1: Opsamling Årlig drøftelse 2024 SUND 4.2: SUND Arbejdsmiljøopgørelse 2023-2024</p>
5. Status og drøftelse (15 min)	<p>Status og drøftelse på arbejdsmiljøorganiseringen på SUND samt drøftelse af høring – Lokalaftale om organisering af arbejdsmiljøarbejdet på SDU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der gives en kort status på arbejdsgruppen som blev nedsat på mødet i december 2023 v. BDS <ul style="list-style-type: none"> ○ Der nedsættes evt. ny arbejdsgruppe/nye medlemmer ved behov. • Der skal træffes beslutning om arbejdsmiljøorganiseringen på SUND (bilag 5.3), skal vedtages. Det forudsættes at det er på plads inden valg til arbejdsmiljørepræsentanter gennemføres i perioden fra den 3.- 26. juni 2024. <p>Baggrund: Hovedarbejdsmiljøudvalget samt Hovedsamarbejdsudvalget har hhv. den 6. og 7. maj godkendt en ny lokalaftale om organisering af arbejdsmiljøarbejdet på SDU. Lokalaftalen er rammesættende for organisering, valg og udpegning af medlemmer til arbejdsmiljøorganisationen (AMO) og for roller, opgaver og ansvar i arbejdsmiljøarbejdet på SDU.</p>

Der er med den nye lokalaf tale ikke tale om store ændringer i måden arbejdsmiljøarbejdet kan organiseres på i forhold til den tidligere aftale.

Væsentlige pointer er:

- Arbejdsmiljøorganisationen følger nu principper om:
 1. **Hensyn til arbejdets karakter og organisering**, herunder arbejdets art, farlighed, risici og øvrige arbejdsmiljøfaktorer (positive såvel som negative).
 2. **Hensyn til universitets organisering og geografiske forhold**
 3. **Andre hensyn** der påvirker arbejdsmiljøopgaverne.
- Der er aftalt ny organisering af arbejdsmiljøarbejdet i campusbyerne udenfor Odense via oprettelse af campusarbejdsmiljøudvalg (CAMU) med ansvar for at koordinere det campusspecifikke arbejdsmiljøarbejde.
- Der er mulighed for at oprette tværgående arbejdsmiljøgrupper inden for et hovedområde fx mindre budgetansvarlige enheder eller afdelinger, hvor arbejdet er sammenligneligt, og hvor en sammenlægning vil give større effekt af det lokale arbejdsmiljøarbejde. Principperne om arbejdsmiljøorganisering skal stadig være styrende.
- Det er fortsat den budgetansvarlig leder (dvs. områdechef, institutleder eller tilsvarende) der som udgangspunkt indtræder som arbejdsmiljøleder og har ansvaret for arbejdsmiljøarbejdet i enheden. Der er med Lokalaftalen dog mulighed for, i særlige situationer som fx ved oprettelse af tværgående arbejdsmiljøgruppe, at udpege en anden leder som arbejdsmiljøleder, hvis det sikrer større effekt af det lokale arbejdsmiljøarbejde og fortsat følger princippet om hensyn til arbejdets karakter og organisering mv.
- Samtlige hovedområder vil fremover have medlemmer repræsenteret i Hovedarbejdsmiljøudvalget.

Lokalaftalen samt tilhørende bilag kan også ses på www.sdunet.dk/arbejdsmiljoe. Lokalaftalens bilag vil blive opdateret med illustrationer i forbindelse med udskrivelse af valg til arbejdsmiljøorganisationen.

Bilag

5.1 Godkendt Lokalaf tale om arbejdsmiljøorganisering SDU

5.1.1 Bilag til lokalaf tale om arbejdsmiljøorganisering SDU

5.2 Oversigt over AM-grupper IMM og KI (bliver eftersendt)

5.3 Udkast Arbejdsmiljøorganisering Nyt SUND

<p>6. Evt. (5 min.)</p>	
------------------------------------	--

Ole Skøtt, Formand,
Dekan